UNIONE MONTANA
MAROSTICENSE

Il Rendiconto della Gestione per il Cittadino

2017

PREMESSA

Il rendiconto della gestione è il documento che riassume contabilmente l'attività annuale di un ente locale, presentando i risultati finanziari, economici e patrimoniali conseguiti nell'esercizio trascorso.

Proprio per tale ragione, la sua presentazione rappresenta un momento essenziale del processo di controllo esercitato dal Consiglio e, più indirettamente, dai cittadini sulla Giunta comunale, anche se il tecnicismo necessario per la sua compilazione impedisce una facile lettura ai "non addetti ai lavori".

Il nuovo ordinamento contabile, introdotto dal D. Lgs. n. 118/2011, impone l'adozione di schemi e istituti contabili che, se non correttamente spiegati e divulgati, rimangono significativi solo per gli addetti ai lavori.

Per ovviare a ciò, abbiamo realizzato questo opuscolo che, attraverso una veste grafica semplificata ed il ricorso a schemi, tabelle e grafici riassuntivi, permette a quanti ne sono interessati di comprendere e giudicare le scelte effettuate da questa amministrazione

Più specificatamente in esso vengono analizzate le entrate ordinarie finalizzate alla gestione dei vari servizi e, quindi, vengono riportati gli investimenti realizzati o in corso di completamento con l'indicazione delle singole fonti di finanziamento.

Come emerge dalla lettura dei dati, il comune ha operato una politica diretta a razionalizzare la spesa corrente a vantaggio di una maggiore efficienza dei servizi e di una migliore disponibilità di risorse per la realizzazione e manutenzione delle opere pubbliche.

Spero che lo sforzo effettuato verso una maggiore trasparenza nell'azione amministrativa venga apprezzato e renda sempre più stretto il rapporto con i cittadini fornendo loro uno strumento che li renda partecipi delle scelte della Pubblica Amministrazione (controllo sociale) e agevoli, nello stesso tempo, l'attività della Giunta che potrà con maggior facilità e celerità recepire le loro istanze.

IL PRESIDENTE
Vendramin Luca

La gestione 2017

L'Unione Montana Marosticense comprende com'è noto i Comuni di Marostica, Mason Vicentino, Molvena e Pianezze. Gli organi amministrativi sono costituiti da amministratori dei suddetti Comuni e, in particolare, la Giunta è costituita dai 4 Sindaci, mentre in Consiglio sono presenti, oltre ai Sindaci, 2 rappresentanti per ciascun Comune di uno riservato alle minoranze.

Dalla sua costituzione la Presidenza dell'Unione à stata assegnata al Sindaco di Marostica.
Ma poiché le vicissitudini amministrative dei comuni si riflettono anche sull'Unione, dopo il commissariamento del Comune di Marostica (retto dal 15 gennaio scorso da un Commissario Straordinario), il Consiglio dell'Unione ha eletto Luca Vendramin, Sindaco di Pianezze, Nuovo Presidente dell'Unione.

Nel periodo di commissariamento il Comune di Marostica è rappresentato dal Commissario Straordinario, in sostituzione dei tre consiglieri all'interno Consiglio dell'Unione.

L'Unione svolge per conto dei Comuni di Marostica e Pianezze le funzioni in materia sociale, polizia locale e protezione civile, mentre i comuni di Mason e Molvena si sono convenzionati per la funzione "sociale".

LE ATTIVITÀ DELL'UNIONE

La domanda che i cittadini generalmente si pongono è "Di cosa si occupa L'Unione Montana?".

Lo Statuto dell'Unione, approvato nel 2015, prevede quanto segue:

Articolo 2 – Finalità dell'Unione

1. L'Unione persegue l'autogoverno e promuove lo sviluppo delle comunità locali che la costituiscono; con riguardo alle proprie attribuzioni, rappresenta la comunità di coloro che risiedono sul suo territorio e concorre a curarne gli interessi.

2. L'Unione costituisce l'ambito territoriale ottimale per ***lo svolgimento di funzioni e servizi comunali in forma associata****, sia quelli di cui al presente atto, che quelli conferiti con leggi dello Stato o della Regione.*

3. E' compito dell'Unione promuovere la progressiva integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che la costituiscono, da realizzarsi anche mediante il trasferimento di ulteriori funzioni e servizi comunali.

Articolo 6 – Funzioni dell'Unione

1. 1. I Comuni possono attribuire all'Unione l'esercizio di ogni funzione amministrativapropria o ad essi delegata, nonché la gestione, diretta o indiretta, di servizi pubblici locali.

2 a.. E' attribuito all'Unione, in via di primo trasferimento, l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione dei servizi di seguito elencati:

- Servizi Sociali;

- Servizi di Protezione Civile;

- Coordinamento e promozione delle attività culturali, turistiche, artigianali e commerciali della zona, nonché la gestione delle iniziative d'interesse intercomunale;

- Ufficio Personale dei dipendenti dell'Unione;

- Gestione servizio paghe dei Comuni dell'Unione;

- Applicazione istituti contrattuali dei dipendenti dei Comuni dell'Unione e gestione concorsi;

- Gestione appalti per acquisto di beni e di servizi e prodotti informatici;

- Gestione sistemi informatici integrati, formazione, amministrazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti dei Comuni, nonché promozione e diffusione dell'innovazione organizzativa, tecnologica e professionale dei servizi di competenza comunale;

- Servizio Polizia Municipale;
- Sportello Unico per le Imprese;
- Pianificazione urbanistica;
- Ufficio per le espropriazioni;
- Ufficio Notifiche;
- Difensore Civico.

La decorrenza della gestione di alcuni servizi sarà stabilita successivamente dagli Organi dell'Unione al termine delle attuali convenzioni e/o contratti/appalti in essere nei singoli Comuni.

2.b . All'Unione potranno essere affidate con modalità e tempi da stabilire le competenze amministrative concernenti le funzioni ed i servizi di seguito elencati:

- Edilizia privata;
- Interventi di tutela idrogeologica, ecologica e dell'ambiente urbano e rurale;
- Programmazione e progettazione delle opere pubbliche di interesse dei Comuni associati;
- Gestione degli appalti di opere pubbliche, servizi e forniture di interesse dei Comuni associati;
- Manutenzione e gestione patrimonio dei Comuni dell'Unione.

3. L'individuazione delle competenze oggetto di trasferimento è operata attraverso la ricomposizione unitaria delle funzioni e dei servizi tra loro omogenei, così da evitare residui gestionali in capo ai Comuni. A tal fine, la menzione di un dato settore materiale negli atti di trasferimento implica il subentro dell'Unione in tutte le funzioni amministrative connesse, già esercitate dai Comuni.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

Il Sindaco di Pianezze sig. Vendramin Luca

LA GIUNTA COMUNALE

Pavan Massimo - Sindaco di Mason Vicentino
Assessore al bilancio

Crestani Dino Giorgio
Assessore alla Polizia Locale-protezione civile

Carletti Renata - Commissario Straordinario del Comune di Marostica

GLI ORGANI DELL'ENTE
Il Consiglio

IL PRESIDENTE

Luca Vendramin Comune di Pianezze

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO

Carletti Renata - Commissario straordinario Marostica – per n. 3 rappresentanti di Marostica

Cuman Luca - Comune di Pianezze

Bertolin Luca - Comune di Pianezze

Pavan Massimo - Sindaco di Mason Vicentino

Corradin Simone - Comune di Mason Vicentino

Corradin Daniele - Comune di Mason Vicentino

Crestani Dino Giorgio - Sindaco di Molvena

Fabris Franco - Comune di Molvena

Sellaro Matteo - Comune di Molvena

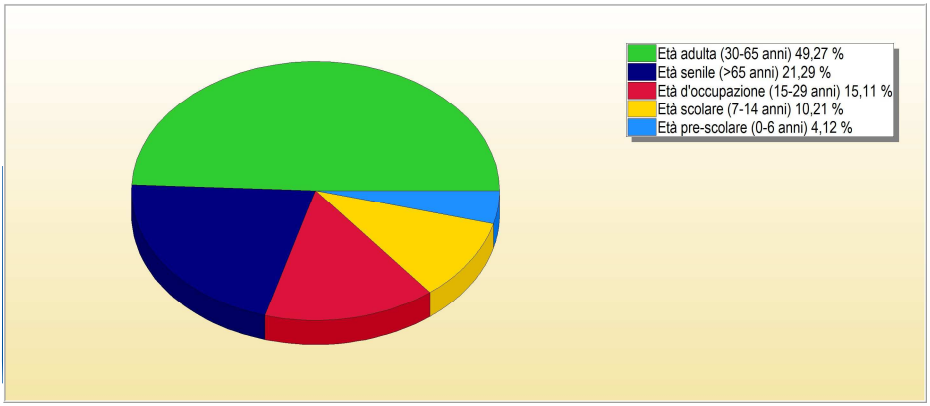
SUPERFICIE COMPLESSIVA: Kmq 60,95

LA POPOLAZIONE

Popolazione al 31.12.2015	22.212
Nuclei familiari	9028

COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE PER ETÀ

Età prescolare 0-6 anni	915
Età scolare 7-14 anni	2.268
Età d'occupazione 15-29 anni	3.357
Età adulta 30-65 anni	10.943
Età senile >65 anni	4.729



GLI UFFICI DELL'ENTE

COME SONO ORGANIZZATI GLI UFFICI DELL'UNIONE (AL 31/12/2017)

Numero dipendenti in servizio 25, di cui 1 a tempo determinato.

N. 2 dipendenti sono assegnati in comando presso il Comune di Marostica.

Presso l'unione operano in comando n. 3 dipendenti di altri enti.

SETTORE I - Segreteria /personale Responsabile Cantele Massimiliano
Dipendenti : 4 (di cui 1 in comando al Comune di Marostica)
Tel. 0424-479240 e-mail: protocollo@unionemarosticence.it

SETTORE 2 - Servizi sociali – Responsabile Frison Michele Angelo
Dipendenti 8
Tel. 0424-4792303 e-mail: servizisociali@unionemarosticense.it

SETTORE 3 – Polizia locale e protezione civile – Responsabile Crestani Valter
Dipendenti: 11
Tel. 0424-479308 e-mail: polizialocale@unionemarosticense.it

SETTORE 4 – Contabilità – Responsabile Loro Emanuela*
Dipendenti: 1
Tel. 0424479226 – e-mail: ragioneria@unionemarosticense.it

SETTORE 5 – CED – Responsabile Loro Emanuela*
Dipendenti 1
Tel. 0424-479243 e-mail: ced@unionemarosticense.it

*dipendente del comune di Marostica con incarico presso l'Unione Montana.

IL BILANCIO 2017
Il risultato finanziario della gestione

FONDO CASSA FINALE	€	481.506,79	+
RESIDUI ATTIVI (Crediti)	€	426.911,82	+
RESIDUI PASSIVI (Debiti)	€	653.674,16	—
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	€	12.580,00	—
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	€	44.600,00	—
RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE (Avanzo/Disavanzo)	€	197.564,45	=

Questo valore complessivo fornisce un'informazione sintetica dell'attività svolta dall'Ente senza specificare quale sia stata la destinazione finale delle entrate raccolte.
Volendo effettuare una analisi più approfondita sulle tipologie di spesa poste in essere, potremmo analizzare separatamente le varie componenti del documento finanziario soffermandoci in particolare sul:

BILANCIO CORRENTE per evidenziare quante entrate siano state destinate all'ordinario funzionamento dell'Ente;

BILANCIO INVESTIMENTI per illustrare quante somme siano state destinate ad interventi in conto capitale.

BILANCIO CORRENTE

In tale parte sono riportate le spese e le entrate necessarie per il funzionamento giornaliero dell'Ente, quali:

- Personale;
- Acquisto di beni;
- Prestazioni di servizio (utenze telefoniche, acqua, gas, luce, ecc.);
- Trasferimenti (in particolare contributi erogati per conto della Regione a seguito di bandi, e per promuovere attività di competenza);

e per la fornitura di servizi indivisibili ai cittadini:

- Vigilanza
- Politiche verso i minori, le famiglie e gli anziani.

BILANCIO INVESTIMENTI

In tale parte sono riportate le spese che l'Ente sostiene per la realizzazione di opere pubbliche, in particolare:

- Interventi su impianti di videosorveglianza, cannoni antigrandine, pista ciclopedonale;
- Acquisto automezzi di servizio;
- Acquisto beni durevoli per uffici e scuole.

IL BILANCIO CORRENTE 2017
Le entrate

PER POTER FORNIRE SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ L'UNIONE HA ACQUISITO RISORSE DA:

CITTADINI	STATO	REGIONE	COMUNI ED ALTRI
557.192,54	0,00	221.715,52	1.650.677,14

UNIONE MONTANA MAROSTICENSE

SERVIZI Unione

In particolare l'importo di euro 557.192,54 deriva da:

ENTRATE TRIBUTARIE	€	0,00
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€	557.192,54
Contributo pro capite cittadino	€	0,00
Contributo pro capite da Stato ed altri	€	0,00

IL BILANCIO CORRENTE 2017
Le entrate

LE PRINCIPALI ENTRATE PROPRIE SONO STATE:

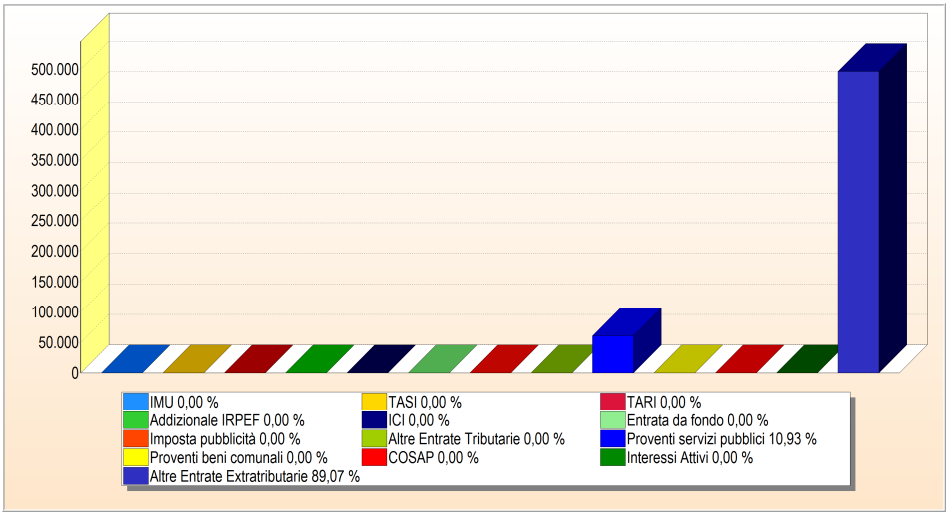
ENTRATE TRIBUTARIE

IMPOSTA	IMPORTO
IMU	€ 0,00
TASI	€ 0,00
Tassa sui rifiuti (TARI)	€ 0,00
Addizionale IRPEF	€ 0,00
ICI per poste esercizi precedenti	€ 0,00
Entrata da fondo di solidarietà comunale	€ 0,00
Imposta pubblicità	€ 0,00
Altre	€ 0,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ENTRATA	IMPORTO
Proventi servizi pubblici	€ 60.902,94
Proventi beni comunali	€ 0,00
COSAP	€ 0,00
Interessi attivi	€ 0,08
Altre	€ 496.289,52

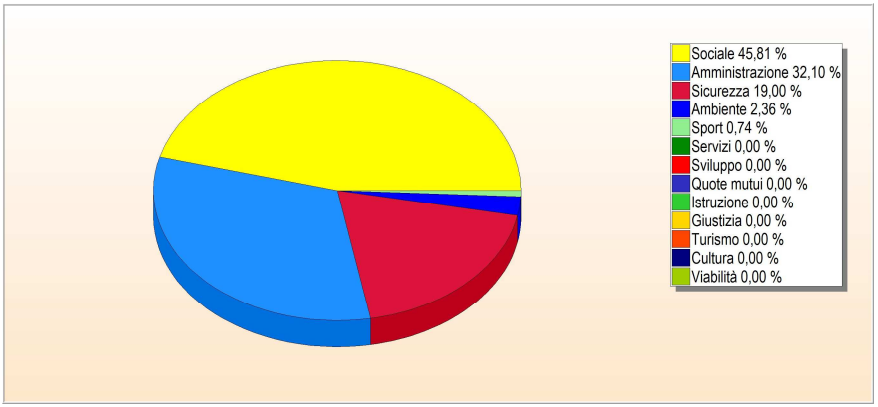
PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE 2017 0,00



IL BILANCIO CORRENTE 2017
Le spese

COME SONO STATE SPESE LE PRINCIPALI ENTRATE CORRENTI?

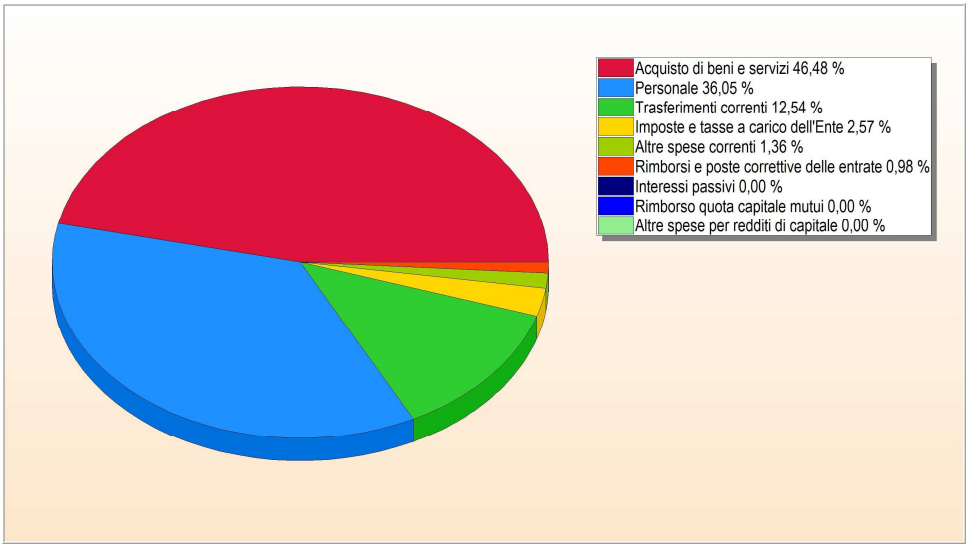
AMMINISTRAZIONE GENERALE - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio anagrafe e Stato civile	€	728.065,14
GIUSTIZIA - Uffici giudiziari	€	0,00
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia Locale ed Amministrativa	€	430.939,29
ISTRUZIONE - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria ed Assistenza scolastica	€	0,00
CULTURA - Biblioteche, Teatri ed Attività culturali	€	0,00
SPORT E TEMPO LIBERO - Stadio comunale e Manifestazioni sportive e ricreative	€	16.754,00
TURISMO - Servizi turistici e Manifestazioni turistiche	€	0,00
VIABILITÀ E TRASPORTI	€	0,00
AMBIENTE E TERRITORIO - Urbanistica, E.R.P., Protezione civile, Acquedotto, Fognature e depurazione, Parchi e giardini		53.444,96
SETTORE SOCIALE - Asili nido, Strutture residenziali per anziani, Assistenza e beneficenza	€	1.039.265,10
SVILUPPO ECONOMICO - Mercati, Mattatoio e Servizi relativi al commercio		0,00
SERVIZI PRODUTTIVI - Distribuzione gas ed Altri		0,00
QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI		0,00
TOTALE	€	2.268.468,49



IL BILANCIO CORRENTE 2017
Le spese

PER PAGARE COSA?

PERSONALE	€	817.838,92
IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	€	58.363,90
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	€	1.054.464,62
TRASFERIMENTI CORRENTI	€	284.539,22
INTERESSI PASSIVI	€	23,09
ALTRE SPESE PER REDDITI DI CAPITALE	€	0,00
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	€	22.255,50
ALTRE SPESE CORRENTI		30.929,17
RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI		0,00
TOTALE		2.268.414,42



SPESA CORRENTE PRO CAPITE PREVISTA 2018	€	0,00
SPESA CORRENTE PRO CAPITE 2017	€	0,00
SPESA CORRENTE PRO CAPITE 2016	€	99,99

IL BILANCIO INVESTIMENTI 2017
Le entrate

PER POTER REALIZZARE OPERE PUBBLICHE L'UNIONE HA UTILIZZATO:

ALIENAZIONI DI BENI	CONTRIBUTI DELLO STATO	CONTRIBUTI DELLA REGIONE	MUTUI E PRESTITI	ALTRE ENTRATE
0,00	0,00	0,00	0,00	45.018,58

UNIONE MONTANA MAROSTICENSE

INVESTIMENTI

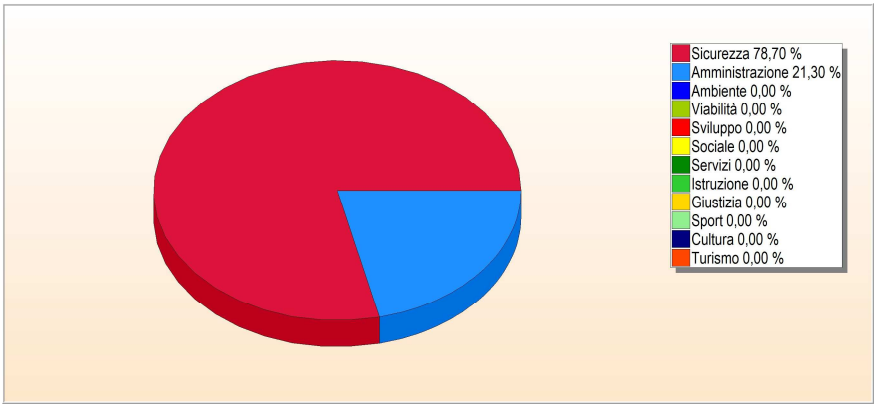
Impianti videosor-veglianza	BENI MOBILI	ALTRI INVESTIMENTI
9.587,19	35.431,39	0,00

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI PREVISTA 2018	€ 0,99
SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI 2017	€ 2,05
SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI 2016	€ 5,51

IL BILANCIO INVESTIMENTI 2017
Le spese

IN QUALI SETTORI SONO STATI REALIZZATI I PRINCIPALI INVESTIMENTI?

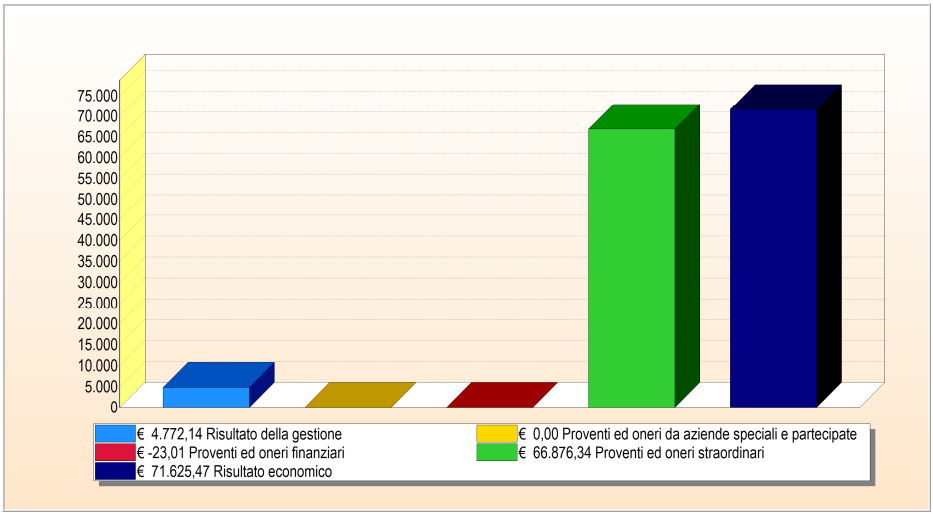
AMMINISTRAZIONE GENERALE - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio anagrafe e Stato civile	€	9.587,12
GIUSTIZIA - Uffici giudiziari	€	0,00
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia Locale ed Amministrativa	€	35.431,39
ISTRUZIONE - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria ed Assistenza scolastica	€	0,00
CULTURA - Biblioteche, Teatri ed Attività culturali	€	0,00
SPORT E TEMPO LIBERO - Stadio comunale e Manifestazioni sportive e ricreative	€	0,00
TURISMO - Servizi turistici e Manifestazioni turistiche	€	0,00
VIABILITÀ E TRASPORTI	€	0,00
AMBIENTE E TERRITORIO - Urbanistica, E.R.P., Protezione civile, Acquedotto, Fognature e depurazione, Parchi e giardini	€	0,00
SETTORE SOCIALE - Asili nido, Strutture residenziali per anziani, Assistenza e beneficenza	€	0,00
SVILUPPO ECONOMICO - Mercati, Mattatoio e Servizi relativi al commercio	€	0,00
SERVIZI PRODUTTIVI - Distribuzione gas ed Altri	€	0,00
TOTALE	€	45.018,51



IL RISULTATO ECONOMICO 2017

Il conto economico, ottenuto quale somma degli addendi sotto riportati, si chiude con un risultato pari a euro 71.625,47 che risulta così determinato:

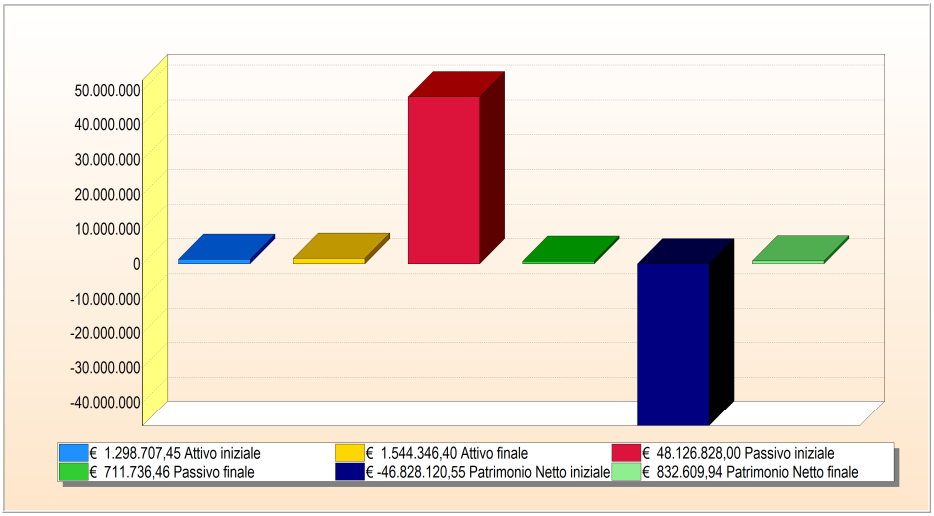
RISULTATO DELLA GESTIONE	€ 4.772,14
PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	€ 0,00
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	€ -23,01
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	€ 66.876,34
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	71.625,47



IL RISULTATO PATRIMONIALE 2017

La gestione patrimoniale, nel suo complesso, è direttamente correlata con quella economica ed evidenzia la variazione tra le voci dell'attivo e del passivo così come risultanti al termine dell'esercizio.
Nel nostro Ente il conto del patrimonio mostra al 31 dicembre 2017 i seguenti risultati:

SITUAZIONE PATRIMONIALE	CONSISTENZA INIZIALE	CONSISTENZA FINALE
TOTALE DELL'ATTIVO	€ 1.298.707,45	€ 1.544.346,40
TOTALE DEL PASSIVO	€ 48.126.828,00	€ 711.736,46
PATRIMONIO NETTO	€ -46.828.120,55	€ 832.609,94



AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Personale e organizzazione

- Organizzazione
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/81

- Consulenti e collaboratori
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/

- Personale
  ttps://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/81

- Bandi di concorso
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/bandi-di-concorso

- Performance
  ttps://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/212

- Attività e procedimenti
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/109

- Provvedimenti
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/113

Società ed enti controllati

- Enti controllati
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/67

Bilanci e patrimonio

- Beni immobili e gestione del patrimonio
  tps://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/67

- Controlli e rilievi sull'amministrazione
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/180

- Sovvenzioni, contribuzioni, sussidi e vantaggi economici
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/118

- Pagamenti dell'amministrazione
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/183

Servizi alle imprese

- Bandi di gara e contratti
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/bandi-di-gara/bando-di-gara/elenco/sezione/attivi

- Servizi erogati
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/127

Albo pretorio

- Pubblicazioni albo pretorio
  https://sac3.halleysac.it/ae00368/mc/mc_p_ricerca.php