



Prot. 0540 7/3

Padova, 10.02.2015

PROCEDURA NEGOZIATA
(AI SENSI ART. 204 COMMA 1 DEL D.Lgs. 163/2006)
PER APPALTO DEI LAVORI DI
RESTAURO DELLA FACCIAIA SCUOLA REGINA ELENA DI PADOVA.

Codice Identificativo Gara: 6061257382

Spett. Impresa
«Denominazione»
«via»

«Citta»

Raccomandata via Posta Elettronica Certificata «pec»

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 16 del 29.01.2015 si comunica che CODESTA SPETTABILE IMPRESA E' INVITATA ALLA GARA IN OGGETTO.

Sezione 1 – informazioni generali

- A) ENTE APPALTANTE:
Ente S.P.E.S. – Servizi alla Persona Educativi e Sociali indirizzo: via Ognissanti 70 – 35129 Padova - telefono: 049 8697777 - telefax: 049 8697719;
- B) DOCUMENTI DI GARA E DI PROGETTO:
- La modulistica per la partecipazione alla presente gara viene allegata (sottoforma cartacea) alla presente lettera invito;
 - Copia del progetto completo, tra cui il “Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Contrattuali”, sono in visione presso l'Ufficio Tecnico della S.P.E.S.(tel. 049 8697714), via Ognissanti 70 – Padova;



MODALITA' DI RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DI PROGETTO
(su supporto informatico)

Si potrà visionare il progetto e ritirare la documentazione di gara (CD-Rom contenente il progetto), esclusivamente nei giorni in cui è prevista la visita di sopralluogo del cantiere, nonché tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso l'Ufficio Tecnico.

All'atto del ritiro degli elaborati di gara la ditta concorrente dovrà rilasciare all'ufficio Economato il proprio nominativo, un recapito telefonico e di fax nonché l'indirizzo di posta elettronica.

Non si farà luogo a spedizione alcuna degli elaborati di cui sopra con o senza spese a carico dell'Ente; è altresì possibile scaricare online la documentazione effettuandone richiesta all'indirizzo mail dell'Ufficio Tecnico: tecnico@spes.pd.it o via PEC spespadova@pec.it.

- C) AGGIUDICAZIONE: Procedura negoziata, con aggiudicazione anche in caso di unica offerta. L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, fatta salva la possibilità di richiedere la giustificazione dei singoli prezzi, qualora se ne ravveda la necessità. Non sono ammesse offerte in aumento.

D) IMPORTI IN APPALTO:

IMPORTO A BASE D'ASTA	Euro 65.998,38=
Oggetto di offerta prezzi unitari	
di cui a corpo:	Euro 65.998,38=
Oneri per la sicurezza compreso ponteggio non soggetti a ribasso d'asta	Euro 11.950,00=
Importo totale in appalto	Euro 77.948,38=

E) CATEGORIA PREVALENTE:

OS 2-A "Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico (DPR 207/2010) per un importo di euro € 65.998,38=

F) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Saranno ammessi alla gara concorrenti, nelle forme di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, che ai sensi del D.P.R. 207/2010 risultino in possesso di attestazioni, rilasciate da organismi di attestazione (SOA) all'esecuzione di opere generali per la categoria OS 2-A per una classifica sufficiente a soddisfare quanto espresso nelle note alla precedente lettera E);

Ai fini dell'ammissione alla gara codesta Impresa dovrà possedere i requisiti di ordine generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi prescritti dalla vigente normativa (art. 38 D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e art 78 del D.P.R. 207/2010 nonché art. 79 e ss.



del D.P.R. 207/2010}. **La mancanza dei requisiti di cui sopra comporterà l'esclusione dalla gara.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico organizzativo avverrà ai sensi dell'art. 6 bis del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

- G) MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO: Il contratto sarà stipulato “a corpo” (art. 53, comma 4, del D.Lgs. 163/2006);
- H) LUOGO DI ESECUZIONE: Via Savonarola 203 – PADOVA (PD);
- I) TERMINE ESECUZIONE APPALTO: ai sensi dell'art. 19 del Capitolato Speciale d'appalto il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **104 (centoquattro)** giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.
- J) RICEZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire, a mezzo del servizio Postale o con recapito autorizzato o a mano, una busta, sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (in modo da impedire che la stessa possa essere aperta senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente a sua volta la “Documentazione amministrativa” e una busta recante la dicitura “Offerta economica”, contenente solo l'offerta (chiusa e sigillata come la busta esterna), entro le ore **12:00 del giorno 03 MARZO 2015** al seguente indirizzo: SPES - UFFICIO TECNICO - Via Ognissanti n. 70 - 35129 Padova.
Il plico esterno e la busta interna (individuata con le succitate diciture) dovranno portare, oltre al nominativo dell'Impresa mittente anche l'oggetto della gara e la dicitura offerta.
Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- K) PAGAMENTI: ai sensi dell'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto, cui espressamente si rinvia, i pagamenti avvengono per stati di avanzamento, redatti dal Direttore dei lavori, mediante emissione di certificato di pagamento ogni volta che i lavori eseguiti, aumentati degli eventuali materiali utili a piè d'opera depositati in cantiere (questi ultimi valutati per la metà del loro importo), contabilizzati con i prezzi dell'offerta, comprensivi della relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungano un importo non inferiore a Euro 22.000,00= (euro ventiduemila/00).
- L) il SUBAPPALTO è disciplinato esclusivamente dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006, a cui espressamente si rinvia. Si precisa, in particolare, quanto segue:
- relativamente alla categoria prevalente la percentuale di lavori subappaltabile è stabilita nella misura del venti per cento dell'importo contrattuale ai sensi del comma 7, articolo 122 del D.Lgs 163/2006;



- l'impresa appaltatrice deve trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento a suo favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti a sua volta corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore;
- per effetto della sentenza in data 21 novembre 2007, n. 5906 del Consiglio di Stato, Sezione V, tutti i contratti di subappalto devono essere sempre autorizzati anche di valore inferiore al 2% dell'importo totale, quindi ogni affidamento di lavorazione deve essere autorizzato. In caso di raggruppamento temporaneo, solo la capogruppo può stipulare i contratti di subappalto in quanto titolare del contratto.

M) FINANZIAMENTO: L'opera è finanziata con risorse proprie dell'Ente.

N) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE CONSORZI ORDINARI DI IMPRESE: Possono partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi ordinari imprese secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006. In particolare si evidenzia che:

- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

O) CONSORZI STABILI:

Possono partecipare alla gara i consorzi stabili secondo quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs 163/2006. In particolare si evidenzia che:

- è vietata la partecipazione alla presente gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale;
- è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.



Sezione 2 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione amministrativa:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario) ed utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione il modulo predisposto dall'Ente e disponibile presso l'Ufficio Tecnico.
In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, non ancora costituito, l'istanza di ammissione alla gara deve essere presentata, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.
2. **SCHEDA AMMINISTRATORE**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario);
3. eventuale **SCHEDA AMMINISTRATORE CESSATO**, resa e sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario), da ciascuno dei seguenti soggetti:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;**cessati nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara.**
Nella sola eventualità, per motivi non imputabili al concorrente, sia impossibile, per lo stesso, presentare la "SCHEDA AMMINISTRATORE CESSATO" resa e sottoscritta direttamente dal singolo amministratore cessato, il documento di cui trattasi deve essere rilasciato e sottoscritto dal soggetto che ha reso e sottoscritto l'istanza di ammissione.

Tutti e tre i documenti di cui sopra (Istanza, Scheda Amministratore e Scheda Amministratore Cessato) devono essere resi in conformità agli omonimi modelli predisposti dalla SPES ed allegati alla presente lettera invito. (ALL A, ALL B e ALL C).



4. **ATTESTAZIONE** in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OS 2-A per una classifica sufficiente a soddisfare quanto espresso nelle note alla lettera E) del presente bando;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario non ancora costituito, l'attestazione SOA deve essere presentata, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

5. **CAUZIONE PROVVISORIA**, di € 1.558,97 (pari al 2% dell'importo totale dell'appalto), costituita, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, esclusivamente mediante:
- FIDEIUSSIONE BANCARIA (rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348)
 - POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA (rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.P.R. 13 febbraio 1959 n. 449, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348, giusto elenco di pubblicato su G.U. n. 45 del 24.2.1998)
 - FIDEIUSSIONE RILASCIATA dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie;
 - in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA – Area Antonveneta, sede di Padova in via VIII Febbraio 1848 n. 5, Servizio Tesoreria – coordinate bancarie IBAN IT 74 D 01030 12134 00000 1027885 a titolo di cauzione provvisoria per i lavori in oggetto ed a favore della Spes.

Ai sensi del citato 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006, per le imprese certificate UNI EN ISO 9000 (certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000) l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% ovvero l'importo della cauzione potrà essere pari ad € 779,49.

La cauzione provvisoria deve risultare, a pena di esclusione, conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive.

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 75, comma 9, del D.Lgs 163/2006.

6. **PASSOE** di cui all'art.2, comma 3.b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP
7. **ATTESTAZIONE di avvenuto SOPRALLUOGO**, rilasciata dall'Ufficio Tecnico dell'Ente, dalla quale risulti che l'Impresa ha preso visione dei luoghi interessati ai lavori di cui al presente bando.



SOGGETTI AUTORIZZATI AD EFFETTUARE IL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dell'area oggetto dell'intervento potrà essere effettuato esclusivamente da:

- A) un legale rappresentante o da un Direttore Tecnico dell'Impresa muniti di fotocopia dell'attestazione SOA o di altro documento probatorio, atti a dimostrare la carica ricoperta;
- B) un procuratore speciale dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici. Non è ammessa rappresentanza di più di un soggetto giuridico.

In caso di **associazione temporanea** di imprese il sopralluogo deve essere eseguito da almeno una delle imprese componenti.

MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo potrà essere effettuato, **ESCLUSIVAMENTE**, in uno dei seguenti giorni:

GIOVEDÌ 19 FEBBRAIO 2015 alle ore 10.00;

GIOVEDÌ 26 FEBBRAIO 2015 alle ore 10.00;

Oltre detti termini non è permessa l'effettuazione di alcun sopralluogo.

Le ditte interessate alla visita dovranno obbligatoriamente prenotarsi esclusivamente via fax (049/8697719) utilizzando l'apposito modello (**ALL D**), ed indicando oltre alle generalità dell'impresa il nominativo della persona che la rappresenterà e la data in cui intende effettuare il sopralluogo. Le richieste di prenotazione del sopralluogo, pena la nullità delle stesse, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno anteriore a quello prefissato per il sopralluogo.

Con successiva e-mail, l'Ufficio Tecnico confermerà l'avvenuta prenotazione.

Non sarà permesso di effettuare il sopralluogo a imprese che non abbiano preventivamente inviato la specifica prenotazione.

Il giorno della visita programmata il rappresentante dell'impresa indicato in fase di prenotazione dovrà presentarsi all'ora indicata presso la sede SPES di Via Ognissanti 70 a Padova, munito di fotocopia del documento di identità in corso di validità nonché dei documenti, a seconda del soggetto, di cui alle precedenti lettere A) e B). Una volta accertata la presenza dei partecipanti, si procederà, quindi, accompagnati da un funzionario dell'Ente ad una visita del luogo ove dovranno essere effettuati i lavori.

Al termine della visita il funzionario provvederà:

- al rilascio della attestazione di sopralluogo;
- all'eventuale rilascio del documento "Lista delle lavorazioni per l'esecuzione dell'opera" e della modulistica per l'offerta;

8. eventuale **DICHIARAZIONE**, resa dal legale rappresentante dell'impresa, nella quale vengono indicate quali opere l'Impresa intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006. In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto. La presente dichiarazione deve essere resa utilizzando il modello riportato in ultima pagina dell'istanza di ammissione alla gara (**ALL E**).



Altra documentazione da presentare in caso di:

9. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESE o CONSORZIO ORDINARIO, non ancora costituiti alla data di presentazione della richiesta di partecipazione:

9.1 DICHIARAZIONE sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono riunirsi/consorzarsi nella quale sia contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. (Per il rilascio della presente dichiarazione potrà essere utilizzato l'apposito modulo predisposto dall'Ente **(ALL F)**).

10. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESE, già costituite alla data di presentazione della richiesta di partecipazione:

10.1 MANDATO COLLETTIVO SPECIALE con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio;

11. CONSORZI ORDINARI, già costituiti alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

11.1 ATTO COSTITUTIVO del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;

12. CONSORZI STABILI:

12.1 ATTO COSTITUTIVO del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;

12.2 DICHIARAZIONE sottoscritta dal legale rappresentante con la quale lo stesso indichi l'impresa o le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta;

12.3 SCHEDA CONSORZIATA, relativa all'impresa consorziata nel cui interesse viene presentata l'offerta (rif. Punto 12.2), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario) ed utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione il modulo predisposto **(ALL G)**.

13. CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO:

13.1 ATTO COSTITUTIVO del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;

13.2 DICHIARAZIONE sottoscritta dal legale rappresentante con la quale lo stesso indichi l'impresa o le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta, con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, verrà formalizzata con delibera dell'organo statutariamente competente.

13.3 SCHEDA CONSORZIATA, relativa all'impresa consorziata nel cui interesse viene presentata l'offerta (rif. Punto 13.2), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del



firmatario) ed utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione il modulo predisposto **(ALL G)**

14. GRUPPI GEIE: vale quanto indicato per i consorzi stabili;

 busta denominata "OFFERTA ECONOMICA"

La busta n° 2 dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti due documenti:

1. Modulo Riepilogativo Offerta: in competente bollo, recante:
 - l'indicazione del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori, come risultante dall'offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza fa fede il prezzo complessivo risultante dall'offerta a prezzi unitari.
 - l'equivalente ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'appalto, espresso sia in cifre sia in lettere, fino alla terza cifra decimale;
 - in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
2. lista categorie lavori e forniture per offerta prezzi, recante:
 - l'indicazione dei prezzi unitari offerti per ogni voce, in cifre ed in lettere, nonché del prodotto risultante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari per le quantità (solo in cifre). Le eventuali correzioni dei prezzi unitari offerti dovranno essere, a pena di esclusione dalla gara, espressamente confermate e sottoscritte dall'imprenditore o dal legale rappresentante (in caso di raggruppamento temporaneo, la correzione deve essere confermata e firmata da ciascuno dei componenti il raggruppamento). Le correzioni devono risultare evidenziate come segue:
 - doppio segno rosso sul prezzo errato che deve rimanere visibile;
 - prezzo corretto scritto con colore rosso;
 - in calce alla pagina relativa al prezzo corretto, deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione del prezzo" seguita dalla/e firma/e;
 - nel caso in cui, nella stessa pagina, vi siano più correzioni, in calce alla stessa deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione di n° ____ prezzi" seguita dalla/e firma/e;
 - l'indicazione, in calce all'ultima pagina, del prezzo complessivo offerto, in cifre ed in lettere, derivante dalla sommatoria dei succitati prodotti.

I due documenti di cui sopra, pena l'esclusione dalla gara, non devono contenere alcuna condizione o riserva.

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara; ne sarà fatta denuncia all'Ufficio del Registro per la regolarizzazione (art. 19 D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e ss.mm.ii.).

Nella busta n. 2, oltre ai precitati documenti offerta, non dovrà essere inserito alcun altro documento. Il plico stesso dovrà essere sigillato con le stesse modalità previste per il plico esterno.



Sezione 3 – cause di esclusione

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- a) faranno pervenire il plico contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, oltre le ore 12:00 del 03 MARZO 2015;
- b) faranno pervenire sia il plico esterno sia la busta interna, non chiusi e sigillati con le modalità previste dalla presente lettera di invito;
- c) omettano la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dalla presente lettera di invito;
- d) omettano di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dalla presente lettera di invito;
- e) nella compilazione del documento denominato "Modulo offerta" omettano l'indicazione in cifre o in lettere del ribasso offerto;
- f) non risulti allegata la fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

Per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la SPES non assume alcuna responsabilità.

Sezione 4 – procedure e modalità di aggiudicazione

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA: le operazioni di esperimento della procedura negoziata si terranno in seduta pubblica e verranno effettuate presso la sede della S.P.E.S. di via Ognissanti 70 - Padova.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara saranno comunicate via e-mail (posta elettronica).

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLA SEDUTA PUBBLICHE: nelle sedute pubbliche è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato per ciascun concorrente, che verrà identificato dal Presidente di Gara prima dell'inizio di ogni seduta. Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: le operazioni di aggiudicazione seguiranno il calendario di date qui di seguito riportato:

- ore 12.00 il giorno 03 MARZO 2015: Termine entro il quale dovranno pervenire, a pena di esclusione i plichi contenenti le offerte delle imprese concorrenti;
- ore 10.00 del giorno 06 MARZO 2015: Apertura della gara presso la sede dell'Ente – via Ognissanti 70 – Padova, in SEDUTA PUBBLICA, e successiva aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. fatta salva la possibilità di richiedere la giustificazione dei singoli prezzi, qualora se ne ravveda la necessità. Non sono ammesse offerte in aumento.

La stipulazione del contratto è comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla stipulazione del



contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice. Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Sezione 5 – adempimenti successivi all'aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs 163/2006 la SPES si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell' art. 140 comma 1 del D.Lgs 163/2006, la facoltà di interpellare, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

CONTRATTO D'APPALTO: il contratto d'appalto è stipulato mediante scrittura privata. L'importo è pari all'importo dei lavori posto a base di gara. I lavori saranno contabilizzati fino a concorrenza dell'importo contrattuale, al netto del ribasso offerto dall'aggiudicatario e compresi gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta. L'imposta di registro sarà dovuta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

RICORSO: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a presentare e costituire le seguenti garanzie:

- **CAUZIONE DEFINITIVA** ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 per un valore pari al dieci per cento dell'importo del contratto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.
La cauzione definitiva di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di garanzie fideiussorie approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive.
- **POLIZZA** prevista dall'art. 129 del D.Lgs 163/2006, avente le seguenti caratteristiche minime:
 - ✓ per i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per le seguenti somme minime assicurate:



opere permanenti e temporanee: pari all'importo contrattuale ;

opere preesistenti: € 1.000.000,00=;

- ✓ per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore ad € 2.000.000,00=.

La polizza di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 2.3 di garanzie fideiussorie approvato con decreto 12 marzo 2004 n° 123 del Ministero delle Attività Produttive.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI: si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al D.Lgs. 196/2003, artt. 13 e 22, la SPES fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati che relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto d'appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2008 del Garante per la protezione dei dati personali, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è SPES, con sede in Via Ognissanti 70, 35129 Padova, nella persona del Direttore Generale;
- responsabile del trattamento è il Direttore Generale Dott. Siro Facco;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

La partecipazione alla gara implica espressa accettazione delle modalità di comunicazione (fax, telegramma, posta elettronica) in ordine a tutte le richieste che la SPES inoltrerà alle ditte concorrenti alla gara di cui alla presente lettera di invito.

Sezione 6 – recapiti ed informazioni utili

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico – via Ognissanti n° 70 - Padova):

- Responsabile Unico del Procedimento: geom. Massimo Furlan
- telefono 049/8697714 - 049/8697734
- telefax 049/8697719
- e-mail tecnico@spes.pd.it

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Siro Facco -