



COMUNE DI BORSO DEL GRAPPA

Piazza Guglielmo Marconi, 10 - 31030 Borso del Grappa -
Treviso

Tel.: 0423 914533 Assistente sociale

0423 914519 Protocollo

0423 914539 Sindaco

Fax: 0423 542273

P.E.C. borsodelgrappa.tv@cert.ip-veneto.net

0423 561106 Uffici Demografici

0423 914525 Ragioneria

0423 561366 Tributi

0423 914511 Lavori Pubblici

0423 914518 Segretario Comunale

0423 542046 Urbanistica

E-mail: anagrafe@comune.borsodelgrappa.tv.it

Sito Web: www.comune.borsodelgrappa.tv.it

0423 914532 Polizia Municipale

0423 542036 Segreteria

0423 914526 Servizi scolastici

ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

Verbale n. 1/2022

L'anno 2022 (duemilaventidue), il giorno due del mese di maggio, alle ore 09:00, si è riunito in videoconferenza l'Organismo di valutazione del Comune di Borso del Grappa.

Risultano collegati:

Spadetto Enzo – presidente – componente esterno

Sacchet Maurizio – segretario comunale - componente

L'organismo di valutazione prende preliminarmente in esame ed assume agli atti la seguente documentazione:

- deliberazione del Consiglio comunale n. 68 del 18/12/2013, esecutiva, con la quale il Comune di Borso del Grappa aderiva all'iniziativa per aderire al servizio per la costituzione di un organismo di valutazione intercomunale, su proposta del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, ed approvata la relativa convenzione;

- deliberazione della Giunta comunale n. 152 del 19/11/2018, avente ad oggetto "Sistema di valutazione della performance reso in forma associata dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana – rinnovo adesione della convenzione" nella quale si precisa la composizione dell'organismo di valutazione e che il segretario comunale di Borso del Grappa è componente di diritto dello stesso;

- decreto sindacale n. 10 del 28/12/2018 ad oggetto "*Sistema di valutazione della performance reso in forma associata dal Centro Studi della Marca Trevigiana – nomina componente esterno*";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 21/01/2019, avente ad oggetto l'approvazione del piano comunale per la prevenzione della corruzione per il triennio 2019/2021 nella quale si è stabilito che le funzioni di presidente dell'organismo comunale di valutazione (O.D.V.) siano assunte dal componente esterno individuato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana al fine di adeguarsi a quanto contenuto nell'aggiornamento 2018 al P.N.A.;

- deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 21/04/2010, esecutiva, con la quale veniva adottato il manuale operativo relativo al nuovo sistema di valutazione delle prestazioni dei dipendenti e dei responsabili – titolari di posizioni organizzative del Comune di Borso del Grappa;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 85 in data 05/12/2012, esecutiva, avente ad oggetto: "Modifica del manuale operativo di valutazione della prestazione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 21/04/2010" con la quale si è provveduto ad adeguare il sistema di valutazione, su proposta del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, alle disposizioni di cui alla L. 132/2012, di conversione del D.L. 85/2012 e al D.lgs. 141/2011;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 17/05/2017 avente ad oggetto: "Modifica del manuale operativo di valutazione della prestazione approvato con deliberazione della Giunta

comunale n. 72 del 21/04/2010, con la quale sono state modificate le schede di valutazione per il personale di categoria A-B-C-D e D posizione organizzativa, prevedendone l'adozione a partire dalla valutazione relativa all'anno 2017, e la ponderazione dei fattori di valutazione per categoria.

- la deliberazione di Giunta comunale n.32 del 12/03/2019 ad oggetto: "Modifica del sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale a sensi dell'art. 68 del CCNL 2016-2018" che ha, tra l'altro, confermato le schede di valutazione per il personale di categoria A - B - C - D e D posizione organizzativa approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 17/05/2017;

- regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione n. 52 del 20/06/2011 del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni di Giunta comunale;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 27/01/2021 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021/2023 e la successiva deliberazione giuntale n. 8 del 10/02/2021 di approvazione del piano degli obiettivi di gestione per l'anno 2021, con cui sono state assegnate le risorse di gestione e le dotazioni finanziarie ai responsabili dei servizi, in conformità con il bilancio di previsione 2021/2023 e con cui si è stabilito che al termine dell'esercizio i responsabili medesimi devono rendicontare con specifica relazione la gestione di rispettiva competenza.

- le successive deliberazioni di Giunta comunale con le quali sono state approvate le modifiche e/o integrazioni al PEG 2021/2023;

- le relazioni dei singoli responsabili dei servizi sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati, contenenti un resoconto sul grado di realizzazione degli obiettivi attribuiti con il piano della performance 2021, nonché specifiche informazioni in merito all'attività gestionale di competenza e alle criticità incontrate nel corso del precedente esercizio.

- Gli strumenti di programmazione strategica e operativa del triennio 2022/2024 e in particolare il PEG/Piano della performance 2022/24;

Il presidente dell'Organismo di valutazione, dichiarando aperta la riunione, assume pertanto la direzione dei lavori dell'organismo.

Si prende atto:

- che con decorrenza 1/7/2014 il Comune di Borso del Grappa ha associato con i Comuni di Castelvucco, Crespano del Grappa e Paderno del Grappa la funzione fondamentale di cui all'articolo 4, comma 27, lett. g) del D.L. 78/2010 (servizi sociali), costituendo un ufficio comune;

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 03/02/2015 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata, tra i Comuni di Borso del Grappa, Castelvucco, Crespano del Grappa e Paderno del Grappa, delle funzioni fondamentali denominate "organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo", "edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici", "la pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito comunale, nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale" e "i servizi in materia di statistica", di cui all'articolo 14 del D.L. n- 78/2010 e successive modificazioni, a seguito della quale nel 2015 sono stati costituiti, tra i predetti Enti, gli uffici comuni per i servizi bilancio/contabilità, personale e tributi-commercio- SUAP (commercio e SUAP attivati da marzo 2016);

- che con delibera giuntale n.147 del 28/12/2020 è stato modificato l'assetto marco strutturale dell'ente mediante istituzione dell'Area Tecnica che ha accorpato il servizio lavori pubblici e il servizio urbanistico – edilizio;

- con decreto sindacale n.5 del 29/12/2020 l'incarico di responsabile dell'Area tecnica è stato conferito all'ing. Bonato Federica fino al 31/12/2021;
- degli esiti del controllo successivo di regolarità amministrativa, relativamente al primo semestre 2021, trasmessi a cura del Segretario comunale;
- della relazione del responsabile della prevenzione della corruzione relativa all'anno 2021 e dei monitoraggi effettuati in riferimento agli adempimenti in materia di pubblicazione e trasparenza.

L'Organismo prende atto dell'istruttoria preliminare curata dal Segretario Comunale e componente dell'ODV sulle relazioni dei responsabili dei servizi;

L'Organismo prosegue quindi all'esame delle relazioni presentate e della documentazione agli atti e, conseguentemente, alla compilazione e sottoscrizione delle schede di valutazione dei titolari di posizione organizzativa anno 2021, avuto riguardo al rendimento qualitativo, all'integrazione personale nell'organizzazione, alle capacità organizzative e di gestione, alla competenza professionale e ai risultati conseguiti attribuendo le seguenti valutazioni, come proposte dal Segretario Comunale, e precisamente:

Bonato Federica	cat. D3	valutazione	██████
Forner Antonella	cat. D1	valutazione	██████ (cessata dal servizio in data 31/10/2021)
Lando Daniele	cat. D1	valutazione	██████
Pongan Fernando	cat. D3	valutazione	██████
Zanchetta Anita	cat. D1	valutazione	██████

L'organismo di valutazione esamina inoltre gli obiettivi attribuiti ai responsabili dei servizi per l'anno 2021 con le deliberazioni di Giunta comunale n. 1 del 27/01/2021 e n. 8 del 10/02/2021.

Dall'analisi delle rendicontazioni sulla performance 2021 prodotte dai Responsabili di Servizio si rileva quanto segue:

- 1) relazione servizio associato del personale - obiettivo 2 - Redazione di convenzioni e accordi: *"non vi è stata la necessità di redigere accordi o convenzioni con altri enti";*

Poiché il fabbisogno di personale dell'Ente è stato realizzato altrimenti, mediante il ricorso alle modalità ordinarie di reclutamento, l'obiettivo può essere valutato come raggiunto;

- 2) Relazione Servizi sociali - Obiettivo 4 - **l'obiettivo può essere valutato positivamente come realizzato in virtù del buon esito dell'iniziativa, ancorché gli incontri effettuati siano stati indicati nel numero di 13 e non di 15, come da valore target.**

Poiché la differenziazione delle valutazioni costituisce una condizione di efficacia di tutto il sistema di misurazione e valutazione della *performance*, nonché un obbligo esplicitamente sancito a carico di tutti i valutatori dal d.lgs. 150/2009 si richiama l'attenzione dei Responsabili di attenersi in sede di valutazione dei propri collaboratori a tale criterio.

L'Organismo nella propria valutazione tiene conto del contesto esterno ancora caratterizzato dalla pandemia da Covid 19, ancorché sia prevista la cessazione dello stato di emergenza sanitaria alla data del 31 marzo 2022, sia per quanto riguarda la fase gestionale del 2021 sia per quanto riguarda la definizione degli obiettivi 2022. Tiene, inoltre conto delle particolari situazioni organizzative dell'Ente caratterizzato da una rilevante gestione associata dei servizi.

Raccomanda che gli obiettivi assegnati siano quanto più aderenti al dettato normativo e quindi siano specifici e misurabili ed in grado di determinare un significativo miglioramento della qualità

dei servizi.

Alla luce di quanto previsto dall'art. 6 D.Lgs. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. 74/2017, circa l'andamento della performance rispetto agli obiettivi programmati, l'OIV rileva che nel corso dell'anno non è stata effettuata nessuna variazione/integrazione al Piano della Performance.

L'OIV, valutata la congruenza tra il Piano approvato e la Relazione trasmessa, **valida la Relazione sulla Performance per l'anno 2021**, approvata con deliberazione giuntale n. 35 assunta in data 27/04/2022 e per l'effetto dispone che il presente verbale sia trasmesso al servizio associato del personale per i successivi adempimenti di competenza.

Firma digitale Enzo Spadetto – Presidente



Spadetto Enzo
02.05.2022 07:12:57 GMT+00:00

Firma digitale Maurizio Sacchet - componente

Firmato digitalmente da: SACCHET MAURIZIO
Data: 02/05/2022 09:47:16