

COMUNE DI FONTE



Provincia di Treviso

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche Amministrazioni

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

Il sito E-Government del Comune di Fonte, www.comune.fonte.tv.it, fornito dalla Halley Informatica si attiene a gran parte dei requisiti richiesti dalla legge Stanca (legge 4 del 9 gennaio 2004) sia per quanto riguarda le tecnologie adottate nello sviluppo del prodotto, sia per quanto riguarda le strutture d'implementazione che vedono divise le caratteristiche grafiche dai contenuti.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI FONTE
Sede legale (città)	VIA MONTE GRAPPA, 17 – 31010 FONTE –
Responsabile Accessibilità	Bergamin dott.ssa Antonella
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di FONTE è un ente locale che rappresenta le propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Dotato di potestà statutaria e regolamentare, svolge funzioni proprie (curando l'erogazione di servizi alla cittadinanza quali si servizi sociali e scolastici, i servizi di polizia locale/municipale e protezione civile, servizi tecnici e manutentivi e altri servizi pubblici locali,) e delegate dallo Stato (servizi demografici).

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ 2016

<u>Obiettivo</u>	<u>Breve descrizione dell'obiettivo</u>	<u>Intervento da realizzare</u>	<u>Tempi di adeguamento</u>
Sito web istituzionale	Moduli e formulari	<p>Integrazione e aggiornamento dei moduli e formulari presenti sul sito e implementazione e sviluppo di ulteriori servizi online</p> <p>Allineare tutti i sistemi informatici ed informativi dell'amministrazione ad una integrazione online completa di modulistica elettronica, autenticazione informatica, pagamenti elettronici, interoperabilità con protocollo informatico ed altri sistemi, archiviazione sostitutiva ed altri servizi dell'ente.</p> <p>Procedura per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. La procedura permetterà il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una</p>	31/12/2016

		risposta. L'utilizzo di soluzioni tecnologiche aperte (basate su tecnologie open source), costruite anche con collaborazione tra più amministrazioni ed il Centro Servizi Territoriale del Consorzio Bim Piave e la Regione per quanto possibile al fine di avere delle procedura di presentazione delle istanze, dichiarazioni, segnalazioni omogenee	
Formazione	Aspetti normativi	Formazione e consulenza relativamente al sito istituzionale sull'applicativo e-government del personale dei vari uffici. In particolare si intende continuare la formazione del personale che produce documenti informatici pubblicati online affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione evitando, là dove possibile, la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti che dovranno essere sostituite da versioni digitali degli stessi utilizzando standard aperti.	31/12/2016
Organizzazione del lavoro	Sviluppo operatività applicativi informatici in dotazione	Per ogni ufficio diffondere la cultura dell'utilizzo dei sistemi applicativi in dotazione sfruttandone tutte le potenzialità per implementare gli automatismi che consentono il collegamento tra formazione del provvedimento- pubblicazione dati sul sito e-government – sezione amministrazione trasparente	31/12/2016

Si richiama integralmente ai contenuti del Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni ai sensi art. 24, comma 3 bis – D.L. n. 90/2014 e s.m.i. approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 05/02/2015 – pubblicato nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati