Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i/)/Nome(i)	**COMIN PAMELA**
Indirizzo(i)	70 int. 1, Via Monte Grappa, 31010, FONTE (TV), Italia
Telefono(i)	339/6376197
Fax	/
E-mail	pamy81@virgilio.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	23/11/1981
Sesso	Femminile

Settore professionale

Pratiche auto e intermediazione assicurativa

Esperienza professionale

Date	• Febbraio 2006 - oggi.
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata amministrativa di 3° livello e intermediario assicurativo iscritto alla sezione E del RUI (Registro Unico degli Intermediari assicurativi)
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA CAON DI CAON ANDREA & C. SAS Via Capitello, 1/A 31037 LORIA (TV)

Tipo di attività o settore	Disbrigo pratiche auto e intermediazione assicurativa

- Settembre 2005 - Gennaio 2006

Titolare di call center – Promozione e vendita di prodotti e servizi per la telefonia fissa, mobile e internet (telemarket e teleselling)

CIPAM SERVICE DI COMIN PAMELA Via Monte Grappa, 70 31010 FONTE (TV)

- Novembre 2003 – Agosto 2005

Co-titolare di call center - Promozione e vendita di prodotti e servizi per la telefonia fissa, mobile e internet (telemarket e teleselling)

SER.COM DI COMIN GINO E PAMELA SNC Via dei Tartari, 39 ASOLO (TV)

- Dicembre 2001 – Ottobre 2003

Impiegata commerciale nel settore dell'industria alimentare (dolciaria) – centralino, contatto con clienti e agenti Italia ed estero; bollettazione e fatturazione; pianificazione della fiera alimentare CIBUS di Parma e del Salone Internazionale dolcario ISM di Colonia; pianificazione delle visite di clienti esteri in vista presso l'azienda.

ASOLO DOLCE SAS Via Enrico Fermi, 51 31011 ASOLO (TV)

- Novembre 2001 – Dicembre 2001

Impiegata Addetta al centralino (c/o ASOLO DOLCE SAS)

RANDSTAD ITALIA SPA (Societò di fornitura di lavoro temporaneo) Via L. Gasparotto, 1 20124 MILANO (MI) - Filiale di MONTEBELLUNA

- Agosto 2001 – Settembre 2001

Centralinista in un'azienda di distribuzione di stufe e caminetti e di installazione di sistemi e impianti di condizionamento

TECNO AIR SYSTEM SRL Via Piovega, 10 31017 PADERNO DEL GRAPPA (TV)

Istruzione e formazione

Date	Settembre 1995 – Giugno 2001
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI LICEO CLASSICO AD INDIRIZZO SPERIMENTALE LINGUISTICO
Principali tematiche/competenze professionali possedute	/
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	"LICEO GINNASIO STATALE G.B. BROCCHI" Via Beata Giovanna, 67 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	/

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	**ITALIANA**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
INGLESE	C1	C2	C1	C1	C2
FRANCESE	C2	C2	C2	C2	C2
TEDESCO	B2	B2	B2	B2	C2
SPAGNOLO	A1	A1	A1	A1	A1
PORTOGHESE	A1	A1	A1	A1	A1
RUSSO	A1	A1	A1	A1	A1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Propensione all'ascolto; grazie al mio lavoro, ho instaurato ottimi rapporti con il personale di Uffici Pubblici quali P.R.A. (Pubblico Registro Automobilistico) di Treviso, Ufficio della Motorizzazione Civile di TrevisoM Questura di Treviso, Camera di Commercio di Montebelluna, Provincia di Treviso e Prefettura di Treviso.

Capacità e competenze organizzative

Atteggiamento propositivo e spirito di adattamento di fronte a cambiamenti e novità; predisposizione all'organizzazione di lavori di squadra con obiettivi e scadenze prefissati.

Capacità e competenze tecniche

Uso e conoscenza di specifici programmi collegati ad enti pubblici quali il P.R.A. (Pubblico Registo Automobilistico) e la Motorizzazione Civile per la trascrizione di trasferimenti di proprietà di beni mobili registrati, rinnovo patenti, rilascio di licenze di trasporto merci, rilascio carta tachigrafica per cronotachigrafi digitali, rilascio e rinnovo di licenze di porto d'armi, pagamento della tassa automobilistica; uso e conoscenza di determinati gestionali inerenti al disbrigo di pratiche auto ma anche di gestione pacchetto clienti e preventivazione polizze rami auto, elementari e vita; uso della posta elettronica, della PEC e di numerosi strumenti informatici che diminuiscano i tempi di comunicazione.

Capacità e competenze informatiche

Windows e applicativi Office e gestionali specifici di settore.

Capacità e competenze artistiche

/

Altre capacità e competenze

Propensione all'apprendimento di lingue straniere.

Patente

Patente di guida cat. B

Ulteriori informazioni

- Annualmente frequento dei corsi di 30 ore (15 ore online e 15 in aula) di aggiornamento professionale sull'intermediazione assicurativa;
- Nel 2008, a seguito di un corso di 60 ore in aula con test finale superato con successo nell'anno 2007, sono stata iscritta al RUI (Registro Unico degli Intermediari assicurativi) al numero E000249973 in data 02.04,2008;
- Negli anni 2004 e 2005 ho svolto la mansione di standista ed interprete per la ditta FELTRIN al SUN (salone internazionale dell'arredamento da giardino e attrezzature per esterni) di Rimini;
- Il 4 luglio 2001 a Venezia ho conseguito il Diploma DELF di primo grado rilasciato dal Ministero dell'Educazione Nazionale Francese – Commissione Nazionale del DELF e del DALF, ottenendo le unità di verifica A1-A2-A3-A4;
- in passato impartivo saltuariamente ripetizioni di Italiano, Inglese e Francese a ragazzi delle scuole e medie e delle prime classi delle superiori.

Allegati

/

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma