

Allegato A alla determinazione n. 148 del 05.12.2023

AVVISO PUBBLICO

per contributi a fondo perduto per le spese sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel Comune di Alonte

DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali – annualità 2021

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

premesso che l'Amministrazione Comunale di Alonte a seguito della Pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 302 del 4/12/2020 riportante il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24/09/2020 relativo a ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022, con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 20.11.2023 ha stabilito i criteri di ripartizione delle risorse riferite all'annualità 2021, finalizzate al sostegno economico in favore delle piccole e micro imprese che operano nel territorio comunale

Rende noto quanto segue

ARTICOLO 1 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari ad € **21.617,00** a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

ARTICOLO 2 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

- 1 Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;
- 2 Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. I beneficiari dei contributi sono le piccole e microimprese (*):
 - le cui attività economiche ricadono tra quelle svolte in ambito commerciale e artigianale;
 - che svolgono, alla data di presentazione della domanda, la propria attività attraverso la presenza di un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Alonte ovvero hanno intrapreso nuove attività economiche nel territorio comunale;
 - sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
 - non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
 - non hanno pendenze commerciali e tributarie con il Comune di Alonte o con altre pubbliche amministrazioni (in caso di pendenze tributarie verranno concessi 10 giorni di tempo per regolarizzare la propria posizione)
- (*) ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 Milioni di Euro; si definisce piccola l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.

ARTICOLO 4 - AMBITI DI INTERVENTO

1. È prevista l'erogazione di un contributo a fondo perduto per spese affrontate nell'anno 2021 nei seguenti ambiti:
 - a) spese di gestione (quali a titolo d'esempio: costi per affitti, utenze, commercialista);
 - b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* online e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

È esclusa ogni altra voce di spesa non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto firmato del 24.09.2020

ARTICOLO 5 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo, concesso sotto forma di fondo perduto, sarà attribuito sulla base di una graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi disponibili, formata con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Anzianità dell'attività in base alla registrazione della partita iva (se attività con sede legale in Alonte) oppure apertura della sede operativa ad Alonte	Fino a 5 anni – 10 punti Da 5 a 10anni – 5 punti Oltre 10 anno – 3 punti
Dimensione dell'impresa	Micro impresa – 10 punti Piccola impresa – 5 punti

2. Il contributo sarà determinato dividendo la somma totale a disposizione per il totale dei punti assegnati ai richiedenti e moltiplicando tale quoziente per i punti assegnati a ciascun richiedente.

3. Il contributo di ciascun beneficiario non potrà superare il totale delle somme sostenute e documentate.
4. I contributi potranno essere liquidati solo in presenza di DURC regolare.
5. Le somme eccedenti le spese sostenute o le spese non liquidabili per DURC irregolare vengono ripartite tra gli altri beneficiari.
6. Sui contributi definitivamente corrisposti alle imprese il Comune opererà una ritenuta del 4% con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali.

ARTICOLO 6 – CUMULO

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune comprensiva della dichiarazione dei dati previsti dai precedenti Articoli 3, 4 e 5, secondo il modello allegato, parte integrante e sostanziale del presente avviso., pubblicati sul sito internet del Comune di Alonte al link www.comune.alonte.vi.it;
2. Le domande per la presentazione della domanda di finanziamento devono essere costituite, pena l'esclusione, da:
 - modello per la richiesta di finanziamento comprensiva della dichiarazione dei dati indicati negli articoli 3, 4 e 5 secondo il modello allegato B, considerato parte integrante e sostanziale del presente avviso sottoscritta dal titolare dell'impresa nel caso di impresa individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
 - relazione contenente la descrizione delle spese di gestione e/o degli investimenti per i quali si richiede il finanziamento secondo quanto previsto dall'articolo 4 del presente avviso, eventualmente corredata da tempi di realizzazione, qualità e benefici dell'intervento per l'attività economica, per il comune e per la comunità ove insediata.
 - documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa nel caso di impresa individuale, o del legale rappresentante in caso di società;
 - fatture passive quietanzate attestanti le spese ricevute e pagate dall'impresa nell'anno 2021 relative agli ambiti indicati nell'articolo 4;
 - DURC in corso di validità;
3. A pena di nullità, la domanda deve essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di impresa individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
4. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti e/o gli altri dati di cui ai precedenti articoli da 3 a 5, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, potranno essere oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria
5. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata
6. L'istanza deve essere inviata esclusivamente con le seguenti modalità
 - a mezzo PEC all'indirizzo del Comune Alonte:
protocollo.comune.alonte.vi@pecveneto.it (esclusivamente da casella PEC);

- modalità cartacea all'ufficio protocollo del Comune di Alonte, Piazza Santa Savina n. 9;
- 7. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

ARTICOLO 8 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze di richiesta di contributo del presente bando è fissato per il giorno: **31 gennaio 2024 alle ore 13.00.**

ARTICOLO 9 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza;
- presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato B e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di impresa individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di impresa individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza delle fatture in entrata ricevute dall'impresa nell'anno 2021 relative agli ambiti dell'articolo 4);
- DURC regolare

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

Istanze ammissibili

1. Al termine della verifica di ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili.
2. Nel caso le risorse disponibili siano inferiori a quelle spettanti alle istanze ammissibili, il Responsabile del Procedimento provvederà a redigere una graduatoria dei richiedenti applicando i criteri dell'Articolo 5.
3. Al termine della procedura valutativa, il Responsabile del Procedimento procederà a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e irricevibili/inammissibili.
4. Per i beneficiari del contributo verrà eseguita una verifica della situazione tributaria e, in caso di riscontro di eventuali pendenze, saranno concessi 10 giorni per regolarizzare la propria posizione.
5. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune www.comune.alonte.vi.it
6. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
7. Ai soggetti beneficiari del contributo sarà data comunicazione scritta, tramite PEC, dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.

8. Entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.

ARTICOLO 10 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

ARTICOLO 11 - OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
 - a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
 - b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
 - c) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 12;
 - d) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
 - e) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
 - f) conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla "Domanda di ammissione al finanziamento".

ARTICOLO 12 - CONTROLLI E MONITORAGGIO

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento potranno essere oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.
2. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Alonte – telefono 0444-439203 – pec protocollo.comune.alonte.vi@pecveneto.it.
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett e del Regolamento Ue 2016/279. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali

alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati ai soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento Ue 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Alonte è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Alonte.
7. Modalità di trattamento e conservazione – il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art. 32 RGDP e delle misure minime per la pubblica amministrazione.

ARTICOLO 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

1. Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Valeria Gamberoni. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.alonte.vi.it oppure telefonando al numero: 0444 439203 int. 4 dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

ARTICOLO 15 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Alonte che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di sospendere o revocare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti;
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

ARTICOLO 16 - ALLEGATI

Allegato B – modulo di istanza

La responsabile dell'area amministrativa finanziaria
Valeria Gamberoni
(documento firmato digitalmente)

Al Comune di ALONTE

MODULO RICHIESTA CONTRIBUTI A FONDO PERDUTON PER SPESE DI GESTIONE

*in attuazione del DPCM del 24 settembre 2020
di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle
aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e
commerciali
pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020
II^ annualità - 2021*

Il sottoscritto(1) _____
Firmatario della domanda

Nato a _____ il _____
Luogo e data di nascita

Residente _____
Comune, via - Prov. Cap

Codice fiscale _____
Codice fiscale personale

In qualità di _____
Legale rappresentante

Dell'impresa (2) _____

Con sede in _____
Comune, via – Prov. – Cap della sede legale/operativa

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

PEC- tel. – email _____
La PEC aziendale è obbligatoria

Iscritta la Registro Imprese di _____ n. REA _____ il _____

Albo Imprese artigiane Codice ATECO _____

(1) Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).

(2) Indicare la ragione sociale.

DICHIARA

- di aver preso integrale visione dell'Avviso Pubblico per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24 settembre 2020 relativo ai commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020;
- di aver preso visione, all'art. 13 dell'avviso, dell'informativa ai sensi del Reg. UE 2016/679 e di autorizzare il trattamento dei dati qui rilasciati per il procedimento;
- di possedere i requisiti di ammissibilità di cui all'Articolo 3 del suddetto avviso.

DICHIARA, altresì

ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445
e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere richiamate
dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000

- di svolgere un'attività economica che ricade tra quelle svolte in ambito commerciale e artigianale;
- di svolgere, alla data di presentazione della domanda, la propria attività attraverso la presenza di un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Alonte;
- di essere regolarmente costituita e iscritta al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultare attiva al momento della presentazione della domanda;
- di non essere in stato di liquidazione o di fallimento e non essere soggetta a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- di non avere pendenze tributarie con il Comune di Alonte;
- di non avere pendenze non tributarie con il Comune di Alonte;
- di non aver usufruito di benefici considerati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea, ovvero di averli restituiti o bloccati in un conto particolare;

Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa

Occupati (*)	Fatturato (**)	Totale di bilancio (**)

(*) ULA – Unità Lavorative Annuo numero di persone che, durante tutto l'anno in questione, hanno lavorato nell'impresa (o per suo conto) a tempo pieno. Il lavoro dei dipendenti che non hanno lavorato tutto l'anno oppure che hanno lavorato a tempo parziale è contabilizzato in frazioni di ULA. Va indicato solo il personale dipendente in forza che ha operato regolarmente nell'impresa **nel 2021** per un periodo non inferiore a 6 mesi.

(**) Nell'anno **2021**.

Indicare il giorno, il mese e l'anno di nascita dell'attività (riportato anche sulla visura

ALLEGA

- Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;
- Fatture di pagamento di cui all'art. 4) per la quale si richiede il contributo (n. _____ fatture).
- DURC in corso di validità

Data, timbro e firma del legale rappresentante

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)