

**CRITERI DI EROGAZIONE DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI
RESPONSABILI AREA EDUCARE:**

**COORDINATORE DI SEDE COMPLESSA
COORDINATORE DI ASILO NIDO**

DESTINATARI

Il presente documento è destinato al personale con mansioni di coordinamento nelle strutture educative SPES:

- sedi complesse
- asili nido.

OGGETTO DELLA VALUTAZIONE

La valutazione dei coordinatori di sede complessa e di asilo nido ha per oggetto:

- a) l'attività svolta per il raggiungimento degli obiettivi individuali e dell'Ente.
- b) i comportamenti organizzativi tenuti allo scopo di ottenere i risultati prefissati.

I risultati della attività svolta vengono valutati avendo riguardo al grado di raggiungimento degli obiettivi specifici annualmente definiti dal Direttore Generale. Tali obiettivi sono conseguenti alle indicazioni stabilite dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con riferimento ai risultati annuali attesi dalla gestione.

I comportamenti organizzativi vengono valutati sulla base di quattro elementi principali:

- a) l'organizzazione e gestione della struttura;
- b) l'integrazione sede operativa / amministrazione;
- c) il rispetto di vincoli e scadenze;
- d) il contributo propositivo e innovativo.

METODOLOGIA DELLA VALUTAZIONE

La valutazione dei coordinatori di sede complessa e di asilo nido, ai fini dell'assegnazione dell'indennità di risultato, viene effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio fissato a un massimo di 100 così ripartito:

- 60 punti ai risultati dell'attività svolta
- 30 punti ai comportamenti organizzativi

Il punteggio riservato ai risultati dell'attività svolta (punti 60) viene assegnato con le seguenti modalità:

- il Direttore Generale, previo incontro con i coordinatori incaricati, determina gli obiettivi di gestione per l'annualità scolastica e ne assicura idonea comunicazione alle Organizzazioni Sindacali.

- ad ogni obiettivo viene assegnato un punteggio;

- il punteggio complessivo (60 punti) verrà variamente ripartito su tutti gli obiettivi tenendo conto della complessità di ciascuno. Il punteggio, così come ripartito, è il peso dell'obiettivo;

- la scala di valutazione per ogni obiettivo è la seguente:

- a) obiettivo **totalmente raggiunto**: punteggio max
- b) obiettivo **in buona parte raggiunto**: 2/3 del punteggio max
- c) obiettivo **in minima parte raggiunto**: 1/3 del punteggio max
- d) obiettivo **non raggiunto**: nessun punteggio

- il totale conseguito, in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi annuali, determina l'assegnazione del punteggio relativo all'attività svolta.

A titolo esemplificativo, ipotizzando n. 4 obiettivi:

- obiettivo 1, peso assegnato 20, grado di **raggiungimento totale**, punti 20
- obiettivo 2, peso assegnato 15, grado di **raggiungimento buono**, punti 10 (15 x 2 /3)
- obiettivo 3, peso assegnato 15, grado di **raggiungimento minimo**, punti 5 (15 x 1/3)
- obiettivo 4, peso assegnato 10, grado di **raggiungimento: non raggiunto**, punti 0

Totale valutazione conseguita: 20 + 10 + 5 + 0 = 35 punti

TOTALE PUNTI ATTIVITA' SVOLTA : 35 / 60

Il totale riservato ai **compartamenti organizzativi (punti 40)** è ripartito fra i tre seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI VALUTATI	
1) organizzazione e gestione della struttura	punti 10
2) integrazione sede operativa / amministrazione	punti 10
3) rispetto di vincoli e scadenze	punti 10
4) contributo propositivo e innovativo	punti 10

PUNTEGGIO ASSEGNATO PER COMPARTAMENTI ORGANIZZATIVI _____ / 40

DETERMINAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO

La retribuzione di risultato verrà assegnata sulla base del punteggio complessivo risultante dalla scheda di valutazione secondo la seguente tabella:

punti da 0 a 30 punti	0	nessun premio di risultato
punti da 31 a 50 punti	50 %	del compenso individuale previsto
punti da 51 a 80 punti	70 %	del compenso individuale previsto
punti da 81 a 100 punti	100 %	del compenso individuale previsto

punteggio di eccellenza
punti da 90 a 100 ripartizione delle economie

Le somme non assegnate, suddivise tra fondo "coordinatore di sede complessa" e "coordinatore di asilo nido" saranno suddivise in quote uguali tra i responsabili che risulteranno aver ottenuto il punteggio della fascia di eccellenza. Eventuali economie finali saranno portate ad integrazione del fondo dell'annualità successiva.

SOGGETTI PREPOSTI ALLA VALUTAZIONE

Il soggetto preposto alla valutazione è la Commissione di Valutazione composta dal Direttore Generale o suo delegato, dalla Responsabile del settore risorse umane e dalla Responsabile del coordinamento strutture educative SPES.

STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE

La valutazione viene espressa per mezzo della scheda allegata.

TEMPISTICA DELLA VALUTAZIONE

La valutazione viene effettuata a conclusione dell'annualità scolastica, entro la fine del mese di ottobre successivo a quella di riferimento.

COMUNICAZIONE DELLA VALUTAZIONE

Prima della valutazione finale avviene un colloquio tra i soggetti preposti alla valutazione e il valutato al fine di chiarire eventuali criticità emerse durante il periodo oggetto di valutazione. Il colloquio di valutazione deve essere preparato con una chiara definizione di quelle che saranno le fasi ed i relativi argomenti da trattare durante il colloquio stesso.

Il valutato in occasione della comunicazione finale della valutazione e comunque entro 10 giorni successivi può presentare ricorso alla valutazione espressa.

SCHEDA DI VALUTAZIONE

ANNO _____

COGNOME E NOME _____

STRUTTURA EDUCATIVA _____

**PUNTEGGIO MASSIMO A DISPOSIZIONE PER LA VALUTAZIONE:
PUNTI 100 (60 PER ATTIVITA' SVOLTA, 40 PER COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI)**

1- RISULTATI DELL'ATTIVITA' SVOLTA (PUNTI 60)

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI ASSEGNATI NELL'ANNO DI RIFERIMENTO

1. OBIETTIVO MAX _____ REALIZZATO _____
2. OBIETTIVO MAX _____ REALIZZATO _____
3. OBIETTIVO MAX _____ REALIZZATO _____

PUNTEGGIO ASSEGNATO PER ATTIVITA' SVOLTA: _____/60

2- COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI (PUNTI 40)

ELEMENTI VALUTATI	PUNTI ASSEGNATI
1) Organizzazione e gestione della struttura	
2) Integrazione sede operativa / amministrazione	
3) Rispetto di vincoli e scadenze	
4) Contributo propositivo e innovativo	

PUNTEGGIO ASSEGNATO PER COMPORAMENTI: _____/40

VALUTAZIONE COMPLESSIVA

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio assegnato	Punteggio massimo
RISULTATI DELL'ATTIVITA' SVOLTA		60
COMPORAMENTI OPERATIVI		40

Valutazione complessiva conseguita: _____

DATA COLLOQUIO E CONSEGNA SCHEDA

FIRMA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

FIRMA DEL VALUTATO PER RICEVUTA