

N° 5/2024

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Visto il Piano integrato di attività e organizzazione (Piao) per il periodo 2024 - 2026, approvato con la deliberazione del C.d.A. del Consorzio n. 46 del 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, nell'ambito del quale è stata definita la struttura organizzativa del C.I.A.S.S. (sezione 3.1) unitamente alle posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, secondo quanto previsto dall'art. 16, comma 1, del CCNL 16/11/2022;
- Visti i criteri per l'attribuzione degli incarichi di elevata qualificazione ai sensi dell'art. 18 del CCNL 16/11/2022, il cui Regolamento è stato approvato con Provvedimento del Presidente del C.d.A. n° 8 del 14/12/2023, ratificato con deliberazione del C.d.A. del Consorzio n° 43 del 30/12/2023;
- Visto l'art. 18, comma 2, del CCNL 16/11/2022, il quale prevede che per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione gli enti tengono conto, rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale interessato;
- Visto l'art. 6, comma 1, del Regolamento citato che dispone: Il Direttore conferisce gli incarichi di elevata qualificazione con proprio decreto, tenendo conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente, delle attribuzioni, facenti capo a ciascuna struttura apicale, delle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dal personale;
- Visto lo Statuto del Consorzio;
- Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del C.I.A.S.S., approvato con deliberazione del proprio C.d.A. n° 13 in data 02/03/2022;

Richiamata la determinazione di Direzione n° 44 del 27/12/2023, (Registro Generale n° 542), di attribuzione al dipendente Sig. CACCIATORI Simone, dell'incarico di Elevata Qualificazione nell'Area Amministrativa, quale **“Responsabile della gestione degli affari legali e contenzioso, anticorruzione e partecipazioni, gestione e controllo delle entrate, intesa come attività giurisdizionale volta alla risoluzione di una questione di carattere giuridico dalla quale dipende la definizione di una controversia tra più soggetti, La gestione degli adempimenti inerenti la tematica di prevenzione della corruzione (ANAC - PIAO), il controllo della parte di entrata afferente le rette da privati, il controllo sulla regolarità dei pagamenti”** alla luce delle verifiche contemplate dalla medesima norma regolamentare con particolare riferimento a:

- Risultati della valutazione della performance organizzativa ed individuale conseguita nell'ultimo triennio;
- Anzianità di servizio nell'area che si intende attribuire e nelle funzioni che si intendono assegnare, anche con riferimento alle capacità dimostrate nell'esercizio delle funzioni dirigenziali, all'esperienza e competenza professionali dimostrate;
- Competenza professionale, dimostrata mediante il possesso di Specifici titoli di studio richiesti dall'incarico che si intende attribuire, come da curriculum personale;

Visto il CCNL del 16/11/2022;

Ritenuto pertanto di conferire l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa del C.I.A.S.S., al Dott. CACCIATORI Simone, appartenente all'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, per la: **Gestione degli affari legali e contenzioso, anticorruzione e partecipazioni, gestione e controllo delle entrate, per il periodo: 01/01/2024 - 31/12/2024;**



C.i.a.s.s.

Consorzio Isola di Ariano
Servizi Sociali

Vista la dichiarazione del Dott. CACCIATORI Simone relativa all'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013, del 02/01/2023;

Visto che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024, nonché il pluriennale 2024 – 2026 risulta essere in fase di approvazione;

Tutto ciò premesso;

CONFERISCE

In attuazione della propria determinazione n° 44 del 27/12/2023, al dipendente Dott. CACCIATORI Simone, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (CCNL 16/11/2022), tenuto conto dei criteri definiti con Provvedimento del Presidente del C.d.A. n° 8 del 14/12/2023, ratificato con deliberazione del C.d.A. del Consorzio n° 43 del 30/12/2023; e dei requisiti generali previsti dall'art. 18, comma 2, del CCNL 16/11/2022, l'incarico di elevata qualificazione nell'Area dei Servizi Finanziari quale "**Responsabile della gestione degli affari legali e contenzioso, anticorruzione e partecipazioni, gestione e controllo delle entrate**", per il periodo dal **01/01/2024 al 31/12/2024**, per l'esercizio in tale ambito delle funzioni di cui all'art. 6 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, così come segue:

Gestione degli affari legali e contenzioso;

Gestione anticorruzione e partecipazioni;

Gestione e controllo delle entrate,

Di dare atto che il suddetto incarico di E.Q. comprende le seguenti unità operative:

- UFFICIO LEGALE
- GESTIONE ENTRATE

DECRETA

Visto il Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca dei titolari di incarichi di elevata qualificazione, approvato con deliberazione del Consorzio n° 13 del 09/03/2023, integrato con provvedimento del Presidente del C.d.A. n° 8 del 14/12/2023, ratificato dal C.d.A. con atto n° 43 del 30/12/2023, in attuazione delle disposizioni di cui alla scheda di pesatura del presente incarico:

- L'importo della retribuzione di posizione in € 7.500,00 annui (€ 576,92 per 13 mensilità);

STABILISCE

L'incarico di Elevata Qualificazione potrà essere revocato:

- a) a seguito di accertamento dei risultati negativi della gestione;
- b) in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- c) per responsabilità disciplinare, civile, amministrativa, contabile, penale, particolarmente grave e negli altri casi disciplinati dalla legge e dal CCNL;
- d) per far fronte a necessità di riorganizzazione e ristrutturazione dell'organizzazione interna delle aree.

Sono fatte salve le procedure di rotazione ordinaria e straordinaria degli incarichi - previste dalla vigente disciplina per la prevenzione della corruzione - ivi compreso il piano comunale triennale e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Corbola 03/01/2024



IL SEGRETARIO/DIRETTORE

PANELLA Dott. Daniele