

**BANDO ANNO 2022 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI  
AD ASSOCIAZIONI E ISTITUZIONI PRIVATE  
NEL LIMITE MASSIMO COMPLESSIVO DI EURO 7.000,00**

**Art. 1 Soggetti ammessi**

1. Sono ammessi a presentare domanda le Associazioni di volontariato, enti e comitati riconosciuti che operino senza scopo di lucro e che svolgano attività, utili e meritorie all'interno del territorio comunale, comunque, connesse con gli interessi della popolazione Alontina.

**Art. 2 Iniziative ammissibili**

1. Spese sostenute per l'attività ordinaria dell'ente e per iniziative volte alla promozione e lo sviluppo nel campo culturale, ricreativo, sociale, sportivo, turistico. Sono ammesse a contributo anche le attività svolte precedentemente alla data di pubblicazione del presente bando, già realizzate e da realizzare entro il 31 dicembre 2022.
2. spese effettivamente sostenute per acquisto di beni durevoli e attrezzature nel limite massimo dell'85% della spesa sostenuta. Il contributo potrà essere assegnato anche sulla base di preventivi e potrà essere richiesta ed erogata un'anticipazione fino al 70% dell'importo assegnato.

**Art. 3 Tipologia di contributi erogabili**

1. Con il presente Bando vengono assegnati i contributi ordinari e straordinari relativi alle attività svolte e/o da realizzare nell'anno 2022
2. Si distinguono due tipologie di intervento economico pubblico da parte del Comune:
  - contributo ordinario finalizzato al sostegno delle attività ordinarie di enti, associazioni e comitati;
  - contributo straordinario per l'acquisto di beni durevoli, o per la realizzazione di singole iniziative/manifestazioni
3. Ciascuno dei soggetti di cui all'articolo 1 dovrà specificare nella domanda di partecipazione al bando il tipo di attività svolta.
4. Ciascuno dei soggetti di cui all'articolo 1 può presentare domanda sia per i contributi ordinari che per i contributi straordinari.
5. In ogni caso, la compartecipazione dell'Amministrazione comunale alle spese di investimento, anche mediante la previsione di anticipazioni di somme (comunque non superiori al 70% dell'entità del contributo erogabile), non potrà essere superiore all'85% delle spese debitamente documentate nel rispetto delle vigenti normative.
6. In caso di rendicontazione inferiore rispetto al quadro economico preventivato si procederà a determinare una liquidazione in misura proporzionale, con riserva comunque di richiesta di restituzione delle somme eventualmente già anticipate.
7. Il contributo complessivo assegnato ad ogni beneficiario non potrà eccedere il disavanzo previsto per l'anno in corso, ridotto dell'eventuale avanzo positivo derivante dagli anni precedenti;

**Art. 4 Termini e modalità di presentazione delle domande**

1. Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, nel rispetto delle seguenti regole:

- presentazione in modalità telematica all'indirizzo PEC del Comune di Alonte (protocollo.comune.alonte.vi@pecveneto.it) da parte di un valido indirizzo PEC mittente (anche per il tramite di delegati alla trasmissione) o alla mail ordinaria protocollo@comune.alonte.vi.it;
- con modalità cartacea, mediante spedizione all'indirizzo del Comune di Alonte, Piazza Santa Savina n.9 oppure mediante presentazione al protocollo dell'Ente previo appuntamento telefonico;
- le domande dovranno pervenire **entro il giorno 21 ottobre 2022** (a tal fine farà fede la data contenuta nella ricevuta di consegna) e dovranno contenere quanto indicato nel modello di domanda predisposto dall'Amministrazione (istanza e relazione descrittiva dell'attività o della manifestazione svolta o da svolgere);
- la modulistica sarà disponibile sulla pagina web del sito istituzionale del Comune (<http://www.comune.alonte.vi.it>);
- alla domanda dovranno essere allegati, in conformità a quanto richiesto dal regolamento comunale, i seguenti documenti e dovranno essere fornite le informazioni indispensabili ai fini della valutazione del soggetto, del progetto e delle attività svolte:

**documentazione comune alle due tipologie di contributo:**

- copia dello Statuto, regolarmente registrato a norma di legge e dell'atto di costituzione;
- copia dell'ultimo bilancio approvato e di quello preventivo per l'anno in corso;
- copia di eventuale attestazione di iscrizione ad albi comunali e/o provinciali e/o regionali e/o nazionali;
- relazione sull'attività svolta nell'anno precedente a quello per cui si effettua la richiesta e sull'attività prevista o già realizzata per l'anno in corso e per il quale appunto si chiede il contributo.

**e, per i contributi straordinari**

- Descrizione del bene acquistato (o da acquistare) o relazione sull'iniziativa realizzata (o da realizzare) e delle finalità cui è destinato e documentazione fiscale riguardante l'acquisto (in alternativa, potrà essere allegato preventivo. In tal caso potrà essere chiesta l'erogazione di un anticipo. Il saldo verrà erogato dietro presentazione della documentazione fiscale).
- Il richiedente ha l'obbligo di fornire tutte le informazioni indispensabili per la corretta identificazione (denominazione, dati anagrafici di associazione, presidente ed altri soggetti, codice fiscale ecc...) per consentire la verifica del rispetto dei requisiti di ammissione stabiliti dal bando.
- La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di inammissibilità, dal rappresentante legale.
- L'ufficio potrà chiedere integrazioni alla documentazione presentata.

**Art. 5 Criteri per la ripartizione dei contributi**

1. Le risorse stanziare per l'erogazione dei contributi finalizzati, verranno assegnate ai soggetti che raggiungeranno il punteggio minimo di punti 30 punti, fino a concorrenza massima dell'importo di euro 7.000,00.
2. L'approvazione dell'atto di aggiudicazione non costituisce graduatoria. In caso di decadenza o revoca non si procede a scorrimento e l'Amministrazione si riserva di effettuare un nuovo bando.
3. Alle istanze validamente presentate sarà attribuito un punteggio, da parte di apposita Commissione, espresso in centotrentesimi secondo i seguenti criteri di valutazione:
  - numero di anni di presenza e della rilevanza dell'attività o dell'iniziativa svolta (max 10 punti);
  - attività di valorizzazione del Comune di Alonte (ambientali, enogastronomiche e di promozione delle tradizioni locali) (max 10 punti);
  - attività di avviamento allo sport (max 10 punti);
  - attività di promozione culturale (max 10 punti);

- attività che hanno coinvolto persone con disabilità e/o rivolte al disagio o all'integrazione sociale, e/o ai giovani (max 20 punti)
- n. iscritti all'associazione residenti nel Comune di Alonte (max 10 punti);
- continuità nell'anno delle attività svolte (max 10 punti);
- attività svolta in collaborazione con altre associazioni (max 10 punti);
- ambito territoriale prevalente in cui si svolge l'attività e capacità di attrazione dell'attività o dell'iniziativa (max 20 punti);
- svolgimento attività senza costi a carico dell'utenza (max 20 punti);

#### **Art. 6 Condizioni e modalità di erogazione del Contributo**

1. I richiedenti con la compilazione della domanda accettano le condizioni ed autorizzano il Comune alla pubblicazione dei dati e dei contenuti richiesti dal presente bando.
2. Entro i termini previsti dalla vigente normativa il Responsabile procede all'approvazione dell'aggiudicazione e alla loro finanziabilità tenuto conto delle richieste e delle risorse disponibili. La liquidazione potrà avvenire in acconto, se richiesto.
4. Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa ed agli atti citati nelle premesse della determinazione che approva il presente atto.

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area amministrativa finanziaria Dott.ssa Valeria Gamberoni..

#### **Art. 8 Informativa ai sensi del regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003**

I dati personali acquisiti tramite la domanda di contributo sono utilizzabili, nel corso del procedimento, per la gestione delle procedure di valutazione ed assegnazione dei punteggi necessari alla determinazione del miglior progetto da finanziare.

Il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti manuali, informatici e telematici.

Il conferimento dei dati personali indispensabili per la corretta presentazione dell'istanza (dati anagrafici del legale rappresentante dell'associazione, dati personali dei partecipanti al progetto ecc..) è obbligatorio ed il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di contributo.

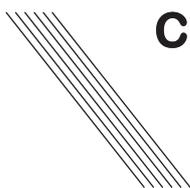
I dati personali non saranno diffusi all'esterno dell'Ente, salvi i casi previsti dalla normativa sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi, accesso civico o da altre norme di legge. Limitatamente ai dati anagrafici del Presidente potranno essere effettuate forme di pubblicazione all'interno della sezione Albo Pretorio, Amministrazione trasparente ed in ogni caso potranno essere comunicati i dati ad autorità di controllo sul corretto svolgimento delle attività amministrative.

#### **Art. 9 Pubblicazione e riferimenti**

Il presente Bando è pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune di Alonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a :

Area amministrativa finanziaria - Dott. Valeria Gamberoni – tel. 0444 439203 interno 4 (dalle ore 10.00 alle ore 13.00)



# COMUNE DI ALONTE

provincia di vicenza

**MODULO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTO ORDINARIO - mod. A**  
ai sensi dell'art.12 della Legge n. 241/90 e del regolamento comunale approvato con atto del  
Consiglio Comunale n. 3/2008

1. **NOMINATIVO DELL'ASSOCIAZIONE** (come risulta dall'atto costitutivo):

\_\_\_\_\_

2. **CODICE FISCALE DELL'ASSOCIAZIONE:**

\_\_\_\_\_

3. **INDIRIZZO:** \_\_\_\_\_

**TELEFONO:** \_\_\_\_\_

**FAX:** \_\_\_\_\_

4. **LEGALE RAPPRESENTANTE**

Indirizzo legale rappresentante

\_\_\_\_\_

telefono legale rappresentante \_\_\_\_\_

codice fiscale legale rappresentante \_\_\_\_\_

5. Se l'associazione è titolare di conto corrente:

**BANCA** \_\_\_\_\_

C/C: \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_ CIN \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

**C/C POSTALE** \_\_\_\_\_

 **TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO RICHIESTO:**

(a) contributo ordinario per l'espletamento delle attività amministrative ai sensi del regolamento comunale in materia

 importo richiesto:

EURO \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE DICHIARA** ai sensi del regolamento comunale in materia: (barrare le caselle interessate)

- di non fare parte della articolazione politico amministrativa di alcun partito, in relazione a quanto previsto dall'art.7 della legge n. 195/74 e dell'art.4 della legge n. 659/81;
- di non aver avanzato richiesta di contributo per le stesse finalità ad alcun ente;
- di aver avanzato richiesta di contributo per le stesse finalità ai seguenti enti (specificare l'importo di eventuali finanziamenti ottenuti)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ALLEGATI :** (ai sensi del regolamento comunale in materia)

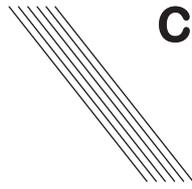
- copia dello statuto, regolarmente registrato a norma di Legge e dell'atto di costituzione;
- copia di eventuale attestazione di iscrizione ad albi comunali e/o provinciali e/o regionali e/o nazionali;
- copia dell'ultimo bilancio approvato e di quello preventivo per l'anno in corso;
- relazione sull'attività svolta nell'anno precedente a quello corrente e su quella prevista per l'anno in corso per cui si chiede il contributo.

L'Associazione nella persona del legale rappresentante è informata ai sensi del D.Lgs. 196/03 (T.U. Privacy) che i dati raccolti saranno utilizzati dal Comune con l'ausilio di mezzi elettronici per finalità istituzionali. L'invio della presente scheda firmata dal rappresentante legale costituisce presa di conoscenza di tale uso.

firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_



# COMUNE DI ALONTE

provincia di vicenza

**MODULO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO - mod. B**  
ai sensi dell'art.12 della Legge n. 241/90 e del regolamento comunale approvato con atto del  
Consiglio Comunale n. 3/2008

1. **NOMINATIVO DELL'ASSOCIAZIONE** (come risulta dall'atto costitutivo):

\_\_\_\_\_

2. **CODICE FISCALE:**

\_\_\_\_\_

3. **INDIRIZZO:** \_\_\_\_\_

**TELEFONO:** \_\_\_\_\_

**FAX:** \_\_\_\_\_

4. **LEGALE RAPPRESENTANTE**

Indirizzo legale rappresentante

\_\_\_\_\_

telefono legale rappresentante \_\_\_\_\_

codice fiscale legale rappresentante \_\_\_\_\_

5. Se l'associazione è titolare di conto corrente:

**BANCA** \_\_\_\_\_

C/C: \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_ CIN \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

**C/C POSTALE** \_\_\_\_\_

 **TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO RICHIESTO:**

(b) contributo per singole iniziative, manifestazioni, attività con cadenza periodica o progetti ai sensi del regolamento comunale

 **Contributo - importo richiesto:**

EURO \_\_\_\_\_

• Anticipazione (barrare la casella interessata):

- non si intende richiedere un'anticipazione  
 si inoltra richiesta di anticipazione

importo richiesto EURO (non oltre il 70% dell'importo richiesto al punto precedente ai sensi del regolamento in materia) \_\_\_\_\_

motivazione

---

---

---

**IL RICHIEDENTE DICHIARA** ai sensi del regolamento comunale in materia: (barrare le caselle interessate)

- di non fare parte della articolazione politico amministrativa di alcun partito, in relazione a quanto previsto dall'art.7 della legge n. 195/74 e dell'art.4 della legge n. 659/81;
- di non aver avanzato richiesta di contributo per le stesse finalità ad alcun ente;
- di aver avanzato richiesta di contributo per le stesse finalità ai seguenti enti (specificare l'importo di eventuali finanziamenti ottenuti)

---

---

---

---

**ALLEGATI :** (ai sensi del regolamento comunale in materia)

- copia dello statuto, regolarmente registrato a norma di Legge e dell'atto di costituzione;
- copia di eventuale attestazione di iscrizione ad albi comunali e/o provinciali e/o regionali e/o nazionali;
- copia dell'ultimo bilancio approvato e di quello preventivo per l'anno in corso;
- relazione sull'attività svolta nell'anno precedente a quello corrente e su quella prevista per l'anno in corso per cui si chiede il contributo;
- per i corsi il programma degli stessi, sede di svolgimento, numero ed età dei partecipanti, nominativi degli istruttori e relativa qualifica e per corsi di formazione fisica e avviamento sportivo certificazione che attesti lo svolgimento nel rispetto del "Regolamento dei corsi organizzati dagli Enti di promozione sportiva e dalle Federazioni sportive" e del "Regolamento della Commissione attività promozionali" del CONI.
- un piano che tenga conto della gratuità di accesso alla attività organizzata dal richiedente e della disponibilità del richiedente stesso a favorire categorie di utenti economicamente svantaggiate in caso di svolgimento di iniziative a pagamento



NAZIONALE

INTERNAZIONALE

1)

2) **MODALITA' DI SVOLGIMENTO E/O ESECUZIONE:** (indicare brevemente come e dove si attua l'iniziativa / manifestazione / attività con cadenza periodica / progetto)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**DESTINATARI:** (indicare i destinatari dell'iniziativa evidenziando la ricaduta sul territorio e popolazione del Comune)

---

---

---

---

**DATA/E DI SVOLGIMENTO E/O TEMPI DI ESECUZIONE:** (specificare eventuali spostamenti di data in caso di maltempo)

---

---

**Previsione delle entrate:** (le entrate devono essere strettamente attinenti all' iniziativa e devono comprendere anche un eventuale autofinanziamento dei soci ed il contributo richiesto al Comune ed eventuale altri contributi ottenuti da altri enti)



\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

**Previsione delle uscite:** ( le uscite sono relative alle spese previste, sotto ogni forma, strettamente attinenti alla realizzazione dell'iniziativa)

\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

L'Associazione nella persona del legale rappresentante è informata ai sensi del D.Lgs. 196/03 (T.U. Privacy) che i dati raccolti saranno utilizzati dal Comune con l'ausilio di mezzi elettronici per finalità istituzionali. L'invio della presente scheda firmata dal rappresentante legale costituisce presa di conoscenza di tale uso.

firma del legale rappresentante  
\_\_\_\_\_

data\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_