



COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE
Piazza Martiri della Libertà, 1 - 31020 Sernaglia della Battaglia

ORIGINALE

DECRETO N. 2 DEL 26-06-2017

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1, DEL D.LGS 267/2000, DI RESPONSABILE DELL'AREA N. 3 CONTABILE, ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE, CAT. D1, ALLA DOTT.SSA OLIVIA DA PARÈ.

IL SINDACO

Premesso che con deliberazione n. 68 in data 16.05.2017, la Giunta Comunale ha fornito le direttive per la copertura del posto di Responsabile dell'Area n. 3 Contabile, vacante dal 01.07.2017, attraverso l'attivazione della procedura di selezione pubblica finalizzata alla copertura del posto di Istruttore Direttivo Contabile – cat. D1 – Responsabile Area n. 3 Contabile, mediante contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, approvando nel contempo apposito schema di avviso pubblico di selezione;

Dato atto che in data 18.05.2017 con prot. n. 6767 è stato pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Sernaglia della Battaglia, l'avviso di selezione per la copertura del posto sopra indicato;

Valutato che, dal verbale redatto dalla commissione esaminatrice, agli atti, del 22.06.2017, la candidata Dott.ssa Olivia Da Parè, nata a Conegliano (TV) il 19.11.1971, C.F.: DPRLVO71S59C957K, unica concorrente, è stata dichiarata idonea in quanto rispondente alle esigenze di questa Amministrazione;

Inteso, pertanto, procedere al conferimento dell'incarico a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, di Responsabile dell'Area n. 3 – Contabile, figura professionale Istruttore Direttivo Contabile, Categoria giuridica D1, categoria economica D1, alla Dott.ssa Olivia Da Parè, come sopra identificata;

Evidenziato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 110, comma 3, del Tuel 267/2000, il trattamento economico in oggetto è equivalente a quello previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali e decentrati, del comparto autonomie locali;

Dato atto che gli effetti del presente provvedimento restano subordinati, in ogni caso, alla firma del contratto di lavoro individuale a tempo pieno e determinato che avrà durata dal 17.07.2017 al 30.06.2018, salvo proroga, e in ogni caso non oltre il mandato del Sindaco;

VISTI:

- l'art. 110 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., stabilisce al primo comma che "lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire";
- L'articolo 50, comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., che stabilisce che il Sindaco ed il presidente della provincia nominano i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali
- l'art. 30 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale prevede che l'Amministrazione comunale, può ricoprire con personale esterno gli incarichi di responsabile dei servizi in caso di vacanza degli stessi, mediante contratto a tempo determinato, in misura non superiore al 30 per cento dei posti di funzionario istituiti in dotazione organica e, comunque, per almeno una unità;
- il capo IV, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché l'allegato A) riportante l'articolazione degli uffici nell'ambito della struttura organizzativa;
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del citata D.Lgs. 267/2000, sulle funzioni attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamate le deliberazioni di Giunta comunale n. 29 del 17.03.2014 e n. 134 del 10.11.20014 con le quali sono state apportate alcune modifiche alla struttura organizzativa comunale, per cui la stessa risulta attualmente articolata in n. 5 Aree funzionale a ciascuna delle quali è preposto un responsabile dei servizi ricompresi nella stessa;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 104 del 13.08.2015, esecutiva, avente per oggetto "Approvazione criteri generali per la valutazione ("pesatura") delle posizioni organizzative";

Visti i decreti del Sindaco n. 10 in data 30.12.2016 e n. 11 in data 30.12.2016, con i quali è stata nominata la dipendente sig.ra Marangon Cristina responsabile dei Servizi Area n. 1 Amministrativa e il dipendente sig.ra Biscaro Ado responsabile dei Servizi Area n. 2 Servizi alla Popolazione, per l'anno 2017, e contestualmente individuato quale sostituto facente funzioni dei responsabili dei Servizi suddetti, in caso di impedimento o assenze di breve durata, il responsabile del Servizio Area n. 3 Contabile;

Visto il decreto del Sindaco n. 7 in data 03.10.2016 ad oggetto "Pesatura delle posizioni organizzative in applicazione dei criteri approvati con deliberazione di Giunta comunale n

104/2015. Determinazione retribuzione di posizione spettante ai Responsabili di Area anno 2016”;

Richiamato il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190”, in particolare l’art. 20 che prevede l’obbligo del rilascio di apposita dichiarazione circa l’insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, quale condizione di efficacia dell’incarico;

Visto lo Statuto Comunale ed in particolare le norme in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i vigenti CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali,

Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

1. Di conferire, per quanto in premessa specificato, e che qui si dà per riportato, alla Dott.ssa Olivia Da Parè, nata a Conegliano il 19.11.1971, C.F.: DPRLVO71S59C957K, l’incarico di Responsabile dell’Area n. 3 Contabile, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del TUEL approvato con il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, inquadrandola nella figura professionale di Istruttore Direttivo Contabile, categoria giuridica D1, categoria economica D1;
2. Di stabilire che tale incarico avrà durata dal 17.07.2017 fino al 30.06.2018, salvo proroga, e comunque non oltre al mandato del Sindaco;
3. Di dare atto che gli effetti del presente decreto restano subordinati, in ogni caso, alla firma del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato;
4. Di attribuire allo stesso incaricato le medesime funzioni previste per i dipendenti di ruolo, nei limiti dell’attività dei servizi precedentemente indicati in relazione agli obiettivi ed ai programmi definiti dall’Amministrazione adottati dalla Giunta Comunale per l’esercizio finanziario di Bilancio;
5. Di individuare quale sostituto facente funzioni di responsabile dell’Area Amministrativa, in caso di impedimento o assenze di breve durata della stessa, la sig.ra Marangon Cristina, nata a Pordenone il 11.09.1965, dipendente comunale con la qualifica di Istruttore Direttivo cat. D, e in subordine, in caso di assenza o impedimento anche del sostituto, il Segretario comunale dott.ssa Paola De Noni;
6. di individuare la Dott.ssa Olivia Da Parè, quale sostituta facente funzioni del responsabile dell’area n. 1 Amministrativa, sig.ra Marangon Cristina, in caso di impedimento o assenze di breve durata della stessa per il periodo 17.07.2017 - 31.12.2017;
7. di individuare la Dott.ssa Olivia Da Parè, quale sostituta facente funzione del responsabile dell’area n. 2 Servizi alla Popolazione, in caso di impedimento o assenze di breve durata della stessa per il periodo 17.07.2017 - 31.12.2017;

8. di attribuire alla predetta responsabile la retribuzione di posizione nella misura prevista di € 9.500,00 annue lorde per tredici mensilità determinata con decreto sindacale n. 7 del 03.10.2016;
9. di precisare che tale indennità assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro;
10. di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la stipula del relativo contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
11. di dare atto che l'orario di lavoro sarà articolato su 36 ore settimanali da svolgere negli orari di servizio previsti per il personale amministrativo;
12. di dare atto che i soggetti indicati hanno presentato apposita dichiarazione sostitutiva, attestante l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, come previsto dal D.Lgs n. 39/2013;
13. di consegnare copia del presente provvedimento alle persone interessate;



IL SINDACO
Dott.ssa Sonia Fregotent
Sonia Fregotent