



Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Olinto Marcolungo, 19
37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel. 045 6172378 Fax 045 6172364
Internet: www.comune.caldiero.vr.it e-mail fabio.taioli@comune.caldiero.vr.it
PEC: protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

AREA LAVORI PUBBLICI

prot. n. 3549 assegnato automaticamente dal sistema

Caldiero, 10/03/2020

Spett.li Ditte

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, CO. 2, LETT. A) D. LGS. N. 50/2016 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E REVISIONE DEGLI ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO, IDRANTI E PORTE REI ESISTENTI UBICATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI. TRIENNIO 2020 - 2022. Rinnovabile di anni 2.

IL RESPONSABILE DELL’AREA LAVORI PUBBLICI

RENDE NOTO che col presente avviso si intende effettuare una indagine/rilevazione di mercato finalizzata alla valutazione/confronto di preventivi per l’affidamento diretto (attraverso il proprio Mercato Elettronico), ai sensi dell’articolo 36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016, del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Caldiero, Piazza O. Marcolungo, 19 - 37042 Caldiero (VR)

Responsabile del procedimento: Ing. Zandonà Giuliano, telefono 045-6172378 - mail: giuliano.zandonà@comune.caldiero.vr.it

OGGETTO DELL’AVVISO

Il Comune di Caldiero intende affidare, mediante procedura ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, attuata tramite piattaforma P.E.A.F. (Piattaforma Elettronica Albo Fornitori) del Comune di Caldiero, il **SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E REVISIONE DEGLI ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO, IDRANTI E PORTE REI ESISTENTI UBICATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI. BIENNIO 2020 - 2021. Rinnovabile di anni 2**

VALORE DELL’AFFIDAMENTO

L’importo TRIENNALE del servizio è stato stimato in **€ 22.500,00** (inclusi € 450,00 per oneri sicurezza), oltre IVA di legge.

Il valore stimato dell’appalto, essendo previsto l’eventuale rinnovo per ulteriori anni 2 (due), ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, risulta essere pari a **€ 37.500,00** inclusi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per € 750,00, oltre IVA di legge.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Si rimanda all'allegato A "Capitolato Speciale d'Appalto"

REQUISITI PER ADERIRE ALLA PROPOSTA/PREVENTIVO

I soggetti interessati e in possesso:

- dei requisiti di carattere generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all' art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
 - dell'iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività di cui trattasi;
- devono far pervenire la propria proposta/preventivo **esclusivamente** a mezzo **pec** all'indirizzo: protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it, **entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso** indicando nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: **"PREVENTIVO/PROPOSTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E REVISIONE DEGLI ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO, IDRANTI E PORTE REI ESISTENTI UBICATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI. TRIENNIO 2020-2022. Rinnovabile di anni 2"**.

La proposta/preventivo deve essere costituita:

- 1) dalla dichiarazione di interesse redatta utilizzando esclusivamente il modello 1);
- 2) da una relazione composta:
 - da una breve presentazione dell'azienda con la descrizione dell'organizzazione, delle qualifiche e dell'esperienza del personale;
 - dalla descrizione dell'esperienza, della professionalità e delle competenze tecniche maturate nello specifico lavoro in oggetto, con indicazione dei mezzi di lavoro posseduti;
 - da una descrizione dettagliata delle migliorie al servizio che possono essere proposte dalla ditta, con costi già compresi nel preventivo che verrà formulato;
- 3) dal preventivo di spesa (costituente la volontà negoziale del proponente) determinato mediante preventivo prezzi unitari secondo la modulistica allegata.

La relazione, per questioni di celerità dell'azione amministrativa, deve essere contenuta in n. 2 facciate (times new roman carattere 12, interlinea 1).

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento diretto del contratto mediante il proprio mercato elettronico ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, nei confronti dell'operatore economico che, dal confronto/valutazione comparativa dei preventivi pervenuti, avrà presentato la proposta ritenuta maggiormente rispondente alle esigenze e all'interesse pubblico perseguito sulla base a) dell'esperienza e della competenza tecnica maturata nello specifico lavoro in oggetto e b) della congruità del prezzo in rapporto alle caratteristiche del lavoro richiesto e sulle eventuali migliorie che verranno proposte.

Gli operatori economici che intendono essere tenuti in considerazione nei prossimi affidamenti di lavori/servizi da parte del Comune di Caldiero, sia attraverso la richiesta di proposte/preventivi che inviti nell'ambito di procedure negoziate, possono iscriversi al mercato elettronico del Comune di Caldiero (denominato P.E.A.F. - Piattaforma Elettronica Albo Fornitori) nella sezione desiderata. L'iscrizione è consentita senza limitazioni temporali.

GARANZIE

All'affidatario non sarà richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 e la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, vista la modalità di affidamento del servizio.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Caldiero - sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e Contratti e sulla Home Page.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati personali verranno trattati ai sensi del D. Lgs. n. 30/06/2003 n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679.

Ogni informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Area Lavori Pubblici Comunale al numero 045 6172378, oppure via mail a: giuliano.zandona@comune.caldiero.vr.it; daniele.drapelli@comune.caldiero.vr.it.

Ulteriori disposizioni

Le quantità indicate nella richiesta di proposta/preventivo (allegate alla presente) sono approssimative, calcolate sullo storico dei lavori del Comune. È possibile variare le quantità o non effettuare interventi in base alle esigenze del Comune.

Nei prezzi si intendono comprese la pulizia delle aree di lavoro e gli oneri per la sicurezza, nonché eventuali migliorie al servizio che verranno proposte.

Si procederà con l'affidamento dell'intero importo dell'appalto, computando le quantità effettivamente realizzate sulla base dei prezzi unitari offerti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI
Ing Zandonà Giuliano

RIEPILOGO DOCUMENTI DA PRESENTARE:

- AVVISO AFFIDAMENTO sottoscritto digitalmente per accettazione;
- Modello 1) - PREVENTIVO DI SPESA ED AUTOCERTIFICAZIONI (su modulo fornito dal Comune di Caldiero), sottoscritto digitalmente;
- RELAZIONE DI CUI AL PUNTO 2 sottoscritta digitalmente;
- Allegato A - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, sottoscritto digitalmente per accettazione.

**COMUNE DI CALDIERO
AREA LAVORI PUBBLICI**



SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI E PRESIDIO ANTINCENDIO

Allegato A - CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Art. 1 – Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione e manutenzione ordinaria di tutti i dispositivi di sicurezza e antincendio presenti negli edifici elencati nell'Allegato A con le modalità elencate nel presente Capitolato. Vanno mantenuti tutti i dispositivi e impianti presenti negli stabili di proprietà/locazione del Comune di Caldiero. In caso di discordanza tra gli elaborati vigono le prescrizioni più restrittive.

Art. 2 – Importo presunto del contratto

L'importo complessivo annuo presunto del Servizio di manutenzione impianti e presidi antincendio ed acquisto nuovi estintori è pari ad euro 7.500,00 (di cui euro 150,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta), oltre all'IVA, meglio dettagliato nel computo estimativo. Le quantità saranno contabilizzate a misura in funzione di quanto effettivamente svolto.

Art. 3 – Durata del contratto

Il contratto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data indicata nel contratto di appalto con, alla scadenza, possibilità di rinnovo di anni 2 (due).

L'Appaltatore dovrà essere in grado di iniziare il servizio in regime di efficienza a partire dalla data indicata nel contratto d'appalto, ovvero dalla data di consegna degli impianti qualora detta consegna avvenga nelle more della stipula del contratto.

L'Appaltatore si impegna sin d'ora ad accettare la consegna del servizio nelle more della stipula del contratto garantendo per tale data la consegna di tutta la documentazione amministrativa necessaria.

Art. 4 – Interventi di manutenzione:

Entro 20 giorni dalla stipula del contratto, o comunque dalla consegna del servizio, il Manutentore dovrà consegnare un piano operativo degli interventi di manutenzione che dovrà essere accettato dalla stazione Appaltante.

Al termine degli interventi dovrà essere redatto un verbale dettagliato delle operazioni eseguite nonché compilato e firmato apposito registro dei presidi antincendio. Nel verbale devono essere indicate tutte le operazioni eseguite e le anomalie di funzionamento rilevate e segnalate le imminenti scadenze di revisione e collaudo dei dispositivi.

E' necessario che le date di esecuzione degli interventi risultino concordate in quanto il personale comunale consentirà l'accesso agli stabili e sovrintenderà le operazioni del Manutentore per procedere alla sottoscrizione del verbale di esecuzione, da redigere a cura del Manutentore, e controfirmare il registro dei presidi antincendio. E' onere del Manutentore la segnalazione tempestiva all'Ufficio Area Lavori Pubblici di malfunzionamenti o necessità di sostituzione componenti degli impianti e dispositivi di cui al presente appalto. Il Manutentore accetta di assumere il servizio di gestione e manutenzione ordinaria di tutti i dispositivi di sicurezza e antincendio nello stato in cui si trovano attualmente e si informa parimenti che l'assenza di certificazioni e di documentazione relativa ai sistemi, impianti, dispositivi antincendio e di sicurezza non potrà essere addotta per modificare l'importo contrattuale, rifiutare l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto o non rispettare le clausole definite nel presente foglio condizioni. L'Allegato A completa le seguenti prescrizioni.

A) ESTINTORI (UNI 9994 Sorveglianza e Controllo, Revisione, Collaudo)

Gli estintori rimossi per la manutenzione dovranno essere immediatamente sostituiti con

altri di capacità estinguente non inferiore, a norma, forniti a cura e spese dell'Appaltatore.

A 1. Sorveglianza e Controllo

Attività	Frequenza
Verifica che l'estintore sia presente e segnalato con apposito cartello, secondo quanto prescritto dal D.P.R. 521/1982 (e successivi aggiornamenti), recante la dicitura "estintore" e/o "estintore N. XXX"	semestrale
Verifica che l'estintore sia chiaramente visibile, immediatamente utilizzabile e che l'accesso allo stesso sia libero da ostacoli	semestrale
Verifica che l'estintore non sia stato manomesso	semestrale
Verifica che i contrassegni distintivi siano esposti a vista (indicati sul corpo principale) e siano ben leggibili	semestrale
Verifica che l'indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione compreso nel campo verde	semestrale
Verifica che l'estintore non presenti anomalie quali ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.	semestrale
Verifica che l'estintore sia esente da danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto	semestrale
Verifica che il cartellino di manutenzione sia presente sull'apparecchio e sia correttamente compilato	semestrale
Per gli estintori portatili: - Verifica della tenuta della carica mediante pesata per estintori a CO ₂ - Verifica della tenuta della carica mediante pesata e misura di pressione per estintori ad halon ed a pressione permanente	semestrale
Per gli estintori carellati: i controlli previsti al punto "verifica" di cui al punto "Accertamenti e prove sui prototipi" della UNI 9492;	semestrale
Controllo della presenza, del tipo e della carica delle bombole di gas ausiliario per gli estintori pressurizzati con tale sistema, secondo le indicazioni del produttore	semestrale
Aggiornamento del Cartellino di manutenzione, su cui deve essere obbligatoriamente riportato: - numero di matricola o altri estremi di identificazione dell'estintore; - ragione sociale e indirizzo completo ed altri estremi di identificazione del manutentore; - massa lorda dell'estintore; - carica effettiva; - tipo di operazione effettuata; - data dell'intervento; - firma o punzone del manutentore.	dopo ogni controllo

A 2. Revisione

Attività	Estintore a polvere	Estintore ad acqua o schiuma	Estintore a CO ₂
Verifica delle conformità al prototipo omologato per quanto attiene alle iscrizioni e all'idoneità degli eventuali ricambi;	Ogni 36 mesi	Ogni 18 mesi	Ogni 60 mesi
Esame interno dell'apparecchio per la verifica del buono stato di conservazione			
Esame e controllo funzionale di tutte le parti;			
Controllo di tutte le sezioni di passaggio del gas ausiliario e dell'agente estinguente, in particolare il tubo pescante, i tubi flessibili, i raccordi e gli ugeli, per verificare che siano liberi da incrostazioni, occlusioni e sedimentazioni;			
Controllo dell'assale e delle ruote, quando esistenti;			
Eventuale ripristino delle protezioni superficiali;			
Taratura e/o sostituzione dei dispositivi di sicurezza contro le sovrappressioni;			
Ricarica e/o sostituzione dell'agente estinguente, incluso smaltimento vecchio agente estinguente;			
Montaggio dell'estintore in perfetto stato di efficienza;			
Aggiornamento del cartellino di manutenzione.			

Ciò premesso, si precisa inoltre che non è mai compresa nel canone l'attività di ricarica degli estintori qualora siano stati parzialmente o totalmente scaricati a seguito di utilizzo degli stessi.

Le attività concernenti la revisione degli estintori a polvere, ad acqua o schiuma e a CO₂ dovranno essere eseguite rispettando tutte le disposizioni stabilite dalla normativa vigente.

A 3 . Collaudo

Per quel che concerne il collaudo, permane l'obbligo in capo al Manutentore di segnalare

la necessità del collaudo in base alla norma UNI 9994:2003, ovvero:

Tipo di estintore	Tempo massimo di collaudo bombola (anni)
A polvere marcati CE	12
A CO ₂	10

Le attività concernenti il collaudo degli estintori dovranno essere eseguite rispettando tutte le disposizioni stabilite dalla normativa vigente.

Il compenso per l'esecuzione del collaudo è escluso dall'appalto e sarà concordato con la Stazione Appaltante.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di informare la stazione appaltante della necessità del collaudo degli estintori.

B) SERRAMENTI REI E PORTE PER USCITE DI SICUREZZA (INCLUSA MANUTENZIONE MANIGLIA ANTIPANICO)

I prezzi per la verifica e la manutenzione dei serramenti REI (o EI) e delle porte per uscita di sicurezza, compensano anche: le attività di sostituzione temporanea dei componenti in manutenzione (sempre obbligatoria); i materiali di consumo per le messe a punto; la redazione dei report prescritti dal presente Capitolato.

Verifica e manutenzione del serramento REI e delle porte per uscite di sicurezza (porta, portone, finestra ...), con frequenza semestrale.

B 1 . Manutenzione degli elementi meccanici

1. SERRATURA. Pulizia e lubrificazione della serratura, controllo del buon funzionamento dello scrocco verificando in particolare che lo steso entri totalmente nell'apposito vano ricavato sul telaio.
2. MANIGLIA. Verrà verificata l'integrità delle maniglie, consentendo un buon recupero dello scrocco ed il suo conseguente ritorno in posizione di chiusura.
3. CERNIERE. Regolazione e lubrificazione al fine di ottenere una chiusura dolce in funzione del tipo di apertura necessaria all'uso 45°, 90° o 180°.
4. GUARNIZIONE TERMOESPANDENTE. (solo serramenti REI) Si verificherà l'esistenza e l'accoppiamento di questa al telaio. La guarnizione termoespandente ha una vita di 10/15 anni, è necessario quindi sostituirla in tempo utile e comunque tempestivamente nei casi di danneggiamento.
5. GIOCO TELAIO/ANTA. Sarà verificato che il gioco tra il telaio e l'anta sia costante e preciso utilizzando l'apposito spessimetro e saranno rimossi eventuali elementi che impediscano la perfetta chiusura.
6. INSTALLAZIONE DIFETTOSA. Si controllerà che la posa sia stata eseguita conformemente alle istruzioni di montaggio in particolare per quanto riguarda il fissaggio del telaio ed i giochi tra telaio ed ante. Nel caso di installazione difettosa si informerà l'utilizzatore che il funzionamento non potrà essere a regola fino alla totale eliminazione dei difetti di montaggio.
7. INTEGRITÀ DELL'ANTA. Si controllerà che l'anta non sia stata deformata da uso improprio o per attacco di agenti esterni come acqua, umidità, ecc.
8. CHIUSURA (ove presenti) Verificare inoltre i seguenti presìdi:
 - Pulsante di sgancio manuale della porta,
 - Corretto ancoraggio del clutch magnetico sia dal lato muro che dal lato porta.
 - Corretta alimentazione magnete;
 - Perfetto funzionamento pulsante di sgancio;

- Prova di chiusura con comando impartito dall'impianto di rilevazione ove presente;

B 2 . Manutenzione degli accessori.

1. MANIGLIONE ANTIPANICO Buon funzionamento e facilità d'azione sulla serratura, ancoraggio all'anta della porta.
2. CHIUDIPORTA Regolazione della velocità, del colpo finale e dei braccetti.
3. SELETTORE DI CHIUSURA Controllo di funzionamento.

C) MANUTENZIONE E CONTROLLO RETE IDRANTI E NASPI, CASSETTE UNI 45/70, COLONNA SOPRASUOLO

La sicurezza antincendio durante le operazioni di controllo e manutenzione dovrà essere garantita a cura e spese dell'Appaltatore, conformemente a quanto disposto dalla norma UNI EN 671-3:2001 e UNI 10779

In particolare i componenti degli idranti e dei naspi quali manichette, lance ecc. rimossi per la manutenzione dovranno essere immediatamente sostituiti con altri, a norma, forniti a cura e spese dell'Appaltatore.

I prezzi per il controllo e la manutenzione di idranti e naspi, indicati negli elenchi prezzi, compensano anche:

- la sostituzione temporanea dei componenti in manutenzione (sempre obbligatoria);
- il trasporto, la lavorazione in officina e la ricollocazione nella posizione originaria;
- la ricerca ed il ripristino guasti, compresa la manodopera per la sostituzione di eventuali componenti difettosi (la cui fornitura è compensata a parte);
- la redazione dei report prescritti dal presente Capitolato.

Le attività di manutenzione e controllo rete idranti e naspi, cassette UNI 45/70 e colonna soprasuolo dovranno essere eseguiti con cadenza semestrale, seguendo le disposizioni previste dalla normativa vigente.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di informare la stazione appaltante della necessità del collaudo di idranti e naspi.

D) PRESA DALL'ACQUEDOTTO CITTADINO E ATTACCO MOTOPOMPA

Verifica dello stato generale del gruppo di presa dall'acquedotto cittadino e attacco motopompa DN70 per VVFF, manutenzione programmata secondo quanto previsto dalle norme UNI EN 12845 con scadenza semestrale.

I) PULSANTI INIBITORI, LUCI DI EMERGENZA E QUADRI ELETTRICI

Prova funzionamento corpi illuminanti mensile.

Verifica semestrale:

- stato batterie tampone;
- prova funzionamento luci, verifica lux presenti e tempo di funzionamento del sistema;
- verifica funzionamento dei pulsanti inibitori (sgancio generale f.e.m., sgancio f.e.m. locale C.T. e locali centrali di aerazione);
- controllo bobine di sgancio;
- controllo sgancio interruttori differenziali nei Q.E. generali di piano.

M) IMPIANTI DI SEGNALAZIONE SONORA / ALLARMI

Le operazioni di manutenzione e controllo semestrale dovranno essere effettuate in conformità alla norma CEI EN 60849; con particolare attenzione a quanto di seguito indicato:

- controllo dell'effettivo funzionamento del/degli amplificatore/i;
- efficienza delle linee di alimentazione altoparlanti distribuiti nelle zone in cui è suddiviso l'impianto;

- efficienza della/e basi microfoniche destinate all' invio degli annunci;
- test di invio in modalità manuale/automatica degli annunci di emergenza;
- generare messaggi di allarme preceduti da un segnale di attenzione, di una durata variabile da 4 a 10 secondi;
- verifica dello stato di carica degli accumulatori
- verifica pulsanti attivatori
- verifica batterie tampone

DI OGNI INTERVENTO DOVRA' ESSERE OPPORTUNAMENTE VERBALIZZATO E COPIA DEL VERBALE TRASMESSA AL COMUNE

Art. 5 – Pronto intervento e reperibilità. L'importo offerto dalla Ditta per l'aggiudicazione del presente appalto è comprensivo del servizio di reperibilità e pronto intervento di cui al presente articolo.

Il servizio di reperibilità e pronto intervento è attivo 24 ore al giorno inclusi i giorni festivi ed è relativo a tutti gli impianti e dispositivi oggetto del presente appalto.

Negli impianti dotati di combinatore telefonico verrà inserito il recapito telefonico del tecnico reperibile dell'azienda appaltatrice o del tecnico reperibile comunale in base alle disposizioni fornite dal Responsabile del Servizio.

Gli interventi urgenti ai fini della sicurezza (a titolo esemplificativo e non esaustivo: ogni attivazione in allarme della centralina impianto...) dovranno essere intrapresi entro il tempo massimo di ore due dalla segnalazione dell'evento se in orario normale di ufficio (dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal lunedì a venerdì) ed entro cinque ore in tutti gli altri casi; l'obbligo vale anche per eventuali chiamate in regime notturno o festivo. Il tecnico reperibile del Comune, qualora non riesca a risolvere in autonomia il problema, contatterà il numero di pronto intervento della ditta appaltatrice. La ditta appaltatrice fornirà indicazioni telefoniche per la risoluzione tecnica dell'evento; qualora l'intervento da remoto non vada a buon fine, la ditta appaltatrice entro i termini temporali di cui sopra dovrà intervenire on site. Qualora il Servizio di Reperibilità Comunale venisse soppresso, la ditta al ricevimento dell'allarme/segnalazione in orario di apertura degli uffici comunali contatterà il personale tecnico comunale per l'esecuzione dell'intervento da remoto. Anche in questo caso qualora non si risolva il problema dovrà intervenire on site entro i termini temporali sopra definiti. Al di fuori dell'orario di ufficio del personale tecnico comunale, la ditta Appaltatrice dovrà intervenire direttamente on site per la risoluzione dell'evento.

Il costo dell'intervento sarà computato in base all'art. 9 senza alcuna maggiorazione.

Art. 6 – Condizioni di esecuzione del servizio.

Le attività di manutenzione sono state stimate al momento della stipula del presente contratto per gli impianti e le apparecchiature che il manutentore si impegna a verificare con il tecnico incaricato dall'Ufficio Area Lavori Pubblici comunale sia nella sostanza che nelle quantità.

Nel prezzo contrattuale sono comprese le prestazioni di manodopera, l'utilizzo degli attrezzi ed utensili di lavoro e della strumentazione di controllo, di prova e tutti i piccoli materiali di uso e consumo corrente (bulloneria, detersivi, lubrificanti per le pulizie correnti, minuterie elettriche, lampade, canapa, teflon, eventuale uso fiamma ossiacetilenica, piccoli ritocchi di pittura etc.)

Sono a carico del Manutentore tutte le attività di sostituzione di eventuali componenti acquistati ed installati dallo stesso che dovessero dimostrare difetti durante il periodo di garanzia.

Art.7 – Esclusioni.

E' da considerarsi esclusa, e quindi a carico del Committente, la fornitura di qualsiasi materiale ad eccezione di quello sopra elencato (componenti e parti significative dell'impianto, compresi carburanti) che si rendesse necessaria sia negli interventi di ordinaria e/o preventiva manutenzione che negli interventi di manutenzione straordinaria: detti materiali saranno conteggiati e fatturati ai come previsto all'art.9.

Ogni spesa aggiuntiva rispetto al corrispettivo dell'appalto dovrà essere preventivamente concordata con l'Ufficio Area Lavori Pubblici comunale.

Art. 8 – Prezzo contrattuale e condizioni di pagamento.

I costi per la fornitura di beni e servizi, è comprensivo di tutti gli oneri fiscali, assicurativi e di manodopera che pertanto saranno a totale carico del Conditore, è esclusa l'IVA che sarà, invece, a carico del Committente con l'aliquota stabilita dalla legge in vigore al momento della fatturazione.

La liquidazione delle prestazioni verrà effettuata a misura sulla base dell'offerta presentata in sede di preventivo, da applicarsi all'elenco prezzi, sulla base di fatture mensili posticipate (Il pagamento per i servizi svolti e per i beni forniti avverrà a 30 gg data fattura).

Art. 9 – Manutenzione straordinaria ed interventi in economia

La Ditta Manutrice si impegna ad effettuare lavori straordinari di manutenzione ed eventuali interventi in economia su ordine del Responsabile del Servizio.

Non si procederà alla liquidazione di interventi non autorizzati per iscritto dal Responsabile del Servizio.

Per i lavori di cui sopra si dovrà fare riferimento ai seguenti prezzi:

- a) Manodopera: contabilizzata ogni ora di lavoro effettivo per ogni persona utilizzata al prezzo orario indicato in sede di gara (operaio 4^a categoria). Il prezzo è comprensivo di ogni onere (anche noli delle attrezzature e trasporti sono a carico del manutentore). La trasferta è esclusa;
- b) Materiali: conteggiato il prezzo di fornitura dei materiali e dei pezzi sostituiti sulla base del listino prezzi secondo il seguente ordine Assisital del Veneto o Camera Commercio di Vicenza, con lo sconto del 10% .

Art. 10 – Condizioni generali di esecuzione del servizio- Assicurazione

Il Conditore deve impegnarsi di utilizzare per i suoi interventi personale specialistico con esperienza e formazione specifica in materia antincendio. Gli interventi dovranno essere eseguiti secondo le migliori regole professionali, assicurando il minore tempo possibile di fermata dell'impianto.

Al manutentore viene altresì richiesto (oltre a quanto fin qui descritto):

- di essere in possesso di copertura assicurativa di responsabilità civile per un importo di almeno € 2 milioni (diconsi euro due milioni) per danni cagionati a terzi durante lo svolgimento della propria attività;
- di essere in possesso di copertura assicurativa per un importo di almeno € due milioni (diconsi euro due milioni) per danni conseguenti a difetti o errori nell'esecuzione dei lavori di manutenzione o installazione svolti dal Manutentore (garanzia c.d. postuma);
- tali garanzie devono essere estese ai danni derivanti da interruzioni o sospensioni, totali o parziali, dell'utilizzo di beni nonché di attività di servizi;
- di osservare con il massimo scrupolo tutte le norme di sicurezza e prevenzione ai sensi delle vigenti norme;

In particolare, ai sensi del 47 del D.P.R. n.547 del 27/04/1955, tutte le operazioni di manutenzione che comportassero la momentanea esclusione del sistema antincendio saranno condotte durante il fermo dell'attività concordate per iscritto con Committenza stessa, saranno adeguatamente segnalate in loco, ove saranno posti in essere una serie di presidi sostitutivi atti a rendere minimo il rischio; i dispositivi di protezione antincendio saranno ripristinati il più tempestivamente possibile non appena terminate le operazioni che hanno reso necessaria la loro temporanea esclusione.

Art. 11 – Penalità

In caso di mancato svolgimento delle operazioni di controllo e manutenzione degli impianti secondo quanto previsto dal presente Capitolato sarà applicata dal responsabile del servizio una penale variabile da un minimo di euro 100,00 ad un massimo di euro 500,00 a seconda della gravità e periodicità della mancanza.

Alla contestazione scritta della mancanza da parte del responsabile del servizio la ditta potrà contro dedurre in merito entro 5 giorni. Il responsabile del servizio, viste le controdeduzioni se pervenute, applicherà la penale a suo insindacabile giudizio decurtando gli importi dai successivi pagamenti.

Art. 12 – Osservanza delle leggi e delle condizioni contributive – retributive e sicurezza

La Ditta appaltatrice dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla tutela della sicurezza dei lavoratori ed alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 81/2008.

La Ditta si impegna inoltre alla piena e regolare osservanza delle vigenti disposizioni di legge, regolamentari e di contratto di lavoro del personale assegnato alla fornitura con particolare riguardo alle norme in materia di sicurezza, assistenza, previdenza e prevenzione degli infortuni.

Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte della “Stazione appaltante” per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all’acquisizione del D. U. R. C. (documento unico di regolarità contributiva) regolare. Qualora, su istanza degli Enti competenti siano accertate irregolarità retributive e/o contributive da parte dell’“Appaltatore”, la “Stazione appaltante” provvede al pagamento delle somme corrispondenti, utilizzando gli importi dovuti all’impresa a titolo di pagamento dei servizi eseguiti.

Come previsto dal suddetto D. Lgs. 81/08 si allega al presente Capitolato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, con indicazione dei relativi costi della sicurezza. Prima della stipula del contratto l’Appaltatore dovrà provvedere a segnalare le eventuali modifiche od integrazioni al fine di rispettare gli obblighi di cooperazione e coordinamento previsti dall’art. 26 del D. lgs 81/08. La Ditta si impegna a redigere e consegnare all’Ente appaltante entro 30 (trenta) giorni dall’aggiudicazione e, comunque, prima della sottoscrizione del contratto d’appalto il Documento per la valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 che dovrà essere sottoscritto anche dal Responsabile per la sicurezza.

La Ditta appaltatrice deve fornire a tutto il personale, a qualsivoglia titolo assegnato alla fornitura, idonei indumenti di lavoro da utilizzare durante le ore di servizio ed idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti a seguito della valutazione dei rischi di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

Sarà cura e responsabilità esclusiva della Ditta appaltatrice garantire che tutto il personale addetto alla fornitura sia formato, informato e messo in condizioni di ottemperare alle previsioni in materia di sicurezza sul lavoro disposte dalle vigenti normative di settore, e che concretamente ottemperi alle stesse.

Art. 13 – Revisione prezzi

Non è prevista revisione dei prezzi per tutta la durata del contratto.

Art. 14 – Spese dipendenti dal contratto e dalla sua esecuzione.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese per il rogito del contratto in forma pubblica amministrativa e per la registrazione ed ogni altra spesa e tassa che colpisca, per qualsivoglia titolo o rapporto e l'oggetto del medesimo, mentre l'I.V.A. è a carico del Comune con aliquote stabilite per legge.

Art. 15 – Domicilio dell'appaltatore.

L'Appaltatore, a tutti gli effetti dell'appalto, dovrà eleggere domicilio presso la Sede Municipale - Ufficio Area Lavori Pubblici, a cui è affidata la vigilanza sull'esecuzione dell'appalto.

Art. 16 – Controversie

Per qualsiasi eventuale controversia è esclusa la clausola arbitrale. Foro competente è quello di Verona.

Art. 18 – Clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione comunale ha diritto di procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, mediante apposito atto scritto, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. e senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni, nei seguenti casi:

- a) mancato inizio dell'esecuzione del servizio nei termini previsti dal presente capitolato speciale d'appalto;
- b) interruzione, mancata esecuzione o grave negligenza nell'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, salvo il caso di forza maggiore non imputabile alla Ditta;
- c) gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione comunale;
- d) in caso di ripetute violazioni alle clausole contrattuali, con applicazione di penalità per un minimo di euro 2.500,00 (duemilacinquecento) per anno contrattuale, previa valutazione della natura, gravità e reiterazione delle carenze riscontrate;
- e) impiego di personale non numericamente sufficiente o professionalmente preparato e/o mezzi non idonei a garantire la corretta esecuzione della fornitura;
- f) gravi violazioni delle norme di sicurezza e di igiene;
- g) fallimento, concordato fallimentare o liquidazione amministrativa;
- h) per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 C.C..

In tali casi l'Amministrazione comunale sarà tenuta a corrispondere alla Ditta appaltatrice soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente effettuate, sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute e fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

La Ditta appaltatrice inoltre corrisponderà all'Amministrazione comunale una somma pari all'eventuale differenza di prezzo tra quello previsto nel presente capitolato speciale d'appalto e quello che la stessa riuscirà ad ottenere per la fornitura, nel periodo

intercorrente tra la data della risoluzione e quella della scadenza naturale del presente contratto, a tal fine la S.A. si potrà avvalere della cauzione definitiva.

Nel caso di risoluzione del contratto la Ditta appaltatrice è comunque tenuta a garantire, nel rispetto degli obblighi contrattuali, la continuità del servizio fino all'attivazione del medesimo da parte del nuovo gestore.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di risolvere anche parzialmente il contratto nei casi in cui, per cause di forza maggiore non imputabili alla stessa, venga meno la necessità oggettiva di garantire quote della fornitura così come originariamente previste.

Art. 19 – Subappalto e divieto di cessione del contratto

Il subappalto è disciplinato dalle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016.

E' vietata la cessione, anche parziale, del presente contratto.

Nel caso in cui la Ditta Appaltatrice venga incorporata in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e/o negli altri casi in cui la Ditta sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, sarà facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere il contratto qualora venga dimostrata l'incapacità del nuovo soggetto di fare adeguatamente fronte alla fornitura con le modalità dell'aggiudicatario originale.

La violazione dei sopra specificati divieti fanno sorgere in capo al Comune il diritto alla risoluzione del contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti e delle spese sostenute.

Art. 20 – Trattamento dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30.06.2003 n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che tutti i dati forniti dalla ditta aggiudicataria saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione della gara e dell'appalto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Art. 21 – Migliorie offerte

L'affidatario si impegna ad eseguire le migliorie offerte nei modi e tempi indicati nel preventivo.

Allegato B – Preventivo di Spesa ed autocertificazioni

Spett.le Comune di Caldiero
Piazza O. Marcolungo n. 19
37042 Caldiero (VR)

OGGETTO: ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, CO. 2, LETT. A) D. LGS. N. 50/2016 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E REVISIONE DEGLI ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO, IDRANTI E PORTE REI ESISTENTI UBICATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI. TRIENNIO 2020 - 2022. Rinnovabile di anni 2.
C.I.G.:

- SEZIONE PREVENTIVO

La sottoscritta Ditta con sede legale in Via C.F. P.I., tel....., mail....., pec....., nella persona del suo Legale Rappresentante Sig nato a il, viste le condizioni della lettera invito, per l’incarico di cui in oggetto

FORMULA IL SEGUENTE PREVENTIVO DI SPESA

SCADENZA	DESCRIZIONE	Um	Q.tà	Prezzo unitario al netto IVA a base di preventivo	Sconto unico applicato a tutti i prezzi	Prezzo unitario al netto IVA ribassato
	PREVENTIVO DI SPESA TRIENNIO 2020-2022					
	I° SEMESTRE - MARZO 2020					
semestrale	Controllo semestrale Vostri estintori portatili vari (secondo D. LGS 81 -2008 all. IV, parte 4 e UNI 9994-1:2013)	pz	21	€ 3,60		
semestrale	Controllo semestrale Vostre manichette idranti (in base al D.LGS 81-2008, UNI EN 671-3:2009)	pz	13	€ 3,60		
idrante	Controllo semestrale Vostri naspi (in base al D.LGS 81-2008, UNI EN 671-3:2009)	pz	17	€ 3,60		
ogni 3 anni	Sostituzione prodotto estinguente estintore a polvere Kg. 6 34A 233BC, relativo smaltimento polveri e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	58	€ 26,40		
ogni 4 anni	Sostituzione estinguente a schiuma l. 6 e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione (secondo normativa UNI 9994-1:2013) - schiumogeno Classe F - INOX	pz	1	€ 42,00		

ogni 3 anni	Sostituzione prodotto estinguente estintore a polvere kg. 2, relativo smaltimento polveri e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	2	€ 18,00	
estintore	Collaudo bombola e successiva ricarica estintore idrico I.6	pz	14	€ 42,00	
	Fornitura e smaltimento per scadenza collaudo di Estintore a polvere Kg. 6 OMOL. CE 34A 233BC	pz	2	€ 48,00	
	Smaltimento estintore polvere Kg. 6	pz	2	€ 12,00	
cartello	Fornitura ed installazione per ripristino di Cartello alluminio tipo MEDIO norme ENPI 23x33 segnala "idrante"	pz	5	€ 8,40	
cartello medio	Cartello alluminio tipo MEDIO norme ENPI 23x33 segnala "estintore"	pz	3	€ 8,40	
estintore	Gancio porta estintore	pz	1	€ 3,60	
idrante	Lancia frazionata con maniglia UNI25 per naspo	pz	1	€ 18,00	
	II° SEMESTRE - SETTEMBRE 2020				
semestrale	Controllo semestrale Vostri estintori portatili vari (secondo D. LGS 81 - 2008 all. IV, parte 4 e UNI 9994-1:2013)	pz	98	€ 3,60	
annuale	Prova di tenuta Vostre manichette idranti con asciugatura (Norma di riferimento UNI 10779: consiste nel sottoporre, con apposita attrezzatura, ogni manichetta ad una pressione di 12 atm. per verificarne la tenuta e UNI 9994 comprensiva di asciugatura)	pz	13	€ 14,40	
annuale	Prova di tenuta Vostri naspi con asciugatura (Norma di riferimento UNI 10779: consiste nel sottoporre, con apposita attrezzatura, ogni naspo ad una pressione di 12 atm. per verificarne la tenuta e UNI 9994 comprensiva di asciugatura)	pz	17	€ 14,40	
	I° SEMESTRE - MARZO 2021				
semestrale	Controllo semestrale Vostri estintori portatili vari (secondo D. LGS 81 - 2008 all. IV, parte 4 e UNI 9994-1:2013)	pz	85	€ 3,60	
semestrale	Controllo semestrale Vostre manichette idranti (in base al D.LGS 81-2008, UNI EN 671-3:2009)	pz	13	€ 3,60	
idrante	Controllo semestrale Vostri naspi (in base al D.LGS 81-2008, UNI EN 671-3:2009)	pz	17	€ 3,60	

ogni 3 anni	Sostituzione prodotto estinguente estintore a polvere Kg. 6 34A 233BC, relativo smaltimento polveri e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	5	€ 26,40	
ogni 2 anni	Sostituzione estinguente idrico estintore l. 6 e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	5	€ 26,40	
ogni 4 anni	Sostituzione estinguente a schiuma l. 6 e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione (secondo normativa UNI 9994-1:2013) - schiumogeno Classe F - INOX	pz	2	€ 42,00	
estintore	Fornitura e smaltimento per scadenza collaudo di Estintore a polvere Kg. 6 OMOL. CE 34A 233BC	pz	1	€ 48,00	
	Smaltimento estintore polvere Kg. 6	pz	1	€ 12,00	
	II° SEMESTRE - SETTEMBRE 2021				
semestrale	Controllo semestrale Vostri estintori portatili vari (secondo D. LGS 81 - 2008 all. IV, parte 4 e UNI 9994-1:2013)	pz	98	€ 3,60	
annuale	Prova di tenuta Vostre manichette idranti con asciugatura (Norma di riferimento UNI 10779: consiste nel sottoporre, con apposita attrezzatura, ogni manichetta ad una pressione di 12 atm. per verificarne la tenuta e UNI 9994 comprensiva di asciugatura)	pz	13	€ 14,40	
annuale	Prova di tenuta Vostri naspi con asciugatura (Norma di riferimento UNI 10779: consiste nel sottoporre, con apposita attrezzatura, ogni naspo ad una pressione di 12 atm. per verificarne la tenuta e UNI 9994 comprensiva di asciugatura)	pz	17	€ 14,40	
	I° SEMESTRE - MARZO 2022				
semestrale	Controllo semestrale Vostri estintori portatili vari (secondo D. LGS 81 - 2008 all. IV, parte 4 e UNI 9994-1:2013)	pz	78	€ 3,60	
semestrale	Controllo semestrale Vostre manichette idranti (in base al D.LGS 81-2008, UNI EN 671-3:2009)	pz	13	€ 3,60	
idrante	Controllo semestrale Vostri naspi (in base al D.LGS 81-2008, UNI EN 671-3:2009)	pz	17	€ 3,60	

ogni 3 anni	Sostituzione prodotto estinguente estintore a polvere Kg. 6 34A 233BC, relativo smaltimento polveri e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	2	€ 26,40	
ogni 3 anni	Sostituzione prodotto estinguente estintore a polvere kg. 2, relativo smaltimento polveri e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	2	€ 18,00	
ogni 2 anni	Sostituzione estinguente idrico estintore l. 6 e dicitura sia all'interno che all'esterno dell'estintore della data (mese/anno) dell'avvenuta operazione di revisione secondo normativa UNI 9994-1:2013	pz	14	€ 26,40	
estintore	Fornitura e smaltimento per scadenza collaudo di Estintore a CO2 Kg. 5 OMOL. CE 113B	pz	2	€ 120,00	
	Smaltimento estintore CO2 kg. 5	pz	2	€ 12,00	
	II° SEMESTRE - SETTEMBRE 2022				
semestrale	Controllo semestrale Vostri estintori portatili vari (secondo D. LGS 81 - 2008 all. IV, parte 4 e UNI 9994-1:2013)	pz	98	€ 3,60	
annuale	Prova di tenuta Vostre manichette idranti con asciugatura (Norma di riferimento UNI 10779: consiste nel sottoporre, con apposita attrezzatura, ogni manichetta ad una pressione di 12 atm. per verificarne la tenuta e UNI 9994 comprensiva di asciugatura)	pz	13	€ 14,40	
annuale	Prova di tenuta Vostri naspi con asciugatura (Norma di riferimento UNI 10779: consiste nel sottoporre, con apposita attrezzatura, ogni naspo ad una pressione di 12 atm. per verificarne la tenuta e UNI 9994 comprensiva di asciugatura)	pz	17	€ 14,40	
idrante	EVENTUALE FORNITURA (per esito negativo nella prova di tenuta) DI: Manichetta idrante UNI 45 OMOL. CE mt 20 raccordo UNI 804 - PREZZO CAD. € 66,00 + IVA	pz	1	€ 66,00	
estintore	acquisto estintore a polvere Kg. 6 OMOL. CE 34A 233BC	pz	1	€ 45,00	
	acquisto estintore a CO" Kg. 5 OMOL. CE 113B	pz	1	€ 115,00	
	acquisto estintore idrico Lt. 6 INOX	pz	1	€ 95,00	
porte REI	controllo porte REI doppie di cui 20 uscita e 9 ignifughe	pz	29	€ 5,00	
	controllo porte REI singole di cui 5 uscita e 9 ignifughe	pz	14	€ 5,00	
	controllo maniglioni antipanico cad.	pz	1	€ 6,00	

manichette e naspi	controllo manichette e naspi cad.	pz	1	€ 4,00	
	prova di tenuta manichette e naspi cad.	pz	1	€ 15,00	

Sconto applicato sui prezzi (iva esclusa) sopra esposti pari al _____%, (uguale allo sconto indicato in tabella) quantificato sulla base delle quantità indicate, al fine di dare un servizio eseguito a regola d'arte. Si precisa che le quantità indicate sono state calcolate in base allo storico degli anni precedenti e potranno subire variazioni nel corso dell'esecuzione del servizio in base alle effettive necessità. Lo sconto percentuale sopra esposto verrà applicato anche ai nuovi prezzi per eventuali acquisti che si renderanno necessari nel periodo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 32, del DPR 207/2010.

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e della richiesta di preventivo e di accettarne il contenuto;
- di non avere dubbi o difficoltà nella formulazione del preventivo e nell'esecuzione del servizio;
- di impegnarsi, ad iscriversi alla piattaforma P.E.A.F. entro 3 (tre) giorni dalla comunicazione del RUP nel caso abbia formulato il preventivo più rispondente alle esigenze dell'amministrazione.
- di prendere atto che le quantità indicate nel preventivo sono state calcolate in base allo storico degli anni precedenti e potranno subire variazioni nel corso dell'esecuzione del servizio in base alle effettive necessità e di non aver nulla da eccepire in merito.

DICHIARA

- a tal fine dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti previsti nella richiesta di preventivo e di non incorrere nelle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- di aver tenuto conto, in sede di formulazione del proprio preventivo, degli obblighi in materia di sicurezza nell'ambiente di lavoro in vigore;
- che il preventivo formulato tiene conto di tutte le forniture e lavorazioni necessarie per dare il lavoro eseguito a regola d'arte precisando che nulla in più verrà chiesto a codesto Comune.

DICHIARA ALTRESI'

- di aver tenuto conto, in sede di formulazione del proprio preventivo, degli obblighi in materia di sicurezza nell'ambiente di lavoro in vigore;
- che i costi della manodopera sono pari ad € _____;
- che i costi interni per la sicurezza sono pari ad € _____;
- che, ai sensi dell'art. 105, del D. Lgs. n. 50/2016, intende subappaltare o concedere in cottimo ad impresa/e in possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale prescritti dalla normativa vigente le seguenti lavorazioni, nel limite del 40% dell'importo del contratto:

Si impegna ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori/subcontraenti la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

- SEZIONE DICHIARAZIONI

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INESISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80, commi da 1 a 5, DEL D.LGS. N. 50/2016 e TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALLA LEGGE 136/2010

Il/la sottoscritto/a..... nato/a.....(....)
il..... c.f. e residente a.....(.....)
Via
n°.....CAP.....,C.F....., in qualità di:

- titolare
- libero professionista
- legale rappresentante
- altro.....

dell'Impresa/Ditta.....(indicare l'esatta Ragione Sociale dell'Impresa/Ditta)
 con sede in (.....) Via..... n°.....
 CAP....., codice fiscale..... partita IVA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47, 76 77 bis del D.P.R. 445/00

DICHIARA

che, per se stesso e per quanto a conoscenza, per gli altri soggetti muniti del potere di rappresentanza di cui art. 80 c. 3, del D. Lgs. n. 50/2016, non sussistono le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dall'art. 80, commi da 1 a 5, del D. Lgs. n. 50/2016

DICHIARA altresì

- ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

☐ Che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/1999. *Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio*
di, Via n.faxe-mail

oppure

☐ Che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi:

DICHIARA inoltre

- che la ditta è regolarmente iscritta nel registro delle imprese, istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____, come segue:

data di iscrizione: _____ numero di iscrizione _____
 codice di attività: _____ oggetto sociale _____

- di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:

INPS matricola azienda _____ sede competente _____

INAIL matricola azienda _____

CASSA EDILE azienda _____

- ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 13/08/2010, n. 136, che all'opera/servizio/commessa pubblica è dedicato il seguente conto corrente bancario:

CODICE IBAN																			
Codice Paese	CIN IBAN	CIN	A.B.I.				CAB				Numero conto corrente								

Banca (Denominazione completa) - Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

.....

e che le persone autorizzate ad operare su di esso sono:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

DICHIARA infine

di essere a conoscenza che la restituzione del presente modulo, debitamente compilato e firmato, costituisce condizione necessaria per l'affidamento dell'appalto e che provvederà a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione alla situazione sopra rappresentata.

Il/la sottoscritto/a rende la presente dichiarazione sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dalla legge a carico di chi attesta il falso.

(luogo, data)

IL DICHIARANTE

LA DICHIARAZIONE E' SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL FUNZIONARIO ADDETTO. IN ALTERNATIVA PUO' ESSERE SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE, OPPURE SOTTOSCRITTA E INVIATA ASSIEME ALLA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITA'.

RIEPILOGO DOCUMENTI DA PRESENTARE:

- AVVISO AFFIDAMENTO sottoscritto digitalmente per accettazione;
- Modello 1) - PREVENTIVO DI SPESA ED AUTOCERTIFICAZIONI (su modulo fornito dal Comune di Caldiero), sottoscritto digitalmente;
- RELAZIONE DI CUI AL PUNTO 2 sottoscritta digitalmente;
- Allegato A - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, sottoscritto digitalmente per accettazione.