

LUISANA MALFATTI



Avvocato

DATI PERSONALI

Luogo e data di nascita: Cittadella 12/10/1972

Studio Professionale: Padova – Via San Mattia n. 8

Tel: 049. 660738 - Fax: 049.8363639

e.mail: LUISANA.MALFATTI@STUDIO.MALFATTI.COM, pec:

LUISANA.MALFATTI@ORDINEAVVOCATIPADOVANI.IT,

STUDI

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Padova

Partecipazione al III e IV corso di qualificazione dell'Avvocato Penalista, patrocinato dall'Unione delle Camere Penali Italiane. Partecipazione a numerosi corsi e seminari di formazione in materia civile, penale e leggi speciali [tra i più rilevanti: Il concordato preventivo e il concordato in bianco; Come tutelare i propri beni: il trust e gli affidamenti fiduciari; L'operatività del trust; Clausole generali del contratto; La normativa CEDU; La legge 231/2001: la responsabilità delle società pubbliche per i reati commessi dai propri amministratori; La responsabilità parapenale degli enti; La mediazione; Imprese finanziarie, intermediari, investitori. Responsabilità e tutele; La sanzione sostitutiva del lavoro di p.u.; La normativa antiriciclaggio; Il codice del consumo e contratti del consumatore; La responsabilità da danno ambientale nel dlgs 152/2006; La localizzazione dei telefoni cellulari: problemi tecnici e implicazioni forensi; Tutela del paesaggio: dai vincoli al piano.]

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Relatore al Convegno organizzato da Sportello Rete Donna sul tema:
“Separazione e divorzio: aspetti civilistici, penalistici e ricadute psicologiche sui figli”

Relatrice al convegno organizzato dall'API sul tema *“il ruolo fondamentale del Project Manager. Responsabilità civile e profili penali”*; nonché al I convegno Regionale per Guardie zoofile sul tema: *“la figura dell'indagato e dell'imputato”*;

relatore al convegno organizzato dall'API sul tema *“la copertura assicurativa, i rischi professionali”*

PUBBLICAZIONI

Collaborazione nella stesura di due manuali giuridici *“Manuale Pratico e Formulario delle Procedure Concorsuali”* e il *“Formulario dei contratti”* entrambi editi dalla Cedam

INCARICHI POLITICI RICOPERTI

Vice Sindaco Comune di Grantorto dal 15.05.2011 con deleghe:
Assessore alla Sanità e Politiche Sociali, Sicurezza e Bilancio

LINGUE

Francese: Conoscenza professionale completa

Inglese: Level B1 Efcelt Cambridge English: 2014 Course University of Malta – frequentante Oxford School of English di Padova

Tedesco: Conoscenza base

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003”