Curriculum Vitae

Dati anagrafici

ROSSELLA CERVELLIN

Istruzione e formazione

1996 Diploma di maturità classica conseguito presso Liceo Ginnasio Statale "G.B. Brocchi" di Bassano del Grappa

2002 Laurea in Servizio Sociale conseguita presso Università Cà Foscari di Venezia – Facoltà di Lettere e Filosofia

Iscritta all'Albo professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, sezione A, al n 1772

Condizione occupazionale attuale

Dipendente di ruolo a tempo indeterminato del Comune di Fonte dal 21.10.2002 con il profilo professionale di Assistente Sociale

Esperienze lavorative e formative pregresse:

2001-2002 Qualifica svolta: Assistente Sociale
Rapporto: lavoro a tempo indeterminato part time
Dal 02/05/2001 al 18/10/2002
Presso: Casa di Soggiorno "Prealpina" di Cavaso del Tomba

2001-2002 Qualifica svolta: Assistente Sociale
Rapporto: incarico professionale di lavoro autonomo occasionale
Dal 01/10/2001 al 18/10/2002
Presso: Comune di Castelcucco – Ufficio Servizi Sociali

2001-2002 Qualifica svolta: Assistente Sociale
Rapporto: contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Dal 03/09/2001 al 19/10/2002
Presso: Comune di Paderno del Grappa– Ufficio Servizi Sociali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, presto il mio consenso per il trattamento dei dati personali e dei dati sensibili per lo svolgimento delle operazioni per cui il presente curriculum viene consegnato

2001 Corso di formazione per facilitatori dei gruppi di auto mutuo aiuto nel settore dell'anziano organizzato dal Coordinamento Provinciale di Treviso Associazione Handicappati

2005 Corso di formazione "Reti, partnership e coalizioni" organizzato da Azienda ULSS n. 8 (durata: 42 ore)

2006 Corso di Formazione per Operatori Locali di Progetto di cui alla circolare 02/02/2006 "Norme sull'accreditamento degli Enti di Servizio Civile Nazionale" organizzato da Associazione Comuni della Marca Trevigiana (durata: 21 e 22 giugno 2006).

Ruolo di OLP successivamente ricoperto per la gestione di progetti in ambito sociale con volontari di Servizio Civile presso il Comune di Fonte nelle seguenti annualità: 2006/2007, 2011/2012, 2012/2013, 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018, 2021/2022.

2007 Corso formativo "Gestione dei conflitti" organizzato da ULSS n. 8 – Servizio Educazione e promozione della salute (durata 15 ore)

2009-2010 Corso "Mediazione Familiare" tenuto da docenti di EIDOS s.c. – Centro di terapia familiare di Treviso (durata 16 ore)

2012 corso di formazione per operatori delle reti di famiglie accoglienti. Organizzato da ULSS n. 8 (durata 10 ore)

2016 corso di formazione "L'assistente sociale: ruolo di promozione per una progettualità individualizzata all'interno del sistema ecologico di una comunità e aspetti deontologici della professione insiti nella pratica lavorativa" con patrocinio oneroso dell'Ordine Assistenti Sociali del Veneto (durata 16 ore)

2019 evento formativo "Linee di indirizzo nazionali per l'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità. Contenuti di base e aspetti innovativi" organizzato da Azienda ULSS n. 2 (durata 5:30 ore)

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, presto il mio consenso per il trattamento dei dati personali e dei dati sensibili per lo svolgimento delle operazioni per cui il presente curriculum viene consegnato

Rossella Cervellin

ANDREA CAPOVILLA

1. DATI PERSONALI

Nome:	Andrea
Cognome:	Capovilla
Luogo di nascita:	
Data di nascita:	
Residenza:	
Telefono:	
Stato civile:	
E.mail:	
Cittadinanza:	Italiana

2. ISTRUZIONE

Diploma di maturità di liceo scientifico

Sede:	Liceo Scintifico "J. Da Ponte" di Bassano del Grappa (VI)
Periodo:	1987 - 1992
Voto:	42/60

Laurea triennale in Servizio Sociale

Sede:	Università "Cà Foscari" di Venezia
Tesi:	*"Immigrazione, macrocriminalità, microcriminalità"* Tesi in Sociologia della devianza, come conclusione di un Laboratorio sull'immigrazione di durata biennale organizzato dall'Università "Cà Foscari".
Voto:	108/110
Anno:	06/07/2000

Abilitazione all'esercizio della Professione di Assistente Sociale conseguita nel Novembre 2000 presso l'Università Cà Foscari di Venezia, sez. B. Iscrizione alla sez. A dal 01/01/2015

Principali corsi di formazione/Seminari:

- Corso: "Bambini, adolescenti e giovani: percorsi a confronto — Anno '99
- Corso "Itinerario della ricerca/azione alcol: percorsi e mete" — Anno '99
- Corso di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale ai problemi alcolcorrelati complessi — Anno '00
- Corso "Adolescenti e luoghi comuni di aggregazione" — Anno '01
- Corso "Dal confronto intergenerazionale allo sviluppo dell'identità del genitore – La filiazione un sentimento in crisi"" — Anno '01
- Corso: L'affido familiare dalla Legge 184/83 alla Legge 149/01 nella Regione Veneto"" — Anno '02
- Corso "Che ci faccio io qui? – Interventi a favore dei minori stranieri non accompagnati" — Anno '03
- Corso "Protezione e garanzia dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza. La tutela legale del minore"" — Anno '03
- Convegno: "Il manifesto della comunità diurna" — Anno '03
- Partecipazione "Forum Regionale dei Giovani – anno 2004" — Anno '04
- Corso "L'adolescente e il gruppo dei pari: competenze per crescere nei conflitti" — Anno '05
- Corso "Formazione sulla progettazione sociale: tessitori della rete comunitaria"" — Anno '05
- Convegno: "Per fare 13: 1° e 3° settore a confronto" — Anno '05
- Corso: Con le mani, con la mente, con il cuore: attivare gli studenti per educare alla sessualità" — Anno '06

- Corso: "Gestione dei conflitti" Anno '07
- Corso di formazione: "Raccolta di informazioni, valutazione e verifica" Anno '09
- Corso: "Agevolazioni tariffarie e contributi economici nei servizi-assistenziali e socio sanitari" Anno '09
- Corso: "Legittimità dei regolamenti comunali e compartecipazione economica delle famiglie al costo della retta per le strutture residenziali e diurne" Anno '09
- Corso : "Corso di mediazione familiare" (32 ore) Anni '09 e '10
-
- Corso: "Rette di ricovero di anziani e disabili gravi" Anno '10
- Convegno: "Profili di responsabilità" Anno '10
- Corso: "L'integrazione lavorativa delle persone con disabilità e svantaggio sociale: qualità della vita e percorsi d'integrazione" Anno '10
- Corso: "Fare famiglia responsabile. Percorsi di partecipazione nel sistema comunità accogliente" Anno '11
- Corso: " Indebitamento delle famiglie e progetti di microcredito" Anno '12
- Corso: "Minori e famiglie straniere: dall'accoglienza all'integrazione". Anno '12
- Corso: "Il viaggio continua a casa mia: il progetto domiciliare integrale" Anno '12
- Corso: "Corso di formazione per operatori che vogliono lavorare con uomini che agiscono violenza nelle relazioni affettive" - 70 ore – novembre 14 – aprile 15. Anno '15
- Corso: "L'Assistente Sociale: Ruolo di promozione per una progettualità individualizzata all'interno di un sistema ecologico di una comunità – Aspetti deontologici della professione insiti nella pratica lavorativa" - 16 ore Anno '16
- Convegno: " Questo è un colpo basso" - Analisi e riflessioni sulla violenza nei confronti degli assistenti sociali e sulle strategie di tutela per sviluppare una cultura del rischio Anno '17
- Università Unitelma Sapienza di Roma: Corso di formazione dal titolo: " L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli A.A.S.S Anno '18
- Università Unitelma Sapienza di Roma: Corso di formazione dal titolo: "La sfide del Servizio Sociale in Europa ed in Italia" Anno '18
- CNOAS - **La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano** Anno '20
- CNOAS - **I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale** (3 moduli) Anno '20
- CNOAS - **Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali. Primo modulo: gli esiti della ricerca nazionale** Anno '20
- CNOAS - **Il servizio sociale nelle emergenze** Anno '20

3. LINGUE STRANIERE

Conoscenza scolastica della lingua Inglese.

4. CONOSCENZA INFORMATICA

Sistemi conosciuti: Windows .
Prodotti utilizzati: buona conoscenza di Microsoft Office 2000, Internet, Lotus Notes, Outlook Express.

5. ESPERIENZE LAVORATIVE

- Durante il periodo universitario ho svolto due tirocini di 600 ore totali presso il Sert di Bassano del Grappa (VI). Dopo il tirocinio ho continuato a collaborare con il Servizio per le Tossicodipendenze per due anni, con la funzione di operatore di Club per Alcolisti in Trattamento.
- Da luglio '00 a Febbraio '01, ho lavorato presso il Consultorio Familiare di Castelfranco Veneto (Ulss 8) come assistente sociale (sostituzione di maternità).
- Da Febbraio '01 a Gennaio '03 ho lavorato presso la Cooperativa Sociale "La Zattera Blu" di Bassano del Gr. come educatore di Progetti Giovani presso i Comuni di Borso e San Zenone. Durante lo stesso periodo, sempre per la Cooperativa, ho contribuito, con altri due educatori, alla nascita di una Comunità Educativa Residenziale per minori presso il Comune di Cornuda (TV).
- Da Marzo '03 a Febbraio '04 ho lavorato presso l'Ulss 3 - Servizio di Tutela Minori di Bassano del Gr.

come assistente sociale (sostituzione maternità). Sempre nello stesso periodo ho lavorato presso la Comunità Montana del Grappa come "operatore di strada" su progetti inerenti alla prevenzione alla tossicodipendenza (ex LR 309)

- Da Giugno '04 a Dicembre '04 ho lavorato con il Comune di Asolo (contratto a progetto) come assistente sociale, con l'incarico specifico di organizzare l'apertura dell'asilo nido comunale. A dicembre '04 ho partecipato al concorso pubblico indetto dal Comune di Asolo arrivando 5° in graduatoria. Sempre da Giugno '04 a Dicembre '04 ho lavorato con un contratto a progetto presso la Cooperativa Sociale "Il Sestante" di Treviso con il ruolo di educatore seguendo progetti di formazione all'affettività e alla sessualità presso le scuole secondarie di 1° e 2° grado del montebellunese.
- Da Gennaio '05 a Gennaio '06 ho lavorato presso il Comune di Borso del Grappa come assistente sociale in sostituzione di una maternità (18 ore settimanali). Da marzo '05 a Giugno '06 ho lavorato al Comune di San Zenone degli Ezzelini sempre come assistente sociale in sostituzione di una maternità (25 ore settimanali).
- Da Giugno '06 ad oggi lavoro presso il Comune di Asolo come Assistente Sociale a tempo pieno e indeterminato. Da marzo '07 al 30/08/17 ho lavorato, con un contratto di collaborazione, presso il Comune di Monfumo come assistente sociale (ore 6 settimanali).

6. INQUADRAMENTO

Inquadramento attuale:
Qualifica: Assistente Sociale- Istruttore Direttivo Categoria D1.

Pederobba, *08/11/2022*

Dott. ANDREA CAPOVILLA

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASAGRANDE,ENRICA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**Dal 01/02/2018 a tutt'oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Maser (tv)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	**Dal 01/11/2003 al 31/01/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cavaso del Tomba (tv)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	Dal 12/06/2009 al 11/09/2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ipab "Opere Pie d'Onigo" di Pederobba
• Tipo di azienda o settore	Ipab
• Tipo di impiego	docente corso per operatori socio sanitari 2009-2010
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante area disciplinare: "Elementi di legislazione socio-sanitaria e legislazione del lavoro" modulo di 20 ore.
• Date (da – a)	Dal 30/05/2006 al 02/07/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ipab "Opere Pie d'Onigo" di Pederobba
• Tipo di azienda o settore	Ipab
• Tipo di impiego	docente corso per operatori socio sanitari 2006-2007
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante area disciplinare: "Elementi di legislazione socio-sanitaria e legislazione del lavoro" modulo di 20 ore.
• Date (da – a)	Dal 04/11/2005 al 30/04/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale "L'Arca" in collaborazione con lo IAL Veneto

• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	docente corso per badanti
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante area disciplinare: "Principi generali ed elementi di assistenza" modulo di 40 ore.
• Date (da – a)	Dal 08/04/2005 al 11/11/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale "una casa per l'uomo" di Montebelluna
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	docente corso per badanti
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante area disciplinare: "principi d'igiene e cura della persona" modulo di 6 ore.
• Date (da – a)	Dal 11/04/2005 al 22/03/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale "Castelmonte" in collaborazione con lo IAL Veneto
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	docente corso per operatori socio sanitari 2005-2006
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante area disciplinare: "Principi generali ed elementi di assistenza" modulo di 30 ore. "Assistenza alla persona anziana" modulo di 30 ore. componente della commissione esaminatrice corso Oss- IAL Veneto a Montebelluna dal 12 al 13/06/2006
• Date (da – a)	Dal 01/11/1998 a 31/10/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castello di Godego (tv)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/01/1999 al 31/12/2003 *Responsabile di area Socio-culturale* (servizi: socio-assistenziale; istruzione e cultura; sport e tempo libero). *Membro esperto esterno* nei seguenti concorsi per assunzione di personale a tempo indeterminato: Comune di Rossano Veneto dal 10 al 15 settembre 1999 esecutore assistente domiciliare B1; Comune di Rossano Veneto dal 04 al 08 ottobre 1999 Assistente Sociale D1; Comune di Castelfranco Veneto 15 giugno 2000 n. 2 esecutori assistenti domiciliari B1
• Date (da – a)	Dal 14/07/1999 al 30/09/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rossano Veneto
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore /consulente esterno per attività specifica di Assistente Sociale e organizzazione dell'ufficio Servizi Sociali
• Date (da – a)	Dal 01/09/1996 al 31/10/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituti San Gregorio di Valdobbiadene
• Tipo di azienda o settore	IPAB

• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile padiglione "Meneghetti" e "Villa dei Lauri"

• Date (da – a)	Dal 02/05/1996 al 31/08/1996
• Tipo di azienda o settore	Comune di Ponzano Veneto (TV)
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Sostituzione Assistente Sociale titolare in congedo per maternità

• Date (da – a)	Dal 19/03/1996 al 09/05/1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa "Castelmonte" di Montebelluna
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale presso i comuni di : Refrontolo dal 11/03/1996, Giavera del Montello dal 02/04/1996 e Sarmede dal 17/04/1996

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Da Ottobre 2000 a luglio 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Trieste 35100 Trieste
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	• Area professionale del servizio sociale; • Area metodologica delle scienze sociali; • Area socio-pedagogica: pedagogia generale, speciale, scolastica e professionale • Area psicologia: psicologia generale e psicologia di comunità • Area sociologica: • Area giuridica: diritto privato e diritto di famiglia, diritto amministrativo, diritto penale e procedura penale
Qualità conseguita:	Laurea Specialistica servizio sociale (05/07/2001)

• Date (da – a)	Da Ottobre 2001 a Luglio 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università "Ca Foscari" di Venezia Facoltà lettere e filosofia Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	• Principi e fondamenti del servizio sociale; • Antropologia culturale; • Medicina sociale ed igiene • Diritto privato in particolare diritto di famiglia; • Diritto pubblico in particolare organizzazione della Pubblica Amministrazione • Metodi e tecniche del servizio sociale; • Psicologia dello sviluppo e principi di psicopatologia 2; • Psicologia dei gruppi e delle istituzioni; • Istituzioni di sociologia; • Programmazione amministrativa e organizzazione dei servizi sociali 1; • Politica e legislazione sociale; • Metodi e tecniche del servizio sociale 2 • Programmazione amministrativa e organizzazione dei servizi sociali 2; • Politica dei servizi sociali;

- Storia delle istituzioni pubbliche;
- Psicologia e sociologia della devianza;
- Ricerca applicata al servizio sociale;
- Metodi e tecniche del servizio sociale3.

• Qualifica conseguita

Laurea in servizio sociale (06/03/1996)

• Date (da – a)

Da Settembre 1986 a Giugno 1990

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Magistrale Statale "Angela Veronese"
Vl. Della Vittoria 34,
Montebelluna

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settore generale

- Storia/Geografia
- Italiano
- Lingua Inglese
- Matematica/Chimica/Fisica

Settore professionale

- Psicologia
- Pedagogia
- Filosofia
- Latino

• Qualifica conseguita

Diploma di maturità Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- SPIRITO DI GRUPPO E CAPACITA' ORGANIZZATIVE
- CAPACITA' DI COORDINAMENTO E DI LEADERSHIP
- CAPACITA' INTRA E INTERPERSONALI
- CAPACITA' DI ASCOLTO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- GESTIONE DI PROGETTI DI GRUPPO;
- ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTI E SERVIZI DIVERSI A FAVORE DELL'UTENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- COMPETENZE INFORMATICHE(WORD,EXCEL,POWER POINT,INTERNET)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	• BUONA CAPACITA' ARTISTICA
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	•
PATENTE O PATENTI	PATENTE B
ULTERIORI INFORMAZIONI	• TESI DI LAUREA –UNIVERSITA' CA FOSCARI VENEZIA " L'ASSISTENTE SOCIALE NELLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER LA POPOLAZIONE ANZIANA" • TESI DI LAUREA SPECIALISTICA - UNIVERSITARIA DI TRIESTE "U.R.P. (UFFICIO RELAZIONI PER IL PUBBLICO) • conduttrice intervento informativo "I servizi per i minori" - ciclo di incontri formativi per baby-sitter organizzato dal Comune di Montebelluna in collaborazione con la Cooperativa "Una casa per l'uomo" modulo di 3 ore il 05/11/2006 • 28/04/1996 iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Veneto al n. 1271 • 17/05/2002 iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Veneto al n. 1271 sezione " A" – Assistente Sociale Specialista

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96, anche con modalità elettroniche e/o automatizzate, per le finalità di ricerca e selezione del personale.