UNIONE DESTRA ADIGE (VR)
OBIETTIVI 2020

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
Finanziario	Berto Eleonora	1	Gestione dei vingoli nel bilancio A seguito dell'introduzione dei nuovi allegati al rendiconto relativi alla composizione della quota vincolata, accantonata e destinata del risultato di amministrazione si rende necessario rivedere la struttura della parte entrata del bilancio al fine di garantire la correlazione con la relativa spesa e la gestione delle opere pubbliche					33,00%	0,00%
			Relazione al Segretario vistata dal Revisore	Data: valore atteso 2020		31/12/2020			
				Data: consuntivo 2020					
				Data			100%		
			Personale coinvolto: Berto Eleonora, Abroso Cristina Relazione della PO:						
Finanziario	Berto Eleonora	2	Riorganizzazione ufficio ragioneria e personale anno 2020-2022 Revisione dell'organizzazione interna e delle procedure in atto al fine di garantire il rispetto degli adempimenti dell'ufficio con la presenza ridotta del responsabile (in convenzione fino al 31/10/2020 a 18 ore e nel mese di novembre a 12 ore).					33,00%	0,00%
			Predisposizione del bilancio di previsione dei termini di legge	Data: valore atteso 2020		31/10/2020			
				Data: consuntivo 2020					
				Data			30%		
			Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture (15 giorni dalla liquidazione)	Giorni: valore atteso 2020		15			
				Giorni: consuntivo 2020					
				Data			30%		
			Attuazione del Piano Triennale per il Fabbisogno di personale 2020-2022 per all'annualità 2020	Data: valore atteso 2020		31/12/2020			
				Data: consuntivo 2020					
				Data			40%		
			Personale coinvolto: Berto Eleonora, Ambroso Cristina Relazione della PO:						
Finanziario	Berto Eleonora	3	Bonifica banca dati Imu - Comune di San Pietro di Morubio Considerato che la banca dati del comune di San Pietro di Morubio non è aggiornata, si rende necessario procedere alla sistemazione delle anagrafiche, al caricamento di tutte le aree fabbricabili presenti sul territorio, all'importazione dei dati catastali e delle dichiarazioni e bonifica di tutti i soggetti passivi.					34,00%	0,00%

Numero di posizioni da bonificare nell'anno 2020		
	Valore atteso 2020: numero	180
	Consuntivo 2020: numero	
	Numero	100%
Numero di posizioni da bonificare nell'anno 2021		
	Valore atteso 2021: numero	400
	Consuntivo 2021: numero	
	Numero	100%
Personale coinvolto: Berto Eleonora, Fiorio Silvia, Montagnani Anna Maria, Ragaiolo Lara		
Relazione della PO:		

Edilizia Privata
Mondino Veronica

4	Riorganizzazione ufficio commercio		50,00%	0,00%
	Inserimento nel programma gestionale in uso agli uffici delle pratiche pregresse relative alle attività economiche del comune di San Pietro di Morubio, presenti sulla piattaforma SUAP, al fine di uniformare il metodo di istruttoria di tali tipologie di pratiche tra Isola Rizza e San Pietro di Morubio, dal momento che queste sono affidate dall'anno 2020 ad un unico dipendente, a seguito della riorganizzazione degli uffici. Potranno essere digitalizzate almeno il 50% delle pratiche presenti in piattaforma nel 2020.			
	Percentuale di pratiche inserite rispetto al totale presente sul SUAP			
	Numero pratiche di commercio fino al 2019	271		
	Valore atteso arretrato 2019: percentuale	50%		
	Valutazione		100%	
	Personale coinvolto: Mondino Veronica, Zanini Cinzia			
	Relazione della PO:			

Edilizia Privata
Mondino Veronica

5	Riorganizzazione ufficio edilizia privata a seguito dell'uscita di Roverchiara		50,00%	0,00%
	A seguito della riorganizzazione degli uffici effettuata dall'amministrazione, l'Edilizia Privata ha visto venire meno tre dipendenti con competenze in edilizia/urbanistica/ecologia. Si propone come obiettivo la riorganizzazione del lavoro per garantire il mantenimento dei servizi,			
	Procedura: Permessi per costruire			
	Numero pratiche 2019 (dato descrittivo)			
	Numero pratiche 2020 (dato descrittivo)			
	Tempi medi 2019 (dato descrittivo)			
	Valore atteso 2020: tempi previsti per legge			
	Consuntivo 2020: tempo medio			
	Valutazione		40%	
	Procedura: Scia - chiusura da parte dell'ufficio			
	Numero pratiche 2019 (dato descrittivo)			
	Numero pratiche 2020 (dato descrittivo)			
	Tempi medi 2019 (dato descrittivo)			
	Valore atteso 2020: tempi previsti per legge			
	Consuntivo 2020: tempo medio			
	Valutazione		30%	
	Procedura: Certificati di Destinazione urbanistica			
	Numero pratiche 2019 (non soggetto a valutazione)			

Numero pratiche 2020 (non soggetto a valutazione)
 Tempi medi 2019 (non soggetto a valutazione)
 Valore atteso 2020: tempi previsti per legge
 Consuntivo 2020: tempo medio

Valutazione 30%

Personale coinvolto: Mondino Veronica, Zanini Cinzia

Relazione della PO:

Lavori pubblici
 Zidetti Gilberto

6 **Ripristini stradali delle aziende erogatrici di pubblici servizi anni 2016/2019** 40,00% 0,00%

A seguito delle frequenti richieste di manomissione del suolo stradale da parte delle aziende erogatrici di servizi di rete si è ritenuto di procedere a una verifica del rispetto delle prescrizioni contenute nelle autorizzazioni rilasciate, al fine di verificarne la conformità a quanto prescritto.

Verifica di tutte le prescrizioni contenute nelle autorizzazione

A - Numero autorizzazioni rilasciate nel 2016-2019 (non soggetto a valutazione) 81

B - Numero prescrizioni verificate nel 2016-2019 (non soggetto a valutazione)
 Valore atteso 2020: percentuale di prescrizioni verificate (B/A) 100%
 Consuntivo 2020: percentuale di prescrizioni verificate (B/A)

Valutazione 100%

Personale coinvolto: Gilberto Zidetti, Stefano Zanchi, Cristina Taddei, Marilisa Soave

Relazione della PO:

Lavori pubblici
 Zidetti Gilberto

7 **Riorganizzazione ufficio lavori pubblici a seguito dell'uscita di Roverchiara** 40,00% 0,00%

A seguito della riorganizzazione degli uffici effettuata dall'amministrazione, l'Edilizia Pubblica ha visto venire meno un dipendente con competenze trasversali. Risulta necessario riorganizzare il lavoro per garantire il mantenimento dei servizi.

Presentazione di una relazione via mail al Segretario e alla Giunta

Anno 2020: valore atteso 30/11/2020

Anno 2020: consuntivo

Valutazione 50%

Customer sull'organo esecutivo sulla relazione

Customer sull'organo esecutivo sulla relazione: anno 2020: valore atteso 100%

Customer sull'organo esecutivo sulla relazione: anno 2020: consuntivo non effettuabile

Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)
 solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo 50%

Personale coinvolto: Gilberto Zidetti, Stefano Zanchi, Cristina Taddei, Marilisa Soave

Relazione della PO:

NdV:

Lavori pubblici

8 **Recupero lavoro non eseguito durante il periodo di assenza obbligatoria disposta dall'amministrazione** 20,00% 0,00%

Il periodo di assenza disposta dall'amministrazione si è sviluppato nei mesi primaverili, per cui al rientro si è dovuto procedere con diserbi, pulizia parchi, strade ecc... con il recupero di quanto non fatto nel periodo sopra indicato.

Numero di diserbi effettuati

Numero di diserbi su tutto il territorio 2019	3
Valore atteso 2020	
Consuntivo 2020	
Valutazione	25%

Pulizia parchi

Valore atteso 2020	10
Consuntivo 2020	
Valutazione	25%

Pulizia strade, piazze e marciapiedi

Valore atteso 2020	10
Consuntivo 2020	
Valutazione	25%

Customer sull'organo esecutivo sulle attività

Valore atteso 2020	100%
Consuntivo 2020	

Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)
solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo

25%

Personale coinvolto: Tarocco Stefano, Mela Tiziano, Mirandola Luciano

Relazione della PO:

9

Emergenza Covid-19

33,00%

0,00%

Ordinanza Protezione Civile n. 658/2020 - Buoni Spesa Solidale Comune di Isola Rizza - Attuazione dell'Ordinanza con l'acquisto di Gift-Card della Grande Distribuzione e con l'emissione di "Buoni Spesa del Comune" da spendere nei negozi di prossimità (Comune) - Individuazione Punti Vendita della Grande Distribuzione - Avviso Adesione Negozi di Prossimità -

Indicatori descrittivi

Numero provvedimenti adottati

Numero domande

Numero contatti telefonici

Numero colloqui telefonici

Numero domande accolte

Numero appuntamenti con consegna "Buoni Spesa Solidali"

Customer sull'organo esecutivo

Customer sull'organo esecutivo : anno 2020: valore atteso

80%

Customer sull'organo esecutivo : anno 2020: consuntivo non effettuabile

Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)
solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo

100%

Personale coinvolto: Bellinazzo Tiziana - Carazzolo Paola - Furlani Daniela

Relazione della PO:

Sociale Bellinazzo Tiziana	10	Emergenza Covid-19 Istituzione della "Distribuzione settimanale prodotti ortofrutticoli e generi alimentari" - Soggetti coinvolti: ufficio Servizi Sociali UCDA - supporto operai UCDA - Aziende del Territorio (prodotti ortofrutticoli e prodotti alimentari) - Volontari dell'Associazione "Tribunale del Malato e dell'Anziano di Oppeano" e della "Conferenza San Vincenzo de Paoli" della Parrocchia di San Pietro di Morubio	33,00%	0,00%
Indicatori descrittivi				
n. Famiglie dei Comuni dell'UCDA (Isola Rizza - San Pietro di Morubio) che settimanalmente richiedono questo servizio				
n. contatti telefonici				
Customer sull'organo esecutivo				
Customer sull'organo esecutivo : anno 2020: valore atteso 80%				
Customer sull'organo esecutivo : anno 2020: consuntivo non effettuabile				
Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo 100%				
Personale coinvolto: Bellinazzo Tiziana - Furlani Daniela				
Relazione della PO:				
Sociale Bellinazzo Tiziana	11	Emergenza Covid-19 Istituzione della "Distribuzione Vestiario Solidale" - Soggetti coinvolti: ufficio Servizi Sociali UCDA - Volontari dell'Associazione "Tribunale per i Diritti del Malato e dell'Anziano"	34,00%	0,00%
Indicatori descrittivi				
n. Famiglie dei Comuni dell'UCDA (Isola Rizza - San Pietro di Morubio) che settimanalmente richiedono questo servizio				
n. contatti telefonici				
Customer sull'organo esecutivo				
Customer sull'organo esecutivo : anno 2020: valore atteso 80%				
Customer sull'organo esecutivo : anno 2020: consuntivo non effettuabile				
Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo 100%				
Personale coinvolto: Bellinazzo Tiziana - Furlani Daniela				
Relazione della PO:				
Affari generali Tambar	12	Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale San Pietro di Morubio Redazione nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale per il Comune di san Pietro di Morubio	25,00%	0,00%

		Approvazione Regolamento da parte del Consiglio Comunale e sua applicazione dal mese di Dicembre 2020			
		Anno 2020: valore atteso	30/11/2020		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		100%	
		Personale coinvolto: Tambara Ivo, Brunelli Cristina, Beltrame Michela			
		Relazione della PO:			
Affari generali	13	Regolamento della Giunta in videoconferenza		25,00%	0,00%
Tambar a Ivo Menato Monica		Redazione Regolamenti per i Comuni di San Pietro di Morubio, Isola Rizza e dell'Unione dei Comuni Destra Adige per il funzionamento della Giunta in Audio-video-conferenza			
		Adozione Regolamenti entro il mese di Novembre 2020 dalle rispettive Giunte			
		Anno 2020: valore atteso	30/11/2020		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		100%	
		Personale coinvolto: Menato Monica, Bronzato Laura			
		Relazione della PO:			
Affari generali	14	Emergenza Covid-19 - Servizi scolastici		25,00%	0,00%
Tambar a Ivo Menato Monica		Emergenza epidemologica Covid-19: gestione on line domande di rimborso trasporto, di iscrizione trasporto scolastico e mensa scolastica, con relativi pagamenti; gestione buoni libro regionale (DGRV n. 1119 del 6/8/2020): seguire gli utenti on line per la domanda in Regione e successivi adempimenti di invio al Comune della documentazione richiesta, al fine di evitare spostamenti ed accessi alla sede municipale ed agevolare in tal modo le famiglie.			
		Indicatori descrittivi			
		Numero domande mensa			
		Numero domande trasporto scolastico			
		Numero rimborsi trasporto scolastico			
		Numero domande di buoni libro regionali			
		Customer sull'organo esecutivo sulla relazione			
		Customer sull'organo esecutivo sulla relazione: anno 2020: valore atteso	80%		
		Customer sull'organo esecutivo sulla relazione: anno 2020: consuntivo	non effettuabile		
		Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo			
		100%			
		Personale coinvolto: Menato Monica, Bronzato Laura			
		Relazione della PO:			
Affari generali	15	Sistemazione Albo on line		25,00%	0,00%
Tambar a Ivo Menato Monica		Sistemazione pubblicazioni all'Albo on line, con definizione notizie scadute; aggiornamento delle procedure Halley del Protocollo per la sistemazione e la bonifica delle anagrafiche dei dipendenti e successivo collegamento degli stessi agli Uffici preposti per il corretto invio ed accesso alla posta protocollata da procedura Halley del Protocollo per i Comuni di Isola Rizza, San Pietro di Morubio e l'Unione dei Comuni Destra Adige			

		Bonifiche di pubblicazioni			
		Anno 2020: valore obiettivo	15		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		50%	
		Sistemazioni anagrafiche			
		Anno 2020: valore obiettivo	30		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		50%	
		Personale coinvolto: Menato Monica, Rezzadore Maurizio, Pezzin Alessio			
		Relazione della PO:			
Trasparenza	20	Formazione del personale sul PTPC		33,00%	0,00%
Tramarin Daniele		Programmare e organizzare almeno due incontri con il personale per illustrare il PTPC e gli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione.			
		Nemero incontri formativi			
		Anno 2020: valore atteso	2		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		100,00%	
		Personale coinvolto: Tramarin Daniele			
		Relazione della P.O.:			
Trasparenza	21	Adempimenti previsti nel piano della trasparenza e anticorruzione		33,00%	0,00%
Tramarin Daniele		Monitoraggio periodo con i responsabili di Area/P.O. per segnalare eventuali criticità riscontrate e garantire un supporto operativo negli adempimenti in materia di trasparenza			
		Relazione sull'attività svolta da inviare via mail al segretario			
		Anno 2020: valore obiettivo	31/12/2020		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		100,00%	
		Personale coinvolto: Tramarin Daniele			
		Relazione della P.O.:			
Trasparenza	22	Adeguamento del piano in base alle modifiche organizzative		34,00%	0,00%
Tramarin Daniele		Realizzazione di quanto previsto nella DGU n. 7 del 30/01/2020 al punto 3 del dispositivo			
		Relazione sull'attività svolta da inviare via mail al segretario			
		Anno 2020: valore obiettivo	31/12/2020		
		Anno 2020: consuntivo			
		Valutazione		100,00%	
		Personale coinvolto: Tramarin Daniele			

OBIETTIVI TRASVERSALI

30	Gestione Covid-19 - Smart working Attivazione del lavoro agile ai sensi del D.L. 34/2020 art. 263	100,00%	0,00%
Relazione sull'attività svolta da inviare via mail al segretario con l'attuazione delle disposizioni sul lavoro agile			
Anno 2020: valore obiettivo		31/12/2020	
Anno 2020: consuntivo			
Valutazione		100,00%	
Personale coinvolto: tutte le Posizioni Organizzative e il Segretario			
Relazione della P.O.:			

Trasversali	31	Adempimenti previsti nel piano della trasparenza e anticorruzione MIGLIORAMENTO TRASPARENZA – Al fine del rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni imposti dal D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e delle disposizioni del nuovo Regolamento UE in materia di privacy occorre che ciascuna U.O. provveda a verificare che le modalità di pubblicazione ed i contenuti dei documenti pubblicati siano conformi ed eventualmente intervenire con azioni correttive laddove necessario.	15,00%	0,00%
Pubblicazioni a cura delle P.O. o loro incaricati nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.				
anno 2019: valore obiettivo		31/12/2019		
anno 2019: consuntivo				
Indicatore		100%		
Personale coinvolto: Bellinazzo Tiziana, Berto Eleonora, Damaschetti Cinzia, Mondino Veronica, Serafini Carla, Tambara Ivo, Tramarin Daniele, Zidetti Gilberto				
Relazione della PO: Valutazione del Nucleo:				

ULTERIORI OBIETTIVI

OBIETTIVI VIGILI IN CONVENZIONE CON BOVOLONE

Vigilanza	50	Obiettivi PL - come da Piano della Performance di Bovolone	100,00%	0,00%
-----------	----	--	---------	-------