



# Comune di Alonte

Provincia di Vicenza

**ORIGINALE**

<b>N°53</b> Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
----------------------------	----------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO</b>	INTEGRAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALONTE.-
----------------	----------------------------------------------------------------------------

Oggi **ventuno** del mese di **agosto** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 12:20, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
TASSONI LUIGI	SINDACO	P
VIANELLO ARIOSTO	VICE - SINDACO	A
MARTINI STEFANIA	ASSESSORE	P

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO COMUNALE Cremasco William**.

**TASSONI LUIGI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**IL SINDACO**

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	<b>INTEGRAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALONTE.-</b>
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Premesso che con la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 22.03.2021 è stato approvato il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alonte, nel rispetto della procedura partecipativa prevista dall'art. 54 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e delle regole contenute nel DPR n. 62 del 16 aprile 2013 intitolato "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

Preso atto che è entrata in vigore una nuova disposizione normativa (art. 4, comma 1, decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022 n. 79), che ha integrato l'articolo 54 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 inserendo il comma 1 bis, il quale stabilisce che "*Il codice contiene, altresì, una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione*"; inoltre, al comma 7 ha aggiunto che: "*Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico*".

Dato atto che:

- sulla base degli indirizzi contenuti nelle Linee Guida adottate dall'Autorità nazionale Anticorruzione di cui alla deliberazione n. 177 del 19 febbraio 2020 in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche, il Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, cui è attribuito un ruolo centrale ai fini della predisposizione, diffusione, conoscenza e monitoraggio del Codice di comportamento, ha avviato l'attività di integrazione delle disposizioni del vigente Codice di comportamento, pervenendo all'elaborazione di due nuove "sezioni" dirette a specificare e chiarire il comportamento atteso dai singoli dipendenti e da coloro che collaborano a vario titolo con questo Ente in relazione, rispettivamente, all'utilizzo delle tecnologie informatiche e all'utilizzo dei mezzi di informazione e social media;
- tale formulazione fa sì che il Codice di comportamento così integrato possa essere recepito, da ciascuno, quale effettivo ausilio per l'individuazione delle condotte cui uniformare il proprio comportamento ed orientare così i singoli alla migliore cura dell'interesse pubblico, in stretta connessione con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Ente e le misure operative di prevenzione e gestione del rischio ivi contenute;

Dato atto inoltre che:

- l'adozione del Codice, ai sensi dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001, necessita di un percorso partecipativo che coinvolge, oltre a dipendenti e organizzazioni sindacali rappresentative presenti all'interno dell'Amministrazione, tutti gli interessati (c.d. stakeholders) identificabili nelle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'Amministrazione; ciò al fine di consentire un'ampia partecipazione che possa porre tutti questi soggetti nella effettiva condizione di conoscere i comportamenti attesi dai funzionari, sia per quanto concerne le attività e i compiti che questi sono tenuti a svolgere all'interno dell'amministrazione, sia per quel che concerne i rapporti con i cittadini e le imprese;
- l'attuazione della procedura aperta alla partecipazione prevede la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, dell'avviso pubblico nonché delle altre indicazioni in ordine alla modulistica per inviare osservazioni e proposte;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” c.d. Testo unico sul pubblico impiego;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato con deliberazione n. 1064/2019 della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
- la deliberazione A.N.A.C. n. 177 del 19 febbraio 2020 “Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche”;
- il nuovo Codice disciplinare di cui all’art. 72 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali 2019- 2021 sottoscritto in data 16.11.2022, che verrà allegato al Codice di comportamento sub 1;

Visto lo schema preliminare del Codice di comportamento, allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, che integra e sostituisce il precedente codice approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 22.03.2021;

Dato atto che ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il Segretario comunale in qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza ha espresso il parere di competenza; non occorre acquisire il parere in ordine alla regolarità contabile atteso che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell’Ente, ai sensi dell’art. 49 del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

### **PROPONE**

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono espressamente richiamate e condivise, lo schema preliminare del Codice di comportamento del Comune di Alonte di cui all’allegato sub A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, integrando e sostituendo il precedente codice approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 22.03.2021;
2. di dare atto che lo schema preliminare del Codice di comportamento del Comune di Alonte di cui all’allegato sub A) verrà sottoposto, ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, a procedura partecipativa mediante consultazione on line da realizzare attraverso la pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione trasparente” e con informativa in ordine al presente adempimento per il personale dipendente;
3. di precisare che ad avvenuta approvazione definitiva, il Codice di comportamento adottato verrà a sostituire l’analogo codice ad oggi vigente.
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U. n. 267/2000, per la necessità che il presente provvedimento produca subito i propri effetti;

\*\*\*\*\*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista l’allegata proposta di deliberazione relativa all’oggetto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti i sopra richiamati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dalla Responsabile del Servizio Finanziario (art. 49 del TUEL);

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta in premessa, che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 53 del 20-07-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>INTEGRAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALONTE.-</b>
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**TASSONI LUIGI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Cremasco William**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.