



COMUNE DI FONTE

Provincia di Treviso

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione Ordinaria in Prima convocazione – seduta Pubblica

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

 (Art. 124 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e
 Art. 32 L. 69/2009)

N. Reg. Pubblicazioni

 Si certifica che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno **12-09-2014**

 all'Albo on-line ove rimarrà esposta per **15 giorni consecutivi**.

Addì, 12-09-2014

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

F.TO (GAZZOLA LUISA)

UFFICI INTERESSATI

- ☐ SEGRETARIO
- ☐ SEGRETERIA/TRIBUTI
- ☐ RAGIONERIA
- ☐ COMMERCIO
- ☐ PROTOCOLLO
- ☐ TECNICO
- ☐ ANAGRA./STATO CIVILE
- ☐ ASSISTENZA
- ☐ BIBLIOTECA
- ☐ POLIZIA URBANA

NOTE

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI FONTE E CASTELCUCCO PER LA COSTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.

 L'anno **duemilaquattordici** il giorno **undici** del mese di **settembre** alle ore **20:30**, nella sede municipale per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	P/A	NOMINATIVO	P/A
TONDI MASSIMO	P	MARSANGO MARCO	P
CECCATO LUIGINO	P	SIBEN CLAUDIO	P
ZANOTTO SANDRA	P	BULLA BRUNO	P
REGINATO LINO	P	VENDRASCO GIANMATTEO	P
SIGNOR SILVIA	P	COMIN ELISA	P
BALLESTRIN CHIARA	P	ZANIN FABIO	P
MAZZAROLO ANNA PAOLA	P		

 presenti n. **13** e assenti n. **0**.

 Assiste all'adunanza la Dott.ssa **ZANOTTO SANDRA** per il Segretario Comunale.

 Il **SINDACO**, Sig. **TONDI MASSIMO**, constatato legale il numero degli intervenuti, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'odierna adunanza.

Immediatamente eseguibile: S

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI FONTE E CASTELCUCCO PER LA
COSTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.**

Ai sensi dell'art. 51 comma 3 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale il Segretario Comunale esce dall'aula.

Il Sindaco procede alla nomina di un Segretario facente funzione nella persona di uno dei Consiglieri comunali presenti, individuata nel Consigliere **Zanotto Sandra**.

Il Sindaco illustra l'argomento, dando atto che è pervenuta la nota del Ministero dell'Interno agli atti dell'Ufficio, con la quale è stato comunicato che il Segretario Comunale ha ottenuto l'abilitazione e l'iscrizione in fascia B per gestire Comuni o convenzioni fino a 10mila abitanti.

Il Sindaco espone per sommi capi la convenzione: fino ad ora la Dott.ssa Bergamin era incaricata a scavalco, di mese in mese; dalla firma della convenzione sarà il Segretario di Fonte e Castelvucco, mentre il Comune di Colle Santa Lucia avrà un diverso Segretario comunale; gli oneri sono ripartiti in 60% Fonte e 40% Castelvucco; l'accordo ricalca quanto già fatto per il def. Segretario Renato Coppe.

Il Consigliere Bulla chiede i tempi con i quali sarà chiusa la convenzione con Colle Santa Lucia e inizierà la nuova convenzione.

Il Sindaco risponde che il Comune di Colle Santa Lucia è stato avvisato per tempo e che dovrebbe aver trovato un nuovo Segretario. I tempi previsti sono dell'ordine delle settimane.

Il Consigliere Zanin chiede spiegazioni sulle competenze e spettanze economiche di cui all'art.6 e sulla relativa ripartizione.

Il Sindaco risponde che tutti gli oneri comuni, retributivi e contributivi ecc., saranno divisi attribuendo il 60% a Fonte e il 40% a Castelvucco. Il Comune capo convenzione, Fonte, erogherà il tutto e poi sarà rifuso dal Comune di Castelvucco.

Per quanto riguarda le spettanze, il Sindaco precisa che si tratta di un contratto nazionale e che i livelli retributivi sono tabellari in base al numero di abitanti complessivi della convenzione.

Terminati gli interventi il Sindaco legge il dispositivo.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITI gli interventi riportati in premessa;

DATO ATTO che il Comune di Fonte - sede vacante -, ove la Dott.ssa Bergamin Antonella svolge già servizio con incarico a scavalco dal 01.11.2013, ha manifestato la disponibilità a costituire una nuova sede di Segreteria Comunale con il Comune di Castelvucco, ove la Dott.ssa Bergamin dallo scorso Novembre ha un incarico come titolare;

ATTESO che la scelta deriva dalla vicinanza dei due Comuni e dal fatto storico che per anni i due Comuni hanno condiviso la convenzione di Segreteria Comunale;

PRESO ATTO delle dovute valutazioni di ordine finanziario, organizzativo e di merito, per la strutturazione della convenzione di segreteria;

DATO ATTO che la costituzione della nuova convenzione di segreteria comunale di cui all'oggetto avrà decorrenza, senza soluzioni di continuità, successivamente allo scioglimento della convenzione tra i Comuni di Castelvucco e Colle Santa Lucia attualmente in essere, in attesa dell'iscrizione del Segretario comunale in fascia B);

VISTA l'unita bozza di convenzione allegata alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO l'art. 98, comma 3, del TUEL, il quale dispone che: “ *i comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia*”;

RICHIAMATO, altresì, l'art 10, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997, il quale dispone che “ *i comuni le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria*”.

VISTO il CCNL dei segretari comunali e provinciali vigente;

VISTO l'art. 7, comma 31-ter, così come modificato dalla legge di conversione 30 luglio 2010 n. 122, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;

VISTO il D. M. del 31 luglio 2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli d'amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 239 del TUEL lett. b) n. 3 sulla presente proposta di deliberazione deve essere acquisito il parere del revisore dei conti;

CON l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario Comunale;

VISTI i sotto riportati pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

Su proposta del Presidente con votazione espressa in forma palese per alzata di mano dal seguente esito:

Consiglieri presenti	n. 13;
Consiglieri votanti	n. 13;
Consiglieri favorevoli	n. 13;
Consiglieri contrari	n. --;
Consiglieri astenuti	n. --;

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI APPROVARE** la costituzione di un'unica sede di segreteria comunale di classe III, fra i Comuni di Fonte (TV), capo convenzione, e Castelvucco (TV) che avrà decorrenza dal giorno successivo dello scioglimento della convenzione di Segreteria Comunale attualmente in essere tra i Comuni di Castelvucco e Colle Santa Lucia;
3. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione da stipulare fra i sindaci dei comuni di Fonte e Castelvucco, così come allegato alla presente deliberazione sub lett. A), per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **DI DARE ATTO CHE** la convenzione di segreteria:
 - Avrà la durata di anni di anni 5 (cinque) a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione;

- Successivamente alla stipulazione, sarà trasmessa, a cura del responsabile unico del procedimento, alla Prefettura di Venezia, ex AGES, Sezione Regionale del Veneto;
- Costituisce una nuova sede di segreteria comunale vacante in quanto il Comune di Fonte capo convenzione non ha un segretario comunale titolare;
- Diventerà giuridicamente efficace solo dal giorno di effettiva presa di servizio del segretario comunale titolare della nuova sede di segreteria comunale.

Con successiva separata votazione, su proposta del Presidente, espressa in forma palese per alzata di mano dal seguente esito:

Consiglieri presenti	n. 13;
Consiglieri votanti	n. 13;
Consiglieri favorevoli	n. 13;
Consiglieri contrari	n. --;
Consiglieri astenuti	n. --;

la suesposta deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **CONTRARIO**

IL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

f.to Marsango Francesca

Visto di regolarità e completezza

AREA AMMINISTRATIVA

f.to Marsango Francesca

Parere in ordine alla regolarità contabile

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **CONTRARIO**

☐ Si attesta che l'atto **non comporta oneri riflessi diretti o indiretti** sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

f.to Marsango Francesca

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI FONTE E CASTELCUCCO E PER LA COSTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno duemila_____ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di Fonte _____ C.F. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco Ing. Massimo Tondi e il Comune di Castelvucco C.F. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco Adriano Torresan si conviene e si stipula quanto segue;

PREMESSO

- L'Amministrazione comunale di Fonte con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la costituzione in forma associata della segreteria comunale, ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997, con l'Amministrazione comunale di Castelvucco, ove la Dott.ssa Antonella Bergamin è già Segretario titolare,

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Fonte e Castelvucco, Provincia di Treviso stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Fonte assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e la revoca del Segretario comunale. Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Ex Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno in materia, comunque, le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/1999 e 164/2000 dell'Ex Agenzia.

ART. 4 - MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i Comuni sopraindicati prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli Enti.

ART. 5 - ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e alla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale e al recupero, con cadenza quadrimestrale, delle spese a carico del Comune di Castelvucco.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dai CCNL nel tempo vigenti, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Fonte: 60%;
- Comune di Castelvucco: 40%.

ART. 7 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 8 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

Quanto alla durata, la presente convenzione é da intendersi valida per un periodo di anni 5 (cinque) a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali;
- Recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 giorni;

Prima della scadenza potrà essere rinnovata, stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

ART. 9 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in classe III (popolazione compresa entro i 10.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

Non necessita, quindi, di riclassificazione in quanto il Comune capo convenzione è di classe III.

ART. 10 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 11 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione, trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C. sarà inviata, in copia autentica, all'Agenzia Autonoma per la gestione dei Segretari Comunali e Provinciali sezione regionale del Veneto per i conseguenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Fonte

Comune di Castelvucco

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

PER IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO TONDI MASSIMO

F.TO ZANOTTO SANDRA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addi, 12-09-2014.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ DELIBERAZIONE

(Art. 134 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e Art. 32 L. 69/2009)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ildecorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'Albo on-line del Comune, (comma 3, dell'Art. 134 del Decreto Legislativo del 18 Agosto 2000, n. 267 e Art. 32 L. 69/2009).
- Per conferma della deliberazione di Giunta Comunale/Consiglio Comunale con voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Comunale, su richiesta di 1/5 dei Consiglieri Comunali (Art. 127, comma 2, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Fonte, lì

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

F.TO GAZZOLA LUISA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addi,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
