



**Comune di Sernaglia della Battaglia  
TREVISO**

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(Anni di mandato 2019 – 2024)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Il periodo di riferimento della presente relazione riguarda il quinquennio 2019-2024. I dati finanziari dei primi quattro esercizi sono relativi a rendiconti approvati mentre per il 2023, non essendo concluse le operazioni di chiusura contabile, si riferiscono a dati disponibili alla data della redazione della presente, con la precisazione che i suddetti potrebbero subire delle variazioni in sede di rendiconto.

I dati relativi alla Situazione Patrimoniale ed Economica di inizio e fine mandato devono necessariamente riferirsi a consuntivi approvati e pertanto il periodo di riferimento si riferisce al 2018-2022.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia al fine di operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'Organo di Revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

## PARTE I

### 1) DATI GENERALI

#### 1.1. - Popolazione residente al 31-12-2023

| Residenti al 31.12 | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                    | 6.161 | 6.171 | 6.086 | 6.053 | 6.085 |

#### 1.2 - Organi politici

Sono organi di governo del Comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

#### GIUNTA COMUNALE

La Giunta Comunale compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze del Sindaco, collabora con quest'ultimo nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio, riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.

Nel corso del mandato la sua composizione è stata la seguente:

| Carica      | Nominativo          | In carica dal - al      |
|-------------|---------------------|-------------------------|
| Sindaco     | VILLANOVA MIRCO     | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Vicesindaco | BORTOLINI GESUS     | 06.06.2019 – 29.04.2021 |
| Assessore   | BALLIANA PAOLA      | 06.06.2019 – 09.06.2024 |
| Vicesindaco | BALLIANA PAOLA      | 10.05.2021 – 09.06.2024 |
| Assessore   | FREZZA VANNI        | 06.06.2019 – 09.06.2024 |
| Assessore   | ANTONIAZZI ELEONORA | 06.06.2019 – 09.06.2024 |

#### CONSIGLIO COMUNALE

Il Consiglio Comunale è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'ente ed ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali:

- statuti dell'ente e delle aziende speciali, regolamenti salva l'ipotesi di cui all'articolo 48, comma 3, criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci previsionali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;
- convenzioni tra i comuni e quelle tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative;
- istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione;
- organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione;

- f) istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote, disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi;
- g) indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza;
- h) contrazione di mutui e aperture di credito non previste espressamente in atti fondamentali del Consiglio ed emissione di prestiti obbligazionari;
- i) spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo;
- j) acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario o di altri funzionari;
- k) definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, aziende ed istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del Consiglio presso Enti, azienda ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge.

Il Consiglio, nei modi disciplinati dallo Statuto, partecipa altresì alla definizione, all'adeguamento e alla verifica periodica dell'attuazione delle linee programmatiche da parte del Sindaco e dei singoli assessori.

Nel corso del mandato la sua composizione è stata la seguente:

| Carica                   | Nominativo             | In carica dal - al      |
|--------------------------|------------------------|-------------------------|
| Presidente del Consiglio | VILLANOVA MIRCO        | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | FREGOLENT SONIA        | 27.05.2019 – 03.05.2021 |
| Consigliere              | BORTOLINI GESUS        | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | FREZZA VANNI           | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | SIGNOROTTO OMAR        | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | TONELLO ALICE          | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | GIOTTO LUCIANA         | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | BALLIANA PAOLA         | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | BORTOLUZZI ENRICO      | 27.05.2019 – 07.07.2022 |
| Consigliere              | GROTTO NATALE          | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | MARSURA ANGELA         | 27.05.2019 – 20.09.2021 |
| Consigliere              | ROSADA ANNA            | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | BOTTON FABIO           | 27.05.2019 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | DE VECCHI MICHELE      | 28.09.2021 – 17.11.2021 |
| Consigliere              | MAZZERO RUDY           | 29.11.2021 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | GUGLIELMI MASSIMILIANO | 12.05.2021 – 09.06.2024 |
| Consigliere              | ANTONIAZZI ELEONORA    | 15.07.2022 – 09.06.2024 |

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma

Segretario Comunale: nr. 1 Segreteria convenzionata con il Comune di Roncade

Posizioni Organizzative: nr. 4

| <b>AREA N° 1</b>                   | <b>AREA N° 2</b>                    | <b>AREA N° 3</b>                             | <b>AREA N° 4</b>                           |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>AMMINISTRATIVA</b>              | <b>SERVIZI ALLA<br/>POPOLAZIONE</b> | <b>CONTABILE</b>                             | <b>AREA TECNICA</b>                        |
| UFFICI                             | UFFICI                              | UFFICI                                       | UFFICI                                     |
| Segreteria                         | Anagrafe                            | Ragioneria                                   | Urbanistica                                |
| Contratti                          | Stato Civile                        | Economato                                    | Ecologia/Ambiente/Turismo                  |
| Affari Generali                    | Leva                                | Tributi                                      | Sportello Unico per le attività produttive |
| Biblioteca/Cultura                 | Elettorale                          | Personale                                    | Sportello Unico per l'Edilizia             |
| Assistenza scolastica              | Notificazioni                       | Ced – Servizi Informatici                    | Lavori Pubblici Manutenzioni               |
| Sport e tempo libero               | Polizia Locale                      | Enti controllati e altre società partecipate | Patrimonio                                 |
| Museo Civico                       |                                     |                                              | Espropri                                   |
| Associazionismo                    |                                     |                                              | Ufficio Comune di Protezione Civile        |
| Ufficio Comune dei Servizi Sociali |                                     |                                              | GESTIONE ASSOCIATA                         |
| GESTIONE ASSOCIATA                 |                                     |                                              |                                            |

Totale personale dipendente al 31.12.2023: nr. 22

#### 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L..

#### 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

## 2) PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Vengono di seguito indicati il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

### INDICATORI AD INIZIO MANDATO Anno 2019

| INDICATORE DESUNTO DAL RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 |                                                                                                                                                | Barrare la condizione che ricorre |                                        |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|
| P1                                                           | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%                         | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P2                                                           | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%                    | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P3                                                           | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0                                                                         | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P4                                                           | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%                                                                             | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P5                                                           | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%                                           | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P6                                                           | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%                                                                            | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P7                                                           | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P8                                                           | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%                                   | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

|                                                                                                        |                             |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|

### INDICATORI A FINE MANDATO Anno 2023

| INDICATORE DESUNTO DAL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 |                                                                                                                             | Barrare la condizione che ricorre      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| P1                                                                       | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%      | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P2                                                                       | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No            |
| P3                                                                       | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0                                                      | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P4                                                                       | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%                                                          | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |

|    |                                                                                                                                                |                             |                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%                                           | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%                                                                            | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%                                   | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

|                                                                                                        |                             |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|

## **PARTE II**

### **1) ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

Ai sensi dell'art. 4 Legge 05.06.2013 viene stabilita la potestà normativa degli enti locali. Il Comune ha potestà statutaria e regolamentare per disciplinare la propria organizzazione ed il proprio funzionamento nell'ambito della legislazione dello Stato o della Regione che né assicura i requisiti minimi di uniformità conformemente a quanto previsto dagli artt. 114, 117 comma 6 e 118 della Costituzione.

Di seguito vengono elencati gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo:

Approvazione del regolamento edilizio comunale (REC) adeguato al regolamento edilizio-tipo (RET), di cui all'intesa sancita in sede di conferenza governo-regioni e comuni il 20 ottobre 2016, recepito con DGR 22.11.2017, n. 1896 – deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30.12.2020.

Approvazione regolamento di polizia mortuaria. Integrazione – deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30.07.2021.

Approvazione Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Patrimoniale Unico di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria e Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone di Concessione per l'Occupazione delle Aree Pubbliche destinate a Mercati – deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 19.02.2021.

Approvazione trasformazione della società Alto Trevigiano Servizi da S.r.l. a S.p.A. Approvazione del patto parasociale e del regolamento del "Comitato Intercomunale per il controllo analogo" (C.I.P.C.A.). Modifiche dello statuto sociale. Deliberazioni inerenti e conseguenti – deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 28.09.2021.

Approvazione regolamento comunale per la concessione di contributi a favore delle giovani coppie su mutui contratti per ristrutturazione, acquisto e costruzione della prima casa – deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28.09.2021.

Approvazione regolamento dell'area delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e seguenti C.C.N.L. "FUNZIONI LOCALI" del 21.05.2018 – deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 10.05.2019.

Approvazione regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile (SMART WORKING) – periodo temporaneo connesso all'emergenza epidemiologica COVID-19 - deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 11.03.2020.

Approvazione della modifica della scheda B denominata "scheda di analisi da parte dell'organismo di valutazione della complessità organizzativa ai fini della graduazione del valore economico della posizione organizzativa di struttura proposta" allegata al regolamento dell'area delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 10.05.2019 – deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27.04.2020.

Approvazione del regolamento di disciplina dell'imposta municipale propria (IMU) – deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 05.06.2020.

Approvazione regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia associato dei comuni di Pieve di Soligo, Refrontolo, San Pietro di Feletto e Sernaglia della Battaglia – deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 29.12.2020.

Approvazione modifica regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e selezioni – deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 21.01.2021.

Approvazione modifica regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e selezioni – deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 09.06.2022.

Approvazione modifica regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e selezioni – deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 22.06.2021.

Approvazione modifica regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e selezioni – deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 10.11.2022.

Approvazione modifica regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e selezioni – deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 12.09.2023.

## **2) ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

### **2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni**

L'articolazione del sistema dei controlli interni intesa come strumenti, metodologie, organi e uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L. risulta essere la seguente:

Controllo di legittimità, regolarità e correttezza amministrativa: E' esercitato preventivamente ed in via ordinaria da ciascun Responsabile di servizio attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica. In una fase successiva lo stesso è esercitato, a campione, dal Segretario comunale allo scopo di verificare la conformità degli atti a leggi, statuto e regolamenti. Da tale controllo non sono emerse anomalie.

Controllo di regolarità contabile: E' esercitato da ciascun Responsabile di servizio attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica. In ogni caso, il Responsabile del servizio finanziario è tenuto a segnalare, con le modalità disciplinate dal Regolamento di Contabilità, i fatti gestionali dai quali possono derivare situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno. Da tale controllo non sono emerse anomalie.

Controllo di gestione: l'attività di controllo è articolata nella predisposizione ed analisi del Piano degli Obiettivi e della dotazione finanziaria assegnata ai Responsabili dei servizi, nella rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi, nella verifica dello stato d'attuazione e di misurarne l'efficacia, l'efficienza e l'economicità; nel monitoraggio delle spese e dei programmi, nell'elaborazione di relazioni periodiche.

Controllo strategico: ha lo scopo di verificare il grado di efficacia del sistema di programmazione e controllo adottato dal Comune, il grado di raggiungimento degli obiettivi nonché il livello di performance complessivo dell'Ente. Stante le ridotte dimensioni dell'Ente questo controllo è svolto dal Consiglio Comunale nei confronti dell'operato della Giunta e di tutta l'amministrazione attraverso periodiche verifiche.

Valutazione delle performance: la performance organizzativa è misurata e valutata con riferimento in primo luogo all'Ente nel suo complesso. Ciò impone l'individuazione di indicatori riguardanti l'organizzazione nel suo complesso che, per essere pienamente rispondenti allo spirito della riforma introdotta dal D.Lgs. 150/2009, devono articolarsi con l'introduzione di obiettivi gestionali di carattere trasversale. La performance organizzativa deve essere valutata con riferimento a ciascuna delle unità organizzative previste dalla struttura organizzativa dell'Ente. L'assegnazione degli obiettivi alle singole unità organizzative avviene con l'adozione del Piano esecutivo di gestione nonché con l'assegnazione di dotazione finanziaria ai Responsabili, elaborato sulla base della distribuzione delle funzioni, delle attività e dei servizi di competenza dell'Ente, così come già articolata tra i diversi Servizi con gli atti di organizzazione interna. Tale strumento contiene altresì l'attribuzione di pesi a ciascuno degli obiettivi individuati, sia a quelli comuni a tutte le strutture

dell'Ente, attraverso i quali si intende misurare la performance organizzativa dell'Ente, sia quelli propri di ciascun Servizio con l'attribuzione di un peso specifico alle altre attività, globalmente considerate, di ciascuna struttura.

### **2.1.1. Controllo di gestione**

Di seguito vengono elencati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo.

#### **PATRIMONIO**

**OBIETTIVI:** Provvedere all'efficientamento energetico del patrimonio edilizio esistente, in particolare modo delle scuole di primo e secondo grado di Sernaglia della Battaglia e di Falzè di Piave.

Provvedere a garantire l'efficienza degli edifici comunali e degli impianti sportivi mediante una continua manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, nonché di abbattimento delle barriere architettoniche.

Provvedere alla tutela e valorizzazione di beni culturali

**RISULTATI:** sono stati realizzati gli interventi come di seguito elencati.

#### **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CON TRASFORMAZIONE IN EDIFICIO A ENERGIA QUASI ZERO "NZEB" DEL PLESSO SCOLASTICO - SCUOLA PRIMARIA "O. ZOPPI" E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "I. NIEVO".**

In concomitanza all'inaugurazione del Piazzale San Valentino, il 26 aprile 2023 sono stati inaugurati i lavori di efficientamento energetico del plesso scolastico del capoluogo, realizzati grazie ai finanziamenti stanziati dalla Regione Veneto con fondi POR-FESR 2014-2020 pari a 783.605,54 euro, oltre al contributo Conto Termico del GSE, per la restante quota di 413.839,46 euro, per il totale 1.197.445,00 euro.

Sono stati realizzati prevalentemente interventi sull'involucro edilizio della porzione occupata dalla scuola media "I. Nievo", ad esclusione della copertura del fabbricato perché oggetto di recente sistemazione; tuttavia la lattoneria è stata adeguata allo spessore della nuova parete. Le opere hanno riguardato:

- coibentazione delle pareti perimetrali con sistema a cappotto in pannelli di polistirene additivato con graffite, per uno spessore medio di 14 cm, e finitura ad intonaco a base di resine acriliche silossaniche;
- sostituzione dei serramenti: installazione di nuove finestre a taglio termico con triplo vetro con sistemi di ombreggiamento per i serramenti della facciata sud-est della scuola, tramite frangisole motorizzati a regolazione semi-automatica;
- adeguamento del marciapiede perimetrale conseguente la realizzazione del cappotto termico, con abbattimento barriere architettoniche e nuova finitura in resina epossidica;
- rivestimento della tettoia di collegamento tra l'ingresso della scuola e accesso secondario della palestra;
- installazione di un impianto fotovoltaico dimensionato in base al fabbisogno energetico stimato dell'edificio scolastico, con una potenza nominale di circa 36 kWp;
- sostituzione di tutte le lampade (relamping) interne ed esterne all'edificio con nuove lampade led, associate ad un sistema BACS B di gestione e regolazione automatica dell'illuminazione, grazie a rilevatori di presenza e sensori dell'intensità luminosa, che permettono il massimo risparmio energetico nel rispetto delle normative vigenti;
- rifacimento del sistema di produzione acqua calda sanitaria e climatizzazione, con installazione di una pompa di calore aria/acqua da 69,6 kW, supportata da una caldaia a condensazione, che risponde all'obbligo di garantire almeno il 50% del fabbisogno termico globale tramite l'impiego di energia prodotta da fonti rinnovabili, essendo alimentata dall'impianto fotovoltaico di cui sopra.

## **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CON TRASFORMAZIONE IN NZEB (EDIFICIO A ENERGIA QUASI ZERO) DELLA SCUOLA PRIMARIA "O. DE GASPARI" DI FALZÈ DI PIAVE (TV)**

L'obiettivo dei lavori sul fabbricato che ospita la scuola primaria "O. De Gaspari", nella frazione di Falzè di Piave, è stato la completa riqualificazione del sistema edificio-impianto finalizzata ad ottenere un fabbricato con fabbisogno energetico quasi zero (NZEB) in accordo alla definizione del decreto-legge n. 63/2013 e s.m.i., secondo il quale un *"edificio a energia quasi zero"* è un edificio ad altissima prestazione energetica, il cui fabbisogno energetico molto basso o quasi nullo è coperto in misura significativa da energia prodotta da fonti rinnovabili all'interno del confine del sistema (in situ).

L'efficientamento energetico con trasformazione NZEB dell'edificio scolastico è stato perseguito attraverso una serie di interventi analoghi a quanto fatto per il plesso del capoluogo: la coibentazione dell'involucro edilizio, sostituzione dei serramenti abbinati a sistemi di ombreggiamento, rinnovamento del sistema di illuminazione interna, sostituzione del generatore di calore, installazione di nuovi impianti domotici per la gestione e regolazione climatica, realizzazione di un impianto fotovoltaico da 27 kWp per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, come previsto dalle normative vigenti.

Gli interventi peculiari sull'edificio scolastico di Falzè di Piave sono invece i seguenti:

- rifacimento delle guaine impermeabilizzanti sulle coperture dei tetti piani dei blocchi servizi;
- installazione di un impianto di ventilazione meccanica controllata a doppio flusso con recuperatori di calore e filtri ad alta efficienza, per portare in tutti gli ambienti un idoneo ricambio dell'aria, senza le dispersioni termiche che di consueto avvengono aprendo le finestre nella stagione invernale;
- revisione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza per garantire per la gestione delle emergenze secondo elevati standard, adeguati all'ambiente scolastico e in linea con le opere realizzate,
- piantumazione di 3 nuovi alberi nel cortile interno della scuola, al fine di creare un'area ombreggiata.

Il costo complessivo dell'opera è di 1.188.577,49 €, finanziato mediante contributo POR-FESR 2014-2020 per l'importo di 769.108,72 € ed il contributo Conto Termico del GSE per l'importo di 421.968,78 €, con una minima differenza a carico dell'Ente. La cerimonia di inaugurazione dei lavori per il rinnovamento della sede scolastica si è svolta il 27 maggio 2023.

## **EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA FRAZIONE DI FONTIGO.**

A seguito della partecipazione all'indagine esplorativa *"Sostegno finanziario Regionale, a favore di opere di miglioria, anche strutturale, di impianti sportivi di importo fino a 50.000 euro di cui all'indagine esplorativa Anno 2019. Primo programma di riparto"* - D.G.R. n. 719 del 28.05.2019 il comune di Sernaglia è risultato assegnatario di un contributo di € 17.198,50 finalizzato a realizzare i lavori di miglioramento dell'efficienza energetica nonché abbattimento architettonico del blocco servizi degli impianti sportivi della frazione di Fontigo, dell'importo complessivo di € 36.000,00.

## **EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE COMUNALE.**

Con decreto del Ministero dell'Interno del 14.01.2020, in applicazione al comma 29 e succ. dell'art. 1 della legge n. 160/2019, sono stati affidati ai comuni con popolazione compresa tra i 5.001 e 10.000 abitanti, un contributo di € 70.000,00 per gli anni dal 2020 al 2024, finalizzati ad investimenti di opere pubbliche, in materia di:

- *Efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;*
- *Sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche;*

A seguito di indirizzo formulato dall'Amministrazione comunale, il 15.09.2020 si è provveduto a cantierare l'intervento di miglioramento dell'efficienza energetica della sede municipale di Sernaglia della Battaglia, che prevedeva la sostituzione degli scuri in legno della parte storica nonché l'efficientamento dell'unità di trattamento aria con parziale sostituzione dei serramenti dell'ala est. L'opera dell'importo complessivo di € 90.000,00 si è definitivamente conclusa il

15.03.2021.

### **EFFICIENTAMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE CAMPO SPORTIVO DI FONTIGO**

Con decreto del Ministero dell'Interno del 14.01.2020, in applicazione al comma 29 e succ. dell'art. 1 della legge n. 160/2019, è stato affidato al Comune di Sernaglia, un contributo di € 70.000,00 per gli anni dal 2020 al 2024, finalizzati a investimenti di opere pubbliche, in materia di:

- *Efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;*
- *Sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche;*

A seguito di indirizzo formulato dall'Amministrazione comunale, il 15.09.2023 si è provveduto a cantierare l'intervento di efficientamento dell'impianto di illuminazione del campo sportivo della struttura sportiva di Fontigo. L'opera dell'importo complessivo di € 80.000,00 è in corso di esecuzione.

### **RIQUALIFICA ENERGETICA E SISMICA DELL'EDIFICIO POLIFUNZIONALE A SERVIZIO DELLA STRUTTURA SPORTIVA DI FONTIGO.**

A seguito di indirizzo manifestato dall'Amministrazione comunale, si è provveduto ad affidare un incarico professionale per la stesura dello Studio di Fattibilità tecnica ed economica volto a valutare un intervento di riqualifica energetica ed impiantistica dell'edificio energivoro situato in località Fontigo, a servizio della struttura sportiva esistente.

Lo studio depositato agli atti nel dicembre del 2021, prevede di migliorare la prestazione energetica dell'immobile passando da una classe Energetica F ad una classe Energetica A1 con un salto pertanto di ben 5 classi energetiche, attraverso l'isolamento delle pareti verticali opache con un cappotto termico, l'isolamento dell'intradosso del solaio con pannelli isolanti, la sostituzione dei serramenti presenti con analoghi ma dalle elevate prestanze energetiche, la realizzazione di opere di miglioramento dell'impianto di riscaldamento, nonché opere di miglioramento dell'impianto elettrico.

L'importo dell'intervento è stato stimato in € 255.000,00.

### **MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE**

Nel corso del quinquennio si sono condotti interventi di manutenzione straordinaria della viabilità comunale, che in sintesi si identificano in:

- messa in sicurezza della strada comunale Via G. Marconi mediante la realizzazione di attraversamento pedonale rialzato dotato di idonea illuminazione;
- rifacimento aiuola spartitraffico in Piazza Martiri;
- consolidamento ciglio stradale e formazione di cunetta in asfalto in Via Sernaglia,
- posa griglia meteoriche in Via I° Maggio a Falzè;
- asfaltatura Via Masarole, Via Busche, Via Campagna, Via Nogarazze, Via Capitello, Via Col San Martino, Via dei Trosi, Via Campagnola.

### **RIQUALIFICA AREA PUBBLICA DI PERTINENZA DEL PREFABBRICATO COMUNALE IN VIALE DIVISIONE JULIA**

Nel 2022 sono stati eseguiti interventi di sistemazione dell'area esterna di pertinenza del prefabbricato comunale, consistenti nelle attività di: taglio delle piante lungo il lato, sistemazione del percorso carraio, rifacimento della recinzione a delimitazione dell'area verde.

In prossimità della contigua area pubblica di pertinenza della sede degli Alpini e Pro Loco di Sernaglia della Battaglia in Viale Divisione Julia, è stata installata una nuova recinzione in materiale riciclato a protezione della viabilità esistente e del corso d'acqua.

### **MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI PUBBLICI CON INSTALLAZIONE NUOVE ATTREZZATURE E GIOCHI**

A seguito della sottoscrizione della Convenzione "Sport nei Parchi – Linea di intervento 1" ed altre iniziative dell'Amministrazione si è provveduto ad installare presso il parco di Via Capitello (Impianti Sportivi Fontigo) e il parco di Via Divisione Julia (area Alpini Pro Loco Sernaglia) delle nuove

attrezzature per attività ludico motorie all'aperto.

### **RESTAURO DEL MONUMENTO AI CADUTI "IL TITANO E LE AQUILE"**

A seguito di direttive dell'Amministrazione si è provveduto ad affidare un incarico professionale per la stesura del progetto di recupero del monumento ai caduti "Il Titano e le Aquile" posto al centro del capoluogo di Sernaglia, fine di partecipare al BANDO 2022-2023, promosso dal MIC – Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologica Belle Arti e Paesaggio per l'assegnazione di *"Contributi a progetti ed iniziative relativi al patrimonio storico della Prima Guerra Mondiale"*.

Nel maggio del 2022 l'Amministrazione comunale ha approvato il progetto di "Restauro del patrimonio storico della Prima Guerra Mondiale – Monumento ai caduti il Titano e le Aquile di Piazza San Rocco e trasmesso entro il termine stabilito dal bando di finanziamento l'istanza di finanziamento.

L'importo complessivo dell'intervento è stato stimato in € 84.000,00.

### **RESTAURO DEL MONUMENTO AGLI ARDITI DELLA 1^ DIVISIONE D'ASSALTO E DI LAPIDI COMMEMORATIVE**

Nell'ambito di una politica di recupero e manutenzione di monumenti, cippi e lapidi che hanno fissato la memoria della Grande Guerra, l'Amministrazione ha provveduto al restauro conservativo del monumento dedicato agli "Arditi della 1° Divisione d'assalto" caduti nella Prima guerra mondiale, posizionato nell'area verde posta ad est del Municipio, nonché alla manutenzione degli elementi che compongono l'area di rispetto e delle due lapidi poste ai lati dell'ingresso principale del Municipio.

### **LAVORI PUBBLICI**

**OBIETTIVI:** migliorare la qualità dell'abitare mediante la generazione di spazi e luoghi, da attuare anche mediante la ricerca di risorse economiche.

Provvedere alla messa in sicurezza di pedoni e ciclisti con la realizzazione di marciapiedi e piste ciclabili nel capoluogo e nelle frazioni, la messa in sicurezza dell'incrocio "al Bivio" nella frazione di Falzè di Piave con la realizzazione di una rotatoria.

Provvedere alla riqualifica dell'area adiacente le Poste e le scuole a Sernaglia e in generale la valorizzazione delle piazze, la valorizzazione dell'area ex sede delle scuole elementari di Villanova con la realizzazione di uno spazio a servizio della cittadinanza.

Riqualificare l'impianto di illuminazione pubblica.

**RISULTATI:** sono stati realizzati gli interventi come di seguito elencati.

### **MESSA IN SICUREZZA CON REGIMAZIONE IDRAULICA DELL'AREA PROSSIMA ALLE SCUOLE IN VIALE DELLA RIMEMBRANZA**

L'opera in questione nasce dalla revisione di un progetto antecedente denominato "Miglioramento sicurezza stradale: parcheggio area scolastica del capoluogo in Viale della Rimembranza". Il progetto del 2016 si limitava a pavimentare con asfalto una porzione dell'area compresa tra gli edifici scolastici e gli impianti sportivi di Sernaglia, quindi disegnandovi sopra gli spazi di manovra e gli stalli per la sosta delle autovetture.

A seguito di ulteriori valutazioni sul potenziale insito dell'area in Viale della Rimembranza, si è ritenuto di affidare allo studio MADE Associati di Treviso l'incarico di redigere un nuovo studio di fattibilità per il "Recupero e riqualifica dell'ambito urbano mediante la messa in sicurezza con regimazione idraulica dell'area prossima alle scuole in Viale della Rimembranza", che prevede la possibilità di procedere per lotti funzionali alla realizzazione dell'opera:

**1° Lotto:** si riferisce prevalentemente alla pavimentazione di una parte dell'area per la realizzazione di parcheggi, percorsi diversificati per automobili e pedoni e opere di drenaggio

acque meteoriche;

**2° Lotto:** a sud del 1° stralcio, prevede la realizzazione di un bacino di laminazione dove confluiscono le acque meteoriche raccolte sopra, la piantumazione di alcune piante attorno alla zona depressa e la realizzazione di un percorso ciclopedonale collegato al tracciato lungo Via Gravette;

**3° Lotto:** lo studio di fattibilità ha evidenziato come il Viale della Rimembranza, che collega Piazza Martiri della Libertà al cimitero, abbia perso i caratteri distintivi che un tempo lo qualificavano quale "viale". L'intervento si propone il recupero di tale identità al fine di valorizzare la potenzialità architettonico-paesaggistica dell'asse viario ed il rafforzamento dei percorsi dedicati alle utenze deboli.

L'ambito urbano oggetto d'intervento si propone di diventare un polo strategico a servizio della vita quotidiana dei cittadini sernagliesi, in relazione alla sua vicinanza con le strutture pubbliche (cimitero, poste, scuole, impianti sportivi, municipio e centro cittadino), senza limitarsi ad essere un parcheggio, ma anche un punto d'aggregazione, d'incontro e di svago, grazie alla poliedricità dello spazio centrale ospitare eventi, ad esempio un cinema all'aperto, concerti, mercatini di Natale, ecc.

In considerazione dei suddetti obiettivi, le diverse progettazioni hanno evidenziato la necessità di importanti investimenti economici, indicando un costo dei singoli stralci rispettivamente di 140.000 euro, 500.000 euro e 250.000 euro, per un totale di 890.000 euro; ognuno di questi stralci beneficia di finanziamenti statali (ex-PNRR), per un valore complessivo di 723.000 euro. I lavori relativi i Lotti 1 e 2 risultano completati e le aree sono state rese fruibili dall'inizio del 2023, benché l'inaugurazione sia avvenuta il 26 aprile dello scorso anno, con una cerimonia che ha visto l'intitolazione del piazzale al santo patrono del Comune: San Valentino.

L'intervento riferito al 3° lotto è attualmente in corso di definizione e vedrà l'inizio dei lavori nel terzo trimestre del 2024, secondo le scadenze del bando di finanziamento.

#### **MESSA IN SICUREZZA S.P. 34 -SINISTRA PIAVE, MEDIANTE REALIZZAZIONE DI PISTA CICLO PEDONALE NEL TRATTO COMPRESO TRA GLI INCROCI CON VIA CHIESA E VIA MONTE GRAPPA.**

L'intervento prevede il prolungamento del percorso ciclo pedonale da via Chiesa a via Monte Grappa lungo il lato sud della Strada Provinciale n.34 "Sinistra Piave" corrispondente al tratto stradale di via Moriago in Comune di Sernaglia della Battaglia.

Tale opera costituisce il collegamento tra il tratto esistente di percorso che arriva da est in via Chiesa e la nuova rotatoria all'intersezione tra la SP 34 e via San Rocco, realizzata dal Comune di Moriago della Battaglia.

Il progetto prevede la realizzazione di un percorso di circa 360 m fino a via Chiesa dove, grazie alla realizzazione di un attraversamento pedonale, si collegherà con l'esistente che arriva dal centro di Sernaglia della Battaglia.

Il progetto prevede anche la realizzazione della rete idropotabile, attualmente non presente nel tratto di interesse, mediante la posa di una nuova condotta, in ghisa sferoidale lungo il sedime del nuovo percorso ciclo pedonabile, per uno sviluppo di circa 365 m. La condotta sarà allacciata ai tratti di rete esistenti lungo la SP 34, a ovest in prossimità della rotatoria di recente realizzazione all'intersezione con via Montegrappa e via S. Rocco e a est, all'incrocio con via Chiesa. Tale collegamento consentirà la chiusura dell'anello idraulico tra i Comuni di Moriago e Sernaglia, fornendo inoltre un'alimentazione alternativa alla frazione di Fontigo in caso di guasti o riparazioni e garantirà l'alimentazione continuativa dell'unico idrante antincendio posto tra le frazioni di Fontigo e Sernaglia.

L'intervento del costo complessivo di € 371.107,69 è in fase di realizzazione.

#### **MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE VIA CASTELLO MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLO PEDONALE PROTETTO**

A seguito di direttive dell'Amministrazione, si è provveduto ad affidare un incarico professionale per la stesura della progettazione per la messa in sicurezza della strada comunale Via Castello.

Il progetto prevede la realizzazione di un percorso ciclopedonale su un tratto di strada comunale molto importante e trafficato, che collega i centri abitati di Sernaglia della Battaglia e di Pieve di Soligo, attraversando la frazione di Villanova.

Il progetto definitivo, depositato agli atti a far data dall'ottobre del 2021 prevede la realizzazione di

un percorso ciclo pedonale posto in parte sul lato sinistro ed in parte sul lato destro della strada comunale per una lunghezza complessiva di m. 1.452.

Considerato che la nuova pista va a impermeabilizzare una grossa superficie, è stato previsto di realizzare una fognatura meteorica con le caditoie di captazione solo su un lato per ricevere l'acqua di metà della strada e della pista. E' previsto inoltre un nuovo impianto di illuminazione stradale, conforme alla normativa vigente e la realizzazione di tre attraversamenti pedonali luminosi rialzati. L'importo complessivo dell'intervento è stato quantificato in € 1.900.000,00.

#### **MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA COMUNALE VIA AL BIVIO, NEL TRATTO TRA VIA CAL DI VAL E VIA CHIESUOLA, MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLO PEDONALE**

A seguito di direttive dell'Amministrazione, si è provveduto ad affidare un incarico professionale per la stesura della progettazione per la messa in sicurezza della strada comunale Via Cal di Val fino a Via Chiesuola in direzione del centro abitato di Falzè. Lo Studio di Fattibilità tecnica ed economica depositato agli atti nel maggio del 2021 prevede in sostanza la realizzazione di un percorso ciclo pedonale della lunghezza di circa 420 m fisicamente separato dalla carreggiata da una aiuola invalicabile.

Oltre alla realizzazione della pista il progetto prevede anche il rifacimento della pubblica illuminazione con installazione di nuovi punti luce con ottica a led e la realizzazione di un collettore fognario meteorico che funga da collettore e da compenso idraulico della maggiore impermeabilizzazione della pista.

L'importo complessivo dell'intervento è stato quantificato in € 345.000,00.

#### **MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE VIA BUSCHE**

A seguito di direttive dell'Amministrazione, si è provveduto nell'agosto del 2022 ad affidare un incarico professionale per la stesura dello Studio di Fattibilità tecnica ed economica per la messa in sicurezza della strada comunale Via Busche. Lo studio di fattibilità dell'intervento, depositato agli atti nel marzo del 2023 prevede in sintesi la realizzazione, lungo l'intero tracciato individuato di via Busche, di otto interventi di moderazione del traffico che, nel loro insieme, mirano ad una riduzione della velocità dei mezzi e contestualmente di mettere in sicurezza l'ambito. La soluzione progettuale individuata ha tenuto conto delle caratteristiche geometriche della strada e del tipo di traffico che la utilizza essendo una strada comunale che collega Sernaglia della Battaglia alla frazione Fontana di Farra di Soligo. Lo studio contempla anche la realizzazione di un percorso ciclo pedonale lungo circa 580 m sul lato sud-ovest di Via Busche al fine di collegare il maggior numero di abitazioni poste lungo tale lato della strada.

Tale percorso ciclopedonale anticipa un'opera che, nel futuro, l'Amministrazione Comunale potrà eventualmente completare collegandosi a nord con il comune di Farra di Soligo e a sud con il centro abitato di Sernaglia della Battaglia.

L'importo complessivo dell'intervento è stato quantificato in € 334.000,00.

#### **NUOVA ROTATORIA A CONFINE TRA I COMUNI DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA E SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA.**

A seguito della sottoscrizione di una convenzione tra i comuni di Sernaglia e Moriago è stata realizzata una nuova rotatoria sulla strada provinciale SP 34 per la messa in sicurezza del punto d'innesto delle strade comunali Via San Rocco e Via Monte Grappa, con la provinciale stessa, per un importo complessivo di € 550.000,00 di cui € 30.000,00 quale contributo del Comune di Sernaglia.

#### **NUOVA ROTATORIA NELL'INTERSEZIONE TRA LE VIE MERCATELLI SANT'ANNA, VIA PIEVE DI SOLIGO E VIA AL BIVIO.**

Nel corso del quinquennio questa Amministrazione ha sviluppato e portato a termine i lavori per la realizzazione della rotatoria a Falzè di Piave, all'intersezione delle strade provinciali n. 34 Sinistra Piave e n. 4 di Pedeguarda. Le opere hanno riguardato l'anello stradale ed i raccordi con le strade afferenti, l'installazione di nuove barriere protettive, la realizzazione di un percorso ciclopedonale lungo Via Pieve di Soligo e le opere di contenimento del terreno nel tratto corrispondente, la regimazione delle acque meteoriche tramite una nuova rete di raccolta e scarico sulla derivazione del Soligo, la messa in sicurezza degli spazi destinati agli utenti del trasporto pubblico tramite il

riposizionamento delle aree di sosta autobus, l'individuazione di percorsi pedonali e la realizzazione un nuovo attraversamento stradale.

Quest'opera è stata realizzata grazie alla sinergia con gli enti co-finanziatori: la Regione Veneto e la Provincia di Treviso, che hanno contribuito rispettivamente con 300 mila euro e 200 mila euro. La restante quota, definita in sede di approvazione della perizia suppletiva e di variante in corso d'opera, pari a 452.000 euro, è stata finanziata con fondi propri dell'ente.

Nonostante i vincoli costruttivi che hanno condizionato sia la fase progettuale che esecutiva dell'opera, in particolare per la presenza di un'abitazione a tre piani sul lato nord-ovest ed un ponticello sulla roggia sul lato opposto, l'esito dei lavori ha portato notevoli benefici alla viabilità e alla sicurezza stradale, anche nelle eventuali condizioni di trasporti eccezionali.

#### **MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE VIA GRAVETTE MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLO-PEDONALE**

Nel mese di novembre 2023, a conclusione di un lungo iter urbanistico – progettuale - espropriativo, sono iniziati i lavori di “MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE VIA GRAVETTE MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLO-PEDONALE”. Nel corso del presente mandato, l'Amministrazione comunale ha dato seguito al progetto che era basato su uno studio di fattibilità del 2014, integrandolo, modificandolo e aggiornandolo anche in considerazione del finanziamento ottenuto con il PNRR per la sua realizzazione. Il progetto completerà la connessione ciclopeditonale con la frazione di Falzè rendendo continuo il percorso che attualmente termina all'inizio di via Gravette, in prossimità dell'incrocio con la Provinciale 34, e consentirà inoltre la messa in sicurezza della strada e, in particolare, degli utenti deboli (pedoni e ciclisti). Il coordinamento con gli enti gestori dei sottoservizi (gas, energia, fognature ed acquedotto, reti telematiche e comunicazioni, illuminazione pubblica) consentirà inoltre il rinnovo e potenziamento di tutti i citati sottoservizi, attraverso un intervento mirato che riqualificherà completamente la via, sia dal punto di vista architettonico e di mobilità, sia da quello impiantistico, nel pieno rispetto del contesto paesaggistico e ambientale. Il termine dei lavori è previsto entro il 2024.

#### **REALIZZAZIONE DI UN BLOCCO LOCULI, SERVIZIO IGIENICO E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEL CIMITERO DI FONTIGO**

A causa dell'esaurimento della disponibilità di loculi nel cimitero della frazione di Fontigo, si è resa la necessità di provvedere con urgenza alla realizzazione di 30 nuovi loculi nel cimitero di Fontigo, per un importo complessivo di € 114.000,00.

#### **SVILUPPO DEI PERCORSI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE CON CONTESTUALE RIQUALIFICA DELL'AMBITO DEL PARCHEGGIO DEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO**

Con decreto del Ministero dell'Interno del 14.01.2020, in applicazione al comma 29 e succ dell'art. 1 della legge n. 160/2019, è stato affidato al Comune di Sernaglia, un contributo di € 70.000,00 per gli anni dal 2020 al 2024, finalizzati a investimenti di opere pubbliche, in materia di:

- *Efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;*
- *Sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche;*

A seguito di indirizzo formulato dall'Amministrazione comunale, il 15.09.2022 si è provveduto a cantierare l'intervento di riqualifica dell'ambito del parcheggio del cimitero del capoluogo, che prevedeva anche la realizzazione di un primo tratto di pista ciclo pedonale. L'opera dell'importo complessivo di € 78.000,00 si è definitivamente conclusa nell'aprile del 2023.

#### **RIQUALIFICA EX AMBITO SCUOLA PRIMARIA SITO IN VIA VILLANOVA PER RICAPO DI AREA PUBBLICA ATTREZZATA**

A seguito di direttive dell'Amministrazione, si è provveduto ad affidare un incarico professionale per la stesura dell'intera progettazione dell'intervento inteso a riqualificare un'area verde posta in località Villanova, ex sede della vecchia scuola elementare. L'intervento è volto a favorire l'inclusione sociale e a migliorare gli spazi di vivibilità collettivi e alla valorizzazione del luogo a

verde attrezzato, con funzioni socio culturali, a servizio della collettività della frazione di Villanova. L'ipotesi progettuale prevede la realizzazione di una piattaforma polivalente con modellazione del terreno circostante, con funzioni di spazio aggregativo per giochi, rappresentazioni culturali e incontri. Un'area che in caso di necessità funge anche da cassa di espansione.

Nel dettaglio si propone un campo da green volley e un campo da street basket inseriti nella piastra gioco di 440 mq., dei percorsi pedonali, una rastrelliera per biciclette.

L'area sarà arredata e attrezzata valorizzando gli elementi naturali presenti quali alberature, siepi e viste sul paesaggio naturale, cercando nuovi con visuali nel disegno dei percorsi, la messa a dimora di nuove piante, siepi e tappezzanti, la collocazione di tavoli, panche e fontana. Un luogo flessibile di relax gioco e svago per varie fasce d'età. L'importo dell'intervento è stato quantificato in € 160.000,00

#### **CONTRATTO IN CONCESSIONE MEDIANTE "PROJECT FINANCING" AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 15 D.LGS. N. 50/2016 PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E PER LA GESTIONE DELLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA**

L'Amministrazione Comunale ha deciso di investire nella riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica sul territorio comunale, andando nella direzione del risparmio energetico e della sostenibilità ambientale. Dal punto di vista finanziario, per attuare l'intervento ha scelto la formula del project financing. Mentre la tecnologia scelta per la riqualificazione energetica degli impianti (1438 apparecchi totali) è quella a LED, in quanto rispetto alle altre tecnologie offerte dal mercato garantisce un maggiore risparmio ed una maggiore vita utile delle lampade stesse. L'intervento ha previsto anche la sostituzione o il rinnovamento di 22 quadri elettrici a servizio dei punti luce riqualificati, con l'inserimento delle necessarie protezioni contro gli sbalzi di tensione e del telecontrollo da remoto con la possibilità di riarmo automatico al fine di salvaguardare l'integrità dei nuovi punti luce. La riqualifica è ancora in corso di esecuzione.

#### **REGIMAZIONE**

**OBIETTIVI:** Provvedere alla attuazione, in collaborazione con gli Enti preposti, di una rete di canali ed una cassa di regimazione idraulica presso l'ex cava "Trentin", per risolvere i problemi di regimazione idraulica presso la frazione di Falzè di Piave e congiuntamente attuare un programma di interventi di pulizia e ripristino di fossi e scoli, con priorità per quelli a forte valenza idraulica.

**RISULTATI:** sono stati realizzati gli interventi come di seguito elencati.

#### **MESSA IN SICUREZZA AMBITO EDIFICATO SITO IN VIA LETTIERA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA**

A seguito di richiesta intervento promossa nel febbraio del 2021 ad opera di alcuni cittadini residenti di Via Lettieria, si è provveduto ad affidare un incarico professionale per la stesura dello Studio di Fattibilità tecnica ed economica per la messa in sicurezza dell'ambito sito in Via Lettieria mediante la realizzazione di opere di mitigazione idraulica. Lo studio depositato agli atti nell'aprile del 2022 prevede la realizzazione di due fossi di guardia che permettono di intercettare le acque di ruscellamento dei terreni e di convogliarle verso il torrente Patean, evitando quindi che queste defluiscano lungo la strada esistente e conseguentemente con disagi alle abitazioni esistenti.

Tale soluzione, suggerita anche dal Consorzio Piave in una nota al Comune di Sernaglia, prevede la realizzazione di due fossati lungo il lato sud dell'area in questione, con lunghezze di circa 95 m e 129 m opportunamente dimensionati in funzione delle portate calcolate.

L'importo complessivo dell'intervento è stato stimato in € 63.000,00.

#### **INTERVENTO DI REGIMAZIONE IDRAULICA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UNA CASSA DI ESPANSIONE NELLA EX CAVA DI VIA PRADUANI (EX CAVA TRENTIN), E RELATIVA RETE DI COLLETTAMENTO DELLE ACQUE, A PROTEZIONE DEL CENTRO ABITATO DI FALZÈ.**

Il comune di Sernaglia della Battaglia nel dicembre del 2019 ha inoltrato formale istanza di

collaborazione al Consorzio di Bonifica Piave, finalizzata a valutare l'ipotesi di realizzazione di un bacino di invaso di acque meteoriche di piena, da attuarsi mediante la trasformazione dell'ex cava Trentin in Località Falzè di Piave, per evitare i fenomeni di allagamento nella parte Nord-Ovest del territorio Comunale.

Il Consorzio di Bonifica Piave ha successivamente formalizzato un'istanza alla Regione Veneto al fine di poter accedere ai fondi di cui all'OCDPC 558/2020 per il finanziamento dell'intervento relativo all'ex cava Trentin, denominato "Cassa di espansione a Sernaglia", sito in Via Praduani, località Falzè di Piave. Il Commissario Delegato di cui al OCDPC n. 558/2018, con Ordinanza n. 10 del 29 luglio 2021 ha approvato il Piano degli Interventi afferente alle risorse assegnate ai sensi del DPCM 27.02.2019 a valere sullo stanziamento ai sensi dell'art. 1 co. 1028 L. 145/2018 annualità 2021 in cui era ricompreso l'intervento "Cassa di espansione a Sernaglia" per un importo di € 600.000,00.

L'Amministrazione comunale ha approvato nel giugno del 2022 la *"Convenzione tra il Consorzio di Bonifica Piave e il Comune di Sernaglia della Battaglia per la realizzazione e successiva fase di gestione delle opere di salvaguardia idraulica a protezione della parte nord-ovest del territorio comunale, mediante la realizzazione di una cassa di espansione e relativa rete di collettamento delle acque"*.

Attualmente le opere sono in corso di esecuzione.

### **PULIZIA CONDOTTE, POZZETTI E CADITOIE IN COLLABORAZIONE CON SAVNO**

A partire da gennaio 2024 è iniziata una attività di pulizia totale di tutti i pozzetti, caditoie, canalette e griglie afferenti agli impianti di smaltimento delle acque meteoriche presenti su strade, piazze e cortili di edifici pubblici per un totale di circa 2000 manufatti.

## **URBANISTICA**

**OBIETTIVI:** aggiornare gli strumenti urbanistici alla normativa vigente e a sopravvenute esigenze.

**RISULTATI:** sono state condotte le attività di seguito elencate.

### **REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE**

In data 20/10/2016 è stata sancita, in sede di Conferenza Unificata Governo - Regioni - Autonomie Locali, l'Intesa riguardante l'adozione del Regolamento Edilizio Tipo (RET) di cui all'articolo 4, del DPR 380/2001, recepita a livello regionale dalla D.G.R. n. 1896 del 22/11/2017. Con Legge Regionale n. 14/2019 sono stati definiti i termini entro i quali i Comuni dovevano adeguare i propri regolamenti edilizi, con lo scopo di semplificare e uniformare in tutto il territorio nazionale i regolamenti edilizi comunali. In ottemperanza a tali disposizioni si è dunque provveduto ad elaborare un nuovo Regolamento, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30/12/2020.

### **VARIANTE N.1 AL PAT**

La Legge Regionale n. 14/2017 "Disposizioni per il contenimento del consumo del suolo e modifiche della legge regionale n. 11/2004", ha previsto una revisione della strumentazione urbanistica comunale al fine di ridurre progressivamente il consumo di suolo non ancora utilizzato, in coerenza con l'obiettivo europeo di azzerarlo entro il 2050. Si è provveduto pertanto ad elaborare una Variante al PAT per individuare gli ambiti di urbanizzazione consolidata e determinare la quantità massima di superficie naturale e seminaturale che può essere interessata da consumo di suolo, in applicazione della deliberazione della Giunta regionale n. 668/2018. La Variante n. 1 al PAT è stata approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 29/03/2023.

### **PIANO degli INTERVENTI - VARIANTE n. 5**

L'approvazione del nuovo Regolamento Edilizio Comunale e della Variante n. 1 al PAT hanno richiesto una revisione della strumentazione urbanistica che ha portato contestualmente all'elaborazione della Variante n. 5 al PI. Tale variante ha allineato le NTO alle norme sul consumo

del suolo e alle definizioni uniformi aventi incidenza urbanistica contenute nel REC, al fine di garantire l'invarianza del dimensionamento e delle previsioni urbanistiche del PAT e del PI. Contestualmente sono state esaminate le istanze di Variante Verde, ai sensi della L.R. n. 4/2015, presentate nel 2019 e nel 2020 dai cittadini che hanno richiesto di privare della capacità edificatoria e rendere inedificabili aree riconosciute edificabili dallo strumento urbanistico. La Variante n. 5 al Piano degli Interventi è stata approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/03/2022.

### **PIANO degli INTERVENTI – VARIANTI PUNTUALI**

La volontà dell'Amministrazione di portare avanti progettualità di opere pubbliche e di interesse pubblico, ha richiesto la predisposizione di alcune varianti urbanistiche parziali allo strumento urbanistico vigente, al fine di conseguire la conformità urbanistica delle opere e, in alcuni casi, apporre il vincolo preordinato all'esproprio, dando seguito alle procedure espropriative finalizzate all'acquisizione delle superfici necessarie per garantire la funzionalità delle opere in programma. Nel dettaglio:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/04/2021 è stata approvata la **Variante puntuale n. 7 al Piano degli Interventi**, per l'adeguamento dello strumento urbanistico all'opera denominata "nuova rotatoria sulla S.P. 34 in corrispondenza dell'intersezione con la strada comunale di via San Rocco", intervento al confine tra il Comune di Moriago della Battaglia e il Comune di Sernaglia della Battaglia.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 17/02/2023 è stata approvata la **Variante puntuale n. 9 al Piano degli Interventi**, per l'adeguamento dello strumento urbanistico all'opera denominata "Messa in sicurezza strada comunale Via Gravette mediante la realizzazione di percorso ciclo pedonale".
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 27/07/2023 è stata approvata la **Variante puntuale n. 10 al Piano degli Interventi**, per l'adeguamento dello strumento urbanistico all'opera denominata "Pista ciclo-pedonale lungo la S.P. 34 "Sinistra Piave" tratto compreso tra gli incroci con Via Chiesa e Via Monte Grappa".
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27/07/2023 è stata approvata la **Variante puntuale n. 11 al Piano degli Interventi**, per riclassificazione di area agricola in area F, su specifica istanza della ditta SAV.NO SPA nell'ottica di realizzare in tale ambito un nuovo ecocentro comunale.

Con verbale del 23/11/2023, la Provincia di Treviso ha concluso la Conferenza di Servizi per l'approvazione del progetto definitivo dei "Lavori di rifacimento del ponte sul fiume Soligo in località S. Anna nei Comuni di Susegana e Sernaglia della Battaglia, lungo la S.P. n. 34 "Sinistra Piave" e con Determinazione dirigenziale della Provincia di Treviso n.1740/2023 del 27/11/2023 è stato approvato il progetto definitivo di tale opera. A seguito di specifica richiesta da parte dell'amministrazione provinciale, il Comune di Sernaglia della Battaglia, in data 07/03/2024 ha notificato alle due ditte interessate dall'opera l'avvio del procedimento di Variante puntuale al Piano degli Interventi diretto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio ai sensi dell'art 18 della L.R. n. 11/2004 e degli art. 11 e 19 del DPR 327/2001. Nel mese di aprile la **Variante Puntuale n. 12 al Piano degli Interventi** verrà presentata al Consiglio Comunale per l'adozione, ai sensi dell'art.18 comma 8 della LR n.11/2004 e ai sensi degli art. 11 e 19 del DPR 327/2001, al fine di determinare l'efficacia della dichiarazione di pubblica utilità e occupazione temporanea delle aree interessate dai lavori di competenza provinciale.

### **PIANO degli INTERVENTI - VARIANTE n. 8**

In data 29/03/2022 il sindaco ha illustrato in Consiglio Comunale il Documento Programmatico Preliminare finalizzato alla redazione della Variante n. 8 al Piano degli Interventi relativa al recupero di edifici non più funzionali e interventi puntuali su edifici in zona agricola, al riconoscimento dei Crediti Edilizi da Rinaturalizzazione, alla valutazione di richieste di recesso delle aree edificabili (Varianti Verdi) o di proposte di Accordi Pubblico-Privati, nonché a modifiche puntuali all'apparato normativo e allo zoning all'interno della città consolidata. Sono state esaminate le istanze di Variante Verde, ai sensi della L.R. n. 4/2015, pervenute nel 2021 e nel 2022, oltre alle istanze di modifica puntuale, valutando complessivamente una quarantina di richieste.

La variante ha affrontato anche il tema delle fasce di rispetto cimiteriali, integrando l'apparato normativo con le disposizioni sia per gli ambiti compresi nella fascia di 50 m, sia per gli ambiti tra 50 e 200 m dai cimiteri.

Ha inoltre recepito il Piano di Gestione del Rischio Alluvioni (PGRA) in vigore in data 5 febbraio 2022.

Sono stati acquisiti 5 atti unilaterali d'obbligo con i quali i sottoscrittori hanno assunto impegni nei confronti dell'Amministrazione comunale, a garanzia della trasformazione delle aree di interesse.

La Variante n. 8 al Piano degli Interventi è stata approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 28/02/2024.

### **VARIANTI VERDI**

Annualmente è stato pubblicato l'avviso per la manifestazione di interesse finalizzata alla riclassificazione di aree edificabili in aree senza capacità edificatoria, ai sensi della L.R. n 4/2015. Le istanze pervenute nel corso del 2019, 2020, 2021 e 2022 sono già state valutate all'interno delle varianti urbanistiche approvate. Nel corso del 2023 non sono pervenute ulteriori richieste.

### **IMPIANTO VIGNETI E FRUTTETI**

L'impianto di nuovi vigneti e frutteti nel territorio comunale era subordinato all'acquisizione del nulla osta della Giunta Comunale. In fase di redazione della Variante n. 8 al Piano degli Interventi è stato semplificato il procedimento disponendo che la realizzazione di nuovi vigneti e frutteti o altre colture intensive, nonché il reimpianto di quelle esistenti, qualora ammesse dalle norme specifiche di zona, sia subordinata a SCIA, che garantisce un controllo dell'istanza da parte degli uffici, senza tuttavia aggravare la procedura con un iter specifico. Inoltre, a livello normativo sono state introdotte delle disposizioni di dettaglio per quanto riguarda la distanza delle piantumazioni dai confini e dalle strade.

### **MICROZONAZIONE SISMICA**

La Delibera di Giunta Regionale n. 1381 del 12.10.2021, avente per oggetto "linee guida Regionali per gli studi di microzonazione sismica per gli strumenti urbanistici comunali ha stabilito la necessità di realizzare studi di microzonazione sismica di 1°, 2° ed eventualmente 3° livello, estesi a tutte le parti di interesse urbanistico del territorio Comunale, come definito dalla DGR 899/2019, nella fase di redazione dei primi strumenti urbanistici generali o prime loro varianti.

Pertanto, nel 2022 il comune di Sernaglia della Battaglia ha redatto uno Studio di Microzonazione sismica di 2° livello con approfondimenti di 3° livello del territorio comunale, sottoponendolo alla valutazione della competente struttura regionale che si è espressa prima puntualmente in sede di presentazione delle varianti urbanistiche e poi definitivamente in sede di rilascio del parere sismico di cui alla Variante n. 8 al Piano degli Interventi in data 16/01/2024.

Lo scopo dello Studio di Microzonazione sismica è di consentire una corretta e sicura pianificazione urbanistica e indirizzare la progettazione in fase esecutiva di tutti gli interventi previsti mediante verifiche dei parametri sismici necessari alla progettazione.

### **ATTIVITÀ PRODUTTIVE – COMMERCIO E ARTIGIANATO DI SERVIZIO**

**OBIETTIVI:** sostenere e potenziare le attività commerciali, sia con "politiche attive per il commercio", sia con contributi diretti e a fondo perduto a sostegno delle attività produttive del territorio del Comunale.

**RISULTATI:** sono state condotte le attività di seguito elencate.

### **CONTRIBUTI ECONOMICI PER EMERGENZA DA COVID-19**

Al fine di dare un sostegno economico concreto alle attività commerciali e artigianali con sede legale nel territorio comunale, che a seguito delle restrizioni imposte dalle normative Nazionali avevano dovuto sospendere, anche parzialmente, l'attività produttiva, l'amministrazione ha concesso, tramite 2 bandi specifici, un contributo comunale straordinario, una tantum, a sostegno delle attività stesse.

## **CONTRIBUTI ECONOMICI PER L'AVVIO DI NUOVE ATTIVITÀ COMMERCIALI**

Negli anni 2021, 2022 e 2023, l'Amministrazione comunale ha previsto annualmente nel proprio bilancio lo stanziamento di risorse economiche destinate a sostenere nuove attività commerciali stabilitesi nel territorio del Comune. I contributi, nello specifico, erano rivolti a soggetti che avevano aperto nuove attività commerciali e/o artigianali di servizi alla persona (del tipo estetisti, barbieri, acconciatori, tatuatori, ecc.), o artigianali del settore agroalimentare con annessa vendita (tipo gelaterie, pizze al taglio, ecc), o artigianali di piccola imprenditoria (tipo tintolavanderie, calzolai, e simili).

## **DISTRETTO DEL COMMERCIO**

L'amministrazione ha avviato, insieme ai Comuni di Moriago della Battaglia e Vidor, un "Accordo di Partenariato" per la costituzione di un "Distretto del Commercio", che sul piano normativo viene definito come ambito territoriale di rilevanza comunale o intercomunale e nel quale i cittadini e le imprese, liberamente aggregati, qualificano le attività commerciali come fattore di innovazione, integrazione e valorizzazione delle risorse di cui dispone il territorio.

L'obiettivo è di consolidare le iniziative di sviluppo delle imprese del settore commercio (commercio al dettaglio, somministrazione di alimenti e bevande, artigianato di servizio, attività ricettive, altre attività di servizio...) che operano sul territorio, nonché di consentire alle imprese focalizzate al suo interno, di accedere più facilmente a bandi di contributo e di avere maggiore assistenza e informazioni sulle agevolazioni previste da vari Enti (Regione, CCIAA...);

## **SMART OASIS**

Nel 2021 la Provincia di Treviso, Assindustria Venetocentro, il Comune di Pieve di Soligo e il Comune di Sernaglia della Battaglia hanno sottoscritto un nuovo Protocollo d'Intesa per la partecipazione al progetto denominato "Smart Oasis" che interessa la zona produttiva ubicata tra i Comuni di Pieve di Soligo e di Sernaglia della Battaglia, per dare continuità e completezza agli obiettivi e alle azioni individuate nella precedente intesa del 2018.

Le attività previste consistono nella definizione di un master plan dell'area produttiva, articolato in progetti specifici volti a definire l'assetto del verde e degli spazi pubblici, la mobilità e la localizzazione di servizi alle imprese, oltre alla realizzazione del sito internet del Parco Industriale san Michele, al rifacimento della segnaletica stradale e alla gestione ordinaria del verde pubblico.

## **AMBIENTE - AGRICOLTURA - TURISMO**

**OBIETTIVI:** valorizzare le aree di maggiore attrattività turistico, tra le quali l'area golenale di Falzè di Piave, l'area pubblica di Via divisione Julia, le Fontane Bianche, le Volpere, i percorsi della grande Guerra, il museo CEA MEP, i Palù.

Promuovere le iniziative di ricettività turistica e valorizzazione del territorio.

Attuare il piano di monitoraggio di messa in sicurezza della discarica S0.

**RISULTATI:** sono state condotte le attività di seguito elencate.

## **PROGETTO LIFE**

Il progetto "Life Palù QdP" per la tutela e riqualificazione dei Palù del Quartier del Piave entrato nella sua fase operativa con l'incontro tenutosi l'8 e il 9 ottobre 2018 nella sala polifunzionale del municipio di Sernaglia della Battaglia è terminato, come da programma, il 28 febbraio 2023 che ha visto come partner di progetto i Comuni di Sernaglia della Battaglia (coordinatore), Farra di Soligo, Moriago della Battaglia e Vidor, il Consorzio di Bonifica Piave, Veneto Agricoltura, Centre permanent d'initiatives à l'environnement des Collines Normandes e BIOS-IS Srl.

Il progetto con un budget di 1,5 milioni di euro, di cui il 60% coperti da fondi europei, ha implementato varie attività con lo scopo di invertire la tendenza di contrazione dei prati stabili.

I Palù del Quartier del Piave sono un ecosistema ad elevatissima biodiversità di origine antropica creati dalla bonifica dei monaci benedettini dell'Abazia di Vidor iniziata nel XIII° secolo. Pertanto la sopravvivenza di questo paesaggio agrario è strettamente legata all'intervento umano: al periodico sfalcio del prato per produrre fieno, al taglio delle siepi per produrre legna da ardere e

foraggio per animali e alla manutenzione della fitta rete di canali. In assenza di tali interventi, il bosco avanza e questa biodiversità viene perduta.

Il progetto "Life Palù QdP" ha puntato a dare un nuovo valore economico alle risorse naturali dei Palù garantendo allo stesso tempo la conservazione di questo prezioso ecosistema.

Le attività hanno permesso di espandere la presenza di specie floristiche di grande valore conservazionistico che nei Palù hanno il loro habitat elettivo, di rafforzare la presenza di anfibi, rettili e farfalle mettendo a punto modelli per la gestione agro-forestale.

Sono stati acquistati circa 4 ettari di terreno dove sono state promosse attività per la riqualificazione dei prati stabili e per la corretta gestione delle siepi al fine di mantenere una testimonianza dell'antico modo di strutturare e gestire i Palù. Queste attività hanno inoltre interessato circa 6 ettari di terreno a prato stabile di proprietà privata dove sono state promosse delle azioni di riqualificazione e attività dimostrative in campo.

Per promuovere e sostenere la prosecuzione del progetto europeo "Life Palù QdP" in data 16.09.2022 è stato sottoscritto dai partner di progetto il protocollo d'intesa denominato "Contratto dei Palù" che prevede un'ampia mobilitazione degli attori locali del territorio al fine di individuare un Piano d'Azione condiviso, finalizzato ad affrontare le problematiche di conservazione di habitat e specie, secondo una logica integrata e multidisciplinare, per creare e mantenere le condizioni affinché l'uso sostenibile delle risorse agronomiche dei Palù possano essere economicamente remunerative.

In data 29.06.2023 è stata costituita la Cabina di Regia del Contratto dei Palù da parte dei referenti di ciascun partner e nominato il suo coordinatore stabilendo la sede della stessa presso la sede municipale del Comune di Sernaglia della Battaglia.

Nel mese di febbraio 2023 è stata confermata l'estensione della durata da tre a cinque anni del protocollo di intesa denominato "Contratto dei Palù" per garantire un maggiore impatto sul territorio delle azioni in esso contenute.

#### **INTERVENTO DI RIPRISTINO PERCORSO NATURALISTICO FONTANE BIANCHE**

Il Comune di Sernaglia della Battaglia è risultato assegnatario di un contributo di € 82.000,00 totalmente finanziati con contributo di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 1276 del 03.09.2019 finalizzato al "Ripristino del percorso naturalistico "Fontane Bianche". L'integrazione di spesa per ulteriori 40.000,00 € ha consentito di completare l'intervento ridando completa funzionalità al percorso naturalistico.

In concomitanza con i lavori, il comune di Sernaglia della Battaglia nel 2021 è risultato beneficiario di un contributo pari ad € 40.000,00 finalizzato al "*Consolidamento dei punti di fissaggio delle passerelle e sostituzione dei cosciali all'interno dell'area naturalistica denominata "Fontane Bianche".* L'intervento era finalizzato a permettere l'aumento della luce libera sotto i ponticelli, al fine di garantire un maggior deflusso delle acque in caso di piena, causa principale del danno avvenuto nell'autunno 2018.

L'intervento iniziato nel maggio del 2023 si è definitivamente concluso nel novembre dello stesso anno.

#### **RIQUALIFICA AREA DEMANIALE SITA IN VIA PASSO BARCA PER REALIZZO PARCHEGGIO STAGIONALE**

A seguito di indirizzo formulato dall'Amministrazione comunale nel mese di febbraio 2021, si è provveduto ad avviare le attività per la realizzazione di un parcheggio temporaneo in prossimità della sponda del Fiume Piave in località Falzè, prima dell'inizio della stagione estiva 2021.

Nei primi giorni del mese di agosto è stato possibile usufruire del parcheggio con idonea regolamentazione allo scopo predisposta. L'intero intervento ha avuto un costo di € 15.410,00.

#### **RIQUALIFICA AMBITO VIA PASSO BARCA, MEDIANTE REALIZZAZIONE DI NUOVO PERCORSO DI COLLEGAMENTO DEL PARCHEGGIO STAGIONALE CON AREA ATTREZZATA**

A seguito di direttive dell'Amministrazione, si è provveduto nel dicembre del 2021 ad affidare un incarico professionale per la stesura dello Studio di Fattibilità tecnica ed economica di un intervento atto ad implementare/integrare la struttura ricettiva di Via Passo Barca a Falzè di Piave. Lo studio acquisito agli atti nel gennaio del 2023 prevede in sostanza di valorizzare peculiarità che già esistono attraverso l'installazione di alcuni elementi come panchine per la sosta e la

contemplazione del luogo, e l'utilizzo dei cubi di cemento per l'interdizione alle auto e il tracciamento della direzione verso il parco del passo barca e anfiteatro.

Il progetto cerca di porsi in sinergia con il luogo senza modifiche radicali, ma rispettandone la fragilità e la natura mutevole, cercando di rendere minime le evidenze di un intervento "umano" e mirando a lasciare inalterate quelle che sono le sue peculiarità uniche ed irripetibili.

L'importo complessivo dell'intervento è stato stimato in € 63.000,00.

### **INFO SELFIE POINT**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2022, è stato approvato lo schema di accordo tra l'Ente capofila Provincia di Treviso e i partner Comuni, tra cui è compreso il Comune di Sernaglia della Battaglia, per elaborare e realizzare in forma associata il progetto: "Qualificazione del cammino e di percorsi – itinerari nei Comuni del GAL nell'area del sito Unesco delle colline del prosecco di Conegliano – Valdobbiadene" – Ambito B.

Il progetto vuole contribuire alla costruzione del sistema turistico nell'area del sito Unesco delle Colline del Prosecco di Conegliano Valdobbiadene, e ad agevolare la visitazione e fruibilità del territorio con una segnaletica e tabellazione uniforme e coerente, con interventi di messa in sicurezza, piccole infrastrutture quali belvederi e aree sosta da realizzare con immagine coordinata e comuni standard progettuali. Per il Comune di Sernaglia della Battaglia sono previste 2 aree di sosta, denominate "info selfie-point", una situata nel piazzale San Valentino, la seconda nell'area dei Palù – Musil, già realizzate.

### **PISTA CICLOPEDONALE "LA PIAVE" DA BELLUNO A VENEZIA**

Il progetto finanziato dalla comunità europea e in parte dal Consorzio BIM Piave, che ha assunto anche il ruolo di ente capofila, mira alla qualificazione di percorsi lungo il Piave e rientra tra gli interventi a regia individuati dal GAL che coinvolgono i territori di quattro GAL Veneti delle province di Belluno, Treviso e Venezia. Il fiume Piave accompagna questa pista lunga 220 km che unisce due siti Patrimonio Unesco dalle Dolomiti fino alla laguna di Venezia. I lavori sono già stati terminati anche se attualmente la sua fruizione è stata limitata, in seguito all'approvazione del nuovo Piano Regionale di "Gestione Rischio Alluvioni".

### **EX DISCARICA MASAROLE "ESSE ZERO"**

Nel 2019 ha preso avvio il Piano di Monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque superficiali e del biogas diffuso sulla superficie della ex discarica di rifiuti solidi urbani S0 situata in località Masarole che è stata messa in sicurezza permanente nell'anno 2018 dopo una fase di caratterizzazione e verifica delle matrici ambientali in seguito ai primi rilievi effettuati dall'Arpav nel 2006 sulla falde acquifere della zona che riscontrarono la presenza di residui chimici oltre alle soglie di concentrazione indicate nel D.Lgs. 152/2006.

Il monitoraggio, il cui termine è previsto verso la fine del 2025, oltre alle analisi chimiche trimestrali dell'acqua di falda eseguite attraverso i n. 5 piezometri di controllo, al biogas diffuso e all'acqua superficiale ha riguardato la verifica il rilievo annuale dei capisaldi assestimentrici presenti sulla superficie della ex discarica e l'installazione di una centrale di combustione del biogas. La gestione della ex discarica prevede anche lo sfalcio periodico dell'erba della copertura e la manutenzione e pulizia generale dell'area al fine di garantire l'efficienza dei lavori di messa in sicurezza.

### **MONITORAGGIO FONTI DI INQUINAMENTO ACQUA**

Il monitoraggio biologico della qualità dell'acqua dei corsi d'acqua che scorrono all'interno delle Fontane Bianche realizzato attraverso rilievi chimici e biologici e censimenti della fauna ittica, iniziato nel mese di ottobre del 2015, si è concluso nel mese di maggio 2022 confermando mediamente un giudizio buono dei risultati delle analisi anche se è stata rilevata una leggera alterazione nel corso d'acqua principale che riceve contributi dai torrenti Rosper e Raboso.

Mentre la verifica della qualità dell'acqua di falda del territorio iniziata nel 2017 che aveva visto la realizzazione di tre nuovi pozzi appositamente per tale scopo: due a Falzè di Piave nelle vicinanze del fiume Piave e uno in località Musil presso l'area info-point dei Palù è ancora in corso e nel mese di febbraio 2024 la rete di monitoraggio è stata ampliata realizzando due nuovi piezometri: uno presso l'area degli impianti sportivi di Fontigo e uno presso l'ingresso delle Fontane Bianche. Le analisi hanno permesso di verificare la generale non contaminazione della falda nonostante sia stata accertata (seppure in misura quantitativamente minima e qualitativamente minima) la

presenza di prodotti fitofarmaci su alcuni prelievi che inducono a ritenere utile la prosecuzione del monitoraggio anche per gli anni a venire.

### **ARIA**

Il Comune di Sernaglia della Battaglia dall'autunno del 2021, come stabilito dai Tavoli Tecnici Zonali promossi dalla Provincia di Treviso, emana specifiche Ordinanze sindacali per contrastare l'inquinamento da PM10 in conformità a quanto disposto dall'Accordo di programma nel Bacino Padano e dalla normativa regionale di settore. Le Ordinanze forniscono indicazioni anche per la corretta organizzazione dei tradizionali falò epifanici.

### **AMIANTO**

Al fine di prevenire i problemi legati all'amianto l'Amministrazione Comunale, nel corso del 2023 ha dato avvio al censimento delle coperture in cemento-amianto (eternit) presenti negli edifici della frazione di Falzè di Piave. Sono stati individuati 52 edifici con coperture in eternit divisi nelle seguenti tipologie 70% legnaie/tettoie/depositi, 22% fabbricati artigianali/industriali, 3% abitazioni, 5% altro. Ai proprietari degli edifici interessati è stata spedita una lettera con le indicazioni per il corretto smaltimento dell'amianto ed un questionario conoscitivo da restituire al Comune.

### **VERIFICA AREE DI COMPENSAZIONE VIGNETI**

Nel periodo agosto – settembre 2022 è stato dato avvio alla verifica delle aree di compensazione sui nuovi impianti a vigneto e frutteto previste dall'Art. 29, comma 2 del Regolamento Comunale di Polizia Rurale. Le opere di mitigazione e di compensazione quali siepi, boschetti e prati stabili che sono previste per l'impianto dei nuovi vigneti per una superficie pari al 15% di quella dedicata alla nuova coltivazione.

Le verifiche sulle aree di compensazione prima del 2022 sono state eseguite negli anni 2012, 2016 e 2018 passando da 7 vigneti controllati nel 2012 a 63 nel 2022.

Il 23% dei vigneti verificati era conforme al progetto di impianto mentre un 46% era lievemente difforme contro un 23% che è risultato difforme con gravi mancanze e un altro 8% era costituito da vigneti non autorizzati.

La campagna di verifica ha permesso anche di accertare la provenienza delle aziende agricole proprietarie dei vigneti evidenziando che solo il 25% delle stesse ha sede nel Comune di Sernaglia della Battaglia.

Per la raccolta dei dati è stata realizzata una cartografia su base GIS.

### **EDUCAZIONE AMBIENTALE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO**

La giornata ecologica per la pulizia dai rifiuti dei cigli stradali viene organizzata annualmente e richiama la partecipazione di molte persone e associazioni del territorio. Quest'anno la giornata ecologica è arrivata alla sua 21<sup>a</sup> edizione. Dal 2021 viene organizzata anche la manifestazione PiaveNet, promossa da SAVNO e Consiglio di Bacino Sinistra Piave, per la pulizia delle aree rivierasche del fiume Piave.

La festa degli alberi che coinvolge gli alunni delle scuole primarie viene organizzata congiuntamente con il Comune di Moriago della Battaglia e ogni due anni il sito di piantumazione ricade nel nostro territorio. Viene organizzata congiuntamente agli Istituti superiori Casagrande di Pieve di Soligo e Cerletti di Conegliano e al Circolo Legambiente di Sernaglia. Dal 2021 la festa degli alberi è diventata la "settimana degli alberi" che ha permesso di coinvolgere gli alunni in laboratori ed incontri a tema nonché organizzare un concorso fotografico.

Inoltre, i Comuni di Sernaglia, Moriago e Vidor, in occasione della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile che si tiene ogni anno verso fine settembre, organizza una bicicletтата per conoscere i percorsi ciclabili che si sviluppano lungo il Piave e all'interno dei Palù.

## **CULTURA**

**OBIETTIVI:** sviluppare il dialogo intergenerazionale; promuovere la crescita sportiva, sociale e personale. Un ruolo fondamentale nella promozione culturale è stato attribuito alla Biblioteca Comunale e al Museo CEA MEP come centri promotori di cultura nei rispettivi ambiti. Proseguire il gemellaggio con la comunità di Clècy.

**RISULTATI:** il Comune ha realizzato un programma di eventi rivolti ad ogni fascia di popolazione, diversificando opportunamente le tematiche così da contribuire ad una autentica crescita sociale e personale. Accanto ad alcune importanti manifestazioni, che hanno contribuito a consolidare una tradizione culturale, sono state proposte iniziative inedite capaci di coinvolgere la cittadinanza e di attrarre l'interesse di persone provenienti dall'intera regione. E' proseguito il gemellaggio con il Comune di Clècy.

### **I NUMERI DELLA BIBLIOTECA**

Di anno in anno la biblioteca ha incrementato il patrimonio bibliografico (acquisendo risorse bibliografiche grazie anche a bandi di finanziamento nazionali), che supera ora le complessive 9000 unità, e provveduto alla puntuale catalogazione dello stesso operando nell'ambito della Rete delle Biblioteche Trevigiane afferente al Polo Regionale Veneto. Oltrepassando il ruolo di piccola struttura, la nostra biblioteca è con impegno diventata parte attiva di una rete bibliotecaria, costantemente volta a valorizzare il patrimonio bibliotecario e a renderlo maggiormente fruibile a tutti i livelli e a tutti gli utenti, del Comune e del territorio extra-locale.

### **LETTURE ANIMATE**

È stato istituito un appuntamento mensile con le letture animate per bambini, avvalendosi della collaborazione del Gruppo di lettura I bruchi dei Libri e del Gruppo Silvia ed Elisabetta. L'iniziativa rientra nell'ambito del Progetto nazionale "Nati per Leggere" ed ha affiancato le significative visite alla biblioteca delle classi dell'istituto Comprensivo. Nell'ottica della promozione della cultura e della crescita personale e sociale le letture animate si sono più volte tradotte in laboratori di creatività.

### **SEZIONE LOCALE**

All'interno della biblioteca è stata creata e implementata una sezione locale intesa a raccogliere tutte le risorse documentarie attinenti la nostra comunità e più in generale il territorio trevigiano e veneto, nella ferma convinzione che la conoscenza del proprio passato è un fondamentale passo per interpretare e contribuire in modo costruttivo alla crescita della società presente.

### **SPETTACOLI TEATRALI E MUSICALI**

Sono stati portati in scena diversi spettacoli teatrali, anche grazie all'impegno delle associazioni, privilegiando la promozione del dialetto locale. Fra questi ricordiamo: La bozeta de l'òio, E Speren de trovar la porta verta, della Compagnia Teatrale La Contrada de Sarnaia. Ma accanto a queste forme teatrali sono stati portati in scena spettacoli tesi a ripercorrere alcuni momenti cruciali della emancipazione femminile e della storia educativa del nostro Paese. Da Alfonsina Strada a Don Lorenzo Milani sono state dunque affrontate in chiave teatrale figure decisive per la cultura italiana. Nei periodi estivi è stato dato molto spazio alla musica, favorendo così anche l'opportuna valorizzazione dell'anfiteatro comunale di Passo Barca e trovando comunque nelle occasioni di maltempo idonea location nella sala comunale. Dai Concerti all'alba al Gospel passando per la Piccola Orchestra Veneta, la musica ha scandito le stagioni sernagliesi.

### **CORSI D'INGLESE**

Sono stati organizzati, in collaborazione con il CTP di Montebelluna, corsi d'inglese per adulti. Nel corso del 2023 sono stati attivati, presso il centro giovani di Sernaglia, corsi d'inglese rivolti a ragazzi delle scuole medie e superiori.

## **ATTIVITA' CULTURALI**

Con l'intento di offrire la trattazione e l'approfondimento di una pluralità di tematiche storiche, sociali educative, filosofiche, ambientali e scientifiche è stato proposto il Festival del Sapere, rassegna culturale di grande richiamo capace di far dialogare il pubblico con una serie di autorevoli figure di comprovata professionalità e fama. Il riscontro ottenuto ha motivato una seconda edizione del Festival ancor più ampia e ricca della precedente. In ambito storico si sono toccati i temi della prima guerra mondiale, del primo dopoguerra e del fascismo, ma si sono altresì percorsi itinerari che partendo da tempi remoti giungevano sino all'età moderna. Sul versante storico sono state inoltre approntate iniziative, anche attraverso una mostra, volte a ricordare e commemorare le vicende prima storiche e poi amministrative che condussero all'attribuzione del suffisso Battaglia al paese. E' stata finanziata la pubblicazione di due libri uno relativo alla storia della cultura e dell'osteria di Giocondo Pillonetto l'altro attinente i cognomi degli abitanti del nostro paese. La loro realizzazione ha segnato un'ulteriore tappa nel percorso di conoscenza e valorizzazione del nostro passato. E' stato sostenuto e valorizzato il progetto della Comunità Emigranti di ripercorrere in più tappe la storia dell'emigrazione del paese, soprattutto nel secondo dopoguerra.

## **CEA-MEP**

Nel corso del quinquennio l'Amministrazione Comunale si è impegnata nella valorizzazione del Cea-Mep, trasformandolo da un semplice edificio a luogo di cultura custode e divulgatore della nostra identità, del nostro territorio e delle nostre radici e facendolo diventare un luogo importante e sicuramente attrattivo capace di dare un forte impulso aggregativo e turistico al Comune di Sernaglia della Battaglia.

Nel corso del 2021 è stato sede di mostre fotografiche ed incontri organizzati da associazioni del nostro

territorio nonché utilizzato per attività ludiche ed educative con ragazzi in età scolastica come protagonisti.

A gennaio 2023 è stata allestita presso i Cea-Mep la mostra "Storia degli zattieri del fiume Piave" un percorso di fotografie, ricostruzioni storiche e materiali dell'epoca che hanno permesso di far conoscere questo importante mestiere.

Oltre alla mostra espositiva sono stati organizzati dei laboratori per i più giovani studenti che affiancati da insegnanti ed esperti hanno potuto cimentarsi nella ricostruzione di piccole zattere.

La mostra inaugurata a gennaio ha riscosso un enorme successo rimanendo aperta per n° 22 week end e quindi fino a metà giugno, ha registrato un numero record di visitatori, oltre n. 2.500 e n. 600 studenti in visita.

La mostra già nata come itinerante è stata allestita presso altri comuni della zona.

Nel 2024 è stata allestita una mostra dedicata alle aree umide denominata "Di Terra, di Acqua, di Cielo" per sottolineare l'importanza delle biodiversità contenuta nelle aree umide del nostro territorio e del Veneto.

Fondamentale il ruolo del Comitato di Gestione ideatore di queste importanti mostre, che si è attivamente impegnato nella ricerca storica lavorando continuamente nella costruzione ed approfondimento degli eventi storici e di tradizione che hanno caratterizzato il nostro passato.

## **GEMELLAGGIO CON IL COMUNE DI CLECY**

L'accordo di gemellaggio tra Sernaglia della Battaglia e Clécy (Francia), sottoscritto 17 settembre 2011 nel municipio della città della Normandia, è proseguito anche nel quinquennio 2019/2024.

Nel 2019 un gruppo di 26 persone provenienti dal comune di Sernaglia è stato calorosamente accolto a Clécy e ha potuto ammirare le bellezze di questo piccolo Comune appartenente al Dipartimento del Calvados.

Nel corso degli anni 2020, 2021 e 2022 a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid i rapporti si sono limitati a scambi telefonici ed e-mail, le visite sono riprese nel 2023 quando un gruppo di sernagliesi si è recato a Clécy. Ad aprile del 2024 sarà invece una delegazione francese ad essere ospitata dalle famiglie sernagliesi.

## **SOCIALE**

**OBIETTIVI:** sostenere, potenziare e migliorare le attività a favore degli anziani.

**RISULTATI:** sono stati incrementati i vari servizi, quali assistenza domiciliare, consegna pasti e trasporti sociali. E' stato aperto il centro sollievo. Sono state attivate iniziative per favorire la socializzazione fra anziani.

### **CENTRO SOLLIEVO**

Nel novembre del 2019 è stato aperto il Centro Sollievo, un luogo in cui accompagnare e valorizzare le abilità degli utenti e dare sollievo alle famiglie che hanno a carico persone con diagnosi di demenza o Alzheimer. Si tratta di un servizio gratuito gestito dall'associazione Viezzer e da volontari supportati dai Servizi Sociali del Comune e in rete con i servizi dell'Ulss n 2, N° 11 sono gli ospiti e n. 10 i volontari.

**ASSISTENZA DOMICILIARE** – Si tratta di un servizio di prestazioni socio-assistenziali rivolto prevalentemente alle persone anziane che si trovano, anche temporaneamente, in una situazione di totale o parziale non autosufficienza. Il servizio comprende pulizia ed igiene personale; pulizia ed igiene dell'ambiente; acquisto di generi alimentari, medicinali o altro; disbrigo delle commissioni; accompagnamento nel ritirare la pensione e nel pagamento delle bollette. Nel corso del mandato gli utenti del servizio sono stati n. 106.

**TRASPORTO SOCIALE** – Il servizio consiste nell'accompagnare gli anziani, non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, e disabili che vivono soli o in famiglia ma i cui parenti si trovano nell'impossibilità di assicurare tale prestazione, nel territorio comunale per potere usufruire dei servizi sanitari (visite mediche, terapie riabilitative, cure sanitarie...), educativi/riabilitativi e delle attività connesse alla gestione del nucleo familiare. Nel corso del mandato gli utenti del servizio sono stati n. 96.

**CONSEGNA PASTI CALDI A DOMICILIO** – Il servizio consiste nella consegna del pranzo pronto per 5 giorni la settimana alla persona anziana. Sono destinatari del servizio i residenti che necessitano di aiuto a domicilio per il soddisfacimento dei pasti giornalieri. Nel corso del mandato gli utenti del servizio sono stati n. 95.

**TELESOCCORSO E TELECONTROLLO** – È un sistema di controllo telefonico, collegato ad un centro operativo funzionante 24 ore su 24, rivolto ai residenti del Comune che potrebbero avere bisogno di aiuto per evitare incidenti domestici, problemi di salute e di emarginazione. Nel corso del mandato gli utenti del servizio sono stati n. 173.

### **CORSI DI ATTIVITA' MOTORIA, GRUPPI CAMMINO E CORSO DI AUTODIFESA.**

L'Amministrazione Comunale ha attivato, in collaborazione con alcune realtà locali, una serie di iniziative rispondendo ai bisogni dei cittadini

Per gli anziani è stato rinnovato ogni anno il corso di attività motorie, utile non solo per mantenersi attivi ma anche per rinsaldare legami e conoscere nuove persone. La partecipazione media è di circa 40 persone.

Sono stati promossi anche i Gruppi di cammino, persone che si ritrovano per camminare assieme in modo corretto lungo un percorso nel territorio comunale.

**Con l'obiettivo di sensibilizzare le donne sui pericoli che si possono incontrare per strada, sviluppando tutte le attenzioni necessarie per capire i segnali che preannunciano un'aggressione e imparando a gestire paure ed emozioni in situazioni critiche, sono stati organizzati nel corso del mandato corsi di autodifesa.**

### **CITTADINANZA ATTIVA**

L'Amministrazione Comunale già dal 2022 ha aderito alla rete dei comuni per una "cittadinanza attiva", volti ad impiegare persone disoccupate in lavori di pubblica utilità.

Le persone avviate con questo progetto sono state impegnate nella cura del verde e per piccole manutenzioni.

### **SOGGIORNI CLIMATICI**

Con l'obiettivo di migliorare le condizioni di benessere psico-fisico e incentivare la socializzazione l'Amministrazione Comunale ha sostenuto e collaborato nell'organizzazione dei soggiorni climatici marini e termali con il Centro Anziani di Sernaglia.

N° 200 sono stati i partecipanti nel quinquennio con più di € 10.000 erogati.

### **CAMPAGNA LILT NASTRO ROSA**

Al fine di sensibilizzare le donne sull'importanza della prevenzione e della diagnosi precoce dei tumori della mammella l'Amministrazione Comunale ha aderito in questi cinque anni alla Campagna Nastro Rosa promossa dalla LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori)

Oltre ad illuminare il Municipio di rosa e posizionare in vari punti del territorio i nastri rosi simbolo della campagna, ha promosso delle visite senologiche gratuite presso l'ambulatorio del Capoluogo per tutte le donne dai 125 ai 49 anni residenti nel comune che non si siano mai sottoposte a un controllo senologico.

### **ALFABETIZZAZIONE DIGITALE**

Per andare incontro alle difficoltà e ai bisogni riscontrati da molti nell'utilizzo delle applicazioni che richiedono il telefono cellulare l'Amministrazione Comunale ha organizzato a partire dal 2023 un corso base gratuito per imparare ad utilizzare lo smartphone. N° 47 sono stati gli anziani iscritti alla 1^ e 2^ edizione.

### **SIPD**

Nel corso del 2022 è stato attivato un servizio, che si inserisce all'interno dello Sportello al Cittadino, che permette di ricevere un supporto per effettuare le operazioni di registrazione e identificazione per il rilascio dello Spid. Il Comune di Sernaglia della Battaglia ha infatti ottenuto la qualifica di RAO (Registration Authority Officer) diventando di fatto un soggetto qualificato alla verifica dell'identità personale dei cittadini che vogliono dotarsi dello Spid. Fino ad oggi sono stati rilasciati n° 210 spid.

### **EMERGENZA COVID**

Nel corso dell'emergenza Covid l'Amministrazione Comunale ha sostenuto economicamente le famiglie, con la sospensione di Imu e Tasi e nuclei familiari in situazioni disagio, con servizi di assistenza per persone in quarantena. Sono stati distribuiti casa per casa n. 30.000 mascherine e schermi protettivi, attivato un punto tamponi, concesso contributi a famiglie per € 30.000 e € 40.000 per buoni spesa.

### **FAMIGLIA**

**OBIETTIVI:** Erogazione dei bonus per la nascita dei bambini, supporto alle giovani coppie che acquisteranno, ristruttureranno le proprie case nel comune, sostegno ai nuclei familiari in gravi situazioni di difficoltà

**RISULTATI:** E' stata istituito un contributo economico una tantum per ogni figlio nato nel corso dell'anno per l'acquisto di beni di prima necessità, è stato approvato il regolamento per la concessione di contributi a favore delle giovani coppi che acquistano, costruiscono o ristrutturano la prima casa e si è provveduto a sostenere i nuclei familiari in difficoltà.

### **BONUS BEBE'**

Dal 2022 è stato istituito, a sostegno delle famiglie, il "Bonus Bebè" un intervento consistente nell'erogazione di un contributo economico una tantum per ogni figlio nato nel corso dell'anno, spendibile presso farmacie e esercizi aderenti del Comune di Sernaglia della Battaglia, per l'acquisto di beni di prima necessità.

Dal 2022 sono state accolte n. 40 domanda ed erogata la somma di € 5.835,00,

## **CONTRIBUTI ALLE GIOVANI COPPIE**

Con deliberazione n° 52 Consiglio Comunale in data 28.09.2021, è stato istituito un intervento a sostegno delle giovani coppie mediante la concessione di un contributo alle coppie coniugate o conviventi di fatto, di cui un componente abbia un'età pari o inferiore ai 40 anni, che intendano contrarre o abbiano contratto, un mutuo ipotecario per la ristrutturazione, l'acquisto e la costruzione della prima casa situata nel Comune di Sernaglia della Battaglia.

Dal 2021 fino ad oggi sono state accolte n° 11 domande ed erogata la somma di € 32.000.

## **CONTRIBUTI ECONOMICI**

In questi cinque anni di mandato, l'Amministrazione comunale ha previsto annualmente nel proprio bilancio lo stanziamento di risorse economiche destinate a sostenere le famiglie o i singoli, dedicando particolare attenzione ai seguenti interventi:

✓ sostegno nel pagamento delle spese ordinarie (canoni di locazione, utenze domestiche) per le famiglie in momentanea difficoltà economica; nel corso del mandato è stata erogata la somma complessiva di € 32.420,79;

✓ sostegno alla frequenza dei servizi destinati alla prima infanzia (da 0 a 3 anni) per le famiglie che devono conciliare i tempi di lavoro e di accudimento dei figli più piccoli; nel corso del mandato è stata erogata la somma complessiva di € 19.258,63.

## **ASSOCIAZIONI**

**OBIETTIVI:** supportare le associazioni del territorio quali strumenti di aggregazione, partecipazione sociale e crescita personale-

**RISULTATI:** il Comune ha supportato le associazioni del territorio sostenendo le attività realizzate dalle stesse, mettendo a disposizione spazi, mezzi ed attrezzature, e concedendo contributi economici.

## **ALBO ASSOCIAZIONI**

Le Associazioni iscritte all'Albo Comunale sono 58, suddivise nei cari ambiti culturale, sportivo e turistico

## **SUPPORTO ALLE ASSOCIAZIONI**

L'Amministrazione comunale nel corso del quinquennio ha concesso il patrocinio e fornito supporto alle Associazioni di volontariato locali per la realizzazione di varie iniziative rivolte alla cittadinanza, mettendo a disposizione a titolo gratuito spazi ed attrezzature.

Ha inoltre provveduto a supportare le associazioni concedendo contributi economici, nel quinquennio è stata erogata la somma complessiva di € 246.463,99.

Nel corso degli anni 2020 e 2021 l'Amministrazione Comunale ha voluto sostenere le associazioni colpite dall'emergenza epidemiologia Covid-19 concedendo un sostegno economico a copertura delle spese straordinarie sostenute per la continuità, l'attivazione e la ripresa in sicurezza della loro attività.

Sono state accolte n. 17 domande ed erogata la somma di € 12.933,79.

## **GIOVANI**

**OBIETTIVI:** rendere protagonisti i giovani del vissuto locale costruire spazi di cittadinanza attiva, ricercare il dialogo intergenerazionale sostenendo le politiche giovanili

**RISULTATI:** sono stati organizzati i centri estivi comunali e laboratori su varie tematiche. Avviata l'iniziativa Generazione Giovani ed aperto il centro giovani di Falzè di Piave.

## **CENTRI ESTIVI**

Nel corso del quinquennio l'Amministrazione comunale ha proseguito nell'organizzazione dei centri estivi comunali nella consapevolezza del valore che essi portano con sé e dell'esperienza positiva che rappresentano per i giovani.

I centri estivi comunali si sono svolti nel mese di luglio e si sono rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Sernaglia della Battaglia e dal 2023 anche ai bambini frequentanti le scuole dell'infanzia.

Con il 2023 dopo le limitazioni covid sono tornati accanto al personale educativo anche gli animatori volontari ed è stato finalmente possibile concludere l'iniziativa con un grande momento conviviale a cui hanno partecipato circa 400 persone.

Oltre alle attività ludico-ricreative sono state proposte delle uscite e grazie alla collaborazione delle associazioni sportive locali anche numerose esperienze sportive.

Nel 2023 sono stati circa 209 i ragazzi partecipanti.

## **GENERAZIONE GIOVANI**

A settembre 2023 nell'ambito del progetto di potenziamento dei servizi a favore delle politiche giovanili, ha preso avvio l'iniziativa GENERAZIONE GIOVANI, che vede coinvolti direttamente i ragazzi e le ragazze sernagliesi che assieme all'amministrazione comunale possono costruire molteplici attività rivolte a una fascia di età che va dai 6 ai 18 anni,

Con questa iniziativa l'amministrazione comunale intende porre particolare attenzione ai giovani alla loro crescita e al loro sviluppo individuale e sociale vuole creare un supporto formativo e culturale attraverso attività scolastiche ed extrascolastiche.

Partendo dallo Street 4 Meet evento che si è tenuto ad ottobre 2023 i ragazzi hanno potuto intraprendere numerose esperienze, fra i quali i laboratori di diversi tipo come quello del fumetto, la partecipazione al mercatino di arti e mestieri di Villanova, alla realizzazione della prima settimana dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.

N° 28 sono le iniziative realizzate e in fase di realizzazione e più di 100 sono stati i giovani partecipanti.

## **LABORATORI PER BAMBINI**

L'Amministrazione Comunale nel corso del quinquennio ha attivato numerose attività tra i 6 e i 10 anni. In particolare sono stati realizzati laboratori dedicati alle diverse festività (Natale, Pasqua, Carnevale) e progetti come TRAmE (Territorio in rete tra ambiente ed educazione pomeriggi primaverili di attività ludico-ricreative dedicati all'ambiente, alla sostenibilità e alle tradizioni). N. 12 sono stati i laboratori organizzati nel quinquennio con n. 400 bambini coinvolti.

## **SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

L'Amministrazione Comunale ha partecipato ogni anno al bando ordinario per il servizio civile universale, offrendo ai giovani sernagliesi dai 18 ai 28 anni di fare un'esperienza di impegno sociale e di cittadinanza attiva.

Tre i progetti presentati e finanziati ogni anno, uno in ambito sociale, uno culturale e uno ambientale.

## **SCUOLA**

**OBIETTIVI:** potenziare e sviluppare l'offerta di istruzione, arricchendo le occasioni di crescita culturale per i ragazzi, integrare l'attività scolastica e proseguire nell'intervento di sostegno alle scuole dell'infanzia.

**RISULTATI:** sono stati organizzati spettacoli teatrali riservati ai bambini della scuola primaria. E' stato attivato lo sportello ascolto, sono stati garantiti i servizi di trasporto scolastico e della mensa, sono stati concessi contributi sia all'Istituto Comprensivo sia alle scuole dell'Infanzia.

## **ATTIVITA' CULTURALI PER I RAGAZZI DELLE SCUOLE**

Ogni anno sono stati proposti, per gli allievi della scuola primaria, degli spettacoli teatrali, con lo scopo non solo di divertire i bambini ma anche di sensibilizzare verso tematiche di interesse

educativo; in particolare sono stati toccati i temi dell'empatia e della solidarietà così essenziali in una società che troppo spesso apre le vie senza uscita dell'individualismo e dell'egoismo. Le scuole sono state inoltre coinvolte nel Festival del Sapere assicurando la partecipazione ad alcune serate e la preparazione in ordine ai temi di emancipazione femminile e di educazione trattati proprio in quegli appuntamenti.

### **NONNI VIGILI**

È stato garantito nel corso dell'intero mandato il servizio di assistenza e sorveglianza ai bambini della scuola primaria e secondaria di primo grado, sia sugli attraversamenti stradali che sugli scuolabus, da parte dei cosiddetti "Nonni Vigili", persone in pensione che dietro corresponsione di un piccolo compenso dedicano una parte del loro tempo libero a questo servizio. I nonni vigili attualmente sono 6.

### **CONTRIBUTI SCUOLE DELL'INFANZIA**

L'Amministrazione Comunale, riconoscendo l'importante ruolo educativo svolto a favore dei bambini in età prescolare, ha sostenuto nel corso del quinquennio le scuole dell'infanzia paritarie di Sernaglia della Battaglia e di Falzè di Piave erogando alle stesse sia contributi ordinari che contributi straordinari.

Nel quinquennio è stata erogata a favore delle scuole dell'infanzia la somma di € 360.820,00.

### **CONTRIBUTI ISTITUTO COMPRENSIVO**

In questi cinque anni l'Amministrazione Comunale ha sostenuto l'attività svolta dall'Istituto Comprensivo tramite la concessione di contributi sia a sostegno dell'attività ordinaria sia di specifici progetti inseriti all'interno della offerta formativa annuale, finanziando progetti educativi e l'acquisto di attrezzatura.

Nel quinquennio la somma investita a favore dell'Istituto Comprensivo di Sernaglia è stata di € 110.250,00.

### **PERCORSI E PROGETTI FORMATIVI**

Ogni anno l'Amministrazione Comunale ha sostenuto economicamente diversi progetti in ambito scolastico. Quali "Viaggio alla scoperta di me" un percorso di educazione alle emozioni. "Alice InCONtra Pollicino" (promosso dalla Fondazione di Comunità Sinistra Piave) con l'educazione all'affettività. "L'educazione alla cittadinanza" si è focalizzato sulla valorizzazione del senso civico, la conoscenza e il raccolto del proprio territorio; Dinamiche di classe; "Emozioni in movimento" nato per esplorare le dimensioni emotive e relazionali, oltre che per promuovere una riflessione che porti a una maggiore consapevolezza dei propri vissuti personali. Infine =welove un progetto mirato a trattare il tema delle relazioni, dell'affettività e della sessualità.

Nell'ambito del progetto "Cittadinanza attiva" l'Amministrazione Comunale ha realizzato una piccola guida per far meglio comprendere ai bambini il funzionamento del comune e dei suoi organi.

L'Amministrazione Comunale ha attivamente sostenuto la nascita del nuovo indirizzo musicale della scuola secondaria di primo grado.

### **BORSE DI STUDIO A STUDENTI MERITEVOLI**

Ogni anno sono state consegnate le borse di studio agli studenti meritevoli sia della scuola secondaria di primo grado che della scuola secondaria di secondo grado. Nel quinquennio sono stati premiati n° 90 studenti della scuola secondaria di primo grado e n° 52 gli studenti della scuola secondaria di secondo grado per una somma erogata in borse di studio di € 22.100,00.

Dal 2021 l'Amministrazione Comunale ha istituito anche le borse di studio per gli studenti universitari meritevoli, n. 18 sono stati i beneficiari nei tre anni per un importo erogato di € 12.000.

### **CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI**

L'Amministrazione Comunale ha garantito, nel corso del mandato e in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, il sostegno all'iniziativa del "Consiglio Comunale dei ragazzi".

Quattro sono stati i consigli comunali dei ragazzi eletti in questi anni.

Il C.C.R. si è impegnato a portare avanti progettualità legate all'ambiente, all'ordine pubblico e alla riscoperta delle tradizioni del Comune. Ma anche attività culturali, di solidarietà e amicizia, sport e tempo libero.

Il CCR ha partecipato anche a tutte le attività istituzionali e a quelle organizzate dall'associazionismo locale.

I ragazzi che hanno preso parte al C.C.R. sono passati, in questi ultimi anni, da 10 a 54 ragazzi.

### **EDUCAZIONE STRADALE**

Negli anni scolastici 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22 e 2022/23 la Polizia Locale e l'Istituto Comprensivo di Sernaglia della Battaglia hanno collaborato realizzando ogni anno scolastico un progetto mirato in base alla classe frequentata, della durata di 5 anni, di educazione stradale nelle Scuole Primarie. L'educazione stradale fa parte dell'offerta formativa dell'Istituto ed è attività curricolare per tutte le classi. Oltre a lezioni teoriche, il progetto ha previsto anche lezioni pratiche in strada, a piedi per le classi 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> ed in bicicletta per le classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>. E' stato inoltre realizzato e consegnato a tutti i ragazzi un opuscolo illustrato dal titolo "L'Educazione Stradale nella Scuola Primaria" che riassume i gli insegnamenti dell'operatore di Polizia Locale attraverso vignette e fumetti. Tutti i ragazzi delle Scuole Primarie di Sernaglia e di Falzè di Piave che hanno partecipato al progetto hanno sempre dimostrato molto interesse ed entusiasmo nel voler apprendere gli insegnamenti proposti dalla Polizia Locale.

### **TRASPORTO SCOLASTICO**

L'Amministrazione, al fine di agevolare le famiglie, si è adoperata ad effettuare il servizio di trasporto degli alunni delle Scuole Materne, Primarie e Secondaria presenti nel territorio comunale, soddisfacendo tutte le richieste pervenute dai genitori e senza tempi di attesa prima dell'inizio dell'orario scolastico o al termine delle lezioni. Anche durante il periodo della pandemia COVID 19, il servizio è sempre stato attivo: ai ragazzi che utilizzavano lo scuolabus veniva controllata la temperatura prima di salire, veniva fatta indossare la mascherina e fatti sedere in modo da mantenere la distanza minima tra di loro prevista nei diversi DPCM. Tale attività di controllo è stata svolta grazie alla preziosa collaborazione dei "nonni vigili" sopra citati. Invariata dall'anno scolastico 2014/15 la tariffa a carico delle famiglie dei ragazzi che si sono avvalsi del servizio: € 120,00 per la Scuola Materna e € 170,00 per la Scuola Primaria e Secondaria, con l'applicazione delle riduzioni previste per chi ha più figli che si avvalgono dal servizio, per chi usufruisce per la sola andata a scuola o il solo ritorno a casa e per chi si avvale del servizio per meno della metà dell'anno scolastico.

### **SPORT**

**OBIETTIVI:** promuovere eventi ed attività sportive per tutte le fasce di età supportando anche le associazioni del territorio quali strumenti di aggregazione, partecipazione sociale e crescita personale.

**RISULTATI:** è stata organizzata ogni anno, in collaborazione con le associazioni sportive, la festa dello sport.

### **GIORNATA DELLO SPORT**

L'Amministrazione comunale, al fine di avvicinare i ragazzi allo sport, ha organizzato ogni anno nel mese di settembre presso gli Impianti sportivi del Capoluogo, la Giornata dello Sport, tradizionale appuntamento capace di coinvolgere più di 100 giovani che hanno potuto sperimentare varie discipline sportive: pallavolo, calcio, tamburello, tennis, atletica, pattinaggio, equitazione.

Nel corso degli anni si sono svolti altri momenti dedicati allo sport organizzati in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Sernaglia e con associazioni locali.

### **CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE**

Nel corso del quinquennio si è provveduto a sostenere, attraverso la concessione di contributi e il patrocinio di iniziative da loro promosse, le associazioni sportive.

Il totale dei contributi concessi alle associazioni sportive nel quinquennio 2019/2024 è stato di € 179.635,00.

Nel corso degli anni 2020 e 2021 l'Amministrazione Comunale ha voluto sostenere le associazioni colpite dall'emergenza epidemiologia Covid-19 concedendo un sostegno economico a copertura delle spese straordinarie sostenute per la continuità, l'attivazione e la ripresa in sicurezza della loro attività. Delle 17 domande complessivamente pervenute n° 7 sono state di associazioni sportive per un totale di € 8.489,78 erogato a loro favore.

## INFORMAZIONE

**OBIETTIVI:** Diffondere le attività proposte al fine di coinvolgere sempre di più i cittadini nelle scelte importanti del Comune tramite pubblicazione del bollettino comunale, invio delle newsletter, l'aggiornamento costante della pagina facebook e del sito internet.

**RISULTATI:** Ogni anno è stato realizzato e consegnato a tutte le famiglie del comune il notiziario comunale, è stato costantemente aggiornato il sito internet comunale e la pagina facebook ed è stata inviata con cadenza quadrimestrale la newsletter. E' stato attivato il servizio Sernaglia INFORM@ e il canale Telegram.

## NOTIZIARIO COMUNALE

A fine di ogni anno è stato stampato e consegnato a tutti i residenti del Comune il notiziario comunale, riepilogativo dell'attività svolta dall'Amministrazione Comunale nel corso dell'anno.

Nel 2023 è stata rivista la veste grafica del notiziario e il linguaggio al fine di renderlo più accattivante

Il periodico *comunale* Arcore x te – *Notiziario Comunale* nel 2023 si presenta con una *veste grafica* rinnovata, un formato ed una foliazione nuovi e, soprattutto, ...

i contenuti grafici interni che risultano più leggibili con colori che caratterizzano le aree tematiche per una lettura più snella e fruibile.

## SITO INTERNET

L'Amministrazione Comunale, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili i dati concernenti l'organizzazione e l'attività dell'ente e per favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, ha costantemente aggiornato i dati della sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE presenti nel SITO INTERNET, promuovendo un ruolo attivo del cittadino attraverso la possibilità di verificare facilmente l'operato dell'Amministrazione.

Nel corso dell'ultimo quinquennio gli accessi alla sezione amministrazione trasparente del sito internet si sono raddoppiate, segno di un'attenzione in costante aumento da parte dei cittadini e che le informazioni pubblicate sono di interesse comune.

Si è provveduto ad inserire sul sito internet tutte le notizie ed informative utili al cittadino su iniziative comunali, attività svolte dall'Amministrazione, disposizioni, bandi e al fine di rendere, il più accessibile possibile, le proposte, le iniziative e i servizi offerti con informazioni puntuali e precise. Si è registrata nell'ultimo quinquennio un aumento del numero delle news inserite si è passati infatti da **n° 82 nel 2019 a n° 140 nel 2023.**

Il servizio newsletter ha cambiato in questi ultimi anni sia la veste grafica, diventando più accattivante, che la periodicità diventando quadrimestrale. Attualmente gli iscritti a questo servizio sono **n° 380.**

Per rispondere alle nuove esigenze dei cittadini di essere informati in tempo reale e di rimanere aggiornati costantemente sulle attività del Comune, è stato attivato SERNAGLIA INFORM@ il nuovo servizio di messaggistica Whatsapp del Comune di Sernaglia della Battaglia e il canale Telegram.

Attualmente gli iscritti al servizio Whatsapp sono **n° 193** e al canale Telegram **n° 62.**

Anche la pagina Facebook istituzionale, intestata "Comune di Sernaglia della Battaglia" ha registrato un significativo incremento nel numero degli iscritti, che sono passati da **n° 1210 nel 2019 a n° 2991 nel 2024**, di cui il 57,4% donne e il 42,6% uomini nella fascia d'età dai 35 ai 54 anni. I post pubblicati sono passati da **n° 264 nel 2020 a n° 272 nel 2023**, le visite delle pagine nel 2023 sono state **n. 61.172 con + 125% rispetto all'anno precedente.**

A fine di ogni anno è stato stampato e consegnato a tutti i residenti del Comune il consueto

bollettino informativo riepilogativo dell'attività svolta dall'Amministrazione Comunale nel corso dell'anno.

## **SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO**

**OBIETTIVI:** collaborare con le forze dell'ordine per garantire maggiore sicurezza.

**RISULTATI:** la maggior presenza sul territorio della Polizia locale anche grazie alla proroga della convenzione con il Comune di Moriago per la gestione associata del servizio conclusasi il 31 dicembre 2020. Installazione sul territorio comunale di nuove telecamere di video sorveglianza e di lettura e memorizzazione della targa dei veicoli in transito.

### **POLIZIA LOCALE**

Il servizio di vigilanza sul territorio comunale si è attuato anche attraverso l'unione del servizio di Polizia Locale con il Comune di Moriago della Battaglia conclusasi il 31 dicembre 2020. Dopo tale data il servizio è stato svolto solo nel territorio del Comune di Sernaglia della Battaglia, avvalendosi dei 3 operatori dipendenti, mentre i diversi tentativi di una nuova convenzione con i Comuni limitrofi ha sempre dato esito negativo.

### **VIDEO SORVEGLIANZA**

Il potenziamento della video sorveglianza comunale si è attuata:

1) a fine 2019 è stato affidato l'incarico di fornire ed installare n. 4 telecamere di lettura e memorizzazione della targa di tutti i veicoli in transito nelle strade di collegamento che attraversano questo territorio comunale, in quanto strumento ritenuto indispensabile dalle forze di Polizia per controllare e definire in maniera precisa gli spostamenti ed i percorsi dei veicoli utilizzati dai soggetti che delinquono; l'impianto è diventato operativo nei primi mesi del 2020;

1) a fine 2021 è stato affidato l'incarico di fornire ed installare 2 nuove telecamere di videosorveglianza a Villanova per controllare l'area degli impianti sportivi, della Chiesa e della strada di accesso dalla provinciale "rotatoria delle cave". Si è altresì provveduto alla sostituzione del server ormai vetusto e a rischio di blocco e non più in grado di ricevere ulteriori immagini per l'implementazione dell'impianto comunale di videosorveglianza;

2) a fine 2023 è stato affidato l'incarico di installare n.5 nuove telecamere (1 Parcheggio San Valentino, 1 Corte della Seta, 2 Parcheggi di via Grave e 1 area pubblica di Fontigo ove insiste il campo di tamburello) e la sostituzione di n.11 telecamere esistenti in quanto ormai usurate e mal funzionanti con modelli di ultima generazione maggiormente performanti: la sostituzione delle esistenti vetuste e l'installazione delle nuove telecamere è in corso in questi mesi.

Complessivamente questo Comune è ora dotato di 43 telecamere di videosorveglianza di cui 4 di lettura e memorizzazione della targa del veicolo.

### **SOSTA A PAGAMENTO NEL PERIODO ESTIVO IN VIA PASSO BARCA**

Dal 2021, i parcheggi di via Grave e Falzè di Piave, prospicienti il Fiume Piave sono a pagamento senza servizio di custodia nel periodo estivo, esentando comunque i veicoli di proprietà di residenti a Sernaglia della Battaglia in possesso di autorizzazione rilasciata dalla Polizia Locale di questo Comune. La scelta dell'Amministrazione Comunale è stata fatta per contenere la "sosta selvaggia" dal 15 giugno al 15 settembre di tutti coloro che, anche provenienti da Regioni limitrofe, si recano al fiume Piave per ricercare un po' di refrigerio dalla calura estiva nelle fresche acque del Piave e della Fontane Bianche, o per visitare le bellezze naturalistiche del Piave, delle Volpere, delle Fontane Bianche. I parcometri utilizzati sono stati noleggiati e ci si è altresì avvalsi di personale opportunamente formato e nominato ausiliario del traffico per il controllo del pagamento e sanzionare coloro che lo omettano ovvero che sostavano nei luoghi in cui vige il divieto. Ottimo il risultato conseguito in questi 3 anni, con riduzione dell'abbandono di rifiuti e dalla presenza di persone girovaghe che utilizzavano i parcheggi come area di campeggio. Gli introiti sono stati utilizzati per il miglioramento dei parcheggi, la pulizia dell'area e lo smaltimento dei rifiuti raccolti, il funzionamento dei servizi igienici.

## **POTENZIAMENTO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

L'Amministrazione Comunale si è attivata con MOM (Mobilità di Marca) per ottenere il potenziamento del trasporto pubblico per Falzè di Piave, in particolare per venire incontro agli studenti frequentanti gli Istituti Superiori di Montebelluna e Valdobbiadene. Con l'inizio dell'anno scolastico il 14 settembre 2020, MOM ha implementato le corse che transitano per Falzè di Piave, consentono ai nostri concittadini di usufruire del servizio nell'intera giornata.

Nel prospetto sottostante si elencano le corse che collegano Falzè di Piave, quelle in grassetto le nuove in vigore dal 14 settembre 2020:

### **Direzione: Pieve - Bivio Collalto - Falzè – Sernaglia Capoluogo – Pieve**

Falzè di Piave ore 07.12 (periodo scolastico)

**Falzè di Piave ore 08.07 (giorni feriali di tutto l'anno)**

Falzè di Piave ore 13.07 (periodo scolastico)

Falzè di Piave ore 14.07 (proveniente da Ponte della Priula e diretta a Pieve di Soligo in periodo scolastico)

### **Direzione: Pieve - Col S. Martino - Moriago - Sernaglia Capoluogo - Falzè - Pieve**

**Falzè di Piave ore 06.32 (coincidenze a Pieve di Soligo per Conegliano, Valdobbiadene, Montebelluna - periodo scolastico)**

Falzè di Piave ore 06.43 (verso Treviso in periodo scolastico)

Falzè di Piave ore 06.43 (verso Pieve con coincidenza per Treviso in periodo NON scolastico)

**Falzè di Piave ore 10.51 (giorni feriali di tutto l'anno)**

**Falzè di Piave ore 12.51 (periodo NON scolastico sia invernale che estivo)**

**Falzè di Piave ore 14.36 (aspetta coincidenze da Conegliano, Valdobbiadene Montebelluna - periodo scolastico)**

**Falzè di Piave ore 17.56 (giorni feriali di tutto l'anno)**

**Falzè di Piave ore 19.46 (giorni feriali di tutto l'anno)**

Dopo l'importante implementazione delle corse del trasporto pubblico per Falzè di Piave sopra riportato, con un incremento di ben 7 corse nell'arco della giornata verso Sernaglia Capoluogo e Pieve di Soligo, l'Amministrazione Comunale raccogliendo sempre la richiesta di alcuni cittadini di Falzè di Piave, ha ottenuto da MOM nel 2021 il prolungamento della corsa 169 che da Piazza Martiri della Libertà per le vie Trevigiana, Sernaglia raggiunge Piazza Arditi a Falzè di Piave. Una decina di ragazzi delle scuole superiori di Montebelluna e Valdobbiadene, che arrivano a in Piazza Martiri a Sernaglia Capoluogo verso le ore 14.00, trovano una immediata coincidenza che li porta verso Falzè di Piave, senza dover aspettare la coincidenza delle 14,30.

### 3) ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

#### 3.1 - IMU

Il presupposto impositivo per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria è il possesso o la detenzione di fabbricati, aree fabbricabili e di terreni agricoli siti nel territorio del Comune.

Il regolamento comunale per l'Imposta Municipale propria – IMU è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 05.06.2020.

Per tutto il periodo di mandato sono state confermate le medesime aliquote con:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2019 e n. 11 del 05.06.2020 per l'anno 2020;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 30.12.2020 per l'anno 2021;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 30.12.2021 per l'anno 2022;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 13.04.2023 per l'anno 2023;

Nella tabella vengono indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

| <b>Aliquote IMU</b>                                                                                           | <b>2019</b> | <b>2020</b>                      | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Unità immobiliare di lusso adibita ad abitazione principale e pertinenze (categorie catastali A/1, A/8 e A/9) | 0,40%       | 0,40%                            | 0,40%       | 0,40%       | 0,40%       |
| Detrazione abitazione principale                                                                              | 200,00 euro | 200,00 euro                      | 200,00 euro | 200,00 euro | 200,00 euro |
| Aree edificabili                                                                                              | 0,76%       | 0,76%                            | 0,76%       | 0,76%       | 0,76%       |
| Immobili del gruppo "D" (soggetti al provento statale dello 0,76%)                                            | 0,76%       | 0,76%                            | 0,76%       | 0,76%       | 0,76%       |
| Fabbricati rurali strumentali                                                                                 | Esente      | Esente                           | Esente      | Esente      | Esente      |
| Terreni agricoli (no CD o IAP)                                                                                |             |                                  |             |             |             |
| Altri immobili                                                                                                | 0,76%       | 0,76%                            | 0,76%       | 0,76%       | 0,76%       |
| <b>Aliquote TASI</b>                                                                                          | <b>2019</b> | <b>2020</b>                      | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> |
| Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e pertinenze                                               | Esente      | <b>IMPOSTA UNIFICATA ALL'IMU</b> |             |             |             |
| Fabbricati rurali strumentali                                                                                 | 0,10%       |                                  |             |             |             |
| Altri immobili                                                                                                | 0,13%       |                                  |             |             |             |

#### 3.2 - Addizionale Irpef

Nella tabella vengono indicate le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

| <b>Aliquote addizionale Irpef</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Aliquota Unica                    | 0,50%       | 0,50%       | 0,50%       | 0,50%       | 0,50%       |
| Fascia esenzione                  | nessuna     | nessuna     | nessuna     | nessuna     | nessuna     |
| Differenziazione aliquote         | NO          | NO          | NO          | NO          | NO          |

#### 3.3 - Prelievi sui rifiuti

Il servizio viene svolto dal Consorzio per i servizi di igiene del territorio (C.I.T.), per tramite della società Savno S.p.A., interamente controllata dallo stesso.

L'approvazione del PEF (Piano Economico Finanziario) e delle relative tariffe sono svolti dal Consiglio di Bacino Sinistra Piave per tutti i 44 Comuni facenti parte dello stesso in modo tale da garantire una gestione unificata e con medesime caratteristiche del servizio svolto, oltre che applicare un sistema tariffario uguale per tutti i cittadini dell'area.

### 3.4 – Canone Unico

Nel periodo di riferimento ed in particolare nel corso dell'anno 2021 la materia relativa all'imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, oltre che il canone per l'occupazione suolo e spazi pubblici è stata completamente rivista secondo quanto stabilito dall'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) che reca la disciplina del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

A tal fine il Consiglio comunale ha approvato con deliberazione n. 2 del 19/02/2021:

- il Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai sensi del combinato disposto delle norme citate e che si compone di n. 49 articoli. Il nuovo "canone" sostituisce il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 del presente articolo, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

- il Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati, ai sensi del combinato disposto delle norme citate e che si compone di n. 18 articoli. Il suddetto "canone" sostituisce il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 del presente articolo, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

Il principio istitutivo del nuovo "Canone Unico" stabilisce che gli introiti applicati dall'Amministrazione Comunale a seguito dell'introduzione dello stesso debbano assicurare un gettito pari a quello conseguito con i precedenti tributi soppressi, fatta salva la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

| TARiffe STANDARD CANONE UNICO                                   |                          |                              |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Classificazione del Comune ai sensi della L. 160 del 27/12/2019 | Tariffa standard ANNUALE | Tariffa standard GIORNALIERA |
| Comuni fino a 10.000 abitanti                                   | € 30,00                  | € 0,600                      |

| Classificazione del Comune per occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160 del 27/12/2019 | Tariffa AD UTENZA |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Comuni fino a 20.000 abitanti                                                                         | € 1,500           |

| TARIFFA STANDARD                                  |         |              |
|---------------------------------------------------|---------|--------------|
| Descrizione                                       | Tariffa | Coefficiente |
| TARIFFA ANNUALE                                   | € 30,00 | 1,000        |
| TARIFFA GIORNALIERA PER OCCUPAZIONI               | € 0,600 | 1,000        |
| TARIFFA GIORNALIERA PER ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE | € 0,200 | 0,333        |
| TARIFFA CAVI E CONDUTTURE                         | € 1,500 | 1,000        |

## PARTE III

### 1) SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Le tabelle di seguito proposte riportano i dati a rendiconto degli esercizi finanziari ricompresi nel periodo di mandato di cui il conto del bilancio ha ricevuto approvazione da parte del Consiglio Comunale e per l'annualità 2023 alle previsioni definitivamente assestate.

#### 1.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

| ENTRATE<br>(in euro)                                                                    | 2019                | 2020                | 2021                | 2022                | 2023<br>(previsioni<br>asstate) | Percentuale<br>di incremento<br>/ decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Titolo 1 – Entrate<br>ricorrenti di natura<br>tributaria, contributiva e<br>perequativa | 1.927.786,67        | 1.934.777,68        | 2.076.707,22        | 2.003.422,62        | 2.019.389,01                    | 4,75%                                                                     |
| Titolo 2 – Trasferimenti<br>correnti                                                    | 277.580,89          | 782.205,52          | 352.612,82          | 395.742,35          | 405.994,72                      | 46,26%                                                                    |
| Titolo 3 – Entrate<br>extratributarie                                                   | 1.023.680,61        | 979.152,75          | 1.877.376,40        | 1.094.665,49        | 1.680.202,69                    | 64,13%                                                                    |
| FPV di parte corrente                                                                   | 94.289,76           | 96.815,96           | 73.057,34           | 80.789,39           | 91.317,94                       | -3,15%                                                                    |
| Titolo 4 – Entrate in<br>conto capitale                                                 | 515.181,39          | 410.545,90          | 3.144.097,43        | 316.017,90          | 808.720,77                      | 56,98%                                                                    |
| Titolo 5 – Entrate da<br>riduzioni di attività<br>finanziarie                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                            | ---                                                                       |
| Titolo 6 – Accensione di<br>prestiti                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                            | ---                                                                       |
| Titolo 7 – Anticipazioni<br>da istituto tesoriere                                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                            | ---                                                                       |
| FPV di parte capitale                                                                   | 422.168,17          | 337.849,82          | 558.445,70          | 2.193.976,13        | 1.325.426,61                    | 213,96%                                                                   |
| Avanzo di<br>Amministrazione<br>applicato all'esercizio                                 | 645.765,01          | 332.887,00          | 679.782,00          | 839.289,79          | 401.450,40                      | -37,83%                                                                   |
| <b>Totale</b>                                                                           | <b>4.906.452,50</b> | <b>4.874.234,63</b> | <b>8.762.078,91</b> | <b>6.923.903,67</b> | <b>6.732.501,74</b>             | <b>37,22%</b>                                                             |

| SPESE<br>(in euro)                                            | 2019                | 2020                | 2021                | 2022                | 2023<br>(previsioni<br>asstate) | Percentuale<br>di incremento<br>/ decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Titolo 1 – Spese correnti                                     | 2.737.876,42        | 2.836.550,95        | 3.047.538,01        | 3.260.531,05        | 3.511.773,64                    | 28,27%                                                                    |
| FPV di parte corrente                                         | 96.815,96           | 73.057,34           | 80.789,39           | 91.317,94           |                                 | -100,00%                                                                  |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale                         | 1.023.660,53        | 353.634,53          | 2.573.093,16        | 1.857.870,24        | 2.524.406,55                    | 146,01%                                                                   |
| FPV di parte capitale                                         | 337.849,82          | 558.445,70          | 2.193.676,13        | 1.325.426,21        | 89.074,20                       | -73,63%                                                                   |
| Titolo 3 – Spese per<br>incremento di attività<br>finanziarie | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                            | ----                                                                      |
| Titolo 4 – Rimborso<br>prestiti                               | 248.995,83          | 231.903,69          | 74.125,77           | 75.241,85           | 76.390,44                       | -69,32%                                                                   |
| Titolo 5 – Chiusura<br>anticipazioni da istituto<br>tesoriere | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                            | ----                                                                      |
| <b>Totale</b>                                                 | <b>4.010.532,78</b> | <b>3.422.089,17</b> | <b>5.694.756,94</b> | <b>5.193.643,14</b> | <b>6.201.644,83</b>             | <b>39,51%</b>                                                             |

| PARTITE DI GIRO<br>(in euro)                            | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023<br>(previsioni<br>asstate) | Percentuale di<br>incremento /<br>decremento<br>rispetto al<br>primo anno |
|---------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Titolo 9 – Entrate per conto<br>terzi e partite di giro | 501.022,50 | 424.448,73 | 679.639,79 | 607.846,00 | 575.394,46                      | 14,84%                                                                    |
| Titolo 7 – Spese per conto<br>terzi e partite di giro   | 501.022,50 | 424.448,73 | 679.639,79 | 607.846,00 | 575.394,46                      | 14,84%                                                                    |

## 1.2 Equilibri di bilancio a consuntivo

Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo approvato negli anni del mandato (dati a Rendiconto anni 2019-2022, previsioni assestate per l'anno 2023).

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE                                                                                                    |     |                   |                   |                   |                   |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| Descrizione                                                                                                                     |     | 2019              | 2020              | 2021              | 2022              | 2023 (previsioni assestate) |
| Fondo pluriennale vincolato in entrata                                                                                          | (+) | 94.289,76         | 96.815,96         | 73.057,34         | 80.789,39         | 91.317,94                   |
| Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00                                                                                               | (+) | 3.229.048,17      | 3.696.135,95      | 4.306.696,44      | 3.493.830,46      | 4.105.586,42                |
| Spese Titolo 1.00 – Spese correnti                                                                                              | (-) | 2.737.876,42      | 2.836.550,95      | 3.047.538,01      | 3.260.531,05      | 3.511.773,64                |
| Fondo pluriennale vincolato di spesa                                                                                            | (-) | 96.815,96         | 73.057,34         | 80.789,39         | 91.317,94         |                             |
| Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale                                                                       | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |                             |
| Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale                                        | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |                             |
| Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari                                                | (-) | 248.995,83        | 231.903,69        | 74.125,77         | 75.241,85         | 76.390,44                   |
| Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti                                                                           | (+) | 6.111,80          | 80.000,00         | 228.679,00        | 188.885,64        | 130.080,35                  |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili        | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |                             |
| Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 22.000,00         | 61.330,00         | 792.413,31        | 53.422,69         | 319.663,00                  |
| Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |                             |
| <b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>                                                                                                  |     | <b>223.761,52</b> | <b>670.109,93</b> | <b>613.566,30</b> | <b>282.991,96</b> | <b>419.157,63</b>           |

| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE                                                                                                       |     |                   |                   |                   |                  |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------------------|
| Descrizione                                                                                                                        |     | 2019              | 2020              | 2021              | 2022             | 2023 (previsioni assestate) |
| Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento                                                                       | (+) | 639.653,21        | 252.887,00        | 451.103,00        | 650.404,15       | 271.370,65                  |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata                                                        | (+) | 422.168,17        | 337.849,82        | 558.445,70        | 2.193.976,13     | 1.325.426,21                |
| Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00                                                                                                  | (+) | 515.181,39        | 410.545,90        | 3.144.097,43      | 316.017,90       | 808.720,77                  |
| Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili           | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine                                                                       | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine                                                                 | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie                                                 | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili    | (+) | 22.000,00         | 61.330,00         | 792.413,31        | 53.422,69        | 319.663,00                  |
| Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                   | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale                                                                                        | (-) | 1.023.660,53      | 353.634,53        | 2.573.093,16      | 1.857.870,24     | 2.524.406,55                |
| Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)                                                                               | (-) | 337.849,82        | 558.445,70        | 2.193.976,13      | 1.325.426,21     | 89.074,20                   |
| Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie                                                                         | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale                                                                                | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00             |                             |
| <b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>                                                                                                     |     | <b>237.492,42</b> | <b>150.532,49</b> | <b>178.990,15</b> | <b>30.524,42</b> | <b>111.699,28</b>           |

### **1.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo**

| <b>GESTIONE DI COMPETENZA</b> | <b>2019</b>       | <b>2020</b>       | <b>2021</b>       | <b>2022</b>        | <b>2023<br/>(previsioni<br/>asestate)</b> |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------------------------------|
| Riscossioni (+)               | 3.772.757,39      | 4.030.747,88      | 5.115.111,39      | 4.030.650,82       | 4.277.857,21                              |
| Pagamenti (-)                 | 3.621.008,64      | 3.043.058,99      | 5.122.622,30      | 4.411.692,07       | 4.137.371,60                              |
| <b>Differenza</b>             | <b>151.748,75</b> | <b>987.688,89</b> | <b>-7.510,91</b>  | <b>-381.041,25</b> | <b>140.485,61</b>                         |
| Residui attivi (+)            | 472.494,67        | 500.382,70        | 3.015.322,27      | 387.043,54         | 1.211.844,44                              |
| Residui passivi (-)           | 890.546,64        | 803.478,91        | 1.251.774,43      | 1.389.797,07       | 2.550.593,49                              |
| Avanzo applicato (+)          | 645.765,01        | 332.887,00        | 679.782,00        | 839.289,79         | 401.450,40                                |
| FPV entrata (+)               | 516.457,93        | 434.665,78        | 631.503,04        | 2.274.765,52       | 1.416.744,15                              |
| FPV spesa (-)                 | 434.665,78        | 631.503,04        | 2.274.765,52      | 1.416.744,15       | 89.074,20                                 |
| <b>AVANZO</b>                 | <b>461.253,94</b> | <b>820.642,42</b> | <b>792.556,45</b> | <b>313.516,38</b>  | <b>530.856,91</b>                         |

### **1.4 Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

| <b>RISULTATO DELLA GESTIONE:<br/>FONDO CASSA E RISULTATO DI<br/>AMMINISTRAZIONE</b> | <b>2019</b>         | <b>2020</b>         | <b>2021</b>         | <b>2022</b>         | <b>2023<br/>(previsioni<br/>asestate)</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| Fondo di cassa al 31 .12                                                            | 1.738.396,90        | 2.529.579,15        | 2.192.543,01        | 1.317.122,08        | 1.701.152,75                              |
| Totale residui attivi finali (+)                                                    | 1.777.942,21        | 1.242.925,26        | 3.718.428,08        | 3.617.726,83        | 2.897.224,60                              |
| Totale residui passivi finali (-)                                                   | 1.178.790,20        | 1.232.200,56        | 1.766.055,86        | 2.038.916,07        | 2.844.078,42                              |
| Fondo pluriennale vincolato spesa (-)                                               | 434.665,78          | 631.503,04          | 2.274.765,52        | 1.416.744,15        | 89.074,20                                 |
| <b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE di cui:</b>                                         | <b>1.902.883,13</b> | <b>1.908.800,81</b> | <b>1.870.149,71</b> | <b>1.479.188,69</b> | <b>1.665.224,73</b>                       |
| Parte accantonata                                                                   | 1.319.903,13        | 1.055.230,64        | 983.983,97          | 862.506,90          | 580.296,92                                |
| Parte vincolata                                                                     | 189.690,70          | 432.981,22          | 262.896,09          | 190.246,35          | 190.246,35                                |
| Parte destinata agli investimenti                                                   | 21.797,12           | 91.719,56           | 7.769,85            |                     |                                           |
| Parte disponibile                                                                   | 371.492,18          | 328.869,39          | 615.499,80          | 426.435,44          | 894.681,46                                |
| Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa                                                  | NO                  | NO                  | NO                  | NO                  | NO                                        |

### **1.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

| <b>UTILIZZO AVANZO</b>                     | <b>2019</b>       | <b>2020</b>       | <b>2021</b>       | <b>2022</b>       | <b>2023<br/>(previsioni<br/>asestate)</b> |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------|
| Reinvestimento quote acc. per ammortamento |                   |                   |                   |                   |                                           |
| Finanziamento debiti fuori bilancio        |                   |                   |                   |                   |                                           |
| Salvaguardia equilibri di bilancio         |                   |                   |                   |                   |                                           |
| Spese correnti non ripetitive              | 6.111,80          | 80.000,00         | 35.000,00         | 20.238,05         | 24.350,35                                 |
| Spese correnti                             |                   |                   | 193.679,00        | 168.647,59        | 105.730,00                                |
| Spese di investimento                      | 529.653,21        | 252.887,00        | 393.822,00        | 650.404,15        | 271.370,05                                |
| Estinzione anticipata di prestiti          |                   |                   |                   |                   |                                           |
| <b>TOTALE</b>                              | <b>535.765,01</b> | <b>332.887,00</b> | <b>622.501,00</b> | <b>839.289,79</b> | <b>401.450,40</b>                         |

## 2) ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

### 2.1 Tabelle gestione residui attivi e passivi di inizio e fine mandato

| RESIDUI ATTIVI<br>(Primo anno di mandato 2019)                               | Iniziali            | Riscossi          | Maggiori    | Minori          | Riaccertati         | Da riportare        | Residui provenienti dalla competenza a | Totali residui di fine gestione |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------|-----------------|---------------------|---------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                              | A                   | B                 | C           | D               | E = (a+c-d)         | F=(e-b)             | G                                      | H=(f+g)                         |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 819.284,77          | 23.091,47         | 0,00        | 0,00            | 819.284,77          | 796.193,30          | 57.295,96                              | 853.489,26                      |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                                            | 12.440,00           | 7.440,00          | 0,00        | 5.000,00        | 7.440,00            | 0,00                | 96.715,98                              | 96.715,98                       |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                                           | 310.637,81          | 128.853,58        | 0,00        | 3.817,04        | 306.820,77          | 177.967,19          | 91.669,23                              | 269.636,42                      |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                                         | 526.464,92          | 202.376,29        | 0,00        | 0,00            | 526.464,92          | 324.088,63          | 224.280,00                             | 548.368,63                      |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 0,00                | 0,00              | 0,00        | 0,00            | 0,00                | 0,00                | 0,00                                   | 0,00                            |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti                                               | 7.198,42            | 0,00              | 0,00        | 0,00            | 7.198,42            | 7.198,42            | 0,00                                   | 7.198,42                        |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | 0,00                | 0,00              | 0,00        | 0,00            | 0,00                | 0,00                | 0,00                                   | 0,00                            |
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro                         | 2.060,00            | 2.060,00          | 0,00        | 0,00            | 2.060,00            | 0,00                | 2.533,50                               | 2.533,50                        |
| <b>Totale titoli</b>                                                         | <b>1.678.085,92</b> | <b>363.821,34</b> | <b>0,00</b> | <b>8.817,04</b> | <b>1.669.268,88</b> | <b>1.305.447,54</b> | <b>472.494,67</b>                      | <b>1.777.942,21</b>             |

| RESIDUI ATTIVI<br>(Ultimo Rendiconto del mandato (2022))                     | Iniziali            | Riscossi            | Maggiori     | Minori       | Riaccertati         | Da riportare        | Residui provenienti dalla competenza | Totali residui di fine gestione |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|--------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                              | A                   | B                   | C            | D            | E = (a+c-d)         | F=(e-b)             | G                                    | H=(f+g)                         |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 218.779,17          | 41.718,15           | 0,00         | 0,00         | 218.779,17          | 177.061,02          | 324.451,33                           | 501.512,35                      |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                                            | 173.312,34          | 82.965,80           | 0,00         | 23,54        | 173.288,80          | 90.323,00           | 87.023,93                            | 177.346,93                      |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                                           | 649.787,68          | 220.375,90          | 46,55        | 0,00         | 649.834,23          | 429.458,33          | 95.104,31                            | 524.562,64                      |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                                         | 2.566.427,78        | 1.560.056,23        | 0,00         | 0,00         | 2.566.427,78        | 1.006.371,55        | 699.240,76                           | 1.705.612,31                    |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 0,00                | 0,00                | 0,00         | 0,00         | 0,00                | 0,00                | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti                                               | 5.547,86            | 0,00                | 0,00         | 0,00         | 5.547,86            | 5.547,86            | 0,00                                 | 5.547,86                        |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | 0,00                | 0,00                | 0,00         | 0,00         | 0,00                | 0,00                | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro                         | 3.872,00            | 2.300,00            | 0,00         | 0,00         | 3.872,00            | 1.572,00            | 552,66                               | 2.124,66                        |
| <b>Totale titoli</b>                                                         | <b>3.617.726,83</b> | <b>1.907.416,08</b> | <b>46,55</b> | <b>23,54</b> | <b>3.617.749,84</b> | <b>1.710.333,76</b> | <b>1.206.372,99</b>                  | <b>2.916.706,75</b>             |

| RESIDUI PASSIVI<br>(Primo Anno di mandato 2019)                           | Iniziali          | Pagati            | Maggiori    | Minori           | Riaccertati       | Da riportare      | Residui provenienti dalla competenza | Totali residui di fine gestione |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------|------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                           | A                 | B                 | C           | D                | E = (a+c-d)       | F=(e-b)           | G                                    | H=(f+g)                         |
| Titolo 1 - Spese correnti                                                 | 557.267,25        | 407.553,25        | 0,00        | 17.337,92        | 539.929,33        | 132.376,08        | 516.232,51                           | 648.608,59                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                        | 290.569,20        | 241.469,40        | 0,00        | 3.382,81         | 287.186,39        | 45.716,99         | 354.687,76                           | 400.404,75                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie                      | 0,00              | 0,00              | 0,00        | 0,00             | 0,00              | 0,00              | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti                                              | 0,00              | 0,00              | 0,00        | 0,00             | 0,00              | 0,00              | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00              | 0,00              | 0,00        | 0,00             | 0,00              | 0,00              | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro                       | 110.150,49        | 0,00              | 0,00        | 0,00             | 110.150,49        | 110.150,49        | 19.626,37                            | 129.776,86                      |
| <b>Totale titoli</b>                                                      | <b>957.986,94</b> | <b>649.022,65</b> | <b>0,00</b> | <b>20.720,73</b> | <b>937.266,21</b> | <b>288.243,56</b> | <b>890.546,64</b>                    | <b>1.178.790,20</b>             |

| RESIDUI PASSIVI<br>(Ultimo Rendiconto del mandato (2022)                  | Iniziali            | Pagati              | Maggiori    | Minori          | Riaccertati         | Da riportare      | Residui provenienti dalla competenza | Totali residui di fine gestione |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|-----------------|---------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                           | A                   | B                   | C           | D               | E = (a+c-d)         | F=(e-b)           | G                                    | H=(f+g)                         |
| Titolo 1 - Spese correnti                                                 | 787.160,24          | 574.220,11          | 0,00        | 2.483,76        | 784.676,48          | 210.456,37        | 865.958,14                           | 1.076.414,51                    |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                        | 1.050.523,89        | 893.055,12          | 0,00        | 0,00            | 1.050.523,89        | 157.468,77        | 1.727.032,91                         | 1.884.501,68                    |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie                      | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00                                 | 0,00                            |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro                       | 201.231,94          | 196.595,79          | 0,00        | 0,00            | 201.231,94          | 4.636,15          | 954,80                               | 5.590,95                        |
| <b>Totale titoli</b>                                                      | <b>2.038.916,07</b> | <b>1.663.871,02</b> | <b>0,00</b> | <b>2.483,76</b> | <b>2.036.432,31</b> | <b>372.561,29</b> | <b>2.593.945,85</b>                  | <b>2.966.507,14</b>             |

## **2.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

| RESIDUI ATTIVI                                                               | 2017 e precedenti | 2018              | 2019             | 2020              | 2021                | 2022              |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 16.111,79         | 113.194,49        | 26.177,58        | 6.561,96          | 2.616,00            | 54.117,35         |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                                            | 0,00              | 0,00              | 23,53            | 57.133,74         | 31.810,80           | 84.344,27         |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                                           | 73.465,78         | 50.284,88         | 1.527,93         | 49.290,16         | 340.904,36          | 134.314,57        |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                                         | 12.394,97         | 0,00              | 61.462,86        | 32.081,03         | 2.349.195,82        | 111.293,10        |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti                                               | 5.547,86          | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00                | 0,00              |
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro                         | 0,00              | 0,00              | 233,50           | 664,25            | 0,00                | 2.974,25          |
| <b>Totale</b>                                                                | <b>107.520,40</b> | <b>163.479,37</b> | <b>89.425,40</b> | <b>145.731,14</b> | <b>2.724.526,98</b> | <b>387.043,54</b> |

| RESIDUI PASSIVI                                     | 2017 e precedenti | 2018             | 2019             | 2020              | 2021              | 2022                |
|-----------------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                           | 6.286,17          | 4.219,52         | 0,00             | 103.533,27        | 63.220,17         | 609.901,11          |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                  | 0,00              | 3.211,16         | 11.225,64        | 32.062,60         | 256.104,01        | 747.920,48          |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti                        | 0,00              | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00              | 0,00                |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 77.244,43         | 29.304,24        | 16.687,44        | 21.142,15         | 24.878,20         | 31.975,48           |
| <b>Totale</b>                                       | <b>83.530,60</b>  | <b>36.734,92</b> | <b>27.913,08</b> | <b>156.738,02</b> | <b>344.202,38</b> | <b>1.389.797,07</b> |

## **2.3 Rapporto tra competenza e residui**

|                                                                                                                               | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Percentuale tra residui attivi Titolo I e III dalla gestione competenza e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III | 38,05 % | 25,21 % | 23,30 % | 28,04 % |

|                                                                                                                   | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Percentuale tra residui passivi Titolo I e III dalla gestione competenza e totale impegni di spesa Titolo I e III | 38,05 % | 25,21 % | 23,30 % | 28,04 % |

### 3) VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

| 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| Adempiente | Adempiente | Adempiente | Adempiente | Adempiente |

### 4) INDEBITAMENTO

#### 4.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

|                                                        | 2019         | 2020       | 2021       | 2022       | 2023<br>(previsioni<br>asestate) |
|--------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|------------|----------------------------------|
| Residuo debito finale                                  | 1.016.060,52 | 535.160,14 | 461.034,37 | 385.792,52 | 309.402,08                       |
| Popolazione residente                                  | 6.161        | 6.171      | 6.086      | 6.053      | 6.085                            |
| Rapporto tra residuo debito e<br>popolazione residente | 164,92       | 86,72      | 75,75      | 63,73      | 50,85                            |

#### 4.2 – Rispetto del limite di indebitamento

|                                                                                    | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023<br>(previsioni<br>asestate) |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------------------------------|
| Incidenza percentuale<br>attuale degli interessi passivi<br>sulle entrate correnti | 0,91 % | 0,58 % | 0,18 % | 0,18 % | 0,21%                            |

#### 4.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

### 5) CONTO DEL PATRIMONIO

#### 5.1 Conto del patrimonio in sintesi (da rendiconto approvato)

**ANNO 2019**

| Attivo                                 | Importo              | Passivo                                                    | Importo              |
|----------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 69.891,5             | Patrimonio netto                                           | 15.909.836,15        |
| Immobilizzazioni materiali             | 19.815.980,80        |                                                            |                      |
| Immobilizzazioni finanziarie           | 6.353.720,75         | Fondi per rischi e oneri                                   | 496.171,05           |
| Rimanenze                              |                      | Trattamento di fine rapporto                               |                      |
| Crediti                                | 958.833,39           | Debiti                                                     | 1.945.854,89         |
| Attività finanziarie non immobilizzate |                      |                                                            |                      |
| Disponibilità liquide                  | 1.741.160,15         |                                                            |                      |
| Ratei e risconti attivi                | 16.210,08            | Ratei e risconti passivi e contributi agli<br>investimenti | 10.603.935,03        |
| <b>TOTALE</b>                          | <b>28.955.797,12</b> | <b>TOTALE</b>                                              | <b>28.955.797,12</b> |

**ANNO 2022**

| Attivo                                 | Importo              | Passivo                                                 | Importo              |
|----------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 133.160,85           | Patrimonio netto                                        | 18.486.149,18        |
| Immobilizzazioni materiali             | 22.590.032,18        |                                                         |                      |
| Immobilizzazioni finanziarie           | 6.787.114,89         | Fondi per rischi e oneri                                | 575.451,92           |
| Rimanenze                              |                      | Trattamento di fine rapporto                            | 7.845,00             |
| Credit                                 | 3.343.324,75         | Debiti                                                  | 2.424.708,59         |
| Attività finanziarie non immobilizzate |                      |                                                         |                      |
| Disponibilità liquide                  | 1.340.569,49         |                                                         |                      |
| Ratei e risconti attivi                | 18.060,49            | Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti | 12.721.107,96        |
| <b>TOTALE</b>                          | <b>34.212.262,65</b> | <b>TOTALE</b>                                           | <b>34.212.262,65</b> |
| Conti d'ordine                         | 1.325.426,21         | Conti d'ordine                                          | 1.325.426,21         |

**6) CONTO ECONOMICO****6.1 Conto economico in sintesi (da rendiconto approvato)**

|                                                                                                | ANNO 2019           | ANNO 2022           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>                                                      |                     |                     |
| Proventi da tributi                                                                            | 1.499.759,29        | 1.570.549,14        |
| Proventi da fondi perequativi                                                                  | 428.027,38          | 432.873,48          |
| Proventi da trasferimenti e contributi                                                         | 614.850,73          | 832.929,64          |
| Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici                              | 371.239,52          | 392.428,59          |
| Altri ricavi                                                                                   | 178.935,35          | 364.736,38          |
| <b>TOTALE</b>                                                                                  | <b>3.092.812,57</b> | <b>3.593.517,23</b> |
| <b>COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>                                                      |                     |                     |
| Acquisto materie prime e beni di consumo                                                       | 84.224,34           | 81.592,04           |
| Prestazioni di servizio                                                                        | 1.041.591,14        | 1.546.151,50        |
| Uso beni di terzi                                                                              | 9.561,69            | 16.112,50           |
| Trasferimenti e contributi                                                                     | 563.815,03          | 540.913,19          |
| Personale                                                                                      | 792.495,30          | 818.926,04          |
| Ammortamenti                                                                                   | 468.473,17          | 579.303,43          |
| Altri accantonamenti                                                                           | 43.111,64           | 2.377,00            |
| Oneri diversi della gestione                                                                   | 47.841,30           | 71.271,74           |
| <b>TOTALE</b>                                                                                  | <b>3.051.113,61</b> | <b>3.656.647,44</b> |
| <b>RISULTATO DELLA GESTIONE (differenza tra componenti positivi e negativi della gestione)</b> | <b>41.698,66</b>    | <b>-63.130,21</b>   |
| <b>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                                             |                     |                     |
| Proventi finanziari                                                                            | 436.184,42          | 436.184,43          |
| Oneri finanziari                                                                               | 29.399,55           | 6.462,29            |
| <b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>                                                    | <b>406.784,87</b>   | <b>429.722,14</b>   |
| <b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>                                                          |                     |                     |
| Proventi straordinari                                                                          | 134.474,97          | 156.760,18          |
| Oneri straordinari                                                                             | 98.817,06           | 161.331,50          |
| <b>RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA</b>                                                  | <b>35.657,91</b>    | <b>-4.571,32</b>    |
| <b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>                                                           | <b>484.141,44</b>   | <b>383.987,03</b>   |
| <b>IMPOSTE</b>                                                                                 | <b>62.294,50</b>    | <b>59.900,76</b>    |
| <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>                                                                | <b>421.846,94</b>   | <b>324.086,27</b>   |

## 7) RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Non ricorre il caso

## 8) SPESA DEL PERSONALE

### **8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

|                                                                                                    | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023<br>(previsioni<br>asestate) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------------------------------|
| Importo limite di spesa<br>(art. 1, c. 557 e 562 della<br>L. 296/2006)                             | 843.484,97 | 843.484,97 | 843.484,97 | 843.484,97 | 843.484,97                       |
| Importo spesa di<br>personale calcolata ai<br>sensi dell'art. 1, c. 557 e<br>562 della L. 296/2006 | 750.375,35 | 760.105,73 | 715.846,17 | 769.622,97 | 828.205,00                       |
| Rispetto del limite                                                                                | SI         | SI         | SI         | SI         | SI                               |
| Incidenza delle spese di<br>personale sulle spese<br>correnti                                      | 27,40%     | 26,80 %    | 23,49 %    | 23,60 %    | 23,55%                           |

### **8.2 Fondo risorse decentrate**

|                                                                           | 2019       | 2020      | 2021       | 2022      | 2023<br>(previsioni<br>asestate) |
|---------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------|-----------|----------------------------------|
| Totale Fondo risorse<br>decentrate                                        | 117.701,43 | 84.455,88 | 133.991,15 | 85.015,50 | 92.654,53                        |
| di cui incentivi per funzioni<br>tecniche                                 | 40.000,00  | 0,00      | 49.773,71  | 0,00      | 0,00                             |
| Fondo risorse decentrate al<br>netto degli incentivi funzioni<br>tecniche | 77.701,43  | 84.455,88 | 84.217,44  | 85.015,50 | 92.654,53                        |

### **8.3 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).**

Non ricorre il caso

## **PARTE IV**

### **1) RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI**

#### **Attività di controllo:**

Con riferimento ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005 si riporta quanto segue.

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

**Attività giurisdizionale:** nel periodo di mandato l'ente non è stato oggetto di sentenze.

### **2) RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE**

Nel periodo di mandato l'Ente non è stato oggetto di rilievi contabili da parte dell'Organo di Revisione.

## **PARTE V**

### **1) AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

L'Ente si è attivato per il rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità interno sia dal piano triennale di contenimento della spesa pubblica di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della legge 244/2007 nonché dalle riduzioni disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e dall' art. 1, comma 146, della legge 225/2012 ed ancora dalle disposizioni di cui ai commi da 8 a 13 dell'art. 47 della legge 66/2014.

## PARTE VI

### 1) ORGANISMI CONTROLLATI

#### **1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008**

Non ricorre la fattispecie, non avendo l'Ente il controllo di società o di organismi comunque denominati.

#### **1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

Non ricorre la fattispecie, non avendo l'Ente il controllo di società o di organismi comunque denominati.

#### **1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

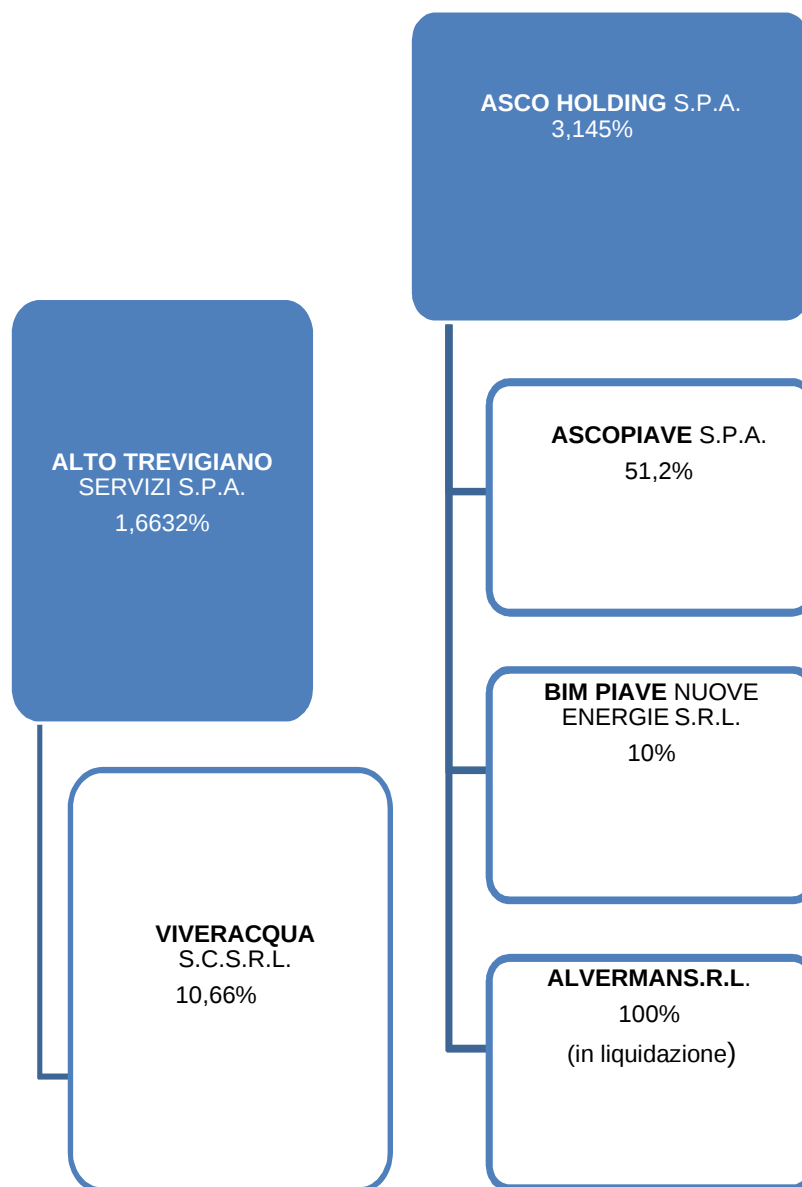
Non ricorre la fattispecie, non avendo l'Ente il controllo di società o di organismi comunque denominati. Nel periodo di mandato non si è proceduto ad esternalizzazioni tramite società o altri organismi partecipati.

#### **1.4 - Società partecipate**

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE PER FATTURATO |                               |                               |                                 |                                            |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| INIZIO MANDATO: DATI CONTABILI AL 31.12.2018                    |                               |                               |                                 |                                            |
| Società                                                         | Fatturato o valore produzione | Percentuale di partecipazione | Patrimonio netto ente o società | Risultato di esercizio positivo o negativo |
| ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.R.L.                                  | 61.668.728                    | 1,6632%                       | 45.090.492                      | 3.089.983                                  |
| ASCO HOLDING S.P.A.                                             | 376.864                       | 2,20%                         | 323.348                         | 27.252                                     |
| G.A.L. DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A R.L.                    | 316.269                       | 1,36%                         | 37.605                          | 1.627                                      |
| FARMACIA COMUNALE FALZE' DI PIAVE IN LIQUIDAZIONE               | 20.286                        | 52%                           | 149.248                         | 16.897                                     |

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PARTECIPATE PER FATTURATO |                               |                               |                                 |                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| FINE MANDATO: DATI CONTABILI AL 31.12.2022 – ULTIMO BILANCIO APPROVATO     |                               |                               |                                 |                                            |
| Società                                                                    | Fatturato o valore produzione | Percentuale di partecipazione | Patrimonio netto ente o società | Risultato di esercizio positivo o negativo |
| ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.P.A..                                            | 97.128.685                    | 1,6632%                       | 54.871.579                      | 1.857.216                                  |
| ASCO HOLDING S.P.A.                                                        | 102.000                       | 3,145%                        | 187.789.984                     | 39.494.811                                 |
| G.A.L. DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A R.L.                               | 256.970                       | 1,36%                         | 42.566                          | 1.451                                      |

Il comune di Sernaglia della Battaglia detiene inoltre le seguenti partecipazioni indirette attraverso le partecipate Altro Trevigiano Servizi S.p.A. e Asco Holding S.p.A.



**1.5 – Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, Legge 24.12.2007, n. 244)**

Non ricorre la fattispecie, non avendo l'Ente effettuato cessioni a terzi di società o di partecipazioni in società o di organismi comunque denominati.

Tale è la relazione di fine mandato anni 2019 – 2024 del COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA, resa ai sensi dell'art. 4 D. Lgs. 06.09.2011 n. 149 e successive modificazioni ed integrazioni.

Li 26 / 03 / 2024

Il Sindaco  
**Rag. Mirco Villanova**  
  


#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**L'organo di Revisione economico finanziaria**  
**Dott. Vasco Veri**