



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO, PIENO E PART-TIME, DI DOCENTE DI SCUOLA D'INFANZIA – 6° LIVELLO DI CUI AL CCNL FISM.

Scadenza presentazione domande di partecipazione il giorno 19/04/2019 alle ore 13.00

Il Direttore Generale, in esecuzione alla propria determinazione n. 97 del 12/03/2019

RENDE NOTO CHE

Art. 1 – OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato, a tempo pieno e part-time, di "docente di scuola d'infanzia", 6° livello di cui al CCNL FISM.

Art. 2 – QUALIFICA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente del Contratto collettivo nazionale di lavoro FISM per il 6° liv. - area seconda: servizi di istruzione, formativi ed educativi - con orario di servizio a tempo pieno pari a 32 ore settimanali.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il personale è tenuto a svolgere le attività connesse all'attività didattica e le attività formative che gli verranno richieste coerentemente con il CCNL applicato e in base agli accordi decentrati.

Art. 3 – NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., nonché dal Contratto collettivo nazionale di lavoro FISM.

Ai sensi del D.lgs 198/2006, nonché degli artt. 7 e 57 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel Regolamento interno sulle modalità di reclutamento del personale dell'Ente e dal presente bando.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale di categoria da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Esaminatrice sarà composta da tecnici esperti interni e/o esterni all'Amministrazione. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art. 57 - comma 1 - lettera a) del Decreto Legislativo 165 del 30.03.2001.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

La graduatoria risultante sarà utilizzata in subordine a quelle precedentemente redatte per la medesima qualifica, in vigore al momento dell'utilizzo.

Le comunicazioni effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale www.spes.pd.it sono da considerarsi esaustive di ogni obbligo di comunicazione anche nei confronti dei candidati.

La riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 sarà applicata a scorrimento della graduatoria come previsto dal co. 4 dell'art. 1014.

Art. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Al fine dell'ammissione alla selezione, i soggetti devono possedere i seguenti requisiti:

titoli di studio:

- a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea in Scienze della Formazione Primaria- indirizzo scuola dell'Infanzia con valore abilitante ai sensi della L. 28.03.2003 n. 53 o laurea magistrale a ciclo unico in scienze della formazione primaria classe LM 85 bis;
 - Uno dei seguenti diplomi, purché conseguito entro l'a.s. 2001-2002: diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio; diploma professionale di "Tecnico dei servizi sociali" (già diploma di



Assistente di comunità infantili), rilasciato da istituti scolastici legalmente riconosciuti o paritari a conclusione di corso sperimentale progetto "Egeria"; diploma quadriennale di Istituto Magistrale; diploma di liceo ad indirizzo Pedagogico-Sociale.

requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994 - serie generale n.61. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza,
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani.
- b. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- c. godimento dei diritti politici e civili;
- d. assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- e. assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 31.5.1965 (salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una condanna penale alla luce della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire);
- f. idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo tutti i candidati vincitori o idonei di concorso per la verifica del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Eventuale esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario è causa di mancata sottoscrizione o di decadenza dell'efficacia del contratto individuale di lavoro. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione e/o a decadenza del rapporto di lavoro, ove instaurato;
- g. adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- h. sufficiente conoscenza della lingua inglese;
- i. sufficiente conoscenza degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse (es. word, excel, posta elettronica, power point).

I titoli di studio richiesti sono in ogni caso quelli previsti dalla normativa e relative specificazioni della Regione Veneto per lo svolgimento delle mansioni.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia da allegare alla domanda.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica, comporta, in qualunque tempo, la decadenza di ogni diritto derivante dalla presente selezione.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova d'esame sarà pubblicato sul sito istituzionale www.spes.pd.it.

E' facoltà dell'Amministrazione rinviare l'accertamento del possesso dei requisiti al termine della selezione. In tal caso tutti i candidati sono ammessi con riserva, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere la prova d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi. Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti per la graduatoria cui sono candidati o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art. 7 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione vengono comunque estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella relativa graduatoria finale degli idonei, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere accampato dagli stessi aspiranti.



Per quanto riguarda la presenza nella domanda di ammissione di irregolarità sanabili ai sensi dell'art. 7 del presente bando, al candidato sarà assegnato un termine entro il quale regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

Art. 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

- a) la selezione cui chiede di partecipare;
- b) nome e cognome;
- c) data e luogo di nascita;
- d) codice fiscale;
- e) residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail;
- f) stato civile;
- g) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07.02.1994 n. 174. Per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea, di cittadinanza non italiana, il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
- h) godimento dei diritti politici;
- i) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- j) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- k) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
- m) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- n) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- o) se cittadino straniero, di possedere una buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- p) di possedere una sufficiente conoscenza della lingua inglese;
- q) di possedere una sufficiente conoscenza degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse (es. word, excel, posta elettronica, power point);
- r) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea in Scienze della Formazione Primaria- indirizzo scuola dell'Infanzia; diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio, purché conseguito entro l'a.s. 2001-2002; diploma professionale di "Tecnico dei servizi sociali" (già diploma di Assistente di comunità infantili), rilasciato da istituti scolastici legalmente riconosciuti o paritari a conclusione di corso sperimentale progetto "Egeria", purché conseguito entro l'a.s. 2001/02; diploma quadriennale di Istituto Magistrale, purché conseguito entro l'a.s. 2001/02; diploma di Liceo ad indirizzo Pedagogico-Sociale, purché conseguito entro l'a.s. 2001/02.
- s) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- t) di accettare, in caso di conferimento di incarico, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- u) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- v) un indirizzo di posta elettronica al quale inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- w) un recapito telefonico e/o di posta elettronica da utilizzare in caso di successivo contatto per l'eventuale conferimento di un incarico.

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e quindi apporre in calce alla domanda la propria firma autografa.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda di ammissione, dattiloscritta e redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando, deve essere spedita tramite Raccomandata recante sulla busta la dicitura "selezione per incarichi docente FISM 2019" e indirizzata all'Ente S.P.E.S. – Via Ognissanti n. 70 - 35129 Padova oppure spedita all'indirizzo di Posta



Elettronica Certificata – spespadova@pec.it (unicamente da PEC o da CEC - PEC) oppure presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, **entro le ore 13.00 del giorno 19/04/2019.**

Si considerano pervenute in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il predetto termine (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) e pervenute entro i 2 giorni successivi al termine stabilito. Per le domande recapitate a mano alla segreteria dell'Ente (negli orari di apertura) farà fede il timbro a data posto dall'Ufficio. Per le domande inviate tramite Posta Elettronica Certificata farà fede la data di ricezione. L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi ad essa non imputabili.

La domanda, a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Ai sensi dell'art 39 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma. Ai sensi della Legge 23/8/88 n. 370 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni Pubbliche. Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare:

- a) fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) fotocopia non autenticata dei titoli di studio posseduti **che costituiscono requisito** per l'ammissione alla selezione;
- c) fotocopia non autenticata dei titoli dei quali si chiede la valutazione ai sensi del successivo art. 8;
- d) curriculum vitae in formato europeo che illustri il percorso formativo e professionale del candidato, datato e sottoscritto.

La documentazione allegata alla domanda non verrà restituita.

La presentazione del curriculum vitae non costituisce obbligo.

Art. 7 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, anche su segnalazione della Commissione esaminatrice, su richiesta, nelle modalità indicate ed entro il termine tassativo che saranno comunicati individualmente ai candidati interessati. La mancata regolarizzazione entro detto termine comporta l'esclusione dalla procedura.

Sono considerate irregolarità non sanabili che comportano l'esclusione dalla procedura:

- omissione dell'indicazione della selezione alla quale s'intende partecipare;
- omissione dell'indicazione nella domanda d'ammissione del nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza anagrafica;
- presentazione della domanda oltre il termine stabilito nel presente bando;

Art. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono valutabili esclusivamente i seguenti titoli:

- certificazione di conoscenza della lingua inglese a livello minimo B2: punti 3;
- attestato di differenziazione didattica secondo il metodo Montessori per la fascia 3-6 anni, in seguito alla frequenza di un corso di durata non inferiore a 500 ore: punti 5;
- attestato di differenziazione didattica secondo il metodo Montessori per la fascia 0-3 anni, in seguito alla frequenza di un corso di durata non inferiore a 300 ore: punti 3;
- iscrizione e frequenza a corso di durata non inferiore a 500 ore per il conseguimento entro il 31/12/2020 dell'attestato di differenziazione didattica secondo il metodo Montessori per la fascia 3-6 anni: punti 2.

Ai titoli posseduti sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10/40.

I titoli sono valutati esclusivamente per i candidati che avranno superato la prova orale.



Art. 9 – PUNTEGGIO DISPONIBILE E VOTAZIONE COMPLESSIVA

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio massimo complessivo di 40 punti, ripartito fra i titoli valutabili e la prova d'esame come segue:

- prova orale teorico/pratica punteggio massimo 30;
- titoli valutabili punteggio massimo 10.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale, da esprimersi in quarantesimi, sarà dato dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova d'esame.

Art. 10 – PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Il programma d'esame prevede una prova orale teorico-pratica. Le materie d'esame saranno le seguenti:

- le teorie più accreditate in psicologia e pedagogia dell'età evolutiva, con particolare riferimento alla fascia 3-6 anni;
- nozioni e problemi di cultura e pedagogia infantile relativi in specifico ad argomenti quali: diritti e potenzialità dei bambini, ruolo dell'ambiente, osservazione, partecipazione delle famiglie e gestione sociale, organizzazione e collegialità del lavoro, progettazione educativa, documentazione, valutazione e formazione, intercultura e co-educazione;
- inclusione e lavoro di rete educativa;
- problemi e modalità di inserimento dei bambini nella struttura educativa;
- contenuti e finalità dei servizi educativi per l'infanzia nel nostro Paese alla luce del quadro legislativo attuale;
- igiene pediatrica e degli ambienti della scuola d'infanzia;
- nutrizione, malattie comuni nella prima infanzia. Nozioni di pronto soccorso pediatrico;
- lingua inglese;
- utilizzo dei principali strumenti informatici (quali word, excel, posta elettronica, power point).

Art. 11 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove, con l'indicazione della sede di svolgimento delle stesse, sarà pubblicato sull'albo nel sito istituzionale www.spes.pd.it almeno 15 giorni prima della data di svolgimento delle prove.

Contestualmente, sarà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura e da sottoporre a colloquio con l'indicazione del relativo giorno e fascia oraria.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento; il riconoscimento potrà comunque avvenire anche tramite conoscenza diretta da parte del direttore generale dell'Ente.

Coloro che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

Eventuali deroghe saranno insindacabilmente valutate e stabilite dalla Commissione giudicatrice.

Avvisi di eventuali differimenti, variazioni o sospensioni saranno pubblicati sull'albo nel sito web istituzionale dell'Ente www.spes.pd.it.

Art. 12 – GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà la graduatoria di merito dei candidati idonei, che sarà approvata con apposito atto adottato dal Direttore Generale dell'Ente.

La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (max 40/quarantesimi).

A parità di punteggio, la collocazione in graduatoria seguirà l'ordine crescente dell'età anagrafica, ponendo in posizione più alta il candidato più giovane.

La graduatoria di merito sarà pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente senza che nessun avviso o estratto venga reso noto per mezzo di altre fonti di cognizione.

La stessa graduatoria concorsuale rimarrà efficace per 3 anni dalla data di pubblicazione, per il conferimento di incarichi a tempo determinato nei rispettivi profili professionali, sia a tempo pieno che a part-time.



Art. 13 – CONFERIMENTO DI INCARICHI

L'Amministrazione SPES potrà procedere in qualsiasi momento all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione a pubbliche selezioni e per l'ammissione agli impieghi pubblici previa stipula del contratto individuale di lavoro e della veridicità delle dichiarazioni rese

Eventuali proposte di incarico saranno effettuate ai recapiti telefonici e di posta elettronica indicati dai candidati idonei nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione comunicherà il termine entro il quale confermare l'accettazione dell'incarico, superato il quale, in mancanza di risposta o in caso di diniego, procederà alla chiamata del candidato successivo. In caso di sostituzioni urgenti, l'Amministrazione contatterà i candidati seguendo l'ordine della graduatoria ma affiderà l'incarico al primo candidato che si renderà disponibile.

La mancata risposta ovvero la rinuncia alla proposta di incarico comporta lo scorrimento della graduatoria. La mancata risposta ovvero la rinuncia a 2 proposte di incarico, anche breve, consecutive comporterà l'esclusione dalle chiamate successive, ossia dalla graduatoria, almeno fino a quando il candidato in graduatoria non manifesti per iscritto la propria disponibilità ad accettare eventuali incarichi. In quest'ultimo caso, ove non vi sia stata accettazione ed effettivo svolgimento di un incarico, la mancata risposta ovvero il rifiuto di 2 proposte di incarico, anche breve, consecutive comporterà l'esclusione definitiva dalla graduatoria fino a nuovo anno scolastico.

Il conferimento di un incarico a tempo determinato viene formalizzato con un regolare contratto di lavoro.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sottoscrive dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Nel caso sia in corso, o abbia intenzione di iniziare, un altro rapporto di impiego, l'interessato deve presentare richiesta di svolgimento di attività esterna e l'Amministrazione valuterà la concessione o meno del necessario nulla osta. In caso negativo l'interessato dovrà optare per uno degli impieghi.

La mancanza dei requisiti richiesti, in qualsiasi tempo rilevata, costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato, e di esclusione dalla graduatoria di merito.

Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla predetta legge, per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio del Personale e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure di esame nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali in questione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti.

Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni procedurali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa citata al precedente art. 3 e comunque la generale normativa vigente in materia e il Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, prima dell'espletamento della stessa, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Si invitano i candidati ad utilizzare il modello di domanda allegato al presente bando, o, comunque a rispettarne il format.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, indirizzare le richieste a personale@spes.pd.it.

Il presente bando di selezione, contestualmente allo schema di domanda di ammissione, è pubblicato sul sito web istituzionale: www.spes.pd.it.

Il Direttore Generale
Dott. Siro Facco



Spett.le S.P.E.S.
Servizi alla Persona Educativi e Sociali
Via Ognissanti, 70
35129 Padova

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO, PIENO E PART-TIME, DI **DOCENTE DI SCUOLA D'INFANZIA – 6° LIVELLO** DI CUI AL **CCNL FISM**.

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il/...../.....
residente a
in via n.
di stato civile Cod. Fisc.

chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto, approvata con determinazione dirigenziale n. 97 del 12/03/2019 e a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero
- 2) ☐ di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
☐ di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo:
- 4) ☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali: o di avere in corso i seguenti procedimenti penali:
- 5) di non essere sottoposto/a a misure di prevenzione né di esserlo mai stato/a;
- 6) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR n. 3 del 10 gennaio 1957;
- 7) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 8) di essere fisicamente idoneo all'impiego; se invalido, di avere le seguenti invalidità: nella misura del (indicare la percentuale)
- 9) di possedere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, se cittadino/a straniero/a;
- 10) di possedere una sufficiente conoscenza della lingua inglese;
- 11) di possedere una sufficiente conoscenza degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali word, excel, posta elettronica, power point);
- 12) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito presso nell'anno con la votazione di
- 13) di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio: conseguito presso nell'anno con la votazione di

AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI:

- 14) di essere in possesso di attestato di differenziazione didattica per metodo Montessori per la fascia
3-6 anni (corso di almeno 500 ore); 0-3 anni (corso di almeno 300 ore);



- 15) di essere in possesso di certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese a livello (minimo B2) europeo;
- 16) ☐ di essere iscritto e frequentante un corso di durata non inferiore a 500 ore per il conseguimento entro il 31/12/2020 dell'attestato di differenziazione didattica per metodo Montessori per la fascia 3-6 anni;
- 17) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal bando e da ogni disposizione vigente nell'Ente in materia concorsuale;
- 18) di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art.76 del D.P.R.445/2000;
- 19) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- 20) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di essere in godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- 21) (altre dichiarazioni)
- 22) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi D.lgs. 196/2003;
- 23) i seguenti documenti allegati alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica in oggetto sono conformi agli originali ai sensi della normativa vigente (barrare in corrispondenza dei titoli effettivamente allegati):
- ☐ copia documento di identità;
- ☐ copia titolo di studio di;
- ☐ copia attestato di differenziazione didattica per metodo Montessori per la fascia 0-3 anni 3-6 anni;
- ☐ copia attestato lingua inglese livello ;
- ☐ copia iscrizione a corso di differenziazione didattica per metodo Montessori per la fascia 3-6 anni;
- ☐ curriculum vitae
- ☐

Recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere inviata qualsiasi **comunicazione relativa alla selezione**, impegnandosi a comunicarne ogni variazione, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione SPES in caso di irreperibilità del destinatario, e presso il quale deve pervenire ogni comunicazione relativa ad eventuali **proposte di incarico**:

Telefono: e-mail:

..... lì

.....
(firma)