



# COMUNE DI CEREAA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@cerea.net](mailto:info@cerea.net)

Prot. n. 3236

Cerea , 21.02.2019

Al Sig. Foresti Pietro

All' Ufficio del Personale

SEDE

**Oggetto: Autorizzazione al dipendente Foresti Pietro, a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, attività di collaborazione occasionale retribuita.**

Vista la nota prot. n.3013 del 19.02.2019 con la quale il dipendente Foresti Pietro ha comunicato la cessazione al 01.03.2019 delle attività esterne autorizzate con nota prot.n. 11718 del 13.07.2018;

Vista la nota prot.n. 3014 del 19.02.2019 con la quale il medesimo ha chiesto l'autorizzazione a svolgere prestazione lavorativa occasionale presso Autoscuole Fioravanti di Fioravanti Alberto con sede in Castelmassa (RO) con incarico di Istruttore ed Insegnante Scuola Guida;

Preso atto che, a tal fine, il dipendente Foresti Pietro, ha dichiarato:

- Che la modalità di svolgimento del contratto di collaborazione occasionale è senza incardinamento funzionale ed organizzativo. Non è sottoposto a obblighi di orario né a giornate lavorative predeterminate;
- Che il compenso lordo annuo stabilito è inferiore a € 5.000;
- Che la sede di espletamento dell'attività è in Castelmassa (RO);
- Che non sussistono motivi di incompatibilità e di conflitto di interesse con l'attività e le mansioni svolte presso il Comune di Cerea;
- Che la prestazione lavorativa sarà comunque effettuata al di fuori del normale orario di servizio presso l'Ente;

Dato atto che il dipendente Foresti Pietro svolge il proprio servizio quale messo comunale a tempo pieno, con la qualifica collaboratore amministrativo;

Considerato:

- che l'incarico, per il quale è richiesta l'autorizzazione, sarà svolto attraverso un rapporto di collaborazione occasionale prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione, secondo quanto previsto dall'art. 61 dl decreto legislativo n. 276/2003, come modificato dalla legge n. 92/2012,

3) Di dare atto che la Ditta citata, presso la quale sarà svolto l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 11, del Decreto Legislativo n. 165/2001 come modificato dall'art. 1 della Legge n. 190 del 2012, dovrà comunicare a questo Comune, entro quindici giorni dalla scadenza dell'incarico, l'ammontare del compenso complessivo lordo erogato al predetto dipendente in relazione all'incarico sopra descritto, affinché questa Amministrazione possa assolvere all'obbligo previsto dall'art. 53, comma 12, del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 della Legge n. 190 del 2012;

4) Di comunicare tramite l'Ufficio del personale il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica nel termine di 15 (quindici) giorni, con le modalità previste dall'art. 53, comma 12, del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 della Legge n. 190 del 2012;

5) di pubblicare autorizzazione, tramite l'ufficio del personale, nel portale Perla PA per l'inserimento degli incarichi nella banca dati, al fine di ottemperare a quanto previsto dall'art. 9 -bis del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 53 del D.Lgs 165/01

6) Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente Foresti Pietro e all'Ufficio del Personale di questo Ente ed alle Ditta sopracitata;



Il Dirigente  
Dr. Gianni Giraldi



**Citta' di Cerea**

# COMUNE DI CERIA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

Prot. nella segnature

Cerea, li 11 marzo 2019

Spett.le  
dipendente  
Foresti Pietro  
SEDE

Al dirigente competente  
Dott. Giraldi Gianni  
SEDE

Oggetto: Integrazione Autorizzazione ad incarico al di fuori dell'orario di servizio prot 3236 del 21.02.2019

Quale responsabile settore Personale, ad integrazione dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio prot. 3236 del 21.02.2019, si precisa che l'autorizzazione all'attività di collaborazione occasionale vale fino al 31.12.2019 salvo comunicazione antecedente del dipendente che l'incarico abbia termine prima.

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Umberto Dott. Sambugaro*

Responsabile del settore Personale: Dott. Umberto Sambugaro

E-mail: [sambugaro.umberto@comune.cerea.vr.it](mailto:sambugaro.umberto@comune.cerea.vr.it)

Tel 0442 80055 interno \*218