



**COMUNE DI ALBETTONNE**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**Var. 3**  
**P.I.**

**Elaborato**

**6**

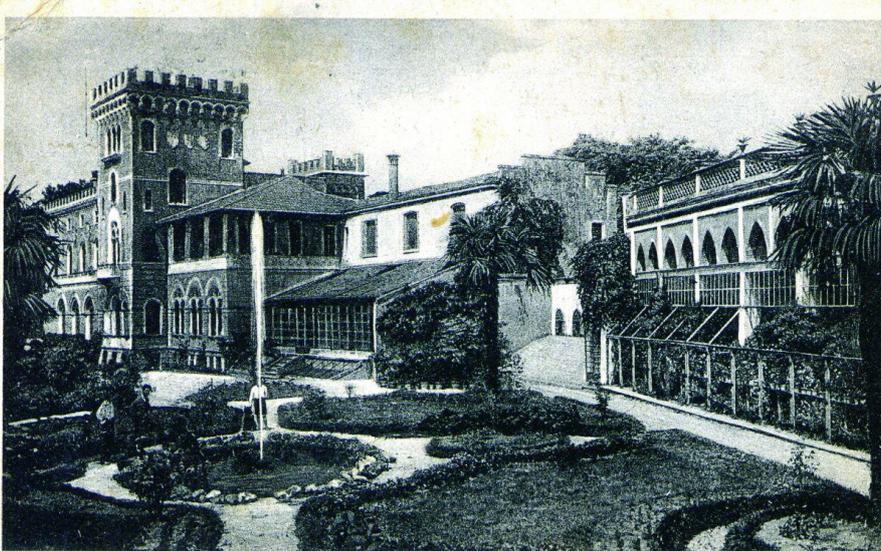
**Scala**

**RECRED**  
**Registro Comunale Elettronico**  
**dei Crediti Edilizi**

Adottato con D.C.C. n. del  
Approvato con D.C.C. n. del

**IL SINDACO**  
Francesca Rigato

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
Geom. Sergio Barbieri



ALBETTONNE - Villa Conte Negri de Salvi

**IL PROGETTISTA**  
**STUDIO ASSOCIATO ZANELLA**  
**Dott. Pian. Terr.le Alice Zanella**  
Architettura e Urbanistica  
Via Vittime delle Foibe, 74/6  
36025 Noventa Vic. (VI)  
Tel 0444 787040 760099  
info@studiozanella.it



**1. RECREd – ISCRIZIONE DEI CREDITI EDILIZI – CE**

CE	SEZIONE 1	
<b>Tabella 1 CE</b> Dati relativi al credito	1	<b>Numero progressivo scheda:</b> il numero da assegnare alla scheda deve essere un numero progressivo e secondo il formato nn/CE (es. 01/CE)
	2	<b>Titolare del CE:</b> deve essere riportato il nome e cognome, luogo di nascita o ragione sociale e sede, codice fiscale del titolare del CE
	3	<b>Descrizione dell'intervento / immobile che genera il CE:</b>
	3.1	<b>Identificazione catastale del bene immobile:</b> devono essere indicati gli estremi catastali oggetto dell'intervento che ha determinato il riconoscimento del CE
	3.2	<b>Descrizione sintetica</b>
	3.3	<b>Tipo di intervento:</b> demolizione, riqualificazione ambientale, compensazione, ecc...
	3.4	<b>Atto amministrativo di riferimento:</b> Convenzione, Accordo di programma, PRG, ecc...
	4	<b>Descrizione del CE:</b>
	4.1	<b>Data di iscrizione:</b> data di iscrizione del CE nel RECREd
	4.2	<b>Quantità:</b> quantità del CE espressa in volume o superficie
	4.3	<b>Destinazione d'uso:</b> indicare la destinazione d'uso
	4.4	<b>Vincoli di trasferimento:</b> specificare se l'utilizzo del CE è nello stesso sito ovvero trasferito in altra area
	5	<b>Altro / eventuali note</b>

<b>Tabella 2 CE</b> Dati relativi all'utilizzo del credito	1	<b>Titolare / Acquirente:</b> deve essere riportato il nome e cognome, luogo di nascita o ragione sociale e sede, codice fiscale del titolare / acquirente del CE
	2	<b>Riferimento atto d'acquisto del CE:</b> qualora sia intervenuto un acquirente devono essere riportati gli estremi dell'atto amministrativo e/o del titolo edilizio di trasferimento del CE, in particolare il nominativo del notaio rogante, numero di repertorio dell'atto, data e numero di registrazione dell'atto
	3	<b>Utilizzatore del CE:</b> deve essere riportato il nome e cognome, luogo di nascita o ragione sociale e sede, codice fiscale dell'utilizzatore del CE
	4	<b>Descrizione del CE utilizzati:</b>
	4.1	<b>Quantità dei crediti utilizzati (totale / parziale):</b> deve essere indicata la quantità utilizzata del CE, espressa in volume o superficie, utilizzata
	4.2	<b>Identificazione catastale dell'ambito di impiego:</b> devono essere indicati gli estremi catastali dell'ambito di impiego del CE
	4.3	<b>Estremi del titolo edilizio</b>
	5	<b>Altro / eventuali note</b>

<b>Tabella 3 CE</b> Dati relativi al saldo del credito	<b>Quantità del CE:</b> quantità del CE espressa in volume o superficie		
	<b>Utilizzo totale / parziale del CE:</b> quantità del CE utilizzata espressa in volume o superficie		
	<b>Quantità a saldo del CE:</b> quantità del CE residua espressa in volume o superficie		

## 2. RECREd – ISCRIZIONE DEI CREDITI EDILIZI DA RINATURALIZZARE – CER

CER	SEZIONE 2	
<b>Tabella 1 CER</b> Dati relativi al credito	1	<b>Numero progressivo scheda:</b> il numero da assegnare alla scheda deve essere un numero progressivo e secondo il formato nn/CER (es. 01/CER)
	2	<b>Titolare del CER:</b> deve essere riportato il nome e cognome, luogo di nascita o ragione sociale e sede, codice fiscale del titolare del CER
	3	<b>Descrizione dell'intervento / immobile che genera il CER:</b>
	3.1	<b>Identificazione catastale del bene immobile:</b> devono essere indicati gli estremi catastali oggetto dell'intervento che ha determinato il riconoscimento del CER
	3.2	<b>Descrizione sintetica</b>
	3.3	<b>Riferimento all'atto amministrativo che attribuisce il CER:</b> riferimento alla Variante del Piano degli Interventi (PI), Accordo di Programma ex art. 6, Convenzione, ecc...
	3.4	<b>Accertamento della demolizione e intervenuta iscrizione del vincolo di non edificabilità:</b> riportare il documento che accerta l'avvenuta e la corretta esecuzione dell'intervento demolitorio e l'atto relativo al vincolo di non edificabilità
	4	<b>Descrizione del CER:</b>
	4.1	<b>Data di iscrizione:</b> data di iscrizione del CER nel RECREd
	4.2	<b>Quantità:</b> quantità del CER espressa in volume o superficie, e descrizione dei parametri tecnici impiegati per la loro definizione
5	<b>Altro / eventuali note</b>	

<b>Tabella 2 CER</b> Dati relativi all'utilizzo del credito	<b>1</b>	<b>Titolare / Acquirente:</b> deve essere riportato il nome e cognome, luogo di nascita o ragione sociale e sede, codice fiscale del titolare / acquirente del CER
	<b>2</b>	<b>Riferimento atto d'acquisto del CER:</b> qualora sia intervenuto un acquirente devono essere riportati gli estremi dell'atto amministrativo e/o del titolo edilizio di trasferimento del CER, in particolare il nominativo del notaio rogante, numero di repertorio dell'atto, data e numero di registrazione dell'atto
	<b>3</b>	<b>Utilizzatore del CER:</b> deve essere riportato il nome e cognome, luogo di nascita o ragione sociale e sede, codice fiscale dell'utilizzatore del CER
	<b>4</b>	<b>Descrizione del CER utilizzati:</b>
	4.1	<b>Quantità dei crediti utilizzati (totale / parziale):</b> deve essere indicata la quantità utilizzata del CER, espressa in volume o superficie, utilizzata e descrizione dei parametri tecnici impiegati per la loro definizione
	4.2	<b>Identificazione catastale dell'ambito di impiego:</b> devono essere indicati gli estremi catastali dell'ambito di impiego dei CER, nonché il tipo di intervento edilizio se in ampliamento art. 6 L.R. 14/2019 ovvero intervento di riqualificazione art. 7 L.R. 14/2019 o altro
	4.3	<b>Estremi del titolo edilizio</b>
	<b>5</b>	<b>Altro / eventuali note</b>

