

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E  
D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 9 DEL 27-07-2022**

Laghi, li 27-07-2022

**Registro Generale n. 18**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE AREA TECNICA**

**N. 9 DEL 27-07-2022**

**Ufficio: UFFICIO TECNICO**

**Oggetto: FORNITURA DI MATERIALE VARIO OCCORRENTE PER LA  
MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE -  
DITTA MIONI SNC PIOVENE ROCCHETTE (VI) AFFIDAMENTO PER  
L'ANNO 2022**

L'anno duemilaventidue addì ventisette del mese di luglio, il Responsabile del servizio Cavedon Luca

**DETERMINA**

RAVVISATA la necessità di prevedere, per l'anno 2022, alla fornitura piccola attrezzatura, di materiale vario che di volta in volta si dovessero rendere necessari per l'esecuzione di piccoli lavori urgenti di manutenzione ordinaria del patrimonio pubblico da effettuarsi in amministrazione diretta da parte dell'operaio comunale;

DATO ATTO che:

- risulta difficile programmare l'acquisto dei prodotti vari occorrente, stante la diversità degli articoli nei vari lavori manutentivi, anche ai fini di evitare giacenze di magazzino che comporterebbero dei costi eccessivi e non giustificabili per le amministrazioni comunali;
- risulta opportuno fornirsi da ditte il più possibile vicine al paese, al fine di evitare lunghi e gravosi spostamenti che determinano evidenti costi aggiuntivi per il trasporto e disagi conseguenti;
- l'entità economica dell'acquisto di materiale risulta modesto anche se rapportata all'intero anno finanziario;

POSTO che il ricorso all'acquisto di tali prodotti occorrenti all'esecuzione dei lavori manutentivi, sarà fatto per eseguire interventi di manutenzione ordinaria urgenti e per importi di piccola entità, di regola non eccedenti i 200,00 euro per ogni singola fornitura;

RITENUTO pertanto di affidare tali forniture ad una ditta locale specializzata MIONI SNC di Giancarlo e Paolo Piovene Rocchette (VI) –che vende una pluralità di articoli anche al minuto e che opportunamente interpellata si è resa disponibile ad effettuare la fornitura dell'attrezzatura occorrente, anche per modestissime quantità, a prezzi in linea con il mercato locale;

VALUTATA, in relazione alla spesa consolidata negli anni precedenti, l'entità della spesa presunta per l'anno 2022 in €. 400,00 oltre IVA;

DATO atto che:

- l'art. 23-ter, 3° comma della L. 114/2014, prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 1 comma n. 450 della L. 296/2006, come da ultimo modificato dalla L. 145/2018 (legge di bilancio 2019) prescrive il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore pari o superiore a 5.000 euro;
- il codice C.I.G. relativo alla fornitura in oggetto: Z98374C2DB;
- vista la tipologia dell'appalto, non si procede ad acquisire il C.U.P., mentre si dovrà provvedere a richiedere ed ottenere dalla ditta affidataria dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi della legge 136/2010;

DATO ATTO che gli elementi e le condizioni previste per le determinazioni a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sono le seguenti:

- la finalità da perseguire è la manutenzione ordinaria del patrimonio pubblico comunale;
- l'oggetto delle prestazioni è la fornitura di beni e attrezzature in dotazione al magazzino comunale;
- la modalità di scelta dei contraenti è quella dell'affidamento diretto, in quanto ricorrono le condizioni previste dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- l'importo è abbondantemente inferiore al limite di euro 40.000,00, entro il quale è ammesso l'affidamento diretto;
- la forma del contratto è quella della lettera commerciale;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, da ultimo aggiornate con la Delibera n. 636 del 10/07/2019;

RICHIAMATI:

- il bilancio di previsione 2022-2024;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il "Regolamento comunale di contabilità" e l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

### DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta MIONI SNC di Giancarlo e Paolo Piovene Rocchette (VI) la fornitura di materiale vario di consumo e piccola attrezzatura occorrente per i lavori di manutenzione urgenti del patrimonio comunale da effettuarsi in amministrazione diretta per l'anno 2022.
3. Di ricorrere all'acquisto di tali prodotti, di regola, per importi non eccedenti i 200,00 euro per ogni singola fornitura, rinviando l'acquisto per importi superiori a specifiche valutazioni tecnico economiche sul prodotto da acquistare.
4. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs 118/2001, la spesa presunta complessiva di € 488,00 (€ 400,00 + € 88,00 IVA 22%) sul cap. 1928 - del Bilancio di Previsione 2022, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili.
5. Di provvedere alla liquidazione di tali forniture, frazionate nell'arco dell'anno, a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche di vendita con IVA esposta ma non addebitata al cliente – "Art. 17-ter del Dpr n. 633/1972".

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Cavedon Luca

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Lì 27-07-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Graziani dott. Renato

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal            al  
Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to

*Copia conforme all'originale.*  
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cavedon Luca