



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Prot. n. 963

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D)**

#### **Il Responsabile della 1ª U.O.**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 in data 09.05.2023 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazioni (P.I.A.O.) per le annualità 2023/2025;

Visto il vigente CCNL sottoscritto in data 16.11.2022;

Richiamata la propria determinazione n. 13 in data 19.01.2024 con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni pubbliche del personale;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, approvato con D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 30, comma 1 del medesimo;

Vista la legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 228 e 234;

Vista la legge n. 183 del 4 novembre 2010, in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge n.56 del 19 giugno 2019 di conversione del D.L. n. 34/2019 "concretezza";

#### **RENDE NOTO CHE E' INDETTO**

concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di:

**FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D)  
a tempo pieno e indeterminato**

#### **DESCRIZIONE DEL PROFILO MESSO A CONCORSO**

Le mansioni riferite al profilo professionale di Funzionario Tecnico presso il Comune di Cordignano sono quelle indicate nella declaratoria dei profili professionali dell'ente, suddivisa per area, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 26.04.2023 nel rispetto delle declaratorie di cui all'allegato A del CCNL 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali, che descrive l'insieme dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento delle mansioni pertinenti a ciascuna Area, il livello di conoscenze, le specifiche competenze ed attività, ferma restando l'applicazione dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. La declaratoria dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e del profilo di



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Funzionario Tecnico viene riportata, per estratto, nell'allegato A) al presente bando.

### Art. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO DEL VIGENTE CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

Al posto di cui trattasi, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, è attribuito il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare che attualmente ammonta ad annui € 23.212,35 (ripartiti su 12 mensilità, comprendenti ed assorbenti l'Indennità Integrativa Speciale)
- tredicesima mensilità, che attualmente ammonta ad € 1.934,36
- indennità di comparto, prevista dall'art. 33 del CCNL 22.1.2004, di annui € 622,80 (ripartiti su 12 mensilità)
- ogni altro emolumento stabilito per legge o regolamento.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

### Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al concorso pubblico se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

1. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- laurea di primo livello appartenente alle seguenti classi (D.M. 509/1999):
  - scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (classe 4)
  - urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 7)
  - ingegneria civile ed ambientale (classe 8)
- laurea di primo livello appartenente alle seguenti classi (D.M. 270/2004):
  - scienze dell'architettura (classe L-17)
  - scienze e tecniche dell'edilizia (classe L-23)
  - scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (classe L- 21)
  - ingegneria civile ed ambientale (classe L-7)
- i Diplomi di Laurea (vecchio ordinamento) e le Lauree Specialistiche o Magistrali afferenti alle classi equiparate ai predetti diplomi di laurea ai sensi del D.M. 09.07.2009, di seguito elencati:

DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	CLASSE LAUREE SPECIALISTICHE (DM 509/99)	CLASSE LAUREE MAGISTRALI (DM 270/2004)
Ingegneria Civile; Ingegneria edile; Ingegneria edile-architettura; Ingegneria per l'ambiente e il territorio	4/S Architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria civile; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;	LM-4 Architettura e ingegneria edile - architettura; LM- 23 Ingegneria civile; LM- 24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
Ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale		LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Architettura	3/S Architettura del paesaggio 4/S Architettura e ingegneria edile;	LM-3 Architettura del paesaggio LM-4 Architettura e ingegneria edile - architettura;
Urbanistica; Pianificazione territoriale e urbanistica; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; Politica del Territorio	54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;	LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero verranno ammessi con riserva alle prove di concorso, purchè abbiano attivato la procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del loro titolo di studio a quello richiesto con il presente bando, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001<sup>1</sup> e s.m.i., entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di concorso. L'eventuale assunzione sarà comunque subordinata alla produzione della determina di equivalenza;

2. Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
3. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. Godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifuigato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
5. Idoneità fisica all'impiego;
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;  
Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
7. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. Essere in possesso della patente di guida categoria B.

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando e anche al momento dell'assunzione.**

<sup>1</sup> "Nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina adottata al livello dell'Unione europea, all'equiparazione dei titoli di studio e professionali provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. Secondo le disposizioni del primo periodo è altresì stabilita l'equivalenza tra i titoli accademici e di servizio rilevanti ai fini dell'ammissione al concorso e della nomina."



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Tutti i candidati sono **ammessi con riserva** al concorso previa verifica, da parte del Servizio Risorse Umane, del rispetto del termine di presentazione della domanda di partecipazione. L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso viene pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul sito Internet del Comune <http://www.comune.cordignano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA". La verifica della ammissibilità/regolarità della domanda verrà effettuata, in ogni caso, prima della formazione della graduatoria.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento della ammissibilità/regolarità della domanda e del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando in qualsiasi momento. Nel caso in cui la domanda risulti semplicemente irregolare, il candidato sarà ammesso con riserva di integrazione e sarà invitato a produrre integrazione dell'istanza o della comunicazione entro un termine perentorio. Decorso tale termine i candidati inadempienti saranno considerati esclusi dalla selezione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'esclusione dalla selezione può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

### **Art. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione al concorso, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento "InPA", disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 26 febbraio 2024**. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La mancata presentazione della domanda nel termine sopra indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal medesimo Portale. Tale registrazione comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n.2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del testo unico di cui al decreto n.445 del 28.12.2000 del Presidente della Repubblica, indicando:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana oppure il possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC e/o mail al quale ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, unitamente a un recapito telefonico;
- il comune nelle liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili, nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del decreto n.313 del 14.11.2002 del Presidente della Repubblica. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge n. 226/2004), salvo le esclusioni previste dalla legge;
- il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data di conseguimento;
- l'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
- il possesso della patente di guida di categoria B;
- di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nel bando.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

L'amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in domanda. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura d'invio, dal portale InPA.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un **codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.**

In caso di malfunzionamento, parziale o totale del portale InPA, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione della domanda i candidati potranno consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Nel caso di difficoltà tecnica nell'implementazione della domanda, i candidati potranno rivolgersi al servizio di supporto a disposizione sul portale InPA compilando l'apposito form "Richiedi supporto" in basso a destra. L'amministrazione, inoltre, garantisce un servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda attraverso apposita richiesta da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica [personale@comune.cordignano.tv.it](mailto:personale@comune.cordignano.tv.it) entro il termine di 4 (quattro) giorni antecedenti il termine ultimo di presentazione della domanda.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati aventi diritto dovranno altresì specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr. DPR 445/2000 art. 49).

Nel caso il candidato portatore di handicap, affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, chieda di non sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e s.m.i., lo stesso dovrà allegare certificazioni mediche, rilasciate dalle strutture sanitarie abilitate, comprovanti sia lo stato di handicap ai sensi della L. 104/1992 sia la percentuale di invalidità.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e del DM 09.11.2021, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA):

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

A tal fine, gli interessati dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La documentazione allegata alla domanda dovrà essere in formato pdf.

### Art. 4- TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla procedura non è previsto il versamento della tassa di concorso.

### Art. 5 – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame saranno finalizzate ad accertare il possesso delle competenze richieste per il profilo messo a concorso e verteranno sulle seguenti materie:

1. Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale.
2. Legislazione sulle autonomie locali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
3. Procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi, accesso civico (Legge n. 241/90 e s.m.i. e D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.);
4. Legislazione sui contratti pubblici (D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.);
5. Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
6. Nozioni di normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica ed edilizia privata, di tutela dell'ambiente e del patrimonio storico-architettonico;
7. Nozioni di normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità;
8. Nozioni in materia di catasto terreni e fabbricati – cartografia e sistemi informativi territoriali;
9. Conoscenze in materia di viabilità e codice della strada;
10. Nozioni su materiali edili-stradali e loro applicazione;
11. Nozioni in merito al Testo Unico in materia ambientale (D. Lgs. n. 152/2006) con particolare riferimento al



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

procedimento di bonifica dei siti inquinati e alle procedure di Valutazione Ambientale Strategica;

12. Legislazione inerente gli appalti pubblici;
13. Normativa in materia di contratti e acquisti.

Le prove d'esame consisteranno in **una prova scritta**, scelta dalla Commissione tra le tipologie sottoindicate e **una prova orale**, sulle materie indicate nel programma d'esame sopra riportato.

### Tipologie della prova scritta

- prova scritta teorica: ha carattere espositivo, in essa il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti a temi trattati dalle materie oggetto della prova. La commissione può sottoporre ai candidati quesiti con la prescrizione di non superare un determinato numero di righe allo scopo di accertare la capacità di sintesi;
- prova scritta pratica: si basa principalmente sull'analisi, risoluzione e gestione di casi simulati o sull'attività di progettazione; può riguardare la predisposizione di elaborati tecnici o la redazione di atti amministrativi, anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature informatiche;
- prova scritta teorico-pratica: in essa il candidato è chiamato, oltre che alle prestazioni previste nella prova pratica anche a valutazioni attinenti a problemi di carattere amministrativo e gestionale mediante applicazione di nozioni teoriche;
- prova per questionario ossia serie di domande alle quali il candidato è chiamato a rispondere in maniera precisa ed esauriente, seppur sintetica, oppure prova per test ossia serie di domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere quella esatta oppure prova per questionario e per test.

### Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie previste dal programma d'esame, oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché della conoscenza dell'uso di strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse.

### Criteria di valutazione delle prove:

Il superamento di ciascuna delle prove previste è subordinato al conseguimento di una valutazione corrispondente ad un punteggio non inferiore a 21/30.

Per essere ammessi alla prova orale è necessario aver superato entrambe le prove scritte.

La valutazione delle prove sarà resa nota al termine della seduta della nella home-page del sito del Comune di Cordignano [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it) (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA".

### Art. 6 – SEDE E DIARIO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **Prova scritta teorico-pratica** **martedì 5 marzo 2024** con inizio alle **ore 15.30**,  
presso l'Aula Magna della scuola secondaria di primo grado (accesso da Via Vittorio Veneto,12)
  
- **Prova orale** **giovedì 7 marzo 2024** dalle **ore 08.00**,  
presso la sede municipale in via Vittorio Veneto, 2



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Nel caso di eventuale e necessaria variazione del calendario delle prove e delle sedi verrà comunicato nella home-page del sito internet del Comune ([www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it)) e nel Portale InPA.

**Tale forma di pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce a, tutti gli effetti, la convocazione individuale.**

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora previsti per le prove, verranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore.

I candidati sono tenuti, altresì, a presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di identità personale, in corso di validità.

### Art. 7 – TUTELA DELLA MATERNITA'

L'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, attraverso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine le candidate interessate possono manifestare eventuali particolari esigenze attraverso apposita comunicazione preventiva da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica [personale@comune.cordignano.tv.it](mailto:personale@comune.cordignano.tv.it) possibilmente entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova al fine di approntare le necessarie misure di carattere organizzativo.

### Art. 8 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, procede a verificare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti.

Nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La Commissione giudicatrice stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

Tale Commissione, inoltre, forma la graduatoria di merito dei concorrenti in base alle risultanze degli esami ai quali gli stessi sono stati sottoposti.

### Art. 9 – GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito viene formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative, in particolare, a parità di punti, con l'osservanza delle preferenze e precedenza previste dall'art. 27 e dall'allegato 2) del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

**Al vincitore non verrà concesso il nulla-osta al trasferimento presso altra Pubblica Amministrazione prima dei cinque anni di servizio.**

La graduatoria avrà validità secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Cordignano e sul sito internet [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it) nella sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso* e nel Portale InPA.

Dalla data di pubblicazione all'albo decorre il termine per l'impugnativa.

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il termine di validità previsto dalla normativa vigente, anche per la copertura di eventuali posti che dovessero rendersi vacanti, anche in servizi diversi, nonché per eventuali assunzioni presso altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione del Comune di Cordignano e previo pagamento di €800,00 per ogni



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

candidato assunto.

Per l'utilizzo della graduatoria valgono le seguenti regole, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:

- l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Cordignano o presso altri Enti comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Cordignano comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per assunzioni a tempo determinato secondo le prescrizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso qualsiasi Ente non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria.

### **Art. 10 – PARI OPPORTUNITA'**

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 e l'art. 57 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, il presente bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, si rende noto che nel Comune di Cordignano, al 31/12/2023, gli uomini rappresentavano l'80% e le donne il 20% del personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Il differenziale tra i generi è superiore al 30% e, pertanto, si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., ossia al genere femminile.

### **Art. 11 – DECADENZA**

La produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile determina la decadenza dalla nomina.

### **Art. 12 – VISITA MEDICA**

Il vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente in materia per la verifica dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle funzioni connesse al posto messo a concorso. L'accertamento sanitario negativo o la mancata presentazione alla visita medica senza giustificato motivo, è causa di decadenza dall'impiego.

### **Art. 13 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione in servizio del vincitore, prevista nel corso del 2024, sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni del D.Lgs. n. 165/2001 e alle normative vigenti e future in materia.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

La nomina è notificata all'interessato, con indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio.

Il vincitore del concorso, ricevuta la comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale di Cordignano, dovrà presentare la documentazione che sarà successivamente specificata riguardante il possesso dei requisiti generali previsti dal presente bando.



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

Nello stesso termine dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini richiesti, si considera rinunciatario del posto.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La stessa diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

Con la partecipazione al concorso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali e delle altre disposizioni, anche in tema di autorizzazione dei dati sensibili, ai sensi del nuovo codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

### Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, gli stessi saranno raccolti presso il Comune di Cordignano per le finalità di gestione della procedura di selezione di cui trattasi e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della normativa sopra citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni complementari tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cordignano, titolare del trattamento dei dati con sede in Via Vittorio Veneto n.2, Cordignano (TV) – C.F. 84000790265; tel. 0438-779712, email [personale@comune.cordignano.tv.it](mailto:personale@comune.cordignano.tv.it), PEC [comune.cordignano@halleycert.it](mailto:comune.cordignano@halleycert.it), sito web [www.comune.cordignano.tv.it](http://www.comune.cordignano.tv.it)  
Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Balducci Fabio Romano.

### Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando viene emanato nel rispetto della normativa in materia di assunzione a favore delle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

**Il presente bando viene revocato altresì qualora la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, abbia esito positivo.**

Per chiarimenti ed informazioni, nonché per l'accesso agli atti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Cordignano – via Vittorio Veneto n. 2 – tel. 0438.779712/0438.779744 in orario di apertura al pubblico (martedì e venerdì dalle 10.30 alle 12.30 - martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00 - mercoledì dalle 8.30 alle 12.30).

Responsabile del procedimento: dott. Fontan Rolando.

Dalla Residenza municipale, 22.01.2024

**Il Responsabile della 1ª U.O.**

rag. Tavian Mario



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

---

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

### ALLEGATO A

Allegato B) alla deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 26.04.2023

*omissis*

#### AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

**Requisiti di base per l'accesso:** laurea, triennale o magistrale, eventualmente accompagnata da iscrizione ad albi professionali.

Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativo-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, svolgono attività caratterizzate da:

- conoscenze altamente specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea triennale o magistrale, eventualmente accompagnata da iscrizione ad albi professionali), con frequente necessità di aggiornamento;
- coordinamento e direzione di unità organizzative (servizi di staff, unità di progetto, servizi e uffici);
- attività di studio, ricerca, progettazione, consulenza, sviluppo, elaborazione di piani, di processi e di programmi che richiedono elevata specializzazione professionale;
- controllo dei risultati nei settori amministrativi o tecnico-scientifici;
- istruttoria, predisposizione e formazione di atti e provvedimenti di notevole grado di difficoltà;
- applicazione di norme e procedure ovvero interpretazione delle stesse e dei dati elaborati;
- attività a contenuto di tipo tecnico o gestionale, con responsabilità di risultati relativi a differenti processi di notevole complessità, anche derivanti da funzioni affidate e/o conseguenti ad espressa delega da parte del dirigente;
- collaborazione con posizioni di lavoro a più elevato contenuto professionale;
- autonomia operativa e di iniziativa nell'ambito degli obiettivi, degli indirizzi generali o di prescrizioni generali, contenute in norme o procedure definite o in direttive di massima; individuazione di procedimenti necessari alla soluzione dei casi esaminati e di concrete situazioni di lavoro;
- responsabilità dell'attività direttamente svolta nonché di quelle dei gruppi coordinati, nonché del conseguimento degli obiettivi previsti dai programmi di lavoro;
- relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale; relazioni (anche complesse, con gli utenti, di natura diretta e negoziale);
- compiti accessori e collegati all'esercizio delle mansioni proprie dell'area nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale, che integrano e completano le funzioni assegnate.

*omissis*



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

---

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

### **Funzionario tecnico**

Sono comprese nel presente profilo:

- compiti ad alto contenuto specialistico-professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione, sviluppo e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di edifici, impianti, sistemi di prevenzione, ecc.;
- attività di definizione e coordinamento degli adempimenti in materia di prevenzione e di protezione sul lavoro, devoluti alle strutture operative;
- attività di progettazione, direzione lavori e controllo dei risultati nei settori dell'edilizia, dell'urbanistica, delle opere pubbliche, del verde urbano, del patrimonio e di difesa e controllo dell'ambiente;
- attività di pianificazione dei trasporti, monitoraggio e analisi dei flussi di traffico, studi del traffico, progettazione, sosta, attività legate alla mobilità sostenibile, trasporto pubblico, ciclabilità e moderazione del traffico, sicurezza stradale;
- istruttoria, predisposizione e formazione di atti o documenti riferiti ad attività amministrativo-contabili di significativa importanza.

*Omissis*



## COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

Via Vittorio Veneto, 2  
31016 Cordignano (TV)  
C.F. 84000790265 – P.I. 00740700265  
Tel. 0438.779711 – Fax 0438.995445

ALLEGATO B

### Art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modificazioni

...omissis...

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli, sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
  - 5) gli orfani di guerra
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
  - 8) i feriti in combattimento
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati per fatto di guerra
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili
  - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Il punto c) comma 5, dell'art. 5 del DPR n. 487/1994 è stato abrogato dal comma 7, art. 3, della legge n. 127/1997. Pertanto, **a parità di punteggio e di altri titoli di preferenza e precedenza** previsti dall'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/1994, **precederà in graduatoria il candidato più giovane di età**, così come previsto dalla legge n. 191/1998, art. 2, comma 9.