

COPIA



Deliberazione n. 32  
in data 25-07-2017  
Prot. n. \_\_\_\_\_

**COMUNE DI FONTE**  
Provincia di Treviso

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**  
Sessione Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e  
Art. 32 L. 69/2009)

**N. 727 Reg. Pubblicazioni**

Si certifica che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno **02-08-2017**

all'Albo on-line ove rimarrà esposta per **15 giorni consecutivi**.

Addi, 02-08-2017

**IL RESP. DEL PROCEDIMENTO**

F.to (GAZZOLA LUISA)

**UFFICI INTERESSATI**

- SEGRETARIO
- SEGRETERIA/TRIBUTI
- RAGIONERIA
- COMMERCIO
- PROTOCOLLO
- TECNICO
- URBANISTICA/C.E.D.
- ANAGRA./STATO CIVILE
- ASSISTENZA
- BIBLIOTECA
- POLIZIA URBANA
- CULTURA

**OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 31 DEL 21/09/2010**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **venticinque** del mese di **luglio** alle ore **19:30**, nella sede municipale per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	P/A	NOMINATIVO	P/A
TONDI MASSIMO	P	MARSANGO MARCO	P
CECCATO LUIGINO	P	SIBEN CLAUDIO	P
ZANOTTO SANDRA	P	BULLA BRUNO	P
REGINATO LINO	A	COMIN ELISA	A
SIGNOR SILVIA	P	VENDRASCO GIANMATTEO	P
BALLESTRIN CHIARA	P	LIBRALATO MARIO	P
MAZZAROLO ANNA PAOLA	P		

presenti n. **11** e assenti n. **2**.

Assiste all'adunanza il Dott. **BERGAMIN ANTONELLA** - Segretario Comunale.

Il **SINDACO**, Sig. **TONDI MASSIMO**, constatato legale il numero degli intervenuti, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'odierna seduta.

**NOTE**

.....  
.....  
.....

Immediatamente eseguibile: **N**

**OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 31 DEL 21/09/2010**

## **IL SINDACO**

**VISTO** l'art.7 del D.Lgs. 18/08/ 2000 n. 267 e s.m.i., il quale stabilisce che: "Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni";

**VISTO** che secondo quanto dispone l'art.13 del D.Lgs 18/08/ 2000 n. 267 e s.m.i. spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, principalmente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;

**VISTO** l'art. 42, comma II, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i. (TUEL), che attribuisce al Consiglio comunale la competenza ad approvare i regolamenti, salva l'ipotesi di cui all'articolo 48, comma 3 del medesimo TUEL;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 21.09.2010 con la quale è stato approvato il "Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo";

**RICHIAMATO** in particolare l'art. 19, comma 1 del Capo VI - Istruttoria del Procedimento amministrativo - nel quale si prevede che "ciascun procedimento amministrativo, sia esso ad istanza di parte o d'ufficio, si concluda nel termine massimo di 90 giorni, ovvero nel termine stabilito con altra legge o regolamento";

**VISTA** la nota pervenuta dall'ufficio Servizi Demografici con la quale si richiede la modifica del termine di conclusione da 90 giorni a 180 giorni dei procedimenti amministrativi di seguito elencati:

- procedimento per la trascrizione di atti e provvedimenti formati all'estero, a causa della complessità che gli stessi richiedono per l'acquisizione di informazioni sulle normative vigenti in altri Stati ed integrazione di documentazione con scambio di note con autorità diplomatiche e consolari (scambio che avviene in tempi non prevedibili né definibili a priori);
- procedimento per l'acquisizione della cittadinanza italiana dei cittadini stranieri residenti, a causa del costante aumento delle istanze presentate alla Prefettura e/o al Sindaco e dell'impossibilità di pianificarne il numero e le conseguenze a cascata sui familiari minorenni;
- procedimento per il riconoscimento della cittadinanza italiana dei discendenti degli emigranti italiani, partiti nelle diverse epoche storiche non solo ed esclusivamente dal Comune di Fonte;

**CONSIDERATO** che i procedimenti amministrativi sopra elencati richiedono un'accurata verifica sull'autenticità della documentazione presentata nonché l'integrazione della stessa;

**TENUTO** conto della sostenibilità dei tempi in relazione all'organizzazione amministrativa, della natura degli interessi pubblici tutelati e della particolare complessità dei procedimenti;

**RITENUTA** la predetta richiesta meritevole di approvazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm e ii;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Comunale;

**VISTI** i pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come riportati nella presente deliberazione;

## **PROPONE**

1. di richiamare e approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la modifica del termine di conclusione dei procedimenti amministrativi, portandolo da 90 giorni a 180 giorni, per i seguenti procedimenti:
  - procedimento per la trascrizione di atti e provvedimenti formati all'estero (Giuramento Cittadinanza);
  - procedimento per l'acquisto della cittadinanza italiana dei cittadini stranieri residenti;
  - procedimento per il riconoscimento della cittadinanza italiana dei discendenti degli emigranti italiani (riconoscimento Jure Sanguinis);
3. di modificare il "Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo" inserendo all'art. 19, dopo il comma 1, il comma 1-bis con la seguente dicitura:
  - "Per i procedimenti amministrativi riguardanti la trascrizione di atti e provvedimenti formati all'estero, il procedimento di Giuramento di Cittadinanza e il procedimento di Riconoscimento Jure Sanguinis, il termine massimo per la conclusione degli stessi viene stabilito in 180 giorni";
4. di dare atto che, a cura del competente Responsabile del Servizio, i dati concernenti il termine di conclusione dei procedimenti di cui al presente atto deliberativo saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente, Atti e Procedimenti - Tipologie di Procedimento - Elenco Procedimenti.

IL SINDACO

F.to (Massimo Tondi)

**PARERI ESPRESI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

*Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

**Parere in ordine alla regolarità tecnica:**

**FAVOREVOLE**

**CONTRARIO**

IL RESPONSABILE

SERVIZI CITTADINI/PERSONA

F.to Ziliotto Stefania

Visto di regolarità e completezza

dell'ISTRUTTORIA

F.to Ziliotto Stefania

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

**FAVOREVOLE**

**CONTRARIO**

Si attesta che l'atto **non comporta oneri riflessi diretti o indiretti** sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL RESPONSABILE

SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Griggion Giuseppe

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Comunale;

**VISTI** i pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come riportati nella presente deliberazione;

**Il Sindaco** illustra l'argomento precisando che l'Ufficio Anagrafe ha evidenziato la necessità di modificare il regolamento sui procedimenti amministrativi, in particolare sui tempi della conclusione dei procedimenti, relativamente ad alcune istruttorie particolarmente complesse.

Si tratta di procedimenti quali l'acquisizione della cittadinanza italiana dei cittadini stranieri residenti a Fonte o il riconoscimento della cittadinanza italiana dei discendenti degli emigranti italiani, per i quali è necessario acquisire i documenti dall'estero.

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 32 del 25-07-2017 - Pag. 3 - COMUNE DI FONTE

Oltre all'aspetto tecnico operativo per i procedimenti in esame si evidenzia delle criticità anche per l'aspetto sociale. L'acquisizione della cittadinanza da parte dei discendenti di cittadini italiani molto spesso è gestita da agenzie che speculano su questa attività e si rivolgono ai Comuni ove i tempi dei procedimenti sono ridotti. Per questo il Comune di Fonte è uno dei comuni con più alte richieste di acquisto di cittadinanze di questo tipo.

Per questi motivi i tempi per la conclusione dei procedimenti indicati nella proposta di delibera verranno elevati da 90 a 180 giorni, termine già presente in altri Comuni della zona.

**Con l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario Comunale;**

**Con votazione espressa in forma palese e dal seguente esito:**

Consiglieri presenti	n. 11;
Consiglieri votanti	n. 9;
Consiglieri favorevoli	n. 8;
Consiglieri contrari	n. 1 (Bulla);
Consiglieri astenuti	n. 2 (Libralato e Vendrasco);

### **DELIBERA**

1. di richiamare e approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la modifica del termine di conclusione dei procedimenti amministrativi, **portandolo da 90 giorni a 180 giorni**, per i seguenti procedimenti:
  - procedimento per la trascrizione di atti e provvedimenti formati all'estero (Giuramento Cittadinanza);
  - procedimento per l'acquisto della cittadinanza italiana dei cittadini stranieri residenti;
  - procedimento per il riconoscimento della cittadinanza italiana dei discendenti degli emigranti italiani (riconoscimento Jure Sanguinis);
3. di modificare il "**Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo**" inserendo all'art. 19, dopo il comma 1, il comma 1-bis con la seguente dicitura:
  - ***“Per i procedimenti amministrativi riguardanti la trascrizione di atti e provvedimenti formati all'estero, il procedimento di Giuramento di Cittadinanza e il procedimento di Riconoscimento Jure Sanguinis, il termine massimo per la conclusione degli stessi viene stabilito in 180 giorni”;***
4. di dare atto che, a cura del competente Responsabile del Servizio, i dati concernenti il termine di conclusione dei procedimenti di cui al presente atto deliberativo saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente, Atti e Procedimenti - Tipologie di Procedimento - Elenco Procedimenti.

\*\*\*\*\*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**

F.to TONDI MASSIMO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to BERGAMIN ANTONELLA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 02-08-17 .



IL FUNZIONARIO INCARICATO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ DELIBERAZIONE**

(Art. 134 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e Art. 32 L. 69/2009 )

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

✗ il ... 12/08/17 ... decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'Albo on-line del Comune, (comma 3, dell'Art. 134 del Decreto Legislativo del 18 Agosto 2000, n. 267 e Art. 32 L. 69/2009).

- Per conferma della deliberazione di Giunta Comunale/Consiglio Comunale con voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Comunale, su richiesta di 1/5 dei Consiglieri Comunali (art. 127, comma 2, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Fonte, li 16/08/17

**IL RESP. DEL PROCEDIMENTO**

F.to GAZZOLA LUISA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addi,

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

---