



COMUNE DI ARCOLE

Provincia di Verona - Piazza Marconi, 1 – 37040 Arcole

P.I. 01844780237 - C.F. 83002270235

Tel. 045 7639611 – fax 045 7635532 - PEC: arcole.vr@cert.ip-veneto.net

DECRETO DEL SINDACO N. 14 DEL 31-12-2021

Registro Generale n. 15 del 31-12-2021

Ufficio: AFFARI GENERALI

Oggetto: DECRETO DI NOMINA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

L'anno duemilaventuno addì trentuno del mese di dicembre,

IL SINDACO CERETTA ALESSANDRO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 8 del 08.10.2021, con il quale è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica/ Amministrativa / Personale / Economico / Finanziaria – Tributi, dal 08.10.2021 al 31.12.2021, l'Arch. Rita Strapparava;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 56 del 13.05.2019 recante "APPROVAZIONE CRITERI DI CONFERIMENTO E REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL MANUALE SULLA METODOLOGIA DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE", adottata in ottemperanza a quanto prescritto dal CCNL2018;

ATTESO, pertanto che è necessario individuare un Responsabile di P.O. per le diverse aree al fine di garantire la continuità operativa dell'Ente;

SENTITA l'arch. Strapparava Rita che si dichiara disponibile ad assumere la responsabilità dell'Area Tecnica/Amministrativa/Personale/ Economico Finanziaria/Tributi;

RITENUTO, pertanto, all'emissione di nuovo decreto di nomina di posizione organizzativa dell'Arch. Strapparava Rita quale Responsabile dell'Area Tecnica/Amministrativa/Personale/ Economico Finanziaria/Tributi, in modo da consentire la regolare attività gestionale dell'Ente;

Visti gli articoli 13, 14 e 15 del C.C.N.L. 21/05/2018 in materia di posizioni organizzative;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla nomina;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi,

DECRETA

1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Di nominare, per quanto in narrativa, Responsabile dell'Area Tecnica / Amministrativa / Economico Finanziaria - Tributi, l'Arch. Strapparava Rita a decorrere dal 01/01/2022, sino 31/03/2022 compresi, conferendo alla stessa tutte le funzioni di cui all'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, dando atto, in particolare, che vengono attribuiti;

- Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, con la sola eccezione degli atti riservati agli organi di governo dell'Ente da disposizioni legislative o regolamentari;
- La predisposizione dei piani esecutivi di gestione dell'area di appartenenza, integrando e modificando i piani ed i programmi di attività, d'intesa con il Segretario Comunale, assicurandone la rispondenza alle finalità ed indirizzi espressi dagli organi di governo e garantendone la realizzazione nei modi e termini previsti;
- Il controllo della gestione economica dell'area di appartenenza, verificando, periodicamente, che gli impegni di spesa ed i costi di gestione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti e con le compatibilità di bilancio, così come definite nel P.E.G.;
- Gli atti di amministrazione e gestione del personale assegnato, dell'Ufficio U.P.D., con conseguente cura dell'affidamento dei compiti e verifica delle prestazioni e dei risultati;
- Le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- L'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, sulle proposte di deliberazione;
- L'attività propositiva, di collaborazione e di supporto agli organi dell'Ente, in particolare per quanto concerne la predisposizione degli atti di natura programmatica;
- La responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003;

4) Di attribuire a titolo di retribuzione di posizione all'Arch. Rita Strapparava l'importo di € 14.000,00 annui (da calcolare proporzionalmente in base al periodo effettivo di nomina) al quale va aggiunta la corresponsione della retribuzione di risultato secondo quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale e dai regolamenti dell'Ente.

5) Di notificare il presente provvedimento all'interessato e di disporre la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.

IL SINDACO
CERETTA ALESSANDRO

