

COMUNE DI CERIA

CITTA' DI CERIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2017– 2022)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: 16.778

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

NOME	CARICA	DAL	DELEGA
MARCO FRANZONI	SINDACO	27.06.2017	RAPPORTI CON GLI ENTI SOCIETA' PARTECIPATE SICUREZZA CULTURA E SPORT
LARA FADINI	VICE SINDACO	30.06.2017	PUBBLICA ISTRUZIONE POLITICHE PER LA FAMIGLIA ECOLOGIA
MATTEO LANZA	ASSESSORE	30.06.2017	BILANCIO E TRIBUTI MANIFESTAZIONI PERSONALE SVILUPPO ECONOMICO PROTEZIONE CIVILE
BRUNO FANTON	ASSESSORE	30.06.2017	LAVORI PUBBLICI URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA VIABILITA'
STEFANO BRENDAGLIA	ASSESSORE	30.06.2017	POLITICHE GIOVANILI PATRIMONIO E DECORO URBANO

			EFFICIENTAMENTO ENERGETICO RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI
MORANDI CRISTINA	ASSESSORE	30.06.2017	SERVIZI SOCIALI PARI OPPORTUNITA' COORDINAMENTO POLITICHE SANITARIE

DELEGHE SPECIALI A CONSIGLIERI DA PARTE DEL SINDACO:

NOME DEL CONSIGLIERE	DELEGA
MARTINA FARRONATO	INIZIATIVE CULTURALI
LAURA MERLIN	POLITICHE SANITARIE
MARCO MODENESE	INNOVAZIONE E RICERCA FONDI PUBBLICI
PIERPAOLA PETTENE	AGRICOLTURA
MATTEO ZAGO	IMMIGRAZIONE
ENRICO ZANDONA'	POLITICHE SPORTIVE
SAGGIORO STEFANO	ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'

CONSIGLIO COMUNALE COMPOSIZIONE

NOME	CARICA	DECORRENZA / TERMINE
MARCO FRANZONI	SINDACO	ELEZIONE 27.06.2017
MODENESE MARCO	PRESIDENTE	29.06.2017
FARRONATO MARTINA	CONSIGLIERE	
ZAGO MATTEO	CONSIGLIERE	
ZANDONA' ENRICO	CONSIGLIERE	
MERLIN LAURA MARIA	CONSIGLIERE	
OLIVIERI ELENA	CONSIGLIERE	
SAGGIORO STEFANO	CONSIGLIERE	

PETTENE PIERPAOLA	CONSIGLIERE	
LA SPINA STEFANO	CONSIGLIERE	
MANCINI MAURO	CONSIGLIERE	DIMESSO 01.12.2017 PROT 20049
PETTENE NICOLA	CONSIGLIERE	SURROGA C.C. 58 IL 28.12.2017
ROSSIGNOLI ALESSIA	CONSIGLIERE	
BRUSCHETTA PAOLO	CONSIGLIERE	
BARBIERI SERGIO	CONSIGLIERE	DIMESSO 03.04.2018 PROT. 5719
CALZA FRANCESCO	CONSIGLIERE	SURROGA C.C. DEL 18.04.2018
MARCONCINI PAOLO	CONSIGLIERE	DIMESSO 24.11.2020 PROT 19286
BISSOLI GIORGIO	CONSIGLIERE	SURROGA C.C. 41 IL 30.11.2020
POSSENTI GIANLUCA	CONSIGLIERE	
CAVALER MILKO	CONSIGLIERE	

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: no

Segretario: 1 (75%)

Numero dirigenti: 2 (di cui 1 in convenzione al 50%)

Numero posizioni organizzative:5

Numero totale personale dipendente: 54

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente NON è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente nel periodo di mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

Non ha, inoltre, fatto ricorso al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali di cui agli articoli 243-ter, 243-quinques e/o del contributo, previsto per gli enti locali in dissesto, di cui all'art. 3-bis del decreto legge n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'ente nel periodo di mandato non ha richiesto alcuna anticipazione di liquidità.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

SETTORE PERSONALE

Nel 2017 si sono avute 6 cessazioni a fronte di 3 entrate in servizio

Nel 2018 con l'istituzione del settore Personale affidato al Segretario è iniziato un programma di turnover, 6 cessazioni e 4 entrate in servizio

Nel 2019 3 cessazioni e 4 entrate in servizio

Nel 2020 8 cessazioni e 7 entrate in servizio

Nel 2021 6 cessazioni e 7 entrate in servizio

Il personale assunto è per oltre la metà laureato ed un terzo entrato in fascia D, destinato al ricambio generazionale dei responsabili, prossimi alla pensione.

SETTORE FINANZIARIO:

In sofferenza per l'assenza del responsabile prima, in convenzione affidata a soggetto di altro comune poi, fino al 2019, da quando ha un responsabile in organico e rinnovata l'intera compagine, ha ereditato situazioni incerte ed è stato completamente digitalizzato. Perde in questi giorni il responsabile, vincitore di concorso in altra amministrazione.

SETTORE SOCIALE

Il passaggio generazionale tra il responsabile in quiescenza ed il nuovo, un'assunzione ed una riqualificazione ha permesso la digitalizzazione del settore ed una migliore organizzazione, anche con riduzione di personale che ha permesso di reggere l'urto dell'emergenza covid, che ha comportato proroghe contrattuali degli appalti.

Domiciliarità 2.0 e accordo quadro con la casa di riposo per servizi agli anziani

Appartamento confiscato alla mafia da destinare ad uso sociale (destinato ad accoglienza profughi Ucraini)

Istituita la consulta del sociale

Sportello lavoro

Sportello psicologico di ascolto telefonico

Psicologo in farmacia

Potenziamento doposcuola

Creativando

Impegno comune e convenzione con il tribunale

Trasporto sociale convenzione con AUSER

E' nata una mamma

Separazione: la complessità del cambiamento

Politiche di contrasto alla Povertà: RIA e RdiC

L'Amministrazione ha intrapreso un ambizioso programma di manifestazioni ed eventi concentrati nella struttura area-exp, arrestati in occasione della prima pandemia Covid e man mano ripresi e successivamente modulati in intensità, con gravi riflessi sul bilancio della partecipata cui è affidata in gestione la struttura.

SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA - COMMERCIO

Il settore ha realizzato la completa digitalizzazione della banca dati territoriale e nella direzione di un servizio digitale rilascia CDU con procedura digitalizzata. Portata a termine anche la digitalizzazione delle pratiche edilizie storiche, Il settore ha subito un eccezionale carico di lavoro dal 2019 a motivo del superbonus edilizio che ha supportato senza aumento di organico.

SETTORE LAVORI PUBBLICI ECOLOGIA

Il settore ha sofferto alcune criticità nella gestione delle risorse umane che si sono riflesse nella gestione amministrativa. Importante il carico di lavoro di opere pubbliche sia nella progettazione che nell'appalto e realizzazione, risultati evidenti in termini di interventi di manutenzione della viabilità e di riprogettazione degli snodi più critici

SETTORE POLIZIA LOCALE

Il settore ha svolto le funzioni di competenza nel quinquennio con particolare attenzione ed impegno nello sviluppo delle videosorveglianza diffusa sul capoluogo e nelle frazioni. Ha attivato le convenzioni per la sorveglianza di vicinato per la sicurezza contro i furti in abitazione, ha svolto in emergenza covid-19 un capillare controllo sulle attività commerciali. Nel quinquennio sono stati assunti 4 agenti ed un istruttore direttivo.

SETTORE AFFARI GENERALI

Le competenze del Settore spaziano dal servizio Demografico, Messi, Contratti, Protocollo e concessioni cimiteriali. Per alcuni anni anche il servizio Tributi. Il settore ha avuto minore ricambio generazionale di altri, svolge servizio essenzialmente frontale al pubblico quindi ha fruito in misura minore della digitalizzazione.

Le problematiche legali sia di nuova sorgenza che di lunga data sono state importanti ed impegnative.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato. In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato)

I parametri per l'individuazione degli enti strutturalmente deficitari (ex articoli 242 e 243 del TUEL) sono sempre risultati negativi nel periodo di riferimento (l'Ente non è mai stato strutturalmente deficitario).

Si fa presente che i dati di seguito riportati nelle varie sotto sezioni relativi al Rendiconto 2021 si riferiscono allo schema approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 38 del 22 marzo 2022.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2021

COMUNE DI CERA		Prov.	VR
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante elettivo.

REGOLAMENTI E STATUTI ADOTTATI E/O MODIFICATI CON DELIBERAZIONI DI GIUNTA

REGOLAMENTI E STATUTI ADOTTATI E/O MODIFICATI CON DELIBERAZIONI DI GIUNTA

Tipo	Numero	Data	Oggetto
DELIBERA	143	19-12-2017 Pubblicata all'albo il 09-01-2018 con numero 52	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A SOGGETTI ESTERNI
DELIBERA	72	30-05-2017 Pubblicata all'albo il 13-06-2017	REALIZZAZIONE AREA SGAMBAMENTO CANI PRESSO Ex CAMPO SPORTIVO "SOMMARIVA" APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCESSO
DELIBERA	38	21.03.2017 pubblicata all'albo il 11-04-2017	MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE
DELIBERA	17	01-02-2018 Pubblicata all'albo il 12-02-2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELL'UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE IN APPLICAZIONE DLGS 165/2001, 150/2009 E L 190/2012
DELIBERA	27	13.02.2018 Pubblicata all'albo il 27-02-2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI COMUNALI
DELIBERA	85	24-07-2018 Pubblicata all'albo il 31-07-2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER ASSUNZIONE DIPERSONALE CON I CRITERI PER UTILIZZO GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
DELIBERA	121	04-12-2018 Pubblicata all'albo il 18-12-2018	AVVIO PROCEDURA PER REDAZIONE VARIANTE N° 7, SECONDA PARTE, AL PIANO INTERVENTI, ADEGUAMENTO PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO, ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO, E VARIANTI VERDI PER LA RICLASSIFICAZIONE DI AREE EDIFICABILI.
DELIBERA	2	22-01-2019 Pubblicata all'albo il 04-02-2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
DELIBERA	69	25-06-2019 Pubblicata all'albo il 02-07-2019	REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR
DELIBERA	101	22-10-2019 Pubblicata all'albo il	REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). APPROVAZIONE DEL

		25-10-2019	REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR.
DELIBERA	6	04-02-2020 Pubblicata all'albo il 12-02-2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART.113 DEL D.L.VO N.50/2016.
DELIBERA	51	14-04-2020 Pubblicata all'albo il 21-04-2020	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA GIUNTA IN MODALITA' VIDEOCONFERENZA
DELIBERA	89	14-07-2020 Pubblicata all'albo il 16-07-2020	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI DEL COMPARTO ENTI LOCALI
DELIBERA	109	25-08-2020 Pubblicata all'albo il 02-09-2020	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE
DELIBERA	129	08-10-2020 Pubblicata all'albo il 12-10-2020	DISCIPLINA E REGOLAMENTO DEL CONFERIMENTO DELLE SPECIALI RESPONSABILITA'
DELIBERA	134	08-10-2020 Pubblicata all'albo il 13-10-2020	REGOLAMENTO EDILIZIO - INTEGRAZIONE ART. 24 "PERTINENZE".
DELIBERA	171	01-12-2020 Pubblicata all'albo il 03-12-2020	REGOLAMENTO EDILIZIO. ATTO DI INDIRIZZO ART. 29 - COSTRUZIONI IN DEROGA DAL CONFINE.
DELIBERA	179	16-12-2021 Pubblicata all'albo il 23-12-2021	REGOLAMENTO EDILIZIO - PRECISAZIONI ART. 28 "POSTI AUTO E SPAZI ACCESSORI" E AGGIORNAMENTO IMPORTO PER MONETIZZAZIONE STANDARD A PARCHEGGIO E A VERDE

REGOLAMENTI E STATUTI ADOTTATI E/O MODIFICATI CON DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO

Tipo	Numero	Data	Oggetto
DELIBERA	42	12-09-2017 Pubblicata all'albo il 31-10-2017	SOPRESSIONE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE. ABROGAZIONE ARTICOLI 15 - 16 - 17 DEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE
DELIBERA	56	30-11-2017 Pubblicata all'albo il 29-05-2018	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE. MODIFICHE
DELIBERA	61	28-12-2017	NUOVO REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO

		Publicata all'albo il 29-05-2018	DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'.
DELIBERA	10	13-03-2018 Publicata all'albo il 17-04-2018	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA "TARI" (COMPONENTE PER LA GESTIONE RIFIUTI DELLA IUC).
DELIBERA	15	13-03-2018 Publicata all'albo il 28-05-2018	REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA E RURALE
DELIBERA	23	18-04-2018 Publicata all'albo il 05-06-2018	REGOLAMENTO DELLA COLLABORAZIONE FRA CITTADINI ASSOCIATI E COMUNE PER LA CURA DI BENI E SPAZI PUBBLICI
DELIBERA	27	18-04-2018 Publicata all'albo il 05-06-2018	REGOLAMENTO PER LA RINUNCIA DELLA INDENNITA' DI PRESENZA DA PARTE DI CONSIGLIERI COMUNALI E LA SUA DEVOLUZIONE A SCOPI DI PUBBLICA UTILITA'
DELIBERA	40	31-07-2018 Publicata all'albo il 11-09-2018	NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI
DELIBERA	44	31-07-2018 Publicata all'albo il 11-09-2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO UTILIZZO AREA PER SGAMBAMENTO CANI.
DELIBERA	51	25-10-2018 Publicata all'albo il 27-11-2018	MODIFICA AL REGOLAMENTO IUC
DELIBERA	68	19-12-2018 Publicata all'albo il 19-02-2019	MODIFICA REGOLAMENTO TOSAP: INTRODUZIONE POSSIBILITA' DILAZIONE DI PAGAMENTO A SEGUITO DI ACCERTAMENTO
DELIBERA	3	28-03-2019 Publicata all'albo il 30-04-2019	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA "TARI" (COMPONENTE PER LA GESTIONE RIFIUTI DELLA IUC).
DELIBERA	12	28-03-2019 Publicata all'albo il 30-04-2019	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.MU.) - AGEVOLAZIONE PER TEMPORARY STORE
DELIBERA	13	30-03-2019 Publicata all'albo il 30-04-2019	MODIFICA ART. 1, COMMA 2°, DEL REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEL MERCATO AGRICOLO A KM 0.
DELIBERA	18	30-03-2019 Publicata all'albo il 28-05-2019	REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA E RURALE
DELIBERA	22	04-06-2019 Publicata all'albo il 23-07-2019	REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA
DELIBERA	35	30-09-2019	MODIFICA AL REGOLAMENTO IUC.

		Publicata all'albo il 12-11-2019	
DELIBERA	36	30-09-2019 Publicata all'albo il 12-11-2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA
DELIBERA	2	24-03-2020 Publicata all'albo il 21-04-2020	MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI
DELIBERA	23	24-06-2020 Publicata all'albo il 12-08-2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 739 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160. ESAME ED APPROVAZIONE
DELIBERA	31	29-09-2020 Publicata all'albo il 07-12-2020	ESAME E APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
DELIBERA	32	29-09-2020 Publicata all'albo il 10-11-2020	ESAME ED APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.
DELIBERA	48	30-11-2020 Publicata all'albo il 13-01-2021	REGOLAMENTO D'USO SALA MUSICA DI VIA CORDIOLI 5 GESTITA DA ASSOCIAZIONE CONVENZIONATA
DELIBERA	55	30-12-2020 Publicata all'albo il 01-02-2021	MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA. POSIZIONAMENTO DI CENERI
DELIBERA	62	30-12-2020 Publicata all'albo il 15-02-2021	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI DA 816 A 836, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160.
DELIBERA	63	30-12-2020 Publicata all'albo il 15-02-2021	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINTI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI DA 837 A 847, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160.
DELIBERA	4	23-02-2021 Publicata all'albo il 23-03-2021	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIO VISIVE, TRASMISSIONE IN DIRETTA E PUBBLICAZIONE DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO, DI GIUNTA E DELLE COMMISSIONI IN VIDEOCONFERENZA DA REMOTO

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4,8 per mille	4,8 per mille	6,00 per mille	6,00 per mille	6,00 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7,9 per mille	7,9 per mille	10,40 per mille	10,40 per mille	10,40 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	-	-	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille

2.2.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (solo abitazioni di lusso, cat. A/1, A/8, A/9, e relative pertinenze)	1,2 per mille	1,2 per mille	1,2 per mille	===	===
Detrazione abitazione principale	===	===	===	===	===
Altri immobili	2,5 per mille	2,5 per mille	2,5 per mille	===	===
Fabbricati rurali e strumentali	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	===	===

2.2.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	Redditi fino a € 10.000,00				
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TIA tariffa	TIA tributo	TIA tributo	TIA tributo	TIA tributo
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	164,00	170,30	171,90	175,80	184,90

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Le attività di controllo successivo di regolarità amministrativa hanno le seguenti finalità:

- monitorare e verificare la regolarità e correttezza delle procedure e degli atti adottati;
- rilevare la legittimità dei provvedimenti, registrare gli eventuali scostamenti rispetto alle norme comunitarie, costituzionali, legislative, statutarie, regolamentari;
- sollecitare l'esercizio del potere di autotutela del Dirigente ove vengano ravvisate patologie;
- migliorare la qualità degli atti amministrativi;
- indirizzare l'attività amministrativa verso percorsi semplificati e che garantiscano massima imparzialità;
- attivare procedure omogenee e standardizzate per adozione di determinazioni di identica tipologia;
- costruire un sistema di regole condivise per migliorare l'attività amministrativa;
- collaborare con le singole strutture per l'impostazione e il continuo aggiornamento delle procedure.

1. Sono **oggetto del controllo** successivo di regolarità a cadenza trimestrale:

2. A) **le determinazioni dirigenziali** quali atti di gestione amministrativa;

3. B) tutti gli atti e/o procedimenti definiti annualmente dalla Giunta Comunale.

4. In merito alla **metodologia del controllo** di regolarità amministrativa esso deve tendere a **misurare e verificare la conformità e la coerenza degli atti e/o dei procedimenti controllati agli standards di riferimento**. Per standards predefiniti si intendono i seguenti indicatori:

- **regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale nei provvedimenti emessi;**
- affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
- **rispetto della normativa sulla privacy** nel testo dei provvedimenti e nelle procedure adottate;
- **rispetto della normativa in generale;**
- **conformità alle norme regolamentari;**
- **conformità al programma di mandato, P.E.G., atti di programmazione**, circolari interne, atti di indirizzo.

Gli atti da esaminare sono estratti trimestralmente a campione. Tale esame può essere esteso, su iniziativa del Segretario Generale, anche agli atti dell'intero procedimento o di procedimenti della stessa tipologia. Gli uffici, dovranno consegnare al segretario tutta la documentazione che sarà loro richiesta, fermi restando i termini di chiusura della fase di controllo sulla determinazione. Potranno essere sottoposti a controllo successivo di regolarità anche gli atti o determinazioni per i quali vi sia motivata e specifica richiesta dell'organo competente ad emanarli.

Una relazione annuale viene trasmessa dal Segretario Generale ai Dirigenti, ai Revisori dei Conti, al Nucleo o Organismo di Valutazione ed al Consiglio Comunale.

2.3.2 - Controllo di gestione:

• Personale:

Primo obiettivo è stata la fotografia e valutazione delle risorse umani in servizio, del livello di formazione e dell'efficienza ed efficacia dell'organizzazione amministrativa nel suo funzionamento. Il primo intervento è stata l'eliminazione di molti passaggi cartacei con la soppressione di molte stampe usate ai soli fini di archivio. La progressiva digitalizzazione ha eliminato la necessità del trasporto, catalogazione e deposito di migliaia di documenti/anno. Molta attenzione è stata dedicata alla formazione, anche con l'ottenimento di un finanziamento regionale, impiegato in parte nella formazione al lavoro collaborativo.

Il ricambio generazionale è stato il veicolo per innestare nuova forza lavoro, digitalmente autosufficiente, e di riorganizzare singoli uffici ed interi settori, processo non ancora concluso. L'intera filiera contabile è digitalizzata, buona parte di quella inerente il personale, oggetto di particolare pressione per la numerosità delle cessazioni e delle relative assunzioni.

CESSAZIONI					2016- 2022
anno	N.	Qualifica	AA nascita	Tit Studio	motivo
2016	1	Istr Dir D	1957	Magist. 3	coll riposo
	2	Messo B	1957	Lic Media	coll riposo
	3	Esec Amm B	1956	Lic Media	coll riposo
2017	4	Istr Amm C	1956	Magist. 3	coll riposo
	5	Istr Amm C	1957	Magist.3	coll riposo
	6	Istr Dir D	1954	Matur. Sci.	coll riposo
	7	Istr Dir D	1956	Magist.3	coll riposo
	8	Istr Dir D	1951	Diploma	coll riposo
	9	Esec Oper B	1955	Lic. Med	cessazione
2018	10	Istr Dir D	1955	Diploma	coll riposo
	11	Istr Cont C	1977	Diploma	dimissioni
	12	Istr Dir D	1957	Ist. Mag.4	coll riposo
	13	Istr Dir D	1956	Diploma	coll riposo
	14	Istr Dir D	1955	Geom.	coll riposo
	15	Esec Oper B	1957	Lic. Enaip	coll riposo

ASSUNZIONI					
anno	N.	Qualifica	AA nascita	TIT Studio	motivo
2016					
2017	1	Istr Tecn C	1964	Dipl. geom.	mobilità
	2	Istr Cont C	1977	diploma	concorso
		B3	1986	ist. Albergh.	assunzione
2018	3	Istr Contab C	1970	dipl. rag.	concorso
	4	Esec Oper B	1986	media	mobilità
	5	Istr Amm C	1992	laurea	concorso
	6	Istr Amm C	1974	Laurea 3	concorso

2019	16	Istr Cont C	1974	p.a. lingue	dimissioni
	17	Esec Am B	1953	Dipl. rag.	coll riposo
	18	Istr Amm C	1992	Laurea	mobilità
2020	19	Istr Dir D	1954	Laurea Soc.	coll riposo
	20	Esec Oper B	1956	Lic. media	coll riposo
	21	Istr Amm C	1958	Magist. 3	coll riposo
	22	Istr PL C	1958	Ist. Mag 4	coll riposo
	23	Istr Contab C	1962	Dipl. Rag.	coll riposo
	24	Istr Amm C	1959	Ist tec.fem.	coll riposo
	25	Istr Dir Co D	1976	Laurea Eco.	coll riposo
	26	Istr Amm C	1958	Dipl. rag.	coll riposo
2021	27	Istr Amm C	1958	Ist. Mag. 4	coll riposo
	28	Esec Oper B	1980	Lic. Med.	cessazione
	29	Istr Dir D	1958	Laurea Giur.	coll riposo
	30	Istr Dir PL D	1954	Matur. Sci.	coll riposo
	31	Esec Oper B	1968	Lic med.	cessazione
	32	Istr Cont		Laurea	cessazione
2022	33	Istr Amm	1966	Sc. Supe Rag.	coll riposo
	34	Coll Amm	1960	Ist Tecnico	coll riposo
	35	Istr Amm	1969		cessazione
	36	Istr Dir D	1960	Sc.Magistrali	coll riposo
	37	Istr Dir PL D	1957	Sc. Prof.	coll riposo

2019	8	Ist Dir Soc D PT	1991	laurea	concorso
	9	Istr Dir Cont C	1976	Laurea Econ	concorso
	10	Istr PL C	1986	Sc.Sup. IPSA	concorso
	11	Istr Dir Cont C	1970	Laurea Econ	mobilità
2020	12	Istr Tecn C	1981	Dipl. Rag.	mobilità
	13	Istr Amm C	1974	Sc. Super. Laurea	mobilità
	14	Istr Dir Tec D	1966	Arch.	concorso
	15	Istr Amm C	1969	Sc supe	mobilità
	16	Esec Amm B	1978	Sc. Prof.	Acc Pgm
	17	Istr Amm C	1971	Sc supe	concorso
	18	Istr Cont C	1976	Rag.	mobilità
2021	19	Istr PL C	1991	Rag.	concorso
	20	Istr PL C	1989	Sc. Sup. Alb.	concorso
	21	Istr Dir Amm D	1989	Dottorato G	concorso
	22	Istr Dir Amm D	1965	Laurea Giur	concorso
	23	Istr Dir Amm D		Laurea Giur	concorso
	24	Istr PL C	1968	Liceo Soc.	concorso
	25	Istr Dir Cont D		Laurea Eco	concorso
2022	26	Istr Amm C			Graduatoria
	27	Istr Tecn C			mob/conc
	28	Istr Dir PL D			concorso
	29	Istr Dir Cont D			concorso
	30	Istr Amm C			mob/conc
	31	Istr Dir PL D			mob/conc
	32	Istr Dir INFOR			Graduatoria
	33	Istr Dir Amm D			mob/conc
	34	Istr Amm C			mob/conc

• Lavori pubblici:

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI

La percentuale di rifiuti raccolta in maniera differenziata e destinata al riutilizzo è passata dal 74,8 % del 2017 al 74 % del 2018, al 75% del 2019 al 70,0% del 2020. Non sono disponibili i dati del 2021.

CONSUMI GAS EDIFICI PUBBLICI

E' stato assegnato alla società partecipata CAMVO SpA un contratto decennale per la fornitura del servizio calore a tutti gli edifici di proprietà comunale. Ciò ha comportato il totale rifacimento degli impianti con risparmio sul consumo di gas e sulle emissioni in atmosfera la spesa media annua è di circa 300.000,00 euro.

Di seguito si riportano le opere pubbliche avviate e/o concluse nel quinquennio
2017

Abbattimento barriere architettoniche: euro 15.600;

Manutenzione straordinaria cimiteri: euro 80.000;

Asfaltatura strade: euro 500.000,00;

Manutenzione locali per polo sanitario: euro 236.000,00

Sistemazione brolo Bonuzzi: euro 150.000,00;

Sistemazione marciapiede via Marconi: euro 500.000 (l'opera è proseguita negli anni successivi);

2018

Lavori presso immobili area Exp: euro 29.710,66;

Manutenzione straordinaria cimiteri: euro 54.259,75;

Manutenzione scuola San Vito: euro 178.403;

Acquisto giochi per bambini: euro 15.000;

Sistemazione tetto scuola media: euro 150.000;

Adeguamento antincendio scuola elementare Cherubine: euro 50.600;

Sistemazione marciapiede Marconi (1° e 2° stralcio): euro 535.000 (l'opera è proseguita negli anni successivi);

25.000 per la sistemazione dell'impianto di riscaldamento della Palestra di Asparetto

Contributo per ristrutturazione della Chiesetta della Madonna di Lourdes di San Vito, visto il valore storico e culturale di tale Santuario con un importo di € 30.000.

2019

Abbattimento barriere architettoniche: euro 40.000;

Manutenzione opere di urbanizzazione: euro 355.432,99;
Manutenzione straordinaria dei cimiteri: euro 130.000;
Messa in sicurezza area Exp: euro 194.000;
Impianto conference system per sala consiliare: euro 19.000
Manutenzione straordinaria asilo nido: euro 111.243;
Sistemazione tetto scuola elementare San Vito: euro 95.000;
Manutenzione impianto sportivo Pelaloca: euro 20.000;
Manutenzione impianto sportivo villaggio Trieste: euro 60.000;
Acquisto giochi per aree verdi bambini: euro 25.000;
Sistemazione area verde Ca' Bianca: euro 77.000;
Sistema di illuminazione parco Ca' Bianca: euro 19.000;
Intervento presso le Vallette: euro 350.000;
Manutenzione strade: euro 1.045.000;
Sistemazione parcheggio brolo Bonuzzi: euro 50.000;
Manutenzione piazzale chiesa capoluogo e sagrato: euro 289.000;
Realizzazione rotatoria via Mantova e via San Vito: euro 200.000;
Realizzazione pista ciclabile Asparetto: euro 90.236;
€ 318.000 per la realizzazione della pista ciclabile ad Asparetto che collega il centro del paese alla statale Cerea/Bovolone in vista anche dell'allargamento di tale pista ciclabile per il collegamento delle due città;
€ 245.000 per la riqualificazione del piazzale della Chiesa del centro di Cerea al fine di valorizzare tale area rendendola più decorosa e fruibile per la cittadinanza essendo zona centrale della nostra città e punto di prestigio e di aggregazione dei cittadini.
€ 80.000 per interventi di manutenzione straordinaria nei vari cimiteri;
€ 60.000 per la realizzazione di una NUOVA rotatoria nell'incrocio con Via Pozza e Via Garibaldi.
€ 50.000 per il completamento delle opere in Via Marconi
€ 35.000 per la realizzazione della staccionata dell'argine delle Vallette
€ 19.000 per la realizzazione dell'impianto di pubb.illuminazione del nuovo parco Cà Bianca
€ 50.000,00 per la sistemazione del tetto della Palestra Villaggio trieste;
€ 30.000,00 per la sistemazione della carserma dei Carabinieri;
€ 45.000,00 per la recinzione della Ferrovia;
€ 25.000,00 per la sistemazione di alcuni corpi illuminanti, sistemazione della sede elettorale del Quartiere Palesella e una rampa di accesso alla Palestra Villaggio Trieste.

2020

Abbattimento barriere architettoniche: euro 25.000;

Manutenzione opere urbanizzazione: euro 183.000;
Manutenzione straordinaria immobili area Exp: euro 278.683,45;
Adeguamento spazi e aule didattiche in attuazione del programma operativo nazionale (PON): euro 70.000;
Acquisto giochi per bambini: euro 30.000;
Sistemazione parcheggio brolo Bonuzzi: euro 70.000;
Manutenzione straordinaria della viabilità: euro 150.000;
Staccionata presso parco le vallette: euro 60.000;
Riqualificazione piazzale stazione ferroviaria nell'ambito del distretto del commercio: euro 105.000;
Lavori di asfaltatura: euro 600.000;
Manutenzione straordinaria dei cimiteri: euro 100.000.
50.000 manut.impianto Pelaloca
30.000 acquisto giochi per bambini situati in aree verdi
110.000 manutenzione straordinaria marciapiede semaforo/cimitero Asparetto
105.000 ampliamento AFT
13.500 per l'acquisto e posizionamento di alcuni defibrillatori sul territorio

2021

Abbattimento barriere architettoniche: euro 10.000;
Manutenzione opere di urbanizzazione: euro 104.000;
Manutenzione straordinaria immobili area Exp: euro 239.800;
Manutenzione straordinaria caserma carabinieri: euro 155.000;
Avvio lavori riqualificazione area stazione FS: intervento complessivo di euro 300.000;
Manutenzione straordinaria teatro Asparetto: euro 23.000;
Adeguamento rete fognaria tra via monte Ortigara e viale Ungheria: euro 375.000;
Parcheggi piazza Cherubine: euro 80.000;
Manutenzione viabilità: euro 175.000;
80.000 per riqualificazione piazzale Chiesa di Aselogna
Lavori di asfaltatura: euro 450.000;
Manutenzione straordinaria cimiteri: euro 150.000.
Acquisto ed installazione di impianto di riscaldamento presso AFT per € 40.000
lavori di ampliamento presso AFT per € 104.800
l'acquisto di una rampa per disabili presso la Scuola primaria di Asparetto per € 12.000
investimento per il progetto WiFi4U per € 15.000
acquisto e installazione di prato sintetico presso l'impianto sportivo Villaggio Trieste per 20.200

incremento di € 10.000 per terminare il primo step lavori di manutenzione alla caserma carabinieri

• Supporto Attività produttive

contributo di € 120.000 per le aziende che hanno avuto un calo di fatturato nel 2020 a causa del Coronavirus.

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER IL SOSTEGNO ALLE IMPRESE, AI LAVORATORI AUTONOMI ED AI LIBERI PROFESSIONISTI COLPITI DALLA CRISI ECONOMICA A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19

Il Comune di Cerea, con la deliberazione di Giunta n. 14 del 5/02/2021, ha approvato la pubblicazione di un bando finalizzato all'erogazione di un contributo per il sostegno alle imprese, ai lavoratori autonomi ed ai liberi professionisti colpiti dalla crisi economica a seguito dell'emergenza Covid-19. L'importo del fondo previsto dall'Amministrazione comunale è di euro **250.000,00.**

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AGLI OPERATORI SANITARI IN SERVIZIO DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA COVID-19

Il Comune di Cerea, con la deliberazione di Giunta n. 14 del 5/02/2021, ha approvato la pubblicazione di un bando finalizzato all'erogazione di un contributo forfettario di euro 300,00 a infermieri, medici, operatori sanitari (OSS, TLSB, tecnici radiologi, ecc.), operatori delle residenze sanitarie assistenziali (RSA) e volontari in servizio di emergenza sulle ambulanze, residenti nel Comune di Cerea, che hanno prestato servizio attivo presso le strutture sanitarie, le RSA o sulle ambulanze durante il periodo di emergenza Covid-19.

L'importo del fondo previsto dall'Amministrazione comunale è di euro **50.000,00.**

SERVIZI SOCIALI

I cinque anni di amministrazione hanno dovuto affrontare il disagio sociale conseguente la grave crisi economica già in atto e la gravissima crisi sanitaria mondiale per Covid – 19 con misure straordinarie per la ripresa sociale, economica, lavorativa, scolastica, sanitaria.

Tutti gli interventi a partire dal 2020, sono stati pervasi dagli sforzi dell'amministrazione locale, nazionale, regionale, provinciale e di protezione civile nell'affrontare l'emergenza e le relative conseguenze. Accanto a questo, dopo la guerra da virus, le amministrazioni sono state colpite dalla guerra dei consumi energetici e della guerra reale.

Gli sforzi dell'amministrazione sono stati concentrati a garantire la capacità di resilienza del cittadino potendo contare su presidi sanitari, spesa alimentare, servizi di trasporto sociale attraverso la convenzione con l'AUSER, in uno sforzo collettivo locale e nazionale ed ora nel contenimento del caro Bollette a cui il servizio sociale ha e sta rispondendo con misure ad hoc;

In alcune tipologie di utenze ci sono state voci di spesa in cui non si sono rilevate riduzioni di spesa: ciò è stato accaduto nei ricoveri degli anziani in strutture protette, nel servizio di Assistenza domiciliare oltre che In materia di contributi economici alle persone e alle famiglie in stato di bisogno che hanno perso il lavoro in caso di covid. La Protezione Civile ha destinato al Comune di Cerea sostegni per l'acquisto di generi alimentari in due tranches da 104.000 euro

L'introduzione del reddito di Cittadinanza a livello nazionale ha garantito il reddito minimo per almeno 143 famiglie con una media di intervento pari a € 500,00 a nucleo, oltre agli interventi regionali di contrasto alla povertà chiamati RIA, SOA, PE, nuove Vulnerabilità di circa 25000 euro annuali e pur mantenendo invariata la spesa prevista da bilancio di circa 55000 euro annuali; è stato mantenuto la

modalità di distribuzione Voucher Sociali al fine di dare maggior certezza di uso adeguato e corretto degli interventi economici erogati è stato fatto un ricorso sempre più ampio ai “voucher sociali” di spesa, In misura parimente crescente, i contributi in forma monetaria sono stati erogati in modalità tali da ridurre al minimo il rischio di usi distorti ed opportunistici (ad es., pagando direttamente, tramite gli uffici comunali, le bollette di consumo).

Sono stati mantenuti e adeguatamente finanziati senza tagli i servizi di assistenza domiciliare nonché i servizi territoriali di supporto alla domiciliarità (trasporto sociale, pasti caldi a domicilio e terapie presso la Casa di Riposo). Tutto questo, in virtù soprattutto del rapporto di convenzione con l'Istituto De Battisti, rinnovando in tal senso una preziosa collaborazione che dura da anni. Il servizio domiciliare in senso stretto si è mantenuto su una media annua di € 175.000 aumentato nel corso degli anni anche grazie all'accordo quadro;

Nell'ambito del trasporto sociale è stato acquisito un nuovo autoveicolo attrezzato per disabili, a costo molto contenuto grazie agli inserimenti pubblicitari sulla carrozzeria e sostituita una auto rottamata.

Ogni anno sono stati regolarmente gestiti i soggiorni climatici marini e i cicli di viaggi verso le Terme di Sirmione per terapie, salvo il periodo covid.

In materia di disabili, il Comune ha continuato ad assicurare il trasporto di due o tre (a seconda dell'anno scolastico) studenti disabili verso scuole Superiori di Legnago. A detto servizio fa riscontro un parziale rimborso da parte della Provincia, in virtù di apposita convenzione.

E' stata concessa particolare attenzione alle famiglie con figli minori, erogando a favore di queste contributi specifici. Agli interventi economici a favore delle famiglie con figli e persone particolarmente fragili, è sempre stato inoltre sempre devoluto quanto introitato per effetto delle donazioni “5 x mille” (annualmente, una cifra fra i 3 e 4mila euro).

Restando in materia di famiglie e minori, l'Amministrazione ha continuato a sostenere le attività doposcolastiche, educative e di animazione del centro per minori “Il Grillo Parlante” . In materia di animazione estiva, il Comune ha mirato a non sovrapporsi alle molte iniziative curate da Parrocchie ed altri soggetti non profit, che ha anzi sostenuto con contributi economici volti a rendere meno costosa l'iscrizione ai Grest da parte delle famiglie con due o più figli frequentanti. Nel momento in cui è stato necessario chiudere il centro pomeridiano per inagibilità strutturale, si è attivata prontamente una convenzione con la associazione Piccola Fraternità per il tempo necessario all'organizzazione di un sostegno all'associazione stessa per l'adeguamento alle norme Covid arricchendo così l'offerta del territorio in cui era già presente l'Istituto Piccole Suore e con la cooperativa Verdearancio.

Per quanto concerne la gestione dell'asilo nido, e il Nido Aziendale “Il Ponte” di proprietà dell'Istituto De Battisti, in virtù di convenzione stipulata fra questo Comune e il medesimo Istituto, L'Amministrazione ha raggiunto il risultato di una gestione unitaria dei servizi pubblici per la prima infanzia e il soggetto gestore, come da contratto, ha stabilito le nuove rette, in coordinamento con il Comune. L'intervento del Fondo sociale comunale è stato efficace nel garantire una buona gestione economica dei servizi di nido, anche in un periodo di calo delle iscrizioni dovuto alla crisi economica e ai minori redditi delle famiglie. Per un qualche tempo, il Nido Aziendale ha dovuto restar chiuso, per poi riaprire con le nuove regole delle linee di indirizzo per l'apertura dei servizi per l'infanzia.

Dal 2017 ad oggi il Comune ha erogato somme annue variabili fra € 170.000 annui salvo in periodo di Covid in cui è stato necessario sostenerne il personale a causa del ricalcolo proporzionale del personale educativo e ausiliario;

In riferimento ai temi del lavoro, l'Amministrazione ha aderito, in anni diversi, a due progetti di pubblica utilità banditi e parzialmente finanziati dalla Regione. In tal modo è stato possibile reinserire al lavoro per un discreto numero di mesi alcuni lavoratori disoccupati di

Cerea che hanno così trovato un reddito continuativo.

A questo proposito, un momento importante del 2020 è stata l'adesione del Comune al Patto Territoriale per il Lavoro, iniziativa intercomunale per sostenere il reinserimento lavorativo delle persone svantaggiate.

Per quanto concerne i rapporti con l'associazionismo, nel corso del periodo del mandato, si sono confermate le convenzioni con le associazioni Musik Pro e Banda Ugo Pallaro, trasferitesi rispettivamente presso i locali della Scuola Elementari Olga Visentini e presso l'Area Exp.

Nel corso del 2021 il Comune ha approvato ed implementato sino a conclusione il progetto "E' Nata una Mamma" volto a dare sostegno informativo e di competenze alle neo-mamme.

E' stata inoltre rinnovata l'adesione, con spese assolutamente modeste, al progetto "Psicologo in Farmacia" sponsorizzato da FederFarma Verona confermandola anche negli anni successivi.

Sotto il profilo della gestione del personale dipendente, è stato ridotto l'organico a causa dei pensionamenti del personale o delle nuove assegnazioni presso i servizi sociali. Dopo aversi dotati di una nuova assistente sociale e di una amministrativa assai importante la scelta fatta di aumentare l'organico del servizio sociale professionale: ora il Comune può contare su due assistenti sociali dipendenti, di cui uno a tempo pieno e l'altra con orario di poco inferiore al tempo pieno.

Restando in ambito di personale, infine, l'Amministrazione ha continuato con successo a proporre domanda di assegnazione di giovani volontari del Servizio Civile Nazionale: la loro presenza (di norma, 2 volontari/e ogni anno) si è sempre dimostrata positiva e in grado di elevare la capacità di risposta alle domande di assistenza dei cittadini, sia in sede d'ufficio sia nei servizi esterni.

La gestione dei bandi ERP sono passati a modalità cartacea all'uso della Piattaforma Regionale e conseguente caricamento dei documenti con affidamento a patronato/CAF.

I Servizi Sociali comunali gestiscono anche le domande di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, previa formazione della graduatoria annuale, nonché le assegnazioni per i casi di emergenza abitativa. Finalmente la graduatoria è stato possibile scorrerla efficacemente.

E' stato chiuso il Campo Nomadi di via Firenze e tutti i suoi frequentanti hanno aderito al progetto del Servizio Sociale di housing sociale. L'Ufficio Servizi Sociali ha inoltre regolarmente gestito nel corso degli anni le domande di contributo economico afferenti a leggi e bandi di fonte regionale e statale: contributo affitti, contributo per libri di testo e spese scolastiche, contributo regionale per assegno di cura, provvidenze per le famiglie numerose, assegni sociali INPS per maternità e famiglie numerose, bonus sulle bollette di energia e gas. Attraverso il lavoro dell'Ufficio comunale, molte migliaia di euro sono state così elargite a favore di famiglie cetane di reddito basso e medio-basso, in tal modo integrando in modo notevole quanto erogato dai fondi di stretta spettanza comunale.

POLITICHE GIOVANILI

E' stata rinnovata la convenzione con l'associazione Consulta Giovani Cerea, che prevede anche un contributo annuale a sostegno delle attività della stessa. Si ricordano le collaborazioni con i comuni vicini per le iniziative. Anche le iniziative delle politiche giovanili hanno risentito, dopo un periodo molto produttivo nella collaborazione con il Comune per l'organizzazione di manifestazioni di intrattenimento durante le stagioni estive, fra cui i cicli delle rappresentazioni teatrali all'aperto, delle sospensioni di tutte le attività causa covid dal 2020 per poi riprendere gradualmente con nuove modalità organizzativa.

SERVIZI CULTURALI

Sotto questa voce si riassumono le attività della Biblioteca civica nonché le iniziative culturali. L'Ufficio Cultura e il servizio bibliotecario interno sono venuti meno per il pensionamento del personale.

Il periodo del mandato di quest'Amministrazione è stato denso di iniziative sia in campo strettamente culturale sia in materia di manifestazioni di intrattenimento popolare; nel bilancio di previsione di ogni anno non è mai venuto a mancare il finanziamento di quanto necessario per produrre risultati apprezzabili e, di norma, contrassegnati da un buon successo di pubblico. Durante il periodo Covid è stato possibile proporre una non scontata rosa di eventi con restrizioni presso il parco della biblioteca, luogo maggiormente accreditato per concentrare in sicurezza le iniziative culturali.

La Biblioteca ha continuato a svolgere regolarmente le proprie attività istituzionali, con una alta frequentazione soprattutto da parte di studenti delle scuole Superiori e universitari, e con la peculiarità di un largo orario giornaliero e settimanale che la rendono un esempio notevole e quasi unico a livello provinciale. Alcuni numeri significativi mostrano l'incremento dell'attività: il patrimonio librario della Biblioteca è passato da 27127 volumi a 30534 e una conferimento autorizzato al macero di circa 2700 volumi desueti. Il prestito ha proseguito il suo servizio anche in periodo di emergenza sanitaria. I prestiti "locali" e i prestiti interbibliotecari hanno sostenuto anche a domicilio i fruitori della biblioteca di Cerea. Nel 2022 è stato possibile tornare gradualmente alla normalità soprattutto grazie ai benefici dei vaccini.

Molte anche le iniziative culturali che sono state svolte dalla Biblioteca per la promozione del libro e della lettura, quali i classici "incontri con gli Autori" a presentazione di libri di nuova edizione.

Sono state organizzate serate teatrali e Cinema all'aperto estivo incaricando esperti del settore per la necessità definire la parte organizzativa in carenza di personale e maggiore necessità di controllo della temperatura, del distanziamento e del green pass.

E' proseguita e prosegue regolarmente con successo di pubblico l'attività dell'Università per il Tempo Libero e l'Educazione Permanente (UTLEP), con organizzazione di numerose conferenze e di escursioni culturali salvo la necessaria chiusura da lockdown nel periodo Covid con una iniziativa di video lezioni mirate e ben apprezzate dai tesserati.

Sono state organizzate le iniziative tipiche delle Festività Natalizie. In merito a queste ultime, tra le proposte di intrattenimento appare opportuno citare: il Cenone di fine anno, diventato appuntamento ormai tradizionale per i cittadini ultra 60enni, e il Concerto dell'Epifania, molto atteso e partecipato dalla popolazione.

Rinnovata l'adesione alla Fondazione Salieri di Legnago.

In collaborazione con l'Istituto d'Istruzione Leonardo da Vinci è stato sperimentato il parco della scienza presso "Le Vallette"

Il Comune ha avuto cura dei rapporti con la Banda cittadina "Ugo Pallaro" con cui è stata stipulata apposita convenzione, a questo fine, e con l'Associazione musicale Musik Pro. A favore di questa stessa associazione è stata reperita e ristrutturata la nuova sede nell'ambito del plesso della Scuola Primaria Olga Visentini (uffici ex Direzione Didattica).

Rinnovata la convenzione con l'associazione Scuola di disegno Appio Spagnolo e confermato prima il contributo annuo di € 18.000 a supporto delle spese di gestione poi di € 15.000 non biennale ma triennale.

Rinnovata la convenzione con l'associazione culturale "Teatro Aperto" per la gestione del Teatro comunale di Asparetto.

Un altro atto importante di inizio mandato è stato l'avvio dell'appalto della Biblioteca comunale. Naturalmente, con la nuova gestione gli

indirizzi generali e gli obiettivi da perseguire continueranno ad essere emanati dall'Amministrazione Comunale, nella piena conferma della natura pubblica del servizio.

In materia di risorse umane a supporto della Biblioteca, appare giusto evidenziare il valido ed importante aiuto ricevuto dalla presenza in servizio dei giovani volontari e volontarie del Servizio Civile Nazionale che, come per moltissime iniziative, passa dalla modalità "conferenza" alla modalità Meet attraverso la webcam del computer. L'apprezzamento per la qualità e l'importanza della nostra Biblioteca è confermato anche dal suo essere, ogni anno, oggetto di richieste di stage e tirocini da parte di studenti coinvolti nell'alternanza scuola-lavoro o inseriti in corsi di laurea.

SCUOLA E SERVIZI SCOLASTICI

Il competente Assessorato gestisce i rapporti con le Scuole statali e con le Scuole dell'Infanzia paritarie e gestisce i servizi scolastici.

I servizi scolastici qui considerati sono il Trasporto Scolastico e la Ristorazione Scolastica. La loro gestione ha continuato ad essere garantita tramite appalti a ditte specializzate nei rispettivi settori. Nell'ultima parte del periodo di questa Amministrazione, tali appalti sono stati gestiti tramite la Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Legnago, cui questo Comune ha aderito.

Il trasporto Scolastico è stato appaltato dopo una serie di incarichi per poi essere riassegnato alla ditta che ha dimostrato affidabilità e serietà. In seguito è stato necessario mantenere la proroga per garantire il funzionamento del servizio con la flessibilità necessaria al periodo di covid. Alla fine del mandato sarà possibile indire una nuova gara del servizio.

L'applicazione delle tariffe per l'uso del servizio di scuolabus ha avuto alcune modifiche in Giunta Comunale finalizzate alla semplificazione e chiarificazione delle modalità di pagamento e dell'eventuale rimborso. Non va comunque dimenticato che la tariffa per l'uso dello scuolabus, considerato il suo importo, resta comunque solo un contributo minoritario alla copertura dei costi del servizio, assai maggiori.

Nell'ambito del servizio di ristorazione scolastica dobbiamo considerare anche le convenzioni che annualmente il Comune ha stipulato con l'Istituto Comprensivo Sommariva per erogare i compensi alle bidelle che si rendono disponibili, principalmente, a collaborare al servizio di mensa nonché ad altri servizi (accoglienza e sorveglianza degli alunni che arrivano con lo scuolabus in orario anticipato rispetto a quello standard).

Verso l'Istituto Comprensivo "Sommariva" (che comprende, oltre alla Scuola Media, tutte le Scuole statali dell'Infanzia e le Primarie) sono stati erogati contributi economici: sia a rimborso delle spese di funzionamento a carico del Comune (per precisa previsione di legge) sia a supporto di alcuni progetti di allargamento dell'offerta formativa.

Ogni anno è stata curata la corretta fornitura dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie (a carico del Comune per obbligo di legge). I rapporti con le tre Scuole dell'Infanzia paritarie (Aspabetto, Aselogna e "Bresciani") sono stati puntualmente gestiti ogni anno, erogando i contributi economici a sostegno della gestione, come previsto dalle convenzioni in corso. Gli importi erogati sono passati a € 318.000 di media nel 2020. Dette convenzioni sono state rinnovate nel 2020, con durata sino 2024. Non si segnalano criticità di alcun genere.

Il Comune ha curato la convenzione per l'acquisto per tutti i plessi delle scuole statali, dei prodotti di pulizia.

Nei confronti dell'Istituto di Istruzione "Leonardo da Vinci", il Comune è intervenuto sia a sostegno delle iniziative di pubblicizzazione della proposta formativa dell'Istituto, sia a supporto del nuovo indirizzo di Liceo Sportivo e Scienze Umane. Oltre a ciò, il Comune ha supportato l'Istituto anche in altre iniziative, citate nel capitolo dedicato ai servizi culturali ed ecologiche.

E' stato mantenuto il riconoscimento (buono scuola) a favore di coloro che raggiungono il risultato di 10 e lode nell'ambito della Scuola Secondaria di Primo Grado.

• Istruzione pubblica:

- istituito un fondo pari ad € 67.000 per il ristoro alle scuole paritarie delle spese del periodo marzo/luglio 2020 non coperte dal fondo d'integrazione salariale (FIS);
- istituito un fondo pari ad € 96.000 per il ristoro all'asilo nido delle spese del periodo marzo/luglio 2020 non coperte dal fondo d'integrazione salariale (FIS);
- aumentato di € 22.000 il contributo per il sostegno alle attività ricreative e di animazione dei centri estivi

Per quanto riguarda l'interruzione del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2019/2020:

- esonero dal pagamento della II^ rata prevista per il servizio di Trasporto Scolastico del Comune di Cerea anno 2019/2020 alle famiglie che non hanno provveduto al versamento sul conto della Tesoreria Comunale;
- le famiglie che hanno invece versato la II^ rata del servizio trasporto scolastico 2019/2020 e che non hanno usufruito per causa di forza maggiore del servizio, la possibilità di considerare e contabilizzare tale versamento quale **acconto/prima rata** del servizio trasporto scolastico anno 2020/2021 nel caso ne richiedano espressamente l'iscrizione sul modulo predisposto dall'Ufficio competente;
- la restituzione di quanto versato per la II^ rata anno scolastico 2019/20 alle famiglie che invece non richiedano o non intendano utilizzare il servizio di trasporto scolastico comunale per l'anno 2020/2021. (*€ 10.500 variazione spesa in + cap.2142*)

• Ciclo dei rifiuti:

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

• Sociale:

- fondo per il contrasto alla povertà (reddito di inclusione attiva, sostegno all'abitare e povertà educativa) per € 30.013,44 interamente utilizzato per la fornitura di buoni di solidarietà alimentare il contributo ministeriale di € 104.919,40. I servizi sociali del Comune hanno gestito il flusso di 366 domande raccolte, protocollate, verificate e valutate, una per una, e rendicontate su apposite cartelle individuali. Per poter soddisfare tutte le richieste pervenute sono state utilizzate ulteriori risorse economiche del settore e sono stati acquistati voucher e gift card. Tutti i voucher sono stati consegnati a domicilio grazie all'apporto dei volontari, della volontaria di servizio civile e dei dipendenti stessi.

Nel settore dei servizi sociali, oltre alla ordinaria attività di supporto ai soggetti fragili:

- istituito il servizio di spesa a domicilio a favore di anziani e soggetti sottoposti a quarantena preventiva grazie all'apporto di 15 volontari organizzati dall'ufficio che si sono resi disponibili con generosità e senso civico.
- acquisto di generi di prima necessità distribuiti con consegna a domicilio. Sono state distribuite mascherine e ausili sanitari alle famiglie e alle realtà residenziali con sede nel territorio comunale (coop Anderlini, Piccola fraternità, Istituto Sacra Famiglia, Comunità Emmaus, Casa di riposo);
- istituito **un servizio di ascolto professionale** in collaborazione con una psicologa volontaria per i casi segnalati come fragili o particolarmente provati dalla situazione di isolamento obbligatorio.

Per quanto riguarda le donazioni ricevute, proceduto all'acquisto di attrezzature mediche, già fornite all'AFT. Tale voce in entrata è pari ad € 39.375 di cui 30.000 sono già stati utilizzati per l'acquisto delle attrezzature mediche.

• Turismo:

EVENTI: si tenga conto della normativa anti Covid-19, che non ha permesso la realizzazione degli eventi programmati nel 2019 e 2020
2017

NATALE 2017

ULTIMO DELL'ANNO OVER 60

2018

PIANURA GOLOSA

LA BRUSTOLADA

LA VIA DELLA BIONDA

CEREA VILLAGE

TALENTI NE L'ARENA

VERONA BEAT

CEREA BUSKERS

2022

PIANURA GOLOSA

LA BRUSTOLADA

LA VIA DELLA BIONDA

SAGRA DI CEREA

CEREA VILLAGE

adozione ed approvazione VARIANTE 6, SECONDA PARTE

adozione ed approvazione VARIANTE 5, QUINTA PARTE

adozione ed approvazione VARIANTE 6, TERZA PARTE

adozione ed approvazione VARIANTE 7, PRIMA PARTE

adozione ed approvazione VARIANTE 7, SECONDA PARTE

adozione ed approvazione VARIANTE 7, TERZA PARTE

adozione VARIANTE 7, QUARTA PARTE

adozione VARIANTE 7, QUINTA PARTE

PAT piano di assetto del Territorio: adeguamento sul contenimento del consumo del suolo L.R. 14/2017 e D.G.R.V. 668/2018.

COMMERCIO

Gestione sportello unico attività produttive

Manifestazioni

Progetto terre piane Inizio procedura rinnovo posteggio

POLIZIA LOCALE

E' un momento importante di riflessione ed analisi su ciò che in questo periodo è stato quotidianamente svolto ed assicurato in ambito urbano dal personale di polizia locale, ponendo in particolare evidenza le eccezionali difficoltà che si sono dovute affrontare a causa della pandemia che ha funestato l'ultimo biennio.

Si rileva inoltre che, nel corso del quinquennio, le unità andate in congedo sono state prontamente sostituite con nuovi assunti, garantendo

così l'operatività del comando.

Dal punto di vista degli obiettivi indicati nei documenti di previsione finanziaria annuali, sono state mantenute le previsioni corrispondenti, sia nelle entrate che nell'uscite.

Analoghi risultati positivi sono stati conseguiti con riferimento alla condivisione tra indirizzi politici e scelte gestionali, alla messa in campo di adeguati strumenti e dotazioni, all'offerta di servizi mirati rivolti alla legalità, alla sicurezza stradale, alle esigenze percepite e al soddisfacimento dei bisogni della cittadinanza, alla salvaguardia della quiete e della vivibilità della comunità.

È stato sempre garantito il pronto intervento su attivazione della cittadinanza o dalle altre forze dell'ordine che ne hanno fatto richiesta anche per attività di polizia giudiziaria, si sono ossequiate tutte le richieste/esigenze dell'amministrazione ricevute dal Comando.

Sono stati eseguiti controlli a contrasto dell'abusivismo edilizio, del degrado ambientale, delle dichiarazioni rese dai cittadini e stranieri, residenti e non sul territorio, con esecuzione d'interventi per la garanzia dell'ordine pubblico e rispetto della proprietà privata, con sgombero di fabbricati abusivamente occupati.

L'attività di controllo si è estesa all'attività commerciali, sia in sede fissa che ambulante, nonché ai pubblici esercizi, con particolare riferimento nell'ultimo biennio al rispetto della normativa di sicurezza a contrasto al SARS-Covid-19. Segnatamente, sono stati istituiti controlli specifici e mirati per l'osservanza delle ordinanze sindacali, regionali e ministeriali.

Si è accentuato il costante monitoraggio del territorio, anche attraverso implementazione della sorveglianza da remoto con installazione aggiuntiva di telecamere collegate con la sala operativa, che permettono una maggiore efficacia d'azione.

Si è posto particolare sforzo al fine d'interloquire quotidianamente con la collettività, cercando di fornire risposte efficaci ai bisogni evidenziati dalla medesima, ottenendo in tal modo un aumento della percezione di presenza delle Istituzioni.

È stata continuamente gestita l'attività ausiliaria di pubblica sicurezza nel concorso delle manifestazioni svolte nel territorio comunale, anche se programmate in orari serali e notturni, con impiego di agenti per numerose ore di servizio al fine di riaffermare la presenza della "divisa" nelle manifestazioni stesse.

Si è proceduto a mantenere e curare un lavoro giornaliero e minuzioso nella gestione della segnaletica orizzontale e verticale, luminosa e semaforica, consentendo la tempestività e celerità degli interventi su strada, nonché all'attuazione di messa in sicurezza di alcuni punti critici della viabilità comunale.

Si sono svolte iniziative per la coordinazione delle attività di protezione civile, con il coinvolgimento dei volontari e dei cittadini, in alcuni casi sono state messe in atto procedure operative per interventi immediati e si è altresì provveduto a tutti gli aggiornamenti disposti dalle normative vigenti.

È stato organizzato e gestito il centro operativo comunale per le emergenze, sia di natura sanitaria che delle persone scomparse.

È dalla specialità di polizia stradale che derivano tuttavia i numeri più importanti dell'attività svolta dal Comando, in parte come diretta conseguenza delle riforme legislative intervenute, che richiedono nei controlli sempre più la presenza fisica delle pattuglie, la segnalazione con adeguati cartelli di rilevanti dimensioni ed ampia visualizzazione delle vetture di servizio.

Praticamente invariati invece i dati relativi al rilievo degli incidenti stradali, attività ormai di preminente competenza della polizia locale in ambito urbano.

Spiccano invece le attività volte a verificare il possesso od il permanere dei titoli necessari per la circolazione stradale, con oltre 1350

sanzioni per mancata revisione e la contestazione di 560 violazioni per mancata copertura assicurativa di veicoli, nonché 1891 sanzioni inerenti al divieto di transito ai mezzi pesanti.

Al fine di rilevare e raffrontare i bisogni degli utenti con il modo di lavorare degli addetti alla Polizia Locale, in questi anni e anche nei precedenti, il Comando ha promosso e realizzato un monitoraggio sul grado di soddisfazione dei cittadini in merito alle attività svolte dal Settore, creando ed organizzando su disposizione dell'Amministrazione un servizio di sorveglianza aggiuntivo con il coinvolgimento della cittadinanza nel Controllo di Vicinato.

Il Comando ha compiuto sforzi nella digitalizzazione delle proprie attività e procedure, attivando il servizio di pagamento delle sanzioni amministrative a mezzo PagoPa integrato con il programma Concilia in dotazione.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

L'ente ha adottato con deliberazione di G.C. n. 122 del 21.11.2011 il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi all'interno del quale è definito ed articolato il sistema permanente di valutazioni delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti.

Il ciclo delle performance di tutti i livelli dell'organizzazione dell'Ente è il risultato di un processo codificato

l'Ente realizza il ciclo di gestione delle Performance, schematizzabile nelle seguenti fasi:

Pianificazione:	Documento Unico di Programmazione
Programmazione:	Bilancio di previsione pluriennale Piano Esecutivo di Gestione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) - Piano degli obiettivi strategici ed operativi della Performance - Strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo - Strategia della trasparenza ed obiettivi anticorruzione - Piano di Azioni per l'accessibilità - Piano di Azioni per la parità di genere
Controllo:	Indicatori degli obiettivi di Peg e controllo di gestione
Valutazione:	Sistema di valutazione dei risultati dei dirigenti Sistema di valutazione delle prestazioni del personale dipendente
Premialità:	Risultanze valutazione dei Responsabili di Settore Risultanze valutazioni dei dipendenti Indagini di soddisfazione degli utenti o strumenti analoghi
Rendicontazione:	Relazione sulla performance

Sono stati migliorati e maggiormente definiti negli anni gli obiettivi con indicatori sempre più dettagliati.

Ci si accinge ad integrare il sistema con la valutazione partecipativa, attraverso strumenti digitali

La valutazione consiste nella misurazione finale dei risultati raggiunti di tutti gli indicatori che sono stati individuati in sede di programmazione, con l'indicazione delle variabili finanziarie tecnico-fisiche intervenute. Conclusa la fase di misurazione il processo passa alla valutazione della performance conseguita. Gli ambiti di valutazione della performance individuale dei dirigenti, del segretario e degli incaricati di posizione organizzativa riguardano oltre al raggiungimento di specifici obiettivi, la qualità del contributo personale assicurati dalla performance generale della struttura, le competenze professionali e manageriali dimostrate e la capacità di valutazione dei propri collaboratori.

La performance individuale del personale è collegata al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuale e dalla qualità del contributo assicurato alla performance del settore di appartenenza, al grado di competenza dimostrata e dal comportamento professionali e organizzativo tenuto.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 30.05.2017 il Comune di Cerea ha costituito un Gruppo di lavoro sulle società partecipate con il compito di monitorare il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in capo alle Società partecipate nonché l'andamento economico delle società partecipate, con acquisizione dei relativi report periodici.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

Si fa presente che i dati di seguito riportati nelle varie sotto sezioni relativi al Rendiconto 2021 si riferiscono allo schema approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 38 del 22 marzo 2022.

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.199.991,79	10.052.881,34	9.434.804,64	9.147.816,75	10.331.258,52	12,30
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	557.524,62	794.030,62	834.858,68	2.437.764,48	1.312.658,57	135,44
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.309.329,51	1.357.382,58	1.420.483,78	1.213.178,74	1.571.070,32	19,99
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	722.555,58	546.732,72	1.467.389,09	1.091.734,69	1.573.379,37	117,75
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	1.725,00	230.159,06	4.760,86	187,18	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.789.401,50	12.752.752,26	13.387.695,25	13.895.255,52	14.788.553,96	25,44

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	9.483.368,03	10.041.975,05	10.184.039,43	10.833.582,86	11.304.175,87	19,20
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.366.666,88	545.469,48	3.587.525,91	2.116.292,53	3.809.283,79	178,73
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	692.954,07	1.263.519,26	533.523,67	49.925,52	301.692,10	-56,46
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.542.988,98	11.853.563,79	14.305.089,01	12.999.800,91	15.415.151,76	33,55

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	1.379.988,63	1.380.768,62	1.462.486,95	1.739.347,13	1.665.754,74	20,71
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.379.988,63	1.380.768,62	1.462.486,95	1.739.347,13	1.665.754,74	20,71

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	208.961,55	263.249,16	125.757,06	221.824,60	212.421,13
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	11.066.845,92	12.204.294,54	11.690.147,10	12.798.759,97	13.214.987,41
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	9.483.368,03	10.041.975,05	10.184.039,43	10.833.582,86	11.304.175,87
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	263.249,16	125.757,06	221.824,60	212.421,13	240.945,11
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	692.954,07	1.263.519,26	533.523,67	49.925,52	301.692,10
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>543.513,03</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		836.236,21	1.036.292,33	876.516,46	1.924.655,06	1.580.595,46
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	181.354,00	839.359,00	180.311,33	7.587,42	450.209,27
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>543.514,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	155.000,00	190.000,00	151.000,00	100.413,16	594.112,76
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		1.142.590,21	1.685.651,33	905.827,79	1.831.829,32	1.436.691,97
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	100.143,40	68.026,00	53.026,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	428.602,71	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	805.684,39	1.335.200,61	1.383.665,97
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	7.500,00	0,00	-277.662,44
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	798.184,39	1.335.200,61	1.661.328,41

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	64.681,00	1.718.070,00	1.205.000,00	1.511.739,14	2.259.041,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.323.041,11	354.710,06	2.040.077,47	1.019.838,89	1.471.928,77
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	722.555,58	548.457,72	1.697.548,15	1.096.495,55	1.573.566,55
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	155.000,00	190.000,00	151.000,00	100.413,16	594.112,76
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.366.666,88	545.469,48	3.587.525,91	2.116.292,53	3.809.283,79
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	354.710,06	2.040.077,47	1.019.838,89	1.471.928,77	1.984.394,68
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		263.900,75	223.090,83	486.260,82	140.265,44	104.970,61
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	68.641,26	93.848,42	103.141,19
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	417.619,56	46.417,02	1.829,42
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	417.619,56	46.417,02	1.829,42

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.406.490,96	1.908.742,16	1.392.088,61	1.972.094,76	1.541.662,58
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	100.143,40	68.026,00	53.026,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	68.641,26	522.451,13	103.141,19
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	1.223.303,95	1.381.617,63	1.385.495,39
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	7.500,00	0,00	-277.662,44
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	1.215.803,95	1.381.617,63	1.663.157,83

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		1.142.590,21	1.685.651,33	905.827,79	1.831.829,32	1.436.691,97
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	181.354,00	839.359,00	180.311,33	7.587,42	450.209,27
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	100.143,40	68.026,00	53.026,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	7.500,00	0,00	-277.662,44
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	428.602,71	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		961.236,21	846.292,33	617.873,06	1.327.613,19	1.211.119,14

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.908.798,87			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	246.035,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
	<i>0,00</i>				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	208.961,55				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	1.323.041,11				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.199.991,79	6.747.595,83	Titolo 1 - Spese correnti	9.483.368,03	9.300.761,44
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	557.524,62	613.847,25	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	263.249,16	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.309.329,51	1.215.024,66	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.366.666,88	1.305.111,92
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	722.555,58	789.517,87	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	354.710,06	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	401.319,11	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾	0,00	0,00
Totale entrate finali	11.789.401,50	9.767.304,72	Totale spese finali	11.467.994,13	10.605.873,36
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	692.954,07	688.629,07
				<i>0,00</i>	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.379.988,63	1.357.148,26	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.379.988,63	1.321.804,04
Totale entrate dell'esercizio	13.169.390,13	11.124.452,98	Totale spese dell'esercizio	13.540.936,83	12.616.306,47
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	14.947.427,79	16.033.251,85	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	13.540.936,83	12.616.306,47
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.406.490,96	3.416.945,38
TOTALE A PAREGGIO	14.947.427,79	16.033.251,85	TOTALE A PAREGGIO	14.947.427,79	16.033.251,85

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8.031.161,63			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	2.709.250,27 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	212.421,13		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.471.928,77 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.331.258,52	10.609.594,02	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	11.304.175,87 240.945,11	11.730.368,52
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.312.658,57	1.246.497,76			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.571.070,32	1.679.491,26			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.573.379,37	1.159.693,17	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.809.283,79 1.984.394,68 0,00	2.613.434,05
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	187,18	187,18	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	14.788.553,96	14.695.463,39	Totale spese finali	17.338.799,45	14.343.802,57
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	301.692,10 0,00	301.691,42
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.665.754,74	1.652.613,82	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.665.754,74	1.718.297,29
Totale entrate dell'esercizio	16.454.308,70	16.348.077,21	Totale spese dell'esercizio	19.306.246,29	16.363.791,28
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	20.847.908,87	24.379.238,84	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.306.246,29	16.363.791,28
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.541.662,58	8.015.447,56
TOTALE A PAREGGIO	20.847.908,87	24.379.238,84	TOTALE A PAREGGIO	20.847.908,87	24.379.238,84

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.541.662,58
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	53.026,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	103.141,19
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.385.495,39

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.385.495,39
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-277.662,44
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.663.157,83

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	3.416.945,38	6.517.426,75	5.935.642,56	8.031.161,63	8.015.447,56
Totale Residui Attivi Finali	3.838.180,96	2.222.363,78	4.089.612,18	4.024.113,60	4.084.365,68
Totale Residui Passivi Finali	2.240.865,58	2.887.839,88	5.074.602,67	5.852.053,64	6.402.718,62
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	263.249,16	125.757,06	221.824,60	212.421,13	240.945,11
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	354.710,06	2.040.077,47	1.019.838,89	1.471.928,77	1.984.394,68
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	4.396.301,54	3.686.116,12	3.708.988,58	4.518.871,69	3.471.754,83
Di cui:					
Parte accantonata	852.000,56	1.318.030,03	1.418.173,43	1.478.612,01	1.253.975,57
Parte vincolata	18.250,00	395.273,26	168.973,41	595.531,82	164.738,06
Parte destinata agli investimenti	899.400,85	105.634,29	280.082,59	174,48	14.376,64
Parte disponibile	2.626.650,13	1.867.178,54	1.841.759,15	2.444.553,38	2.038.664,56

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio			7.500	7.587	
Salvaguardia equilibri di bilancio	166.791				
Spese Correnti non ripetitive		90.000	172.811		9.443
Accantonamento per il trattamento di fine mandato	14.563				
Spese correnti per il contrasto al COVID 19					420.152
Arretrati contrattuali					20.614
Accantonamento Fondi contenzioso		7.588			
Spese Correnti in sede di assestamento		198.257			
Spese di investimento	64.681	1.715.470	1.205.000	1.511.739	2.259.041
Estinzione anticipata di prestiti		543.514			

Acquisto di attività finanziarie		2.600			
Totale	246.035	2.557.429	1.385.311	1.519.326	2.709.250

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	791.165,67	324.591,01	0,00	176.742,03	614.423,64	289.832,63	2.776.986,97	3.066.819,60
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	68.326,80	58.095,45	0,00	10.231,35	58.095,45	0,00	1.772,82	1.772,82
Titolo 3 - Entrate extratributarie	486.957,51	459.418,72	0,00	2.683,26	484.274,25	24.855,53	553.723,57	578.579,10
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	81.962,29	66.962,29	0,00	0,00	81.962,29	15.000,00	0,00	15.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	525.020,97	401.319,11	0,00	0,00	525.020,97	123.701,86	0,00	123.701,86
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	31.978,90	25.822,84	0,00	2.511,69	29.467,21	3.644,37	48.663,21	52.307,58
Totale titoli	1.985.412,14	1.336.209,42	0,00	192.168,33	1.793.243,81	457.034,39	3.381.146,57	3.838.180,96

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.471.808,49	1.241.115,51	0,00	30.341,02	1.441.467,47	200.351,96	1.423.722,10	1.624.074,06
Titolo 2 - Spese in conto capitale	270.322,71	249.046,67	0,00	7,63	270.315,08	21.268,41	310.601,63	331.870,04
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	95.009,53	95.009,53	0,00	0,00	95.009,53	0,00	99.334,53	99.334,53
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	127.402,36	57.548,49	0,00	0,00	127.402,36	69.853,87	115.733,08	185.586,95
Totale titoli	1.964.543,09	1.642.720,20	0,00	30.348,65	1.934.194,44	291.474,24	1.949.391,34	2.240.865,58

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.827.026,15	1.233.188,75	50.731,44	0,00	1.877.757,59	644.568,84	954.853,25	1.599.422,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	287.664,06	123.325,59	0,00	23.899,11	263.764,95	140.439,36	189.486,40	329.925,76
Titolo 3 - Entrate extratributarie	833.585,82	487.369,04	0,00	70.411,74	763.174,08	275.805,04	378.948,10	654.753,14
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	933.172,44	301.900,00	0,00	2.400,00	930.772,44	628.872,44	715.586,20	1.344.458,64
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	98.054,65	0,00	0,00	0,00	98.054,65	98.054,65	0,00	98.054,65
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	44.610,48	500,00	0,00	0,00	44.610,48	44.110,48	13.640,92	57.751,40
Totale titoli	4.024.113,60	2.146.283,38	50.731,44	96.710,85	3.978.134,19	1.831.850,81	2.252.514,87	4.084.365,68

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.507.587,02	2.165.269,22	0,00	166.345,63	3.341.241,39	1.175.972,17	1.739.076,57	2.915.048,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.152.176,78	1.144.058,67	0,00	0,00	2.152.176,78	1.008.118,11	2.339.908,41	3.348.026,52
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	37,45	0,00	0,00	37,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	1.443,36	1.443,36	0,00	0,00	1.443,36	0,00	1.444,04	1.444,04
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	190.809,03	136.501,93	0,00	67,16	190.741,87	54.239,94	83.959,38	138.199,32
Totale titoli	5.852.053,64	3.447.273,18	0,00	166.450,24	5.685.603,40	2.238.330,22	4.164.388,40	6.402.718,62

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	134.194,78	257.673,47	252.700,59	954.853,25	1.599.422,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	5.000,00	23.829,77	111.609,59	189.486,40	329.925,76
Titolo 3 - Entrate extratributarie	16.759,14	31.600,00	18.948,96	7.045,35	201.451,59	378.948,10	654.753,14
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	248.972,44	379.900,00	715.586,20	1.344.458,64
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	98.054,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.054,65
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.222,34	0,00	0,00	0,00	41.888,14	13.640,92	57.751,40
Totale	117.036,13	31.600,00	158.143,74	537.521,03	987.549,91	2.252.514,87	4.084.365,68

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	89.952,72	50.757,42	92.798,18	277.381,71	665.082,14	1.739.076,57	2.915.048,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	46.568,38	3.397,38	303.021,88	655.130,47	2.339.908,41	3.348.026,52
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.444,04	1.444,04
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	14.254,15	8.410,00	1.617,95	4.560,28	25.397,56	83.959,38	138.199,32
Totale	104.206,87	105.735,80	97.813,51	584.963,87	1.345.610,17	4.164.388,40	6.402.718,62

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	34,69 %	16,19 %	25,84 %	25,68 %	18,94 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

Nessuna sanzione

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato l'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

L'ente non ha in essere contratti relativi a strumenti derivati

Rilevazione flussi:

Titolo di operazione	2017	2018	2019	2020	2021
Data di stipulazione	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO
Flussi Positivi					
Flussi Negativi					

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	12.434.501,73	11.419.782,93	10.341.037,87	10.291.112,35	9.989.420,25
Popolaz. resid. al 31.12	16.517	16.604	16.615	16.531	16.778
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	758,97	687,77	622,39	622,53	595,39

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	4,29 %	3,74 %	3,73 %	3,16 %	2,91 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE 2017 - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	22.242,05	41.529,12	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	15.977,12	246,17	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI4	BI4
5	Avviamento	-	-	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BI6	BI6
9	Altre	378.900,64	887.138,10	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	417.119,81	928.913,39		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	25.381.031,72	25.653.308,59		
1.1	Terreni	58.846,22	58.846,22		
1.2	Fabbricati	798.308,31	796.828,04		
1.3	Infrastrutture	2.063.760,81	1.352.812,34		
1.9	Altri beni demaniali	22.460.116,38	23.444.821,99		

II						
I	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	22.120.057,40	22.390.450,65		
	2.1	Terreni	6.616.745,33	6.658.245,33	BII1	BII1
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-		
	2.2	Fabbricati	15.016.385,17	15.263.266,14		
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-		
	2.3	Impianti e macchinari	114.523,99	86.413,65	BII2	BII2
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-		
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	42.622,61	37.822,02	BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	7.046,47	5.327,49		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	15.438,20	10.554,51		
	2.7	Mobili e arredi	286.405,71	326.219,36		
	2.8	Infrastrutture	-	-		
	2.9	Diritti reali di godimento	-	-		
	2.9					
	9	Altri beni materiali	20.889,92	2.602,15		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	47.501.089,12	48.043.759,24		
I						
V		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1	Partecipazioni in	2.170.413,52	2.170.413,52	BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>	132.256,00	132.256,00	BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>	2.038.157,52	2.038.157,52	BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>	-	-		
	2	Crediti verso	-	-	BIII2	BIII2

	a	altre amministrazioni pubbliche	-	-		
	b	imprese controllate	-	-	BIII2a	BIII2a
	c	imprese partecipate	-	-	BIII2b	BIII2b
	d	altri soggetti	-	-	BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli	-	-	BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	2.170.413,52	2.170.413,52		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	50.088.622,45	51.143.086,15	-	-
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		<u>Rimanenze</u>	-	-	CI	CI
		Totale rimanenze	-	-		
II		<u>Crediti (2)</u>				
1		Crediti di natura tributaria	2.456.447,70	343.010,40		
		<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-		
	a	Altri crediti da tributi	1.256.843,95	244.215,08		
	c	Crediti da Fondi perequativi	1.199.603,75	98.795,32		
2		Crediti per trasferimenti e contributi	16.772,82	150.289,09		
	a	verso amministrazioni pubbliche	16.772,82	150.289,09		
	b	imprese controllate	-	-	CII2	CII2
	c	imprese partecipate	-	-	CII3	CII3
	d	verso altri soggetti	-	-		

	3	Verso clienti ed utenti	373.309,17	405.144,42	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	74.066,40	35.317,38	CII5	CII5
	a	<i>verso l'erario</i>	-	-		
	b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	-	-		
	c	<i>altri</i>	74.066,40	35.317,38		
		Totale crediti	2.920.596,09	933.761,29		
II		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
I	1	Partecipazioni	-	-	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli	472,82	472,82	CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	472,82	472,82		
I		<u>Disponibilità liquide</u>				
V	1	Conto di tesoreria	3.416.945,38	4.908.798,87		
	a	<i>Istituto tesoriere</i>	3.416.945,38	4.908.798,87		CIV1a
	b	<i>presso Banca d'Italia</i>	-	-		
	2	Altri depositi bancari e postali	270.289,80	568.471,99	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3	Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
		Totale disponibilità liquide	3.687.235,18	5.477.270,86		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.608.304,09	6.411.504,97		
		D) RATEI E RISCOINTI				
	1	Ratei attivi			D	D

		-	-		
2	Risconti attivi	-	44.982,85	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	-	44.982,85		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	56.696.926,54	57.599.573,97	-	-

STATO PATRIMONIALE 2017 - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	- 14.468.376,05	15.620.340,93	AI	AI
I	Riserve	54.350.232,39	25.472.593,12		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-	2.001.377,85	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	-	18.891.268,88	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	4.695.408,77	4.579.946,39		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	47.574.820,05	-		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	2.080.003,57	-		
I	Risultato economico dell'esercizio	- 1.124.905,55	1.326.540,09	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		38.756.950,79	39.766.393,96		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	264.235,29	189.625,68	B3	B3

	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	264.235,29	189.625,68		
	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	-	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	-	-		
	<u>D) DEBITI (1)</u>				
1	Debiti da finanziamento	12.535.831,09	13.222.478,65		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	-	-	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	12.535.831,09	13.222.478,65	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.063.405,68	1.126.971,34	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	480.790,99	124.288,08		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	218.667,86	63.837,21		
c	<i>imprese controllate</i>	-	-	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	12.900,08	-	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	249.223,05	60.450,87		

5	Altri debiti	594.984,65	618.260,82	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	a <i>tributari</i>	96.364,68	63.735,67		
	b <i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	14.855,65	25.171,13		
	c <i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	-	-		
	d <i>altri</i>	483.764,32	529.354,02		
	TOTALE DEBITI (D)	14.675.012,41	15.091.998,89		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	198.723,30	11.200,53	E	E
I	Risconti passivi	2.802.004,75	2.540.354,91	E	E
1	Contributi agli investimenti	1.514.211,64	1.348.436,86		
	a da altre amministrazioni pubbliche	1.514.211,64	1.348.436,86		
	b da altri soggetti	-	-		
2	Concessioni pluriennali	1.287.793,11	1.191.918,05		
3	Altri risconti passivi	-	-		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	3.000.728,05	2.551.555,44		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	56.696.926,54	57.599.573,97	-	-

CONTI D'ORDINE					
1) Impegni su esercizi futuri	2.528.953,72	-			
2) beni di terzi in uso	-	-			
3) beni dati in uso a terzi	-	-			
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-			
5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-			
6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-			
7) garanzie prestate a altre imprese	-	-			
TOTALE CONTI D'ORDINE	2.528.953,72	-			

CONTO ECONOMICO ANNO 2017

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO		2017	2016	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>	-			
1	Proventi da tributi	8.076.340,25	7.962.184,75		
2	Proventi da fondi perequativi	1.128.647,60	1.079.209,86		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	677.343,04	728.435,74		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	557.524,62	695.972,30		A5c
	<i>Quota annuale di contributi agli</i>				
b	<i>investimenti</i>	33.556,03	32.463,44		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	86.262,39	-		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	789.364,71	952.619,55	A1	A1a
	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei</i>				
a	<i>beni</i>	250.373,27	338.814,05		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	231.827,34	-		
	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di</i>				
c	<i>servizi</i>	307.164,10	613.805,50		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	-	-	A5	A5 a e b

		314.323,74	525.025,16		
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	10.986.019,34	11.247.475,07		
	<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>				
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	-			
9		150.821,85	252.129,56	B6	B6
1					
0	Prestazioni di servizi	4.644.596,12	4.486.623,88	B7	B7
1					
1	Utilizzo beni di terzi	36.022,27	41.816,95	B8	B8
1					
2	Trasferimenti e contributi	1.885.130,62	1.541.317,33		
	a <i>Trasferimenti correnti</i>	<i>1.876.530,62</i>	<i>1.520.815,81</i>		
	b <i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	<i>-</i>	<i>-</i>		
	c <i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	<i>8.600,00</i>	<i>20.501,52</i>		
1					
3	Personale	1.702.728,07	2.340.368,38	B9	B9
1					
4	Ammortamenti e svalutazioni	2.441.302,31	2.233.186,43	B10	B10
	a <i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	<i>593.579,36</i>	<i>579.908,43</i>	B10a	B10a
	b <i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	<i>1.686.273,68</i>	<i>1.653.278,00</i>	B10b	B10b
	c <i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	B10c	B10c
	d <i>Svalutazione dei crediti</i>	<i>161.449,27</i>	<i>-</i>	B10d	B10d
1					
5	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
1	Accantonamenti per rischi			B12	B12

6		-	175.062,68		
1	Altri accantonamenti				
7		85.995,40	257.404,86	B13	B13
1	Oneri diversi di gestione				
8		193.582,72	155.045,51	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	11.140.179,36	11.482.955,58		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-	-		
		154.160,02	235.480,52	-	-
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
1					
9	Proventi da partecipazioni	-	-	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	-	-		
b	<i>da società partecipate</i>	-	-		
c	<i>da altri soggetti</i>	-	-		
2					
0	Altri proventi finanziari	-	718,68	C16	C16
	Totale proventi finanziari	-	718,68		
	<i>Oneri finanziari</i>				
2					
1	Interessi ed altri oneri finanziari	475.262,39	483.841,14	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	475.262,39	483.350,98		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	490,16		
	Totale oneri finanziari	475.262,39	483.841,14		

	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	- 475.262,39	- 483.122,46	-	-
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
2	Rivalutazioni	-	-	D18	D18
2	Svalutazioni	-	337.035,88	D19	D19
3					
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-	337.035,88		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
2	Proventi straordinari	310.348,65	606.096,10	E20	E20
4					
	a <i>Proventi da permessi di costruire</i>	280.000,00	-		
	Proventi da trasferimenti in conto				
	b <i>capitale</i>	-	-		
	Sopravvenienze attive e insussistenze				
	c <i>del passivo</i>	30.348,65	298.148,02		E20b
	d <i>Plusvalenze patrimoniali</i>	-	307.948,08		E20c
	e <i>Altri proventi straordinari</i>	-	-		
	Totale proventi straordinari	310.348,65	606.096,10		
2	Oneri straordinari	663.338,47	724.684,57	E21	E21
5					
	a <i>Trasferimenti in conto capitale</i>	-	-		
	Sopravvenienze passive e				
	b <i>insussistenze dell'attivo</i>	572.160,93	127.046,40		E21b
	c <i>Minusvalenze patrimoniali</i>	-	-		E21a

	d	Altri oneri straordinari	91.177,54	597.638,17		E21d
		Totale oneri straordinari	663.338,47	724.684,57		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-	-		
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-	-		
			982.412,23	1.174.227,33		
2						
6		Imposte (*)	142.493,32	152.312,76	E22	E22
2						
7		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.124.905,55	1.326.540,09	E23	E23

**COMUNE DI CERA (VR)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	45.121,13	47.495,93	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	34.039,14	34.039,14	BI6	BI6
9	Altre	18.581,99	19.559,99	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	97.742,26	101.095,06		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	Beni demaniali	21.346.685,62	21.003.532,80		
1.1	Terreni	1.730.411,54	1.765.726,06		
1.2	Fabbricati	1.160.494,24	1.184.177,80		
1.3	Infrastrutture	18.249.565,24	18.052.173,94		
1.9	Altri beni demaniali	206.214,60	1.455,00		
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	31.601.878,75	30.724.311,47		
2.1	Terreni	12.117.375,10	12.291.252,58	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	15.600.344,29	15.816.677,85		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	172.901,99	182.002,10	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	13.753,84	14.477,73	BII3	BII3

2.5	Mezzi di trasporto	86.059,01	68.122,16		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	28.449,16	9.061,45		
2.7	Mobili e arredi	107.399,33	103.984,69		
2.8	Infrastrutture	3.231.761,55	2.021.840,07		
2.99	Altri beni materiali	243.834,48	216.892,84		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.022.615,16	1.971.179,69	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	55.971.179,53	53.699.023,96		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	2.180.980,76	2.415.343,42	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	2.139.922,49	2.415.343,42	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	41.058,27		BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso	98.054,65	98.054,65	BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>	98.054,65	98.054,65	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.279.035,41	2.513.398,07		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	58.347.957,20	56.313.517,09		

COMUNE DI CERA (VR)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	759.735,30	618.015,50		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	683.335,80	548.360,13		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	76.399,50	69.655,37		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	701.465,67	1.260.027,33		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	609.522,34	1.205.170,50		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	91.943,33	54.856,83	CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	503.329,43	172.742,14	CII1	CII1
4	Altri Crediti	10.640,92	803.991,63	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	10.640,92			
c	<i>altri</i>		803.991,63		
	Totale crediti	1.975.171,32	2.854.776,60		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	472,82	472,82	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	472,82	472,82		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	8.015.447,56			

a	Istituto tesoriere				CIV1a
b	presso Banca d'Italia	8.015.447,56			
2	Altri depositi bancari e postali	152.955,92	149.463,86	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente		8.031.161,63		
	Totale disponibilità liquide	8.168.403,48	8.180.625,49		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	10.144.047,62	11.035.874,91		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	68.492.004,82	67.349.392,00		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI CERA (VR)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	1.494.181,41		A1	A1
II	Riserve	39.385.253,19			
b	<i>da capitale</i>	9.961.870,73		AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.741.754,70		AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	21.346.685,62			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	5.334.942,14			
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	279.257,48		AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	7.577.813,66		AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	48.736.505,74	47.780.557,31		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	319.781,21	303.612,01	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	319.781,21	303.612,01		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	9.989.420,25	10.291.112,35		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	9.989.420,25	10.291.112,35	D4	D3 e D4

	d	verso altri finanziatori			D5	
2		Debiti verso fornitori	4.295.822,60	3.230.543,81	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	1.368.007,60	1.422.807,60		
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b	altre amministrazioni pubbliche	354.329,65	404.329,65		
	c	imprese controllate	8.829,00	8.829,00	D9	D8
	d	imprese partecipate	82.559,64	82.559,64	D10	D9
	e	altri soggetti	922.289,31	927.089,31		
5		Altri debiti	738.888,42	1.198.702,23	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	149.290,22	178.917,57		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	55.385,78	55.385,78		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)				
	d	altri	534.212,42	964.398,88		
		TOTALE DEBITI (D)	16.392.138,87	16.143.165,99		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	240.945,11	221.824,60	E	E
II		Risconti passivi	2.802.633,89	2.900.232,09	E	E
1		Contributi agli investimenti	2.802.633,89	2.900.232,09		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	2.788.383,89	2.875.982,09		
	b	da altri soggetti	14.250,00	24.250,00		
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	3.043.579,00	3.122.056,69		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	68.492.004,82	67.349.392,00		

**COMUNE DI CERA (VR)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	1.984.394,68	1.471.928,77		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	1.984.394,68	1.471.928,77		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI CERE A (VR)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	9.139.753,66	7.962.553,42		
2	Proventi da fondi perequativi	1.194.996,92	1.185.263,33		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.209.753,57	2.528.262,36		
a	Proventi da trasferimenti correnti	1.312.658,57	2.437.764,48		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	347.598,20	89.697,88		E20c
c	Contributi agli investimenti	549.496,80	800,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.120.271,14	806.456,53	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	509.499,31	366.803,87		
b	Ricavi della vendita di beni	231.448,02	166.604,11		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	379.323,81	273.048,55		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	450.609,04	1.579.301,42	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	14.115.384,33	14.061.837,06		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	370.698,20	371.978,45	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	5.172.444,35	5.188.795,88	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	70.662,59	71.218,60	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	2.706.957,47	2.269.994,69		
a	Trasferimenti correnti	2.706.957,47	2.265.194,69		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		4.800,00		
13	Personale	2.276.844,30	2.157.127,44	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	2.330.261,11	2.996.695,98	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	3.352,80	43.217,40	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.392.713,95	1.778.478,58	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	934.194,36	1.175.000,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11

16	Accantonamenti per rischi	16.169,20	2.412,58	B12	B12
17	Altri accantonamenti		101.755,21	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	211.168,21	179.769,89	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	13.155.205,43	13.339.748,72		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	960.178,90	722.088,34		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	2,96		C16	C16
	Totale proventi finanziari	2,96			
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	384.018,88	403.989,07	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	384.018,88	403.989,07		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	384.018,88	403.989,07		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-384.015,92	-403.989,07		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	323.110,41	2.954.791,80	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>		406.934,69		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	225.544,43	2.411.857,11		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	97.565,98	136.000,00		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	323.110,41	2.954.791,80		
25	Oneri straordinari	483.850,53	314.925,85	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	105.073,60	175.220,44		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	378.776,93	139.705,41		E21d
	Totale oneri straordinari	483.850,53	314.925,85		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-160.740,12	2.639.865,95		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	415.422,86	2.957.965,22		
26	Imposte (*)	136.165,38	147.872,14	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	279.257,48	2.810.093,08	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive		7.588,00	7.500,00	7.587,42	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi		20.791,85			
Totale		28.379,85	7.500,00	7.587,42	

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	2.508.887,04	2.508.887,04	2.508.887,04	2.508.887,04	2.508.887,04
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	2.124.148,00	2.186.924,00	2.082.215,48	2.152.981,43	2.168.610,09
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,21 %	21,36 %	24,17 %	22,11 %	22,11 %

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Popolazione	2.213.680,46 / 16.517 = 134,02	2.058.073,84 / 16.604 = 123,95	2.404.492,91 / 16.615 = 144,72	2.312.782,98 / 16.607 = 139,27	2.418.813,09 / 16.778 = 144,17

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	16.517 / 56 = 294,95	16.604 / 54 = 307,48	16.615 / 55 = 302,09	16.607 / 54 = 307,54	16.778 / 54 = 310,70

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

Fondo risorse decentrate:

l'ente ha ridotto e mantenuto la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

l'ente è stato oggetto di deliberazione della Corte dei Conti 335 del 17.07.2018 in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili circa il rendiconto 2015 approvato con delibera di consiglio 12 del 28.04.2016 dall'Amministrazione precedente con "alterazione del risultato di amministrazione per la perdita dei vincoli contabili originariamente apposti, assenza di cassa vincolata ed avvenuto accertamento per cassa delle sanzioni per violazioni al CDS"

la Corte dei Conti ha inoltre rilevato come non fosse adeguato il fondo rischi al rischio medio per comune di tale dimensione demografica. L'Amministrazione ha rielaborato il risultato di amministrazione 2015, il rendiconto e conseguentemente l'avanzo è stato ricalcolato, si è provveduto ad un preciso calcolo del fondo rischi, il collegio dei revisori ha espresso nuovo parere, il risultato di amministrazione 2015 è stato riapprovato con delibera di consiglio 61 del 26.11.2018;

l'ente è stato oggetto di deliberazione della Corte dei Conti 175 del 13.09.2019 in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili circa il rendiconto 2016 approvato dall'Amministrazione il 03.08.2017 fuori termine visto che la precedente Amministrazione non aveva concluso nei termini l'iter. La Corte evidenziava gli effetti a cascata sul rendiconto 2016 delle irregolarità sul rendiconto 2015. Il Collegio dei revisori riscontrava come con la stessa delibera di consiglio 61 del 26.11.2018 si fosse tenuto conto di tali conseguenze, si è provveduto ad un preciso ricalcolo del fondo rischi.

- Attività giurisdizionale:

l'ente non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Il rapporto con il collegio dei Revisori è stato costruttivo e teso alla risoluzione strutturale sia di risorse umane che strumentali che organizzative dei problemi del servizio finanziario.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

La stessa legislazione ha mutato la terminologia passando dai Tagli alla riorganizzazione dei servizi ponendo l'obiettivo non più sulla diminuzione lineare della spesa ma sul miglioramento della qualità della spesa misurabile sugli impatti socio-economici della spesa stessa.

Le disposizioni di contenimento della spesa pubblica di cui al DL 78/2010 a partire dal 2018 sono state dapprima limitate agli enti che non approvavano bilancio e rendiconto nei termini ordinari. A decorrere dall'anno 2020 per effetto dell'articolo 57, comma 2 del DL 124/2019, sono abrogate per regioni, Province autonome, enti locali e loro organismi ed enti strumentali, nonché loro enti strumentali in forma societaria le seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DL 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto legge 95/2012). Ciò premesso l'ente ha comunque attivato una politica di contenimento di alcune spese anche per consentire l'ampliamento della spesa per i servizi a favore della cittadinanza, con particolare riferimenti ai servizi scolastici e per lo sport.

A tal fine la ricerca e sottoscrizione di appalti in finanza di progetto con i quali a parità della spesa storica il servizio calore prima e l'illuminazione pubblica poi vengono conferiti a soggetti esterni che finanziando la ristrutturazione degli impianti con il risparmio sui consumi migliorano il servizio offerto sia in qualità intrinseca che quale impatto ambientale. Tale scelta consente anche di attutire l'impatto dell'incremento dei costi dell'energia.

La digitalizzazione è altro strumento di riorganizzazione in tanto e quanto calato nell'organizzazione e in quanto viene utilizzato dai dipendenti e dagli utenti. La ridotta archiviazione fisica, il minor carico sulle strutture, la liquidità dell'informazione, la disponibilità del servizio 24H7, il minor disagio negli spostamenti non più necessari rende il costo del servizio inferiore sul lungo termine e maggiormente fruibile secondo i nuovi standard di servizio stabiliti dalla normativa.

2018: Indicatori



Spesa storica (euro)per abitante

488,49



Spesa storica (euro)per abitante

573,67



Spesa storica vs spesa standard

-14,80%



Livello servizi vs Livello standard

-3,00%



Numero dipendenti / 1000 abitanti

2,86



costo del lavoro (euro) per abitante

131,75



Costo del lavoro (euro) per addetto

45.994

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETÀ' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2016 (dati ad inizio mandato)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
LA FABBRICA SRL				251.865,00	100	132.256,00	12.005,00
SIVE SRL	005			8.061.019,00	15,61	1.166.031,00	257.427,00
CONSORZIO CEREALIA SRL				17.926.924,00	20	1.257.488	115.145,00
CAMVO	005			1.667.566,00	22,39	6.750.865,00	23.497,00
ACQUE V.SI				85.743.756,00	0,96	9.120.656,00	1.978.431,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(5) S intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e d i consorzi – azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020 (dati a fine mandato / ultimo bilancio approvato)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
LA FABBRICA SRL				433.664,00	100	145.373,00	- 31.941,00
SIVE SRL	005			9.404.854,00	15,61	1.398.507,00	44.024,00
CAMVO	005			2.109.771	22,39	1.398.507	63.616,00
ACQUE V.SI				95.142.994,00	0,96	20.396.197,00	2.102.737,00
CONSORZIO CEREAL SRL	quote cedute						
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(5) S intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e d i consorzi – azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
<i>Consorzio Cerea Srl</i>	<i>Trattamento rifiuti speciali non pericolosi</i>	<i>Determina 131 del 02.04.2019 CC 48 del 29.09.2017</i>	<i>conclusa</i>

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CEREIA che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data

Li 13/04/2022

Il Sindaco
Dott Marco Franzoni

Ai sensi dell'art 8 del regolamento di contabilità
il redattore
Segretario Comunale
Dott. Umberto Sambugaro

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 2022

L'organo di revisione economico finanziaria
Dott.ssa Bortoletti Stefania, presidente
Dott. Littamè Luca
Dott. Miotello Nicola