



Comune di Solagna
Provincia di Vicenza

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE Area Tecnica
N. 10 DEL 18-01-2021**

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (Data Protection Officer - D.P.O.).

CIG: ZE63038E98

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n. 4 prot.n. 2506 del 30.06.2020, sono state assegnate le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, 2° e 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 per l'area tecnica al dott. Adriano Ferraro;

PRESO ATTO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed è entrato in vigore il 25 maggio 2018;

CONSIDERATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;
- Considerato, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche

amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

CONSIDERATO che tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

VERIFICATO CHE:

- tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39" del medesimo GDPR;
- a seguito di indagine di mercato effettuata tramite richiesta di preventivi è risultato più economico per questo comune l'affidamento alla GDPR Passport dell' Ing. Nicola Madrigali la prestazione d'opera professionale per verifica dei requisiti previsti dal Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati e conferimento di incarico a responsabile della protezione dei dati;

CONSTATATO che il preventivo di spesa migliore è quello presentato, tramite PEC (prot. n. 4408 del 19.10.2020), dalla GDPR Passport dell' Ing. Nicola Madrigali, con sede in Via Dotti, 7 – 40135 Bologna, P.I. 03613251200 C.F. MDRNCL72A07A944Z, che per lo svolgimento dell'incarico di DPO, offre, per mesi 12, l'importo €. 800,00 (IVA non applicabile) più ritenuta 4% ed eventuali spese di trasferta;

RICHIAMATI:

- l'art. 36, comma 6, del citato decreto che prevede il ricorso alle procedure di acquisto di beni e servizi attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.;
- l'art. 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto, per importi inferiori a 40 mila euro;

EVIDENZIATO che l'importo presentato risulta congruo rispetto alle prestazioni previste;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all' affidamento per il servizio di che trattasi, nel rispetto delle previsioni del D. Lgs. n. 50/2016, alla GDPR Passport dell' Ing. Nicola Madrigali

PRECISATO, inoltre che, ai fini di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non si ravvisa l'esistenza di interferenze e, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;

VISTI:

- l'art. 163, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e considerata l'esigenza di adempiere indefettibilmente agli obblighi di legge;
- la deliberazione di C.C. n. 14 in data 28.05.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020 e il Pluriennale 2020/22 e le determinazioni connesse e conseguenti;
- il D.M. del 13.01.2021 con cui è stato differito al 31.03.2021 il termine per approvare il Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2021 e pluriennale 2021/23

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE** alla GDPR Passport dell' Ing. Nicola Madrigali, per le motivazioni esposte in narrativa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - il servizio finalizzato allo svolgimento dell'incarico annuale di DPO - per l'importo di €. €. 800,00 (IVA non applicabile) più ritenuta 4% ed eventuali spese di trasferta (quantificate previsionalmente in € 200,00) per totale mesi 12 a far data dal 01.01.2021 al 31.12.2021;
2. **DI DARE ATTO** che il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI e che, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa prevista, per 12 mesi, di €. 800,00 (IVA non applicabile) più ritenuta 4% ed eventuali spese di trasferta (quantificate previsionalmente in € 200,00), e quindi per totali € 1.032,00 sul capitolo 66 del redigendo Bilancio 2021;
4. **DI IMPUTARE** la spesa secondo le coordinate previste dal D.Lgs. n. 118/2011, come segue:

Miss.	Prog.	Codice Piano dei Conti	Cap. PEG	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Anno esigibilità
01	02	01.02- 1.03.02.19.000	66	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI E GESTIONE SISTEMA DELLA PRIVACY	1.000,00	2021	2021

5. DI DARE ATTO CHE:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n.187 convertito con legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217 è stato attribuito il seguente codice CIG: **ZE63038E98**;
- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;
- tutti i pagamenti a favore della GDPR Passport dell'Ing. Nicola Madrigali saranno effettuati tramite bonifico bancario/postale su apposito conto corrente dedicato indicato dallo stesso, come previsto dalla Legge n. 136/2010, previa verifica della regolarità del servizio / fornitura prestato e nei limiti dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento;

- si procederà agli obblighi di pubblicazione sul sito web del Comune ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 (amministrazione trasparente);
6. **DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;
7. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria alla liquidazione di spesa su presentazione di regolare fattura opportunamente esaminata e vistata, ai sensi del vigente regolamento di contabilità



Il Responsabile del Servizio
Adriano Ferraro

Adriano Ferraro

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 18-01-2021

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (Data Protection Officer - D.P.O.).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime sulla regolarità tecnica del presente atto.

Solagna, lì 18.01.2021



Il Responsabile
Ferraro Adriano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 18.01.2021.

Impegno N. 23 del 18-01-2021 a Competenza CIG ZE63038E98	
5° livello 01.02-1.03.02.19.006 Servizi di sicurezza	
Capitolo 66 / Articolo SPESE PER SERVIZI INFORMATICI E GESTIONE SISTEMA DELLA PRIVACY	
Causale	AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (Data Protection Officer - D.P.O.).
Importo 2021	Euro 1.000,00



Il Responsabile del Servizio Finanziario

LUCIANA TARTAGLIA

