



COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO
DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE
Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

ORIGINALE

Decreto del SINDACO n° 11 in data 20-07-2022

Oggetto: NOMINA DEI RESPONSABILI INTERNI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI UE (GDPR) 2016/679

PREMESSO che il Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), è direttamente applicabile a tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018;

RILEVATO che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy;

DATO ATTO che il presente decreto viene redatto in ossequio alle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/16 sul trattamento dei dati personali, in particolare al principio di "Accountability" (cd responsabilizzazione) ricavabile dall'art. 5, comma 2 e dall'art. 24 del suddetto Regolamento;

RITENUTO necessario individuare all'interno dell'Amministrazione Comunale i soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

RITENUTO opportuno individuare i compiti da affidare a ciascun responsabile, quali:

- adottare per l'area di competenza le misure organizzative, fisiche procedurali e logiche sulla sicurezza nei trattamenti con particolare riferimento a quanto specificato nel Registro della Attività di Trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare l'individuazione delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare che gli incaricati al trattamento dei dati personale si attengono alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- accertarsi che ciascun incaricato usi la massima diligenza nel trattamento dei dati e adottare all'uopo ogni misura idonea a ridurre il minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato e trattamento non consentito di suddetti dati;
- assistere il Titolare di trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli 13 – 22 del Regolamento;
- curare che ciascun incaricato ponga in essere idonee modalità e procedure di trattamento e conservazione dei dati personali effettuare su supporto cartaceo;

- curare che i dati personali, in particolare quelli trattati nei singoli procedimenti, siano limitati allo stretto indispensabile in relazione all'informativa e alla legge di riferimento (cd minimizzazione dei dati);
- dare concreta attuazione alle misure che il Titolare, in accordo con il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD), indicherà come necessari e all'adeguamento dell'Ente alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- se necessario, assistere il Titolare della redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (OPIA) e nella Consultazione preventiva davanti all'autorità di controllo ex articoli 35 e 36 del Reg. 679/16;
- curare che ciascun incaricato usi la massima diligenza nel trattamento dei dati;
- impegnarsi altresì a far osservare ai propri incaricati e collaboratori, il segreto nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto. In particolare si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio;

Valutato che i Responsabili di Area – Titolari di Posizione Organizzativa, in relazione all'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, posseggano i requisiti sopra indicati;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla nomina dei Responsabili interni del trattamento dei dati personali nelle persone degli attuali Responsabili di Area, così come nominati attraverso i seguenti provvedimenti:

- decreti sindacali nn. 8 , 9, 10 in data 30.12.2021 e n. 1 in data 04.01.2022 di nomina dei Responsabili di Area/Titolari di Posizione Organizzativa;
- decreto sindacale n. 11 in data 30.12.2021 con il quale è stata nominata la responsabile dell'Ufficio Comune dei Servizi Sociali dei comuni di Sernaglia della Battaglia e Moriago della Battaglia;
- decreto sindacale n° 2 in data 14.01.2022 con la quale è stato nominato responsabile dell'Ufficio Comune di Protezione Civile dei comuni di Sernaglia della Battaglia e Moriago della Battaglia;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate;

1. **DI NOMINARE** i Responsabili di Area – Titolari di Posizione Organizzativa quali Responsabili Interni del Trattamento dei Dati personali delle Aree Omogenee di Trattamento, di seguito indicate, come definite dal Registro delle Attività del trattamento dell'ente redatto ai sensi dell'art. 30, comma 1, del Regolamento UE 2016/679:

RESPONSABILE INTERNO	AREE OMOGENEE DI TRATTAMENTO
Marangon Cristina	Area Amministrativa
Biscaro Aldo	Area Servizi alla Popolazione
Da Parè Olivia	Area Contabile
Gugel Mauro	Area Tecnica

2. **DI NOMINARE** i Responsabili di Area sottoindicati Responsabili Interni del Trattamento dei Dati personali degli Uffici Comuni sottoriportati:

Ufficio Comune dei Servizi Sociali	Marangon Cristina	Area omogenea di trattamento: Area Amministrativa
Ufficio Comune di Protezione Civile	Gugel Mauro	Area omogenea di trattamento: Area Tecnica

3. **DI DARE ATTO** che la presente nomina prepone i soggetti indicati al trattamento di tutti i dati personali, eventualmente sensibili e giudiziari, trattati all'interno dell'Ente come indicato nel Registro dei Trattamenti del Comune, disponibile presso l'Ufficio Segreteria;
4. **DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del Regolamento UE 2016/679, i Responsabili interni del trattamento a ricorre a responsabili esterni, quali i soggetti affidatari di un contratto di appalto o di concessione per la fornitura di servizi da svolgere per conto di questo Comune;
5. **DI STABILIRE** che considerata la complessità dell'applicazione della nuova normativa della privacy, il Segretario Comunale funga da Coordinatore, se necessario, delle varie attività tra il titolare del trattamento dei dati, i responsabili del trattamento e il responsabile della protezione dei dati;
6. **DI DARE ATTO** che tali nomine non comportano impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale;
7. **DI DARE PUBBLICITA'** del presente atto tramite l'inserimento interno del sito istituzionale dell'Ente;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto ai Responsabili di Area – Titolari di Posizione Organizzativa e al Segretario Comunale e al Responsabile per la protezione dei dati.

II SINDACO
VILLANOVA MIRCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.