

PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023

Linee di indirizzo	Area	Peso area	n.	Obiettivi della Direzione		Azioni e Misurazione risultato 2021	
SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE CON IL SUPPORTO ALLA GENITORIALITA' (CORE BUSINESS)	Accogliere	20	1	Consolidare e ampliare l'offerta dei servizi socio assistenziali "Area accogliere"	20	10	<b>Progetti di inserimento sociale per neo-maggioresenni post comunità</b> <i>Aticolazione progetti in termini di finalità, definizione del percorso da intraprendere, modalità di valutazione dei progetti</i>
						5	<b>Raggiungimento della Piena Occupazione</b> dei posti disponibili <i>(Andamento Piena Occupazione durante l'anno)</i>
						5	<b>Ampliamento dell'offerta dei servizi</b> : n. 2 nuovi appartamenti di sgancio
	Educare	60	2	Consolidare e ampliare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici "Area educare"	60	5	<b>Partecipazione Bandi povertà educative:</b> entrare in graduatoria per almeno n.1 bando
						10	<b>Asilo nido Milla Baldo Ceolin:</b> convenzione con Università di Padova, predisposizione di: <i>procedure di iscrizione, progetto educativo progetto per la formazione specifica del personale</i>
						10	<b>Acquisizione gestione nuove strutture</b> , nel rispetto della Mission dell'Ente SPES - Almeno n. 4 strutture
						5	<b>Rinnovo accordi di collaborazione</b> in scadenza con amministrazioni comunali
						10	<i>In applicazione all'Ordinanza ministeriale n°172 del 4 dicembre 2020 e le relative Linee guida "Valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni delle classi della scuola primaria" - predisposizione, nel rispetto delle metodologie montessoriane, di nuove modalità di valutazione per la scuola primaria _ "Documento di Valutazione"</i>
						10	<b>Interventi specifici</b> relativi a : - <b>Inclusione</b> frequenza in presenza per bambini certificati - utilizzo piattaforma <b>WeSchool</b> - <b>periodica oggettivazione di sintesi dell'attività di "supervisione"</b> al metodo Montessori - <b>Rapporto scuola - genitori:</b> N° incontri annuali con i genitori - rendicontazione in termini di soddisfazione e raccolta osservazioni per un'azione di miglioramento.
						10	<b>Fidelizzazione del personale Educativo</b> , attraverso interventi: - formativi - di stabilizzazione
GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE	Responsabilità amministrative nella gestione dell'Ente e del suo patrimonio.	20	3	Perseguire maggiori livelli di efficienza nei processi organizzativi e amministrativi	20	5	<b>Processo di DIGITALIZZAZIONE dell'Area Amministrativa</b> attraverso i seguenti interventi: 1) Adesione alla piattaforma digitale PagoPA 2) Digitalizzazione del Ciclo Attivo delle fatture delle Rette Vs. Clienti con riconciliazione degli incassi nel software gestionale e chiusura della posizione debitoria
			4	Sviluppare il patrimonio istituzionale, migliorare la redditività del patrimonio immobiliare assicurandone la conservazione		10	Valorizzazione del Patrimonio dell'Ente. Cessioni / Acquisizione / Locazioni /Ristrutturazioni

<b>Comunicazione verso l'esterno</b>
--------------------------------------

5
---

Attività promozionale dell'immagine dell'Ente e dei suoi servizi
--

5
---

<i>Bilancio di mandato</i>
----------------------------

Totale punteggi obiettivi
---------------------------

100
-----

Valutazione qualitativa attività del Direttore Generale Generale da parte del C.d.A.
--

10
----

Totale punteggio generale
---------------------------

110
-----