



Deliberazione n. **66**

IN DATA **21-10-2020**

COMUNE DI SOLAGNA (VI)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI. MODIFICAZIONE NUCLEO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE ART. 28 ORA 28-BIS.

L'anno **duemilaventi**, addì **VENTUNO** del mese di **ottobre**, alle ore **17:20**, nella residenza
municipale, per convocazione del Sindaco, si e' riunita la Giunta Comunale.
Eseguito l'appello risultano:

Bertoncello Stefano	SINDACO	P
Nervo Daniele Andrea	VICESINDACO	P
Ferraro Adriano	ASSESSORE	P collegato in videoconferenza

Partecipa alla seduta il Sig. Segretario Comunale, **Schiavone Giuseppe Gianpiero**,
collegato in videoconferenza.

Il Sig. **Bertoncello Stefano**, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e,
riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare in
ordine all'oggetto sopraindicato.

PARERI ART. 49 D.LGS. 267/2000

Resp. Area Amministrativa Contabile

Il responsabile del servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Data **21-10-2020**

Il Responsabile del Servizio
Dr. TARTAGLIA LUCIANA

SERVIZIO RAGIONERIA

*Il responsabile del servizio ragioneria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Si attesta inoltre la
copertura finanziaria se e come indicato nel presente provvedimento.*

Data **21-10-2020**

Il Responsabile del Servizio
Dr. TARTAGLIA LUCIANA

N. _____ REG. PUBBL.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale verrà pubblicata sul sito informatico di questo
Comune per 15 giorni consecutivi.
Solagna, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

peiatou



LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE gli enti locali devono individuare strumenti e metodologie adeguati a garantire le tipologie previste di controllo interno e di valutazione della gestione operativa dell'Ente, al fine di assicurare il monitoraggio permanente e la verifica costante della realizzazione degli obiettivi fissati, nonché la corretta, efficace, economica ed efficiente gestione delle risorse pubbliche, unitamente all'imparzialità ed al buon andamento dell'azione amministrativa;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 286/99, il quale affida ai servizi di controllo interno o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;

RICHIAMATO, inoltre, il successivo D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150 il quale, al Titolo II rubricato "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance", ha introdotto alcune modificazioni al sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi, tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;

VISTI, in particolare, l'art. 7 del succitato Decreto legislativo, in base al quale la funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta dagli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) della performance, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'art. 14 il quale dispone che ciascuna Amministrazione si doti di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance per lo svolgimento delle funzioni sopra richiamate, sostituendo i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs. n. 286/1999;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione n. 121 del 09.12.2010, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche ha precisato che gli enti locali hanno la facoltà di scegliere di mantenere i nuclei di valutazione in luogo della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

- con delibera ANAC n. 23/2012, le regioni, gli enti regionali, le amministrazioni del servizio sanitario nazionale e gli Enti Locali, stante il mancato rinvio dell'art. 16, comma 2, del D.lgs n. 150/2009 all'art. 14 dello stesso, salvo quanto espressamente previsto dalla normativa di adeguamento, hanno la facoltà, e non l'obbligo, di costituire l'OIV, in quanto nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del D.lgs n. 150/2009 indicate nel citato art. 16;

ATTESO CHE, sulla scorta di questa facoltà, il Comune di Solagna, con il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con deliberazione di G.C. n. 75/2011, ha ritenuto di dotarsi di un Organismo di Valutazione (OdV) composto da un numero di tre esperti esterni all'Ente (art. 28 del vigente Regolamento);

RICHIAMATO il D.P.R. 9/5/2016 n. 105 di riordino delle funzioni in materia di misurazione e valutazione della performance trasferite Al Dipartimento della Funzione Pubblica e il successivo D.M. 2/12/2016 che, nell'istituire l'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance, ne disciplina le modalità di nomina;

VISTO l'atto di segnalazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 del 24.01.2018, concernente ipotesi di conflitto di interesse nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nominato componente il Nucleo di valutazione di Enti Locali di cui all'art. 147 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, alla luce del quale si auspica un intervento correttivo da parte del legislatore, diretto ad integrare la disciplina normativa prevista dall'art. 16 D.Lgs

150/2009 con l'introduzione di specifiche disposizioni in tema di incompatibilità con particolare riferimento all'incarico di RPCT;

EVIDENZIATO, sulla base di queste ulteriori precisazioni e dell'esperienza finora maturata, che la configurazione dell'organismo di valutazione in forma di OIV aumenterebbe oltre agli adempimenti burocratici anche i costi e limiterebbe l'autonomia decisionale di questo Comune, senza, di contro, evidenziarsi per l'ente specifici benefici ulteriori rispetto alla configurazione come Nucleo di Valutazione in forma "monocratica";

RITENUTO, nell'esercizio della propria autonomia, di affidare i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del D.lgs n. 150/2009, indicate nel citato art.16, al NUCLEO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE, in composizione MONOCRATICA, al fine di garantire maggiore semplificazione procedimentale e un risparmio di spesa;

RITENUTO, pertanto, nelle more di una generale revisione del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 75/2011, di abrogare l'art. 28 rubricato "Nucleo di Valutazione Interno", prevedendo l'istituzione del NUCLEO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE in forma MONOCRATICA, come disciplinato nell'art. 28 Bis rubricato "NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE", in sostituzione di ogni altra e diversa disposizione in merito (allegato sub A alla presente per formarne parte integrante e sostanziale);

DATO ATTO che la suddetta modifica al Regolamento degli Uffici e Servizi viene comunicata alle Rappresentanze Sindacali e alle RSU;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di C.C. n. 4 del 02.03.2011, con la quale sono stati approvati i criteri generali per l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi anche in adeguamento alle disposizioni recate dal d.lgs n.150/2009;
- l'art. 89 del Dlgs 267/200 in forza del quale ciascun Ente disciplina, con propri regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- l'art. 48 comma 3 del sopracitato decreto in virtù del quale compete alla Giunta Comunale l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

ATTESO CHE in data 23/12/2019 è stato sottoscritto il CCNL del personale non dirigente per il triennio 2019-2021;

VISTO il Titolo II del predetto CCNL che disciplina i sistemi di relazioni sindacali articolati nei seguenti nuovi modelli relazionali: partecipazione (informazione e confronto) e contrattazione integrativa;

VISTO l'art. 48 del TUEL;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. per le motivazioni in premessa espresse e nelle more di una generale revisione del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 75/2011, di abrogare l'art. 28 rubricato "Nucleo di Valutazione Interno", prevedendo l'istituzione del NUCLEO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE in forma MONOCRATICA, come disciplinato nell'art. 28 Bis rubricato "NUCLEO

INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE”, in sostituzione di ogni altra e diversa disposizione in merito (allegato sub A alla presente per formarne parte integrante e sostanziale);

2. di dare atto che la predetta modifica al vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, entra in vigore con l'esecutività della delibera di approvazione e che sarà pubblicato sul sito web del Comune. Dalla medesima data sono e restano abrogate tutte le precedenti disposizioni in materia di Organismo di Valutazione o struttura analoga, presenti in ogni documento o deliberazione o regolamento di questo Ente;

3. di demandare al Responsabile Area Amministrativa-contabile gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 al fine del perfezionamento del procedimento.

Art. 28 – Nucleo di valutazione interno

1. Ai sensi del vigente articolo 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e con riferimento alla non applicabilità diretta dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 alle autonomie territoriali, è individuato un nucleo di valutazione con le seguenti finalità:

- valutazione diretta delle prestazioni dei responsabili di area ai sensi dell'art. 27 del presente regolamento lett.d);
- verifica sull'adozione ed attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili di area e del personale nel rispetto dei principi contrattuali e del D.Lgs. 150/2009;
- verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'art.147 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 27 del presente regolamento;
- collaborazione con l'amministrazione e con i responsabili di area per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;
- certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 15 co. 2 e co. 4 del medesimo contratto.

2. Il nucleo di valutazione è composto dal numero di tre membri, nominati dal Sindaco sulla base della presentazione del curriculum e della valutazione dell'esperienza in possesso del soggetto valutazione. Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001.

3. I membri del nucleo di valutazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i componenti del Nucleo di Valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuti simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati a ricoprire il ruolo di membro del nucleo di valutazione, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali;
- in considerazione della ridotta dimensione dell'Ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del nucleo di valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in diverse amministrazioni.

4. L'importo da corrispondere ai membri del nucleo di valutazione è stabilito dal Sindaco nel decreto di nomina e viene impegnato sul bilancio dell'ente con apposita determina dirigenziale. La durata del nucleo è coincidente al mandato del Sindaco, salvo revoca;

5. Il nucleo di valutazione si riunisce ogni qualvolta lo richieda uno dei componenti e decide a maggioranza dei suoi componenti. Il Presidente provvede alla convocazione senza formalità del nucleo e dirige i lavori della seduta.

6. Il Responsabile dell'area amministrativa/risorse umane assicura le risorse umane ed organizzative necessarie al funzionamento del nucleo di valutazione.

7. E' facoltà dell'amministrazione adottare uno specifico regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione ad integrazione del presente regolamento.

8. Il nucleo di valutazione potrà essere costituito e gestito anche in forma associata con altri comuni.

9. In attesa di dare attuazione al presente articolo, le funzioni del Nucleo di valutazione vengono affidate in via transitoria al Segretario Comunale.

Art. 28 Bis – Nucleo Indipendente Di Valutazione

1. E' istituito il Nucleo Indipendente di valutazione (N.I.V.), in composizione monocratica, con compiti di promozione, supporto e garanzia della validità metodologica dell'intero sistema di gestione della performance, nonché della sua corretta applicazione.

Il Nucleo opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco ed alla Giunta, a cui periodicamente riferisce della propria attività.

2. L'incarico di componente monocratico del Nucleo Indipendente di Valutazione è attribuito a un professionista esterno, in possesso di specifica competenza, scelto tra soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo comma 4.

Il Nucleo viene nominato con provvedimento del Sindaco a seguito di procedura selettiva ad evidenza pubblica, sulla base del curriculum vitae presentato dai candidati, valutata l'esperienza degli interessati e l'idoneità a ricoprire l'incarico.

Con lo stesso atto viene stabilito, altresì, il compenso da corrispondere al componente esterno del Nucleo.

Il N.I.V. può essere gestito in forma associata con altri Enti.

3. L'incarico di componente del Nucleo ha durata di tre anni e può essere rinnovato una sola volta.

Il Nucleo è revocabile solo per inadempienza e cessa dall'incarico per:

- dimissioni volontarie;
- impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni.

4. Il componente del Nucleo dev'essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza, evidenziata nel curriculum vitae dei candidati, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio.

Per la nomina è richiesto il possesso del diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale.

Il curriculum vitae del componente il Nucleo viene pubblicato sul sito internet dell'Ente nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Possono far parte del Nucleo anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi di valutazione.

5. Il componente del Nucleo non può essere nominato tra soggetti che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nei tre anni precedenti la nomina;
- siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dell'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina;
- siano stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

6. Il Responsabile Area Amministrativo-contabile svolge le funzioni di segreteria del Nucleo.

Il Nucleo qualora lo ritenga necessario per lo svolgimento delle sue funzioni, si avvale del supporto e dell'operato dei Responsabili di Area, che sono tenuti a collaborare con la massima diligenza.

Il Nucleo ha accesso a tutti i documenti amministrativi attinenti alla propria attività e può richiedere ai Responsabili di Area qualsiasi atto o informazione necessaria per l'espletamento delle sue funzioni.

7. Il Nucleo effettua la valutazione dei risultati con le modalità, i tempi e le procedure individuate nel sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente. Inoltre, svolge le seguenti attività:

- collabora con l'Amministrazione nella definizione degli obiettivi e degli standard della programmazione;

- definisce e monitora il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Valida la relazione annuale sulla performance verificando il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano della Performance;
- Assolve agli obblighi di certificazione richiesti;
- Collabora con l'Amministrazione, il Segretario comunale ed i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- svolge inoltre le funzioni che gli sono attribuite dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza amministrativa, ed in particolare:
 - verifica la coerenza degli obiettivi di performance con le prescrizioni in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
 - supporta il responsabile della prevenzione nell'attività di monitoraggio;
- Svolge ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative o regolamentari.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Il Presidente
Bertoncello Stefano



Il Segretario
Schiavone Giuseppe Gianpiero

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 18.8.2000 n.267)

Si certifica che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/00,
il _____.

Solagna, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE