



# COMUNE DI LAGHI

PROVINCIA DI VICENZA



ALLEGATO A)

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01.01.2021-31.12.2025

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 18/12/2020 con la quale il Comune di Laghi ha approvato:

- gli indirizzi per l'individuazione del nuovo tesoriere comunale per il periodo indicato in oggetto;
- lo schema di convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria.

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 50 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale – Periodo 01.01.2021-31.12.2025 e il relativo modello per la presentazione dell'istanza.

## RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Laghi intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, tramite mercato elettronico (M.E.P.A.), per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a, D.L. n. 76/2020 come convertito con legge n. 120/2020, del Servizio di Tesoreria del Comune di Laghi **per il periodo 01.01.2021-31.12.2025** (Codice CPV: 66110000-4).

L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; il Comune si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla valutazione di preventivi per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## ENTE APPALTANTE

Comune di LAGHI

Via Anton Burgmann n. 6

36010 LAGHI (VI) tel. 0445 / 714174

<http://www.comune.laghi.vi.it>

email:info@comune.laghi.vi.it PEC:laghi.vi@cert.ip-veneto.net

## 1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di Tesoreria del Comune di LAGHI come disciplinato dagli articoli 208- 226 del D. Lgs. 267/2000 e dalla specifica normativa di settore. La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dai Regolamenti dell'Ente e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza delle norme di dettaglio stabilite nella convenzione allegata al presente avviso.

## 2. PROCEDURA PER L'OFFERTA

**La procedura di affidamento sarà gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), mediante Richiesta di Offerta o Trattativa Diretta e pertanto l'operatore economico deve essere abilitato in MEPA - Servizi per il funzionamento della PA/Servizi Bancari/Tesoreria, cassa e credito.**

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'affidamento diretto anche in presenza di una unica manifestazione di interesse presentata.

## 3. LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Presso una qualsiasi filiale e sportello ubicato nel territorio provinciale dove insiste il Comune di Laghi.

## 4. DATI DI INTERESSE PER GLI OPERATORI ECONOMICI

	<i><b>Esercizio 2017</b></i>	<i><b>Esercizio 2018</b></i>	<i><b>Esercizio 2019</b></i>
Ammontare reversali/riscossioni	€ 634.081,03	€ 905.607,55	€ 803.273,36
Ammontare mandati/pagamenti	€ 657.097,92	€ 853.325,51	€ 782.119,30
Fondo cassa al 31.12	€ 64.447,93	€ 116.729,97	€ 137.884,01
Anticipazioni di Tesoreria effettivamente richieste	Nessuna	Nessuna	Nessuna

## 5. SOGGETTI AMMESSI

Soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in possesso dei requisiti di seguito indicati. Possono partecipare alla procedura anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 45 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di partecipazione:

- abilitazione in MEPA - Servizi per il funzionamento della PA/Servizi Bancari/Tesoreria, cassa e credito;
- abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000;
- iscrizione registro imprese presso la C.C.I.A.A.;
- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- insussistenza di cause ostative ex 67 del D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- essere in regola con le leggi n. 68/1999 e n. 383/2001;
- capacità tecnico-professionale come segue:
  - a) possedere un'esperienza in ambito nazionale di gestione del servizio di tesoreria di Enti Locali territoriali;
  - b) disporre di procedure informatiche idonee e previste dalla Convenzione a garantire la funzionalità del servizio;
  - c) di essere in possesso di almeno uno sportello nel territorio provinciale in cui insiste il Comune di Laghi;

Gli operatori economici che intendono presentare la propria candidatura per l'affidamento del servizio di tesoreria, dichiarano di avere preso atto e visione di quanto previsto e statuito nello schema di convenzione approvato con deliberazione di C.C. n. 23 in data 18/12/2020.

## **6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente tramite firma elettronica, dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.**

Si precisa inoltre che la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

**La manifestazione d'interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [laghi.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:laghi.vi@cert.ip-veneto.net) , entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **18.01.2021**.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "**Manifestazione d'interesse alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di LAGHI**".  
**Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate elettronicamente.**

**Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quelli autorizzati.**

**Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

Qualora non sia utilizzato il modello Allegato, la dichiarazione dovrà riportare tutti i contenuti del predetto modello.

La Stazione appaltante, nel caso che le manifestazioni di interesse risultino superiori a 3, procederà con sorteggio pubblico, che è sin d'ora fissato per le ore 10:00 del giorno 19.01.2021, per l'estrazione di almeno n. 3 operatori economici da invitare alla procedura telematica R.D.O. – Centrale di Committenza Consip – M.E.P.A..

## **7. DURATA DEL CONTRATTO**

**Il contratto avrà la durata di anni 5 per il periodo 01.01.2021-31.12.2025.** Alla data di scadenza del contratto, nelle more della individuazione di un nuovo affidatario, il Tesoriere avrà

l'obbligo di continuare il servizio in regime di proroga straordinaria senza oneri aggiuntivi rispetto alle condizioni di aggiudicazione della presente gara.

## 8. CRITERI DI SELEZIONE DELL'AGGIUDICATARIO E RELATIVO COMPENSO

L'affidamento del servizio di Tesoreria avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto dei punteggi di seguito indicati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA			
Elemento di	Parametri	Condizioni offerte	Modalità attribuzione punteggio
Tasso passivo sulle anticipazioni di tesoreria - Art. 16, comma 2, Convenzione  <b>MAX 20 PUNTI</b>	Interesse passivo sulle anticipazioni di Tesoreria, espresso in punti percentuali pari/in aumento/diminuzione rispetto dell'Euribor a 3 mesi (base 360) media mensile riferita al mese precedente, con liquidazione annuale	$\frac{\quad}{\quad}$ % (indicare "0,00" o "+0" e il valore in cifre)  $\frac{\quad}{\quad}$ % (indicare "pari" o "più" o "meno" e il valore in lettere)	All'offerta più vantaggiosa per l'Ente (Minore tasso) vengono attribuiti 20 PUNTI; alle altre offerte vengono attribuiti i punti in modo proporzionale applicando la seguente formula:  $P = 20 \times$ (offerta migliore/offerta).
Tasso attivo sui depositi – Art. 16, comma 4, Convenzione  <b>MAX 10 PUNTI</b>	Tasso attivo sugli eventuali depositi che si dovessero costituire presso il Tesoriere, in quanto ricorrono gli estremi di esonero dal circuito statale della tesoreria unica, espresso in punti percentuali in diminuzione/pari/in aumento dell'Euribor a 3 mesi (base 360) media mensile riferita al mese precedente, con liquidazione annuale	$\frac{\quad}{\quad}$ % (indicare "0,00" o "+0" e il valore in cifre)  $\frac{\quad}{\quad}$ % (indicare "pari" o "più" o "meno" e il valore in lettere)	All'offerta più vantaggiosa per l'Ente (Maggior tasso) vengono attribuiti 10 PUNTI; alle altre offerte vengono attribuiti i punti in modo proporzionale applicando la seguente formula:  $P = 10 \times$ (offerta/offerta migliore).
Esperienza nello svolgimento di attività di tesoreria comunale.  <b>MAX 20 PUNTI</b>	Numero di contratti in essere per la gestione del servizio di tesoreria	__indicare il numero: __	fino a 3 enti punti 5 da 3 a 5 enti punti 10 da 6 a 10 enti punti 15 oltre dieci punti 20
Presenza agenzia operativa  <b>MAX 20 PUNTI</b>	Distanza dell'agenzia dalla sede Comunale	__indicare il numero Km: __	••Punti 20 per la presenza di una agenzia in un territorio distante fino a 30 km. dalla sede del Comune ••Punti 10 per la presenza di una agenzia in un territorio distante oltre ai 30 km. dalla sede del Comune

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA</b>			
<b>Elemento di valutazione</b>	<b>Parametri</b>	<b>Condizioni offerte</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>
Corrispettivo richiesto – Art. 19, comma 1 Convenzione  <b>MAX PUNTI 30</b>	Corrispettivo annuo al netto di IVA da corrispondere al Tesoriere per il servizio svolto.	€ _____ <i>(in cifre)</i>  € _____ <i>(in lettere)</i>	30 PUNTI all'offerta di importo minore;  alle altre offerte vengono attribuiti i punti applicando la seguente formula: $P = 30 \times (\text{offerta migliore/offerta})$

Per lo svolgimento del servizio al Tesoriere spetta un compenso annuo come risultante dall'offerta presentata. Il valore del servizio in oggetto è stimato in € 5.000,00 (al netto dell'IVA), quindi per un importo annuo di € 1.000,00 (sempre al netto dell'IVA).

## **9. IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale dott. Renato Graziani, nonché Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di LAGHI.

## **10. RICHIESTE DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi al Settore Finanziario, al seguente riferimento e-mail: info@comune.laghi.vi.it

## **11. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito Internet del Comune <http://www.comune.laghi.vi.it> in Amministrazione Trasparenza sezione bandi gara e nella home page istituzionale.

## **12. RINVIO**

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

## **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti dalla stazione appaltante saranno utilizzati ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679.

### **ALLEGATI:**

- Modello/modulo di manifestazione d'interesse;
- Convenzione di Tesoreria approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione di C.C. n. 23 in data 18/12/2020.

Laghi, lì 30/12/2020  
Prot. n. 2471

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

dott. Renato Graziani  
(documento firmato digitalmente)