



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA  
Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)  
Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010  
C.F. e P. IVA 00659890230  
[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

## Piano triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio

(art.2, commi 594 -599, Legge 24 dicembre 2007, n.244)

### Relazione sullo stato di attuazione relativo all'anno 2010

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 23.12.2008 e è stato approvato Piano triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio ai sensi dell'art.2, commi 594 -599, Legge 24 dicembre 2007, n.244, che dispongono che tutte le pubbliche amministrazioni, tra cui gli enti locali, adottino piani triennali volti a razionalizzare l'utilizzo e a ridurre le spese connesse all'utilizzo di dotazioni strumentali, anche informatiche, - autovetture di servizio, - beni immobili ad uso abitativo e di servizio;
- Con deliberazione n.89 del 18.6.2009 è stata approvata una relazione sullo stato di attuazione intermedio del Piano;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 21.1.2010 si è provveduto all'aggiornamento del Piano triennale.

A seguito dell'adozione del piano, nel corso del 2010 sono state effettuate le seguenti misure di razionalizzazione e risparmio:

### DOTAZIONI STRUMENTALI

#### 1) Attrezzature informatiche:

#### STAMPANTI

TIPO/MOD	MATRICOLA	DESCRIZIONE	NOTE*
H468 005	ZCSR6819383	STAMP.600CPS BULL 4/68	
FS 1200	AYY9Z00227	STAMP.KYOCERA LASER 12 PPM PAR A4 B/N	
ML 2010	BKCY917136E	STAMP.SAMSUNG ML 2010 LASER 20PPM 8MB	
ML 2010	3A21BKAL912271A	STAMP.SAMSUNG ML 2010 LASER 20PPM 8MB	
C 2600		STAMP.EPSON C2600N LASER 7,5/30PPM	
2250	92557601	STAMP.TALLY T2250 MATRIX 24 AGHI 750CPS	
2250	92557573	STAMP.TALLY T2250 MATRIX 24 AGHI 750CPS	

TIPO/MOD	MATRICOLA	DESCRIZIONE	NOTE*
4029030	6772789	STAMPANTE LASER IBM 4029/030	
<b>ML 1210</b>	<b>B5DRC02165N</b>	<b>STAMP.SAMSUNG ML 1210 LASER 12PPM 8MB</b>	
5100DTN	CNCG160870	ST AMP .HP 51 OODTN LASERJET 22PPM P ARIETH	
EPL 6200	FGNZ191345	STAMP.EPSON EPL-6200L LASER 20PPM	
<b>HL 5140</b>	<b>E6352B4J252712</b>	<b>STAMP.BROTHER HL 5140 LASER 21PPM PAR/USB</b>	
<b>HL 5240</b>	<b>E63658L5J207758</b>	<b>STAMP.BROTHER HL-5240</b>	
ML 2010	3A21BKAL912273D	STAMP.SAMSUNG ML 2010 LASER 20PPM 8MB	
HL 5240	E63658L5Y207766	STAMP.BROTHER HL-5240	
EPL 6200	FGNZ191358	STAMP.EPSON EPL-6200L LASER 20PPM	
EPL 6200	FGNZ168602	STAMP.EPSON EPL-6200L LASER 20PPM	
<b>HL 5240</b>	<b>208833</b>	<b>STAMP.BROTHER HL-5240</b>	

\*Nel 2010 sono state eliminate n.6 stampanti (in rosso) nell'ambito delle misure di razionalizzazione del relativo Piano. La loro funzionalità è stata sostituita dalle stampanti di rete ottimizzandone l'utilizzo.

**Dalla riduzione dell'utilizzo delle stampanti sopraindicate, in relazione al consumo storico medio delle cartucce inkjet e del risparmio per aver dirottato il flusso di stampa su ben più economiche stampanti laser di rete, si possono stimare risparmi per € 2.000 nell'anno 2010**

**Note:** sono state comunicate al personale le seguenti direttive:

Qualora si debbano stampare documenti non ufficiali e di uso esclusivamente interno gli uffici dovranno utilizzare prioritariamente fogli di riciclo, salvo complicazioni tecniche.

Le stampe a colori dovranno essere limitate al minimo indispensabile.

La dismissione di alcune stampanti è avvenuta a favore di stampanti di rete già esistenti acquisite a noleggio.

Utilizzare la stampa b/n ed utilizzare e, per quanto possibile, criteri di stampa che permettano un risparmio di inchiostro e carta (funzioni di stampa "Bozza veloce" o "Normale veloce" e/o stampa su entrambi i lati e/o 2 pagine in una).

### **COMPUTER:**

Non erano previste riduzioni delle attuali dotazioni in quanto presenti al minimo indispensabile. Si rileva che tutti i dipendenti comunali con funzioni amministrative sono dotati di personal computer, mediamente di fornitura abbastanza recente (max 4/5 anni). Era previsto altre sostituzioni esclusivamente nel solo caso di guasti non riparabili o antieconomici interventi di riparazione. A fine 2010 sono state impegnate somme per l'acquisto di n.3 pc per turn over.

### **FOTOCOPIATRICI**

Attualmente è in dotazione degli uffici comunali una fornitura a noleggio ben dimensionata in relazione alle esigenze dei diversi uffici e non si prevedono interventi di razionalizzazione a breve termine. Le fotocopiatrici acquisite sono multifunzione e funzionano anche da stampanti di rete e scanner di rete. Gli uffici sono stati sensibilizzati all'uso di queste stampanti.

Viene costantemente fatto richiamo ai dipendenti per la diffusione della posta elettronica ove possibile, in luogo del cartaceo.



## **LE AUTOMOBILI DI SERVIZIO**

La situazione attuale delle autovetture/motocicli in servizio presso il Comune di Cerea era riassunta nel prospetto della relazione al Piano.

Non erano previste dismissioni, si procederà eventualmente alla sostituzione solo nel caso in cui si rendano necessari interventi tali da esserne antieconomica la riparazione.

L'eventuale dismissione per obsolescenza avverrà mediante rottamazione o alienazione a seconda della condizione d'uso e del valore del mezzo. La PM ha acquisito dal 2010 due mezzi con noleggio full inclusive, con un risparmio in termini di rischio guasti e con generale maggior efficienza dei mezzi.

## **LA DOTAZIONE DI IMMOBILI RESIDENZIALI E DI SERVIZIO**

Il Comune di Cerea possiede il seguente immobile residenziale:

Locazione alloggio via Battisti

Delibera 91 del 21.8.2008

Alloggio mq.55

Durata locazione 2.4.2008 –1.4.2012

Canone annuo € 1.800

Locatario: Falsiroli Attilio

Il "Condominio Pelaloca" via Monti Lessini è destinato ad edilizia residenziale pubblica ed è gestito per la parte amministrativa dall'Ater di Verona, per la straordinaria manutenzione in forma diretta. Gli altri immobili di proprietà comunale sono tutti utilizzati per finalità istituzionali o quali sedi di associazioni locali, al momento non si prevedono dismissioni.

Il presente documento viene trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti ai sensi dell'art.2 c.597 della legge 244/2007.