

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

REGINATO LINO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

04.06.1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/2012 – in corso

RP Service snc

Commercio Veicoli e attrezzature varie, assistenza leasing e fallimenti.

Titolare

Acquisto e vendita

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/1997 – 12/2012

Pellizzer Srl

Edile

Responsabile officina e montaggi

Responsabile manutenzione parco veicoli e installazione nuovi cantieri

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991 – 12/2012

Tennis Club Fonte

Sport e bar

Titolare

Gestione degli impianti sportivi e del servizio di ristorazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1980 – 1991

Officine Mazzarolo Srl

Officine riparazione meccaniche

Meccanico

Riparazione e manutenzione veicoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1975 – 1978

Scuola Media Statale di Fonte

Diploma di scuola secondaria di primo grado

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro.

Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente.

Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Predisposizione al lavoro di gruppo
- attitudine a lavorare per obiettivi
- ottime doti comunicative
- Buone capacità organizzative
- Elevata flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ELEVATA ESPERIENZA NELLA RIPARAZIONE DI QUALSIASI TIPO DI ATTREZZATURA PER EDILIZIA, VEICOLI INDUSTRIALI E COMMERCIALI, AUTOVEICOLI IN GENERE.

PATENTE O PATENTI

A – B – CE – DE – abilitazione scorta tecnica trasporti eccezionali

ULTERIORI INFORMAZIONI

Impegno costante nelle attività sociali del comune e della parrocchia.

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03.