

# Piano della Performance

2017 - 2019 - Anno: 2017



S.P.E.S.

# Sommario

<b><u>Contesto</u></b>	<b>1</b>
<b><u>Albero livello programmatico</u></b>	<b>4</b>
<b><u>Livello programmatico per Linee</u></b>	<b>9</b>
<hr/>	
01 Linea GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE	9
01.01 Area RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVE Legge 231/2001	10
01.01.01 Obiettivo Strategico Analisi disegno organizzativo e proposta di implementazione	11
01.01.01.01 Obiettivo Operativo Presentazione di una proposta del nuovo assetto organizzativo al CdA entro il 2017	12
01.01.02 Obiettivo Strategico Adeguamento procedure Legge 231/2001	13
01.01.02.01 Obiettivo Operativo Revisione / aggiornamento procedure amministrative e gestione del personale	14
01.02 Area GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO	15
01.02.01 Obiettivo Strategico Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi	16
01.02.01.01 Obiettivo Operativo Predisposizione nuovi Regolamenti per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 36 c. 2 lt. a) e del Servizio Economato	17
01.02.01.02 Obiettivo Operativo Rete Informatica: implementazione sistema di rilevazione presenze	18
01.02.01.03 Obiettivo Operativo Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore servizi socio assistenziali	19
01.02.01.04 Obiettivo Operativo Attivazione nuovo software fatturazione "Ciclo Attivo" integrato con la contabilità generale software Ad Hoc	20
01.02.01.05 Obiettivo Operativo Gestione nuovi moduli di fatturazione e nuovo bollettino postale per pagamento rette scolastiche	21
01.02.01.06 Obiettivo Operativo Predisposizione e rilascio attestazione rette pagate nel 2016 per adempimenti fiscali delle famiglie	22
01.02.01.07 Obiettivo Operativo Attivazione procedura per effettuare pagamenti online da parte degli utenti servizi scolastici dal sito web istituzionale dell'ente	23
01.02.01.08 Obiettivo Operativo Attivazione procedure online per iscrizione servizi scolastici	24
01.02.01.09 Obiettivo Operativo Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore affari generali - ragioneria - contabilità	25
01.02.01.10 Obiettivo Operativo Adozione manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti amministrativi e dell'archivio	26
01.02.01.11 Obiettivo Operativo Report trimestrale controllo di gestione per ogni singola struttura	27
01.02.01.12 Obiettivo Operativo Sviluppo procedure informatiche "Atti Amministrativi" - Attivazione modulo "Contratti" e conservazione documentale a norma	28
01.02.01.13 Obiettivo Operativo Definizione manuale e attivazione servizio di conservazione sostitutiva a norma dei documenti amministrativi	29
01.02.01.14 Obiettivo Operativo Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore Risorse Umane	30
01.02.01.15 Obiettivo Operativo Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio	31
01.02.01.16 Obiettivo Operativo Scansione informatica e archiviazione fascicoli del personale cessato	32

# Sommario

01.02.01.17 Obiettivo Operativo Codifica pdf per archivio informatico e rinominazione file già presenti nelle cartelle informatizzate	33
01.02.01.18 Obiettivo Operativo Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio dell'Area Servizi Scolastici	34
01.02.01.19 Obiettivo Operativo Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio del settore Tecnico e Patrimonio	35
01.02.02 Obiettivo Strategico Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.	36
01.02.02.01 Obiettivo Operativo Edificio via Tre Garofani, lavori di manutenzione straordinaria	37
01.02.02.02 Obiettivo Operativo Edificio via Venier, esecuzione opere di manutenzione straordinaria	38
01.02.02.03 Obiettivo Operativo Immobile complesso Ognissanti: completamento esecuzione lavori programmati	39
01.02.02.04 Obiettivo Operativo Rinnovo giochi ed attrezzature esterne nelle scuole Regina Elena, Moschini, Aporti	40
01.02.02.05 Obiettivo Operativo Avvio lavori di costruzione della Scuola dell'infanzia in Comune di Casalserugo	41
01.02.02.06 Obiettivo Operativo Adeguamento antincendio strutture SPES: scuole "Aporti" - "Carraro" - Nido di Rubano - Nido Maria Montessori	42
01.02.02.07 Obiettivo Operativo Asilo Nido in Comune di Curtarolo: realizzazione opere di completamento	43
01.02.02.08 Obiettivo Operativo Complesso scolastico Moschini: completamento lavori di ristrutturazione	44
01.02.03 Obiettivo Strategico Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)	45
01.02.03.01 Obiettivo Operativo Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Tecnico e Patrimonio	46
01.02.03.02 Obiettivo Operativo Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al settore servizi socio assistenziali	47
01.02.03.03 Obiettivo Operativo Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore affari Generali e Bilancio	48
01.02.03.04 Obiettivo Operativo Forecast trimestrale e verifica semestrale bilancio d'esercizio	49
01.02.03.05 Obiettivo Operativo Procedura di selezione per cuochi (tempo determinato)	50
01.02.03.06 Obiettivo Operativo Selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego" (tempo determinato)	51
01.02.03.07 Obiettivo Operativo Procedura di selezione per "tecnico manutentore autista" (tempo determinato)	52
01.02.03.08 Obiettivo Operativo Formazione del personale a norma di legge e registrazione per sistema di gestione	53
01.02.03.09 Obiettivo Operativo Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Risorse Umane	54
01.02.03.10 Obiettivo Operativo Lavorazione completa di pratiche passweb e certificazione previdenziale come richiesto dall'INPS	55
01.02.03.11 Obiettivo Operativo Gestione interna delle pratiche di pensione del personale dipendente	56
01.02.03.12 Obiettivo Operativo Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi all'Area Servizi Scolastici	57
01.03 Area PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA	58
01.03.01 Obiettivo Strategico Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding	59

# Sommario

01.03.01.01 Obiettivo Operativo Aggiornamento del sito web istituzionale SPES	60
01.03.01.02 Obiettivo Operativo Aggiornamento del sito web Montessori	61
01.03.01.03 Obiettivo Operativo Rinnovo convenzioni in corso e/o conferma iscrizioni	62
<hr/>	
02 Linea MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'	63
02.01 Area ACCOGLIERE	64
02.01.01 Obiettivo Strategico <a href="#">Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità</a>	65
02.01.01.01 Obiettivo Operativo Predisposizione di PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.	66
02.01.01.02 Obiettivo Operativo Azioni per il mantenimento e/o il miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture	67
02.01.01.03 Obiettivo Operativo Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato.	68
02.01.01.04 Obiettivo Operativo Rilevazione grado di soddisfazione degli Enti invianti ospiti in comunità residenziale	69
02.01.01.05 Obiettivo Operativo Mantenimento soglia differenziale economico E - U servizi Area Accogliere	70
02.01.02 Obiettivo Strategico <a href="#">Integrazione sociale e lavorativa per madri sole e/o in stato di disagio</a>	71
02.01.02.01 Obiettivo Operativo Progetti di avviamento delle mamme e neo-maggioresenni ad esperienze di lavoro loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici. (borse lavoro)	72
02.01.02.02 Obiettivo Operativo Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività	73
02.01.03 Obiettivo Strategico <a href="#">Implementare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Accogliere"</a>	74
02.01.03.01 Obiettivo Operativo Nuova autorizzazione esercizio per comunità Mamma/bambino per 8 donne	75
02.01.03.02 Obiettivo Operativo Apertura nuovo appartamento di sgancio	76
02.02 Area EDUCARE	77
02.02.01 Obiettivo Strategico <a href="#">Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica</a>	78
02.02.01.01 Obiettivo Operativo Preparazione di uno strumento di monitoraggio qualitativo per la scuola primaria e suo utilizzo dal 1° quadrimestre a.s. 2017/2018	79
02.02.01.02 Obiettivo Operativo Questionario per la rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie	80
02.02.01.03 Obiettivo Operativo Valutazione esito educativo nella scuola dell'infanzia (CHESS)	81
02.02.01.04 Obiettivo Operativo Rinnovo accreditamenti su livelli precedenti e di miglioramento	82
02.02.02 Obiettivo Strategico <a href="#">Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività</a>	83
02.02.02.01 Obiettivo Operativo Inclusività: predisposizione PEI Progetto Educativo Individualizzato (disabilità certificata) entro novembre 2017 e PDP Piano Didattico Personalizzato entro 45 gg dalla segnalazione	84
02.02.02.02 Obiettivo Operativo valutazione della professionalità e verifica dell'efficacia educativa del personale educativo scolastico (ASEI)	85
02.02.02.03 Obiettivo Operativo Implementazione progetto sui diritti dell'infanzia Miur/Unicef "verso una scuola amica" in ulteriori strutture di scuole infanzia	86

# Sommario

02.02.03 Obiettivo Strategico Implementare l'offerta formativa	87
02.02.03.01 Obiettivo Operativo Estendere l'applicazione del metodo Montessori: a) Asilo Nido di Curatolo; b) conclusione corsi di differenziazione entro 2017	88
02.02.03.02 Obiettivo Operativo Ampliamento bilinguismo con coinvolgimento genitori nelle strutture integrate "Aporti" e "Carraro"	89
02.03 Area SUPPORTARE LA GENITORIALITA'	90
02.03.01 Obiettivo Strategico Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.	91
02.03.01.01 Obiettivo Operativo Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.	92
02.03.01.02 Obiettivo Operativo Realizzazione nuovo PEC (Piano Educativo di Corresponsabilità) con il coinvolgimento dei genitori della scuola primaria	93
02.03.01.03 Obiettivo Operativo Conversazioni educative con i genitori sulla metodologia educativa adottata	94



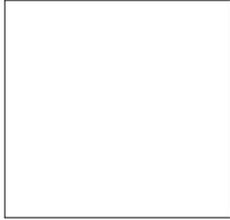


S.P.E.S.

# Piano della Performance

## Presentazione Piano

Saluto del



Il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Ipab SPES si è insediato nella sua prima riunione del 27 ottobre 2016 con atto deliberativo n. 50/2016 e nella successiva del 16 novembre 2016 è stato nominato il nuovo Presidente.

Questo nuovo quinquennio amministrativo di SPES sarà caratterizzato da alcune linee programmatiche sintetizzabili in cinque parole che costituiscono la cornice/contenitore dell'impegno amministrativo del Presidente, del Consiglio di Amministrazione, del Direttore e di tutte le persone che collaborano nell'organizzazione:

**Consistenza:** Riconoscimento del merito, e della possibilità a tutti di contribuire al cambiamento, coerenza. In Spes tutti devono sentirsi servitori civili;

**Competenza:** Ogni funzione va assegnata a chi ha le competenze adeguate. Va stimolata l'iniziativa personale per l'adeguamento/aggiornamento delle competenze;

**Leggerezza:** essenzializzazione organizzativa per migliorare l'efficienza e l'efficacia di ogni attività. Per questo va privilegiata l'opzione per i percorsi risolutivi, la ricerca dell'adeguata dimensione organizzativa, l'ottimizzazione dei processi, il coinvolgimento di tutti (personale, famiglie...) nell'ascolto e nelle sintesi propedeutiche alle decisioni e avere sempre un'ampia percezione degli effetti sui processi.

**Rapidità:** Metodo e dimensione da interiorizzare e migliorare. Digitalizzazione.

**Visibilità:** Il coinvolgimento passa attraverso una razionale e sistematica distribuzione dei ruoli (responsabilizzazione) e la trasparenza. Va curata quindi la comunicazione interna (personale e famiglie) ed esterna verso le comunità del territorio.

Tali caratteristiche programmatiche costituiscono anche la strutturazione delle priorità operative del Direttore Generale per l'anno 2017 e del Piano della Performance 2017 – 2019;

Finalità

Il Piano della Performance (PdP) di SPES rappresenta un elemento fondamentale nel percorso di elaborazione del più ampio Sistema della performance, così come introdotto dal Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009, n.150.

SPES ha avviato un percorso per l'elaborazione del sistema della performance, non volto al solo adempimento di legge, ma al consolidamento e alla crescita diffusa di una cultura dell'accountability, che orienti alla responsabilità sociale, alla trasparenza e alla credibilità di tutte le fasi della gestione. L'approccio metodologico utilizzato affonda le radici nella consuetudine di SPES di programmare e rendicontare le proprie attività intrapresa nel 2005 con la stesura del bilancio sociale. Ciò permette di rileggere il livello istituzionale, strategico e operativo dell'ente secondo il modello della catena di senso, consente di sviluppare i sistemi di programmazione, controllo, rendicontazione e valutazione in modo integrato e coerente tanto con l'identità e la missione dichiarata dall'Ente, quanto con le esigenze e le aspettative degli interlocutori interni ed esterni. Il percorso avviato, consente, quindi, di radicare il metodo di lavoro e il modello di relazione innovativo ed efficace, la gestione responsabile, intesa come la capacità di rispondere con coerenza ai valori fondativi e agli impegni assunti, con efficacia crescente alle aspettative dei diversi interlocutori e con trasparenza degli effetti generati dalle scelte e dalle attività, misurando il valore economico, sociale e ambientale prodotto.

Il PdP 2017 è una tappa del percorso finalizzato al miglioramento delle performance dell'Ente, nel pieno interesse del cittadino-utente. Un percorso destinato a proseguire tramite l'attenta verifica e il monitoraggio, già in corso d'anno, dello "stato di avanzamento dei lavori", e, a fine anno, tramite la consuntivazione e la rendicontazione di quanto fatto, con



# Piano della Performance

contestuale valutazione della performance organizzativa e individuale, come previsto dal D.Lgs. 150/09.

**Percorso** Il percorso di elaborazione del PdP 2017-2019 ha visto un primo coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione il quale, nella seduta del 29 novembre 2016, con propria deliberazione n. 54/2016, ha indicato le linee strategiche ed operative per il 2017. In seguito si sono tenuti incontri tra Presidente e Direttore e tra Direttore ed i singoli responsabili di Settore e Servizio, per una verifica degli obiettivi assegnati con le relative priorità operative. Ai responsabili di Settore e Servizio è stato demandato il compito di dettagliare gli indicatori associati agli obiettivi e la declinazione in azioni.  
Al termine il piano è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1 marzo 2017.

**Asseverazione** L'OIV è l'organo competente per esprimere un giudizio sulla correttezza metodologica e sull'aderenza alle norme del piano della performance redatto.  
L'organo presso SPES è stato costituito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 23 giugno 2013 conferendo l'incarico di componente unico alla dott.ssa Cristiana Rogate.

**Mandato** S.P.E.S. promuove il "ben-essere" di bambini e adolescenti e sostiene i compiti educativi e sociali delle famiglie, anche di quelle disagiate o in difficoltà nei rapporti con i figli. S.P.E.S. riconosce le peculiarità, le necessità e le potenzialità della persona, nella consapevolezza che la famiglia è parte di un contesto di relazioni, fonte di scambio e ricchezza reciproca. S.P.E.S. vuole costruire una comunità solidale, capace di accogliere la persona e di favorirne lo sviluppo armonico. S.P.E.S. gestisce:

- servizi di accoglienza residenziale e diurna per adolescenti e donne sole con figli provenienti da situazioni di disagio;
- servizi educativi per la prima infanzia con asili nido, scuole e centri d'infanzia, e per i bambini in età scolastica con una scuola primaria;
- servizi di sostegno alla genitorialità e di promozione della cultura dei diritti dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia.

Le attività dell'Ente rispondono alle necessità che emergono dal contesto locale e sono ispirate ai seguenti valori:

- accoglienza, ovvero identificazione di percorsi individualizzati volti a valorizzare le potenzialità, le diversità e le risorse di ciascuno;
- solidarietà, ovvero condivisione dei bisogni e delle risorse del territorio;
- globalità della persona, ovvero conoscenza e rispetto delle aspettative, dei bisogni e dei talenti unici di ogni persona;
- appartenenza, ovvero coerenza con un sistema di valori e con una identità culturale condivisi.

**Valori**

**Identità dell'Ente**

**Cifre**



S.P.E.S.

# Piano della Performance

## Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
<b>01</b>	<b>Linea</b>	<b>GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE</b>	01/01/2017	31/12/2022	Settore 00 Direzione Generale
<b>01.01</b>	<b>Area</b>	<b>RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVE Legge 231/2001</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>01.01.01</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Analisi disegno organizzativo e proposta di implementazione</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>01.01.01.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Presentazione di una proposta del nuovo assetto organizzativo al CdA entro il 2017</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.01.02</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Adeguamento procedure Legge 231/2001</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>01.01.02.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Revisione / aggiornamento procedure amministrative e gestione del personale</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02</b>	<b>Area</b>	<b>GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>01.02.01</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>01.02.01.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Predisposizione nuovi Regolamenti per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 36 c. 2 lt. a) e del Servizio Economato</b>	01/01/2017	30/06/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
<b>01.02.01.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Rete Informatica: implementazione sistema di rilevazione presenze</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
<b>01.02.01.03</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore servizi socio assistenziali</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>01.02.01.04</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Attivazione nuovo software fatturazione "Ciclo Attivo" integrato con la contabilità generale software Ad Hoc</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.05</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Gestione nuovi moduli di fatturazione e nuovo bollettino postale per pagamento rette scolastiche</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.06</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Predisposizione e rilascio attestazione rette pagate nel 2016 per adempimenti fiscali delle famiglie</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.07</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Attivazione procedura per effettuare pagamenti online da parte degli utenti servizi scolastici dal sito web istituzionale dell'ente</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.08</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Attivazione procedure online per iscrizione servizi scolastici</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.09</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore affari generali - ragioneria - contabilità</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.10</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Adozione manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti amministrativi e dell'archivio</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>01.02.01.11</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Report trimestrale controllo di gestione per ogni singola struttura</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario



S.P.E.S.

## Piano della Performance

## Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.02.01.12	Obiettivo Operativo	Sviluppo procedure informatiche "Atti Amministrativi" - Attivazione modulo "Contratti" e conservazione documentale a norma	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
01.02.01.13	Obiettivo Operativo	Definizione manuale e attivazione servizio di conservazione sostitutiva a norma dei documenti amministrativi	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
01.02.01.14	Obiettivo Operativo	Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore Risorse Umane	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.01.15	Obiettivo Operativo	Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.01.16	Obiettivo Operativo	Scansione informatica e archiviazione fascicoli del personale cessato	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.01.17	Obiettivo Operativo	Codifica pdf per archivio informatico e rinominazione file già presenti nelle cartelle informatizzate	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.01.18	Obiettivo Operativo	Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio dell'Area Servizi Scolastici	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.01.19	Obiettivo Operativo	Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio del settore Tecnico e Patrimonio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02	Obiettivo Strategico	Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
01.02.02.01	Obiettivo Operativo	Edificio via Tre Garofani, lavori di manutenzione straordinaria	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.02	Obiettivo Operativo	Edificio via Venier, esecuzione opere di manutenzione straordinaria	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.03	Obiettivo Operativo	Immobile complesso Ognissanti: completamento esecuzione lavori programmati	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.04	Obiettivo Operativo	Rinnovo giochi ed attrezzature esterne nelle scuole Regina Elena, Moschini, Aporti	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.05	Obiettivo Operativo	Avvio lavori di costruzione della Scuola dell'infanzia in Comune di Casalserugo	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.06	Obiettivo Operativo	Adeguamento antincendio strutture SPES: scuole "Aporti" - "Carraro" - Nido di Rubano - Nido Maria Montessori	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.07	Obiettivo Operativo	Asilo Nido in Comune di Curtarolo: realizzazione opere di completamento	01/01/2017	30/09/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.02.08	Obiettivo Operativo	Complesso scolastico Moschini: completamento lavori di ristrutturazione	01/01/2017	31/10/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.03	Obiettivo Strategico	Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione,	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)					
01.02.03.01	Obiettivo Operativo	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Tecnico e Patrimonio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.03.02	Obiettivo Operativo	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al settore servizi socio assistenziali	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.02.03.03	Obiettivo Operativo	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore affari Generali e Bilancio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
01.02.03.04	Obiettivo Operativo	Forecast trimestrale e verifica semestrale bilancio d'esercizio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
01.02.03.05	Obiettivo Operativo	Procedura di selezione per cuochi (tempo determinato)	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.06	Obiettivo Operativo	Selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego" (tempo determinato)	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.07	Obiettivo Operativo	Procedura di selezione per "tecnico manutentore autista" (tempo determinato)	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.08	Obiettivo Operativo	Formazione del personale a norma di legge e registrazione per sistema di gestione	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.09	Obiettivo Operativo	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Risorse Umane	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.10	Obiettivo Operativo	Lavorazione completa di pratiche passweb e certificazione previdenziale come richiesto dall'INPS	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.11	Obiettivo Operativo	Gestione interna delle pratiche di pensione del personale dipendente	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Settore Risorse umane
01.02.03.12	Obiettivo Operativo	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi all'Area Servizi Scolastici	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.03	Area	PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
01.03.01	Obiettivo Strategico	Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
01.03.01.01	Obiettivo Operativo	Aggiornamento del sito web istituzionale SPES	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.03.01.02	Obiettivo Operativo	Aggiornamento del sito web Montessori	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici



S.P.E.S.

# Piano della Performance

## Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
<b>01.03.01.03</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Rinnovo convenzioni in corso e/o conferma iscrizioni</b>	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
<b>02</b>	<b>Linea</b>	<b>MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'</b>	01/01/2017	31/12/2022	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.01</b>	<b>Area</b>	<b>ACCOGLIERE</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.01.01</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.01.01.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Predisposizione di PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.01.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Azioni per il mantenimento e/o il miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.01.03</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato.</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.01.04</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Rilevazione grado di soddisfazione degli Enti invianti ospiti in comunità residenziale</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.01.05</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Mantenimento soglia differenziale economico E - U servizi Area Accogliere</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.02</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Integrazione sociale e lavorativa per madri sole e/o in stato di disagio</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.01.02.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Progetti di avviamento delle mamme e neo-maggiorenni ad esperienze di lavoro loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici. (borse lavoro)</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.02.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.03</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Implementare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Accogliere"</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.01.03.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Nuova autorizzazione esercizio per comunità Mamma/bambino per 8 donne</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.01.03.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Apertura nuovo appartamento di sgancio</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.02</b>	<b>Area</b>	<b>EDUCARE</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.02.01</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Garantire in ciascuna struttura standard di qualità</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale



S.P.E.S.

# Piano della Performance

## Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
		<b>nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica</b>			
<b>02.02.01.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Preparazione di uno strumento di monitoraggio qualitativo per la scuola primaria e suo utilizzo dal 1° quadrimestre a.s. 2017/2018</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.01.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Questionario per la rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.01.03</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Valutazione esito educativo nella scuola dell'infanzia (CHES)</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.01.04</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Rinnovo accreditamenti su livelli precedenti e di miglioramento</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.02</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.02.02.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Inclusività: predisposizione PEI Progetto Educativo Individualizzato (disabilità certificata) entro novembre 2017 e PDP Piano Didattico Personalizzato entro 45 gg dalla segnalazione</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.02.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>valutazione della professionalità e verifica dell'efficacia educativa del personale educativo scolastico (ASEI)</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.02.03</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Implementazione progetto sui diritti dell'infanzia Miur/Unicef "verso una scuola amica" in ulteriori strutture di scuole infanzia</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.03</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Implementare l'offerta formativa</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.02.03.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Estendere l'applicazione del metodo Montessori: a) Asilo Nido di Curatolo; b) conclusione corsi di differenziazione entro 2017</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.02.03.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Ampliamento bilinguismo con coinvolgimento genitori nelle strutture integrate "Aporti" e "Carraro"</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
<b>02.03</b>	<b>Area</b>	<b>SUPPORTARE LA GENITORIALITA'</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.03.01</b>	<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.</b>	01/01/2017	31/12/2019	Settore 00 Direzione Generale
<b>02.03.01.01</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
<b>02.03.01.02</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Realizzazione nuovo PEC (Piano Educativo di Corresponsabilità) con il coinvolgimento dei genitori della scuola primaria</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici



S.P.E.S.

# Piano della Performance

## Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
<b>02.03.01.03</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Conversazioni educative con i genitori sulla metodologia educativa adottata</b>	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Linea 01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2022
Priorità strategica	60%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Nella gestione SPES si impegna a: ASSICURARE ELEVATI STANDARD DI QUALITA' NEI SERVIZI ATTIVARE PROCESSI DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE FAVORIRE IL CONTENIMENTO DEI COSTI DI GESTIONE MIGLIORARE LA REDDITIVITA' DEL PATRIMONIO RECEPIRE LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DI CUI ALLA LEGGE 231/2001 ED ATTUARE NUOVI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE SVILUPPARE IL RUOLO DEL RPTC



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Area 01.01 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVE Legge 231/2001

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	25%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Implementare l'applicazione della Legge 231 nell'Ente SPES



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Obiettivo Strategico 01.01.01 Analisi disegno organizzativo e proposta di implementazione

Trasversale

Contenuto in	Area 01.01 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVE Legge 231/2001
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	15%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Analisi disegno organizzativo e proposta di implementazione

### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Presentazione di una proposta nuovo assetto organizzativo al CdA		1					100%



Obiettivo Operativo 01.01.01.01 Presentazione di una proposta del nuovo assetto organizzativo al CdA entro il 2017

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.01 Analisi disegno organizzativo e proposta di implementazione
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Presentazione di una proposta del nuovo assetto organizzativo al CdA entro il 2017

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Relazione descrittiva		1					100%



## Obiettivo Strategico 01.01.02 Adeguamento procedure Legge 231/2001

Trasversale

Contenuto in	Area 01.01 RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVE Legge 231/2001
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Adeguamento procedure Legge 231/2001

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Revisione/aggiornamento procedure amministrative		1					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.01.02.01 Revisione / aggiornamento procedure amministrative e gestione del personale

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.02 Adeguamento procedure Legge 231/2001
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Revisione / aggiornamento procedure amministrative e gestione del personale

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Relazione descrittiva		sì					100%



## Area 01.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	20%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Valorizzare le risorse dell'ente perseguendo maggiori livelli di efficienza e di efficacia gestionale


**Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi**

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	6%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Report controllo di gestione		4					66%
Modulo online disponibile da sito istituzionale		sì	no	no			34%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.02.01.01 Predisposizione nuovi Regolamenti per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 36 c. 2 lt. a) e del Servizio Economato

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	30/06/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione nuovi Regolamenti per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 36 c. 2 lt. a) e del Servizio Economato

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Regolamento approvato		1				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.02 Rete Informatica: implementazione sistema di rilevazione presenze

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Rete Informatica: implementazione sistema di rilevazione presenze

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Nuove installazioni hardware per rilevazione		sì				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.03 Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore servizi socio assistenziali

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore servizi socio assistenziali

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Manuale archivio del settore		1				50%
Eliminazione documenti		sì				50%



Obiettivo Operativo 01.02.01.04 Attivazione nuovo software fatturazione "Ciclo Attivo" integrato con la contabilità generale software Ad Hoc

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Attivazione nuovo software fatturazione "Ciclo Attivo" integrato con la contabilità generale software Ad Hoc

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Operatività nuovo software		sì				0%



**Obiettivo Operativo 01.02.01.05 Gestione nuovi moduli di fatturazione e nuovo bollettino postale per pagamento rette scolastiche**

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Gestione nuovi moduli di fatturazione e nuovo bollettino postale per pagamento rette scolastiche

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Stampa nuove fatture e ccp in proprio con autorizzazione Poste Italiane		sì				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.06 Predisposizione e rilascio attestazione rette pagate nel 2016 per adempimenti fiscali delle famiglie

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione e rilascio attestazione rette pagate nel 2016 per adempimenti fiscali delle famiglie

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
n. attestazioni / n. frequentanti		1					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.02.01.07 Attivazione procedura per effettuare pagamenti online da parte degli utenti servizi scolastici dal sito web istituzionale dell'ente

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Attivazione procedura per effettuare pagamenti online da parte degli utenti servizi scolastici dal sito web istituzionale dell'ente

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Pagamenti online attivo		sì				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.08 Attivazione procedure online per iscrizione servizi scolastici

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Attivazione procedure online per iscrizione servizi scolastici

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Modulo online disponibile		sì				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.09 Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore affari generali - ragioneria - contabilità

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore affari generali - ragioneria - contabilità

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Manuale archivio del settore		1				50%
Eliminazione documenti		sì				50%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.02.01.10 Adozione manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti amministrativi e dell'archivio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Adozione manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti amministrativi e dell'archivio

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Manuale approvato e reso operativo		sì				100%



**Obiettivo Operativo 01.02.01.11 Report trimestrale controllo di gestione per ogni singola struttura**

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Report trimestrale controllo di gestione per ogni singola struttura

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
n. report da realizzare		4					100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.12 Sviluppo procedure informatiche "Atti Amministrativi" - Attivazione modulo "Contratti" e conservazione documentale a norma

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Sviluppo procedure informatiche "Atti Amministrativi" - Attivazione modulo "Contratti" e conservazione documentale a norma

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Funzionalità e gestione contratti		sì				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.13 Definizione manuale e attivazione servizio di conservazione sostitutiva a norma dei documenti amministrativi

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Definizione manuale e attivazione servizio di conservazione sostitutiva a norma dei documenti amministrativi

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Definizione Manuale		1				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.14 Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore Risorse Umane

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Strutturazione e sistemazione dell'archivio del settore Risorse Umane

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Manuale archivio del settore		1				50%
Eliminazione documenti		sì				50%



Obiettivo Operativo 01.02.01.15 Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Regolamento approvato		1				100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.16 Scansione informatica e archiviazione fascicoli del personale cessato

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Scansione informatica e archiviazione fascicoli del personale cessato

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Fascicoli dipendenti informatizzati		50					100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.17 Codifica pdf per archivio informatico e rinominazione file già presenti nelle cartelle informatizzate

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Codifica pdf per archivio informatico e rinominazione file già presenti nelle cartelle informatizzate

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Documentazione informatica catalogata		270					100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.18 Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio dell'Area Servizi Scolastici

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio dell'Area Servizi Scolastici

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Manuale archivio		1				50%
Eliminazione documenti		sì				50%



Obiettivo Operativo 01.02.01.19 Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio del settore Tecnico e Patrimonio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Strutturazione e sistemazione documentale dell'archivio del settore Tecnico e Patrimonio

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Manuale archivio del settore		1				50%
Eliminazione documenti		sì				50%



**Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.**

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	4%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Avvio lavori di costruzione scuola a Casalserugo		sì	no	no			50%
Lavori realizzati immobile via Venier		sì	no	no			50%



## Obiettivo Operativo 01.02.02.01 Edificio via Tre Garofani, lavori di manutenzione straordinaria

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Edificio via Tre Garofani, lavori di manutenzione straordinaria

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Lavori realizzati		1				100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.02 Edificio via Venier, esecuzione opere di manutenzione straordinaria

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Edificio via Venier, esecuzione opere di manutenzione straordinaria

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Lavori realizzati		1				100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.03 Immobile complesso Ognissanti: completamento esecuzione lavori programmati

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Immobile complesso Ognissanti: completamento esecuzione lavori programmati

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Tinteggiatura immobile lato sud		sì				50%
Ricostruzione mura di confine area parco		sì				50%



Obiettivo Operativo 01.02.02.04 Rinnovo giochi ed attrezzature esterne nelle scuole Regina Elena, Moschini, Aporti

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Rinnovo giochi ed attrezzature esterne nelle scuole Regina Elena, Moschini, Aporti

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Installazione giochi esterni nelle scuole		3				100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.05 Avvio lavori di costruzione della Scuola dell'infanzia in Comune di Casalserugo

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Avvio lavori di costruzione della Scuola dell'infanzia in Comune di Casalserugo

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Approvazione progetto esecutivo		1					50%
Avvio lavori di costruzione scuola		1					50%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.02.02.06 Adeguamento antincendio strutture SPES: scuole "Aporti" - "Carraro" - Nido di Rubano - Nido Maria Montessori

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Adeguamento antincendio strutture SPES: scuole "Aporti" - "Carraro" - Nido di Rubano - Nido Maria Montessori

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Lavori realizzati nelle scuole		4				100%



## Obiettivo Operativo 01.02.02.07 Asilo Nido in Comune di Curtarolo: realizzazione opere di completamento

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	30/09/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Asilo Nido in Comune di Curtarolo: realizzazione opere di completamento

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Sistemazione area esterna con attrezzature		1					30%
Realizzazione parcheggio		1					70%



Obiettivo Operativo 01.02.02.08 Complesso scolastico Moschini: completamento lavori di ristrutturazione

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione.
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/10/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Complesso scolastico Moschini: completamento lavori di ristrutturazione

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Completamento lavori e allestimento cucina		sì				80%
Dipintura facciate esterne dell'immobile		sì				20%



**Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)**

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Forecast trimestrale e Bilancio infrannuale		5				50%
Piano di formazione realizzato		sì	no	no		50%



Obiettivo Operativo 01.02.03.01 Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Tecnico e Patrimonio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Tecnico e Patrimonio

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Pubblicazione Atti		sì					100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.02 Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al settore servizi socio assistenziali

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al settore servizi socio assistenziali

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Pubblicazione Atti completa		sì					100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.03 Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore affari Generali e Bilancio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore affari Generali e Bilancio

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Pubblicazione atti completa		sì					100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.04 Forecast trimestrale e verifica semestrale bilancio d'esercizio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Forecast trimestrale e verifica semestrale bilancio d'esercizio

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Report Forecast trimestrale		4					70%
Bilancio infrannuale		1					30%



Obiettivo Operativo 01.02.03.05 Procedura di selezione per cuochi (tempo determinato)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Procedura di selezione per cuochi (tempo determinato)

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Graduatoria valida per assunzioni		1					100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.06 Selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego" (tempo determinato)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego" (tempo determinato)

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Graduatoria valida per assunzioni		1					100%



## Obiettivo Operativo 01.02.03.07 Procedura di selezione per "tecnico manutentore autista" (tempo determinato)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Procedura di selezione per "tecnico manutentore autista" (tempo determinato)

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Graduatoria valida per assunzioni		1					100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.08 Formazione del personale a norma di legge e registrazione per sistema di gestione

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Formazione del personale a norma di legge e registrazione per sistema di gestione

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Formazione antincendio, primo soccorso, preposto		0,8					25%
Formazione su sicurezza		0,9					25%
Formazione anticorruzione e trasparenza personale amm.vo		sì					50%



Obiettivo Operativo 01.02.03.09 Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Risorse Umane

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi al Settore Risorse Umane

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Pubblicazione atti completa		sì					100%



**Obiettivo Operativo 01.02.03.10 Lavorazione completa di pratiche passweb e certificazione previdenziale come richiesto dall'INPS**

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Lavorazione completa di pratiche passweb e certificazione previdenziale come richiesto dall'INPS

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Sistemazione posizioni assicurative		0,75					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.02.03.11 Gestione interna delle pratiche di pensione del personale dipendente

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ...)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Gestione interna delle pratiche di pensione del personale dipendente

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Pratiche di pensione		2					100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.12 Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi all'Area Servizi Scolastici

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Proseguire con determinazione l'obiettivo della "buona amministrazione" (intelligenza manageriale, dedizione, esempio, rigore ed equità, coinvolgimento, disponibilità, ....)
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei documenti relativi all'Area Servizi Scolastici

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Pubblicazione atti completa		sì					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Area 01.03 PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	15%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Partecipare alla rete dei soggetti del territorio per concorrere alla presa in carico delle persone in stato di bisogno e di disagio sociale



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

**Obiettivo Strategico 01.03.01 Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding**

Trasversale

Contenuto in	Area 01.03 PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	15%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Rinnovo convenzioni e/o conferma numero iscritti	😊	105					47%
Aggiornamento realizzato sito istituzionale	😊	sì	no	no			33%
Aggiornamento realizzato sito Montessori	😊	sì	no	no			20%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Obiettivo Operativo 01.03.01.01 Aggiornamento del sito web istituzionale SPES

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.03.01 Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Aggiornamento del sito web istituzionale SPES

### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Aggiornamento realizzato		sì					100%



## Obiettivo Operativo 01.03.01.02 Aggiornamento del sito web Montessori

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.03.01 Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Aggiornamento del sito web Montessori

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Sì/No		sì					100%



Obiettivo Operativo 01.03.01.03 Rinnovo convenzioni in corso e/o conferma iscrizioni

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.03.01 Far conoscere il ruolo dell'Ente SPES comunicando la sua mission, le sue iniziative ed attività istituzionali, i servizi offerti sviluppando anche una strategia di crowdfunding
Linea	01 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Rinnovo convenzioni in corso e/o conferma iscrizioni

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Numero iscritti		105					50%
Convenzioni rinnovate		5					50%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Linea 02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2022
Priorità strategica	40%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'INFANZIA, ALL'ADOLESCENZA E ALLA FAMIGLIA



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Area 02.01 ACCOGLIERE

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Offrire servizi educativi, di accoglienza, di relazione e condivisione di esperienze improntate alla vita familiare favorendo l'integrazione sociale e lavorativa.



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

## Obiettivo Strategico 02.01.01 Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità

Trasversale

Contenuto in	Area 02.01 ACCOGLIERE
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	5%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità

### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Grado di soddisfazione rilevato		80				60%
Livello di passività		200				40%



**Obiettivo Operativo 02.01.01.01 Predisposizione di PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.**

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione di PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
n. PEI predisposti / n. ospiti accolti		1				100%



Obiettivo Operativo 02.01.01.02 Azioni per il mantenimento e/o il miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Azioni per il mantenimento e/o il miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Strumenti di monitoraggio		3					100%



Obiettivo Operativo 02.01.01.03 Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato.

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Prassi operative di verifica		3					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.01.01.04 Rilevazione grado di soddisfazione degli Enti invianti ospiti in comunità residenziale

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Rilevazione grado di soddisfazione degli Enti invianti ospiti in comunità residenziale

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Grado di soddisfazione rilevato		80					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.01.01.05 Mantenimento soglia differenziale economico E - U servizi Area Accogliere

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Mantenere la sostenibilità economica e standard di qualità dei servizi di residenzialità
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Mantenimento soglia differenziale economico E - U servizi Area Accogliere

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Livello di passività		200					100%



<b>Obiettivo Strategico 02.01.02 Integrazione sociale e lavorativa per madri sole e/o in stato di disagio</b>
---

Trasversale

Contenuto in	Area 02.01 ACCOGLIERE
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	2%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Integrazione sociale e lavorativa per madri sole e/o in stato di disagio

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Borse lavoro realizzate		10				100%



Obiettivo Operativo 02.01.02.01 Progetti di avviamento delle mamme e neo-maggiorenni ad esperienze di lavoro loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici. (borse lavoro)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.02 Integrazione sociale e lavorativa per madri sole e/o in stato di disagio
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Progetti di avviamento delle mamme e neo-maggiorenni ad esperienze di lavoro loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici. (borse lavoro)

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Borse lavoro realizzate		10				100%



Obiettivo Operativo 02.01.02.02 Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.02 Integrazione sociale e lavorativa per madri sole e/o in stato di disagio
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Corsi di lingua italiana		4				50%
Corsi di avviamento al lavoro		4				50%


**Obiettivo Strategico 02.01.03 Implementare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Accogliere"**

Trasversale

Contenuto in	Area 02.01 ACCOGLIERE
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	3%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Implementare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Accogliere"

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Appartamento reso funzionante		1				33%
Nuova autorizzazione per 8 posti		1				67%



Obiettivo Operativo 02.01.03.01 Nuova autorizzazione esercizio per comunità Mamma/bambino per 8 donne

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.03 Implementare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Accogliere"
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Nuova autorizzazione esercizio per comunità Mamma/bambino per 8 donne

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Nuova autorizzazione per 8 posti		1				100%



## Obiettivo Operativo 02.01.03.02 Apertura nuovo appartamento di sgancio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.03 Implementare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Accogliere"
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Apertura nuovo appartamento di sgancio

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Appartamento reso funzionante		sì				100%



## Area 02.02 EDUCARE

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	20%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Garantire percorsi pedagogici personalizzati aiutando la famiglia nel proprio compito favorendo la continuità educativa del percorso nido - scuola dell'infanzia - scuola primaria.



**Obiettivo Strategico 02.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica**

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 EDUCARE
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
n. report da realizzare		15				20%
n. questionari raccolti / n. frequentanti		0,71				20%
Accreditamenti realizzati		3				30%
Strumento di monitoraggio qualitativo		3				30%



Obiettivo Operativo 02.02.01.01 Preparazione di uno strumento di monitoraggio qualitativo per la scuola primaria e suo utilizzo dal 1° quadrimestre a.s. 2017/2018

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Preparazione di uno strumento di monitoraggio qualitativo per la scuola primaria e suo utilizzo dal 1° quadrimestre a.s. 2017/2018

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Numero documenti		3				100%



Obiettivo Operativo 02.02.01.02 Questionario per la rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Questionario per la rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
n. questionari raccolti / n. frequentanti		0,71				100%



Obiettivo Operativo 02.02.01.03 Valutazione esito educativo nella scuola dell'infanzia (CHESS)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Valutazione esito educativo nella scuola dell'infanzia (CHESS)

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
n. report da realizzare		15					100%



Obiettivo Operativo 02.02.01.04 Rinnovo accreditamenti su livelli precedenti e di miglioramento

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Rinnovo accreditamenti su livelli precedenti e di miglioramento

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Accreditamenti realizzati		3					100%


**Obiettivo Strategico 02.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività**

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 EDUCARE
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	6%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Strumento di valutazione ASEI		15				50%
PEI e PDP realizzati		10				50%



Obiettivo Operativo 02.02.02.01 Inclusività: predisposizione PEI Progetto Educativo Individualizzato (disabilità certificata) entro novembre 2017 e PDP Piano Didattico Personalizzato entro 45 gg dalla segnalazione

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Inclusività: predisposizione PEI Progetto Educativo Individualizzato (disabilità certificata) entro novembre 2017 e PDP Piano Didattico Personalizzato entro 45 gg dalla segnalazione

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
PEI e PDP realizzati		10					100%



Obiettivo Operativo 02.02.02.02 valutazione della professionalità e verifica dell'efficacia educativa del personale educativo scolastico (ASEI)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	valutazione della professionalità e verifica dell'efficacia educativa del personale educativo scolastico (ASEI)

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Strumento di valutazione ASEI		15				100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

**Obiettivo Operativo 02.02.02.03 Implementazione progetto sui diritti dell'infanzia Miur/Unicef "verso una scuola amica" in ulteriori strutture di scuole infanzia**

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici con riferimento particolare all'inclusività
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Implementazione progetto sui diritti dell'infanzia Miur/Unicef "verso una scuola amica" in ulteriori strutture di scuole infanzia

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Scuole riconosciute dall'Unicef		2					100%



## Obiettivo Strategico 02.02.03 Implementare l'offerta formativa

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 EDUCARE
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	4%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Implementare l'offerta formativa

## Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Coinvolgimento genitori scuole "Carraro" e "Aporti"		2				50%
Estendere applicazione metodo Montessori		1				50%



Obiettivo Operativo 02.02.03.01 Estendere l'applicazione del metodo Montessori: a) Asilo Nido di Curatolo; b) conclusione corsi di differenziazione entro 2017

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Implementare l'offerta formativa
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Estendere l'applicazione del metodo Montessori: a) Asilo Nido di Curatolo; b) conclusione corsi di differenziazione entro 2017

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Numero Scuole		1				50%
Corso di specializzazione concluso		1				50%



Obiettivo Operativo 02.02.03.02 Ampliamento bilinguismo con coinvolgimento genitori nelle strutture integrate "Aporti" e "Carraro"

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Implementare l'offerta formativa
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Ampliamento bilinguismo con coinvolgimento genitori nelle strutture integrate "Aporti" e "Carraro"

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Numero iniziative		2					100%



## Area 02.03 SUPPORTARE LA GENITORIALITA'

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	AZIONI DI SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA NELLA CRESCITA DEI FIGLI



**Obiettivo Strategico 02.03.01 Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.**

Trasversale

Contenuto in	Area 02.03 SUPPORTARE LA GENITORIALITA'
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Realizzazione PEC Piano Educativo di Corresponsabilità nella scuola primaria		1				60%
Conversazioni educative con i genitori sulla metodologia educativa adottata		5				40%



Obiettivo Operativo 02.03.01.01 Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.03.01 Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Attivazione corsi		8					100%



Obiettivo Operativo 02.03.01.02 Realizzazione nuovo PEC (Piano Educativo di Corresponsabilità) con il coinvolgimento dei genitori della scuola primaria

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.03.01 Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Realizzazione nuovo PEC (Piano Educativo di Corresponsabilità) con il coinvolgimento dei genitori della scuola primaria

#### Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Peso
Numero documenti		1				100%



Obiettivo Operativo 02.03.01.03 Conversazioni educative con i genitori sulla metodologia educativa adottata

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.03.01 Sostenere il ruolo dei genitori nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.
Linea	02 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Conversazioni educative con i genitori sulla metodologia educativa adottata

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020		Peso
Numero iniziative		5					100%



S.P.E.S.

# Piano della Performance

Livello programmatico per Linee