



COPIA

SPES

Servizi alla Persona
Educativi e Sociali

Via Ognissanti, 70

35129 Padova – Tel 049/8697777 – Fax. 049/8697719

P.I. 04068300286

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 11 di registro

S.P.E.S

Verbale della deliberazione adottata nella seduta

27-03-2019

SEGAFREDO MATTEO	Presidente	Presente
MALFATTI LUISANA	Vice Presidente	Presente
BRUSEGAN LUCIA	Consigliere	Presente
MEZZASALMA		
MARCELLO	Consigliere	Presente
SALMASO ALBERTO	Consigliere	Presente

Assiste il Segretario verbalizzante **Vice Presidente LUISANA MALFATTI**

Il Presidente SEGAFREDO MATTEO accertato il numero legale dei presenti passa alla trattazione del seguente argomento iscritto all'ordine del giorno:

OGGETTO:

PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021: PRIORITA' OPERATIVE PER L'ANNO 2019

Preso atto che per la trattazione del presente argomento e delle conseguenti determinazioni finali, si allontana ed esce dalla sala di riunione il Direttore Generale Dott. Siro Facco e le funzioni di segretario verbalizzante sono assunte dal consigliere Luisana Malfatti;

Vista la deliberazione del CdA n. 7 del 28/3/2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2018 / 2020 – Priorità operative per l'anno 2018;

Atteso che si rende necessario provvedere all'aggiornamento del Piano della Performance con cadenza annuale a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione;

Considerato che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 37 del 21 dicembre 2018 è stato approvato il Bilancio Economico di Previsione per l'esercizio 2019 e il Documento di Programmazione Economico Finanziaria così come stabilito dalla DGRV 780/2013;

Visto l'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" in cui si precisa che "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche (...) redigono annualmente (....) un documento programmatico triennale, denominato **piano della performance** da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";

Visto lo schema riassuntivo degli obiettivi operativi da assegnare al Direttore Generale per l'anno 2019 come da documento che si allega alla presente deliberazione sub A) e riscontrato che tali obiettivi da inserire quale aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021 rispettano, in base allo Statuto, la mission istituzionale, le priorità politiche e strategiche dell'Amministrazione e che gli stessi obiettivi risultano analiticamente descritti e definiti;

Ritenuto, altresì, di incaricare lo stesso Direttore Generale di effettuare l'aggiornamento degli obiettivi 2019 da affidare ai responsabili dello staff di amministrazione, così da perseguire un efficace coordinamento organizzativo e gestionale e di raccordo con il Piano della Performance 2019-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 7/3/2012 con la quale sono stati definiti i range di valutazione e relative percentuali da utilizzare per il calcolo della retribuzione di risultato (percentuale da applicare sul valore annuo della retribuzione di posizione) a conclusione del processo di misurazione degli obiettivi realizzati e dei risultati conseguiti nell'anno di riferimento;

Ritenuto si stabilire nuovi parametri di punteggio per la determinazione della retribuzione annuale di risultato dell'attività del Direttore Generale così come risultanti nell'allegata tabella;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 del 25/10/2017 con la quale è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per il triennio 2017-2020;

Ritenuto di provvedere alla formale approvazione del predetto documento di definizione degli obiettivi operativi dell'attività del Direttore Generale;

Con voti favorevoli unanimi espressi e controllati nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare gli obiettivi operativi 2019 da assegnare al Direttore Generale dell'Ente come da documento sub A) che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, così come completato con il peso per area di attività, il risultato atteso ed il punteggio di misurazione;
- 2) di procedere, sulla base delle presenti determinazioni, all'aggiornamento del Piano della Performance 2019 – 2021 dell'Ipab SPES Servizi alla Persona Educativi e Sociali delegando il Direttore Generale, laddove necessario, alla determinazione degli indicatori e dei targets di risultato attesi per quanto attiene gli obiettivi dei responsabili dello staff di amministrazione;
- 3) di precisare che:
 - l'attuazione degli obiettivi inseriti nel Piano della Performance sarà soggetta a monitoraggio del CdA e che eventuali modifiche o adeguamenti al Piano potranno essere approvati, di norma, entro il 30 settembre;
 - i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano della Performance saranno evidenziati a consuntivo nella Relazione sulla Performance, soggetta a validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, da adottare entro il 30 giugno 2020;
- 4) di trasmettere copia del presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione ed ai responsabili dei servizi, i quali, a loro volta, dovranno garantire opportuna ed approfondita conoscenza dei contenuti del Piano ai propri collaboratori coinvolti nell'attuazione degli obiettivi;
- 5) di stabilire che al Direttore Generale rimane confermata l'attuale modalità di attribuzione del punteggio massimo raggiungibile, fermo restando il punteggio di 110 quale sommatoria di 100 punti dagli obiettivi annuali e 10 punti assegnati, su proposta del Presidente al Consiglio di Amministrazione, valutando l'attività di Direzione svolta nell'anno;
- 6) di approvare i nuovi parametri di ripartizione del punteggio di misurazione da 0 a 110 punti e le relative percentuali per l'assegnazione della retribuzione di risultato come descritto nell'allegata tabella sub B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 7) di confermare la modalità di valutazione dei responsabili di posizione organizzativa come approvato con la deliberazione del CdA n. 3 del 06/03/2013.

Il verbale viene letto, approvato e sottoscritto

<u>F.to SEGAFREDO MATTEO</u>	Presente
<u>F.to MALFATTI LUISANA</u>	Presente
<u>F.to BRUSEGAN LUCIA</u>	Presente
<u>F.to MEZZASALMA MARCELLO</u>	Presente
<u>F.to SALMASO ALBERTO</u>	Presente
<u>F.to</u>	

Il Segretario verbalizzante
F.to Vice Presidente LUISANA MALFATTI

Reg. pubbl. 135

La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Ente il giorno **29-03-2019** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ossia a tutto il **12-04-2019** ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 comma 2 del D. Lgs. n° 267/2000.

Il Direttore Generale
F.to Dott. SIRO FACCO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Padova, li **29-03-2019**

Il Direttore Generale
Dott. SIRO FACCO