



COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Risorgimento n. 9 - 30025 Fossalta di Portogruaro – Venezia

C.F. 83003590276 - P.I.: 01463560274

Fax 0421 249579-249580 - Pec: protocol.comune.fossaltadiportogruaro.ve@pecveneto.it

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO

PERIODO: ANNI SCOLASTICI 2022/2023 E 2023/2024

CIG : 9349325B0D

PREMESSE

Il presente progetto viene elaborato ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016, che prevede che la progettazione dei servizi e forniture sia articolata, di regola, in un unico livello e si componga dei seguenti elementi:

- relazione tecnica illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura o il servizio;
- indicazioni e disposizioni relative alla stesura dei documenti relativi alla sicurezza;
- quantificazione del costo del servizio;
- prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- capitolato speciale descrittivo e prestazionale, al quale vengono allegati i percorsi ed orari relativi all'A.S. 2021-2022 (vedi Allegato 1).

Il capitolato speciale descrittivo e prestazionale viene allegato come documento a parte alla presente progettazione.

Le finalità generali del servizio di trasporto scolastico sono quelle di garantire ad un congruo numero di alunni/alunne iscritti/e alle scuole dell'infanzia paritarie, alle scuole primarie e alla scuola secondaria di primo grado del Comune di Fossalta di Portogruaro lo spostamento da casa a scuola e viceversa, garantendo l'assolvimento dell'obbligo scolastico e quindi l'esercizio del diritto allo studio e all'istruzione obbligatoria.

Per l'accesso a tale servizio è prevista una compartecipazione delle famiglie ai costi sostenuti dall'Amministrazione Comunale in quote variabili, da versare in due rate durante l'anno scolastico.

Di norma il servizio di trasporto scolastico viene incontro prioritariamente agli/alte alunni/alunne che risiedono ad una maggiore distanza dai plessi scolastici, coprendo con tale servizio di trasporto il territorio comunale mediante specifici e differenti itinerari.

A. RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

ANALISI DEL CONTESTO DEMOGRAFICO

Il Comune di Fossalta di Portogruaro è un Ente Locale della Città Metropolitana di Venezia. La popolazione residente al 31 dicembre 2021 risulta pari a 5.837 abitanti.

Negli ultimi anni non si è registrato un calo rilevante della popolazione, ma il territorio ha risentito del calo delle nascite generale, in particolare per quanto riguarda l'iscrizione alla scuola dell'infanzia. Tale flessione ha comportato una modifica nell'erogazione del servizio di trasporto scolastico, che si è adeguato anche alla riorganizzazione degli orari e delle attività scolastiche della scuola primaria.

ANALISI DEL CONTESTO SCOLASTICO

Nel Comune di Fossalta di Portogruaro operano:

- l'Istituto Comprensivo "don Agostino Toniatti", che costituisce anche la sede unica della Scuola Secondaria di primo grado, dove trovano ubicazione anche gli uffici amministrativi e la Dirigenza scolastica;
- due plessi di Scuola Primaria: la Scuola Primaria "Visentini" di Fossalta di Portogruaro, con sezioni anche a tempo pieno, e la Scuola Primaria "Marzotto" di Villanova, solo a tempo normale. Entrambi i plessi sono afferenti all'Istituto Comprensivo;
- due Scuole Paritarie dell'Infanzia: "Leonardo Zannier" presso il capoluogo e "Santa Margherita" in frazione Villanova di Fossalta di Portogruaro.

Nella seguente **Tabella 1** vengono evidenziati i plessi da servire:

Tabella 1 - Elenco plessi scolastici del Comune di Fossalta di Portogruaro/Villanova		
Scuola Secondaria di primo grado	"don Agostino Toniatti"	Via Ippolito Nievo 20, Fossalta di Portogruaro

Scuola Primaria	<i>"Luisa Visentini"</i>	Via Ippolito Nievo 20, Fossalta di Portogruaro
Scuola Primaria	<i>"Margherita Marzotto"</i>	Piazza Marzotto 13, Villanova
Scuola dell'Infanzia Paritaria	<i>"Leonardo Zannier"</i>	Piazza Risorgimento 32, Fossalta di Portogruaro
Scuola dell'Infanzia Paritaria	<i>"Santa Margherita"</i>	Piazza Marzotto 30, Villanova

La diminuzione della popolazione scolastica, derivante da una generale diminuzione della natalità nel corso degli ultimi anni, impatta in modo preponderante sulle iscrizioni alle scuole dell'infanzia.

Per le due Scuole Primarie (del capoluogo e di Villanova) l'orario di funzionamento prevede la frequenza su cinque giornate settimanali, dal lunedì al venerdì, con un rientro pomeridiano il mercoledì.

Per le sezioni del tempo pieno della Scuola Primaria "Visentini" il rientro pomeridiano è tutti i pomeriggi, dal lunedì al venerdì.

Nella seguente **Tabella 2** vengono evidenziati gli orari di funzionamento dei plessi da servire:

Tabella 2 - Orario di funzionamento dei plessi scolastici	
Scuola Secondaria di primo grado - Capoluogo <i>"don Agostino Toniatti"</i>	Dal lunedì al sabato, dalle ore 8.05 alle ore 13.05; Sezione sportiva: martedì e venerdì con rientro pomeridiano
Scuola Primaria – Capoluogo <i>"Luisa Visentini"</i>	Sezioni a tempo normale: lunedì, martedì, giovedì, venerdì, dalle ore 8.00 alle 13.00; mercoledì, dalle ore 8.00 alle 16.00 Sezioni a tempo pieno: tutti i giorni, dal lunedì al sabato, dalle ore 8.00 alle 16.00
Scuola Primaria – Villanova <i>"Margherita Marzotto"</i>	Tutte le sezioni a tempo normale: lunedì, martedì, giovedì, venerdì, dalle ore 8.00 alle 13.00; mercoledì, dalle ore 8.00 alle 16.00
Scuola dell'Infanzia Paritaria capoluogo <i>"Leonardo Zannier"</i>	Tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 15.30
Scuola dell'Infanzia Paritaria di Villanova <i>"Santa Margherita"</i>	Tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 15.30

Tale strutturazione di orario consente un'ottimizzazione del servizio di trasporto scolastico.

MODALITÀ DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

Elemento di criticità nella gestione del trasporto scolastico è rappresentato dalla dislocazione all'interno del territorio di due aree geografiche collocate a destra e a sinistra della Strada Statale 14 (che collega Portogruaro a Trieste), che nell'orario di punta tende a congestionare il traffico, e dalla presenza dei plessi scolastici da raggiungere con il servizio collocati su entrambe le zone. Ciò rileva, in particolare, per i tempi di esecuzione del servizio, che sconta la necessità di raccordarsi con gli orari scolastici, e per la ridotta disponibilità alla sorveglianza degli alunni da parte del personale scolastico, in particolare all'uscita dai plessi.

L'organizzazione del trasporto prevede che i genitori presentino richiesta di accesso al servizio tipicamente a

partire dal mese di giugno di ciascun anno, pur non essendo esclusa la possibilità di accesso anche ad anno scolastico avviato, nei limiti della compatibilità col servizio già in esecuzione.

La domanda presentata al Comune ha validità per l'intero anno scolastico, fatta salva la possibilità di formale disdetta presentata dai genitori per la cessazione del servizio o di modifica della richiesta (per variazione di residenza, plesso o altre motivazioni).

Sulla scorta delle richieste, e in base ad uno stradario che individua le aree di pertinenza di ciascun plesso, nel periodo estivo vengono programmati dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, in accordo con la ditta affidataria, i percorsi necessari all'evasione delle istanze, temperando le necessità espresse dall'istituzione scolastica.

Per il trasporto delle scuole dell'infanzia il servizio viene effettuato nei tragitti di andata da casa a scuola e ritorno, con accompagnatore a bordo dello scuolabus.

L'accesso al servizio di trasporto scolastico comporta la corresponsione per gli utenti di una quota annua, che viene stabilita periodicamente dall'Amministrazione Comunale con apposito atto di Giunta, con le seguenti modalità di pagamento e relative agevolazioni:

- prima rata da pagarsi entro il mese di settembre dello stesso anno di iscrizione;
- seconda rata, da pagarsi entro il mese di novembre dello stesso anno di iscrizione;
- agevolazioni progressive a partire dall'iscrizione contemporanea al servizio del secondo e del terzo figlio;
- esenzione dal pagamento della tariffa a partire dal quarto figlio contemporaneamente iscritto al servizio e per i successivi.

All'emissione dei titoli di pagamento e alla riscossione provvedono direttamente gli Uffici del Comune di Fossalta di Portogruaro.

La richiesta di pagamento avviene mediante emissione di avvisi di pagamento - PagoPA.

Il trasporto scolastico è in funzione fino al termine dell'anno scolastico, da lunedì al sabato, e consiste nel trasporto degli/le alunni/alunne dalle fermate predisposte dal committente ai plessi scolastici frequentati e viceversa.

Tale servizio deve essere reso nei modi e nei tempi funzionali agli orari scolastici.

Il servizio è articolato secondo gli orari dei plessi scolastici e per l'intera durata del calendario scolastico.

Nei limiti di quanto possibile ed in accordo con l'Amministrazione scolastica gli orari di svolgimento dell'attività didattica potranno subire degli scostamenti.

Gli itinerari, con le relative fermate ed i singoli orari di fermata vengono allegati al presente progetto (**Allegato 1**).

I percorsi individuati e svolti sviluppano i seguenti chilometraggi settimanali:

- tragitto 1 Km. 305
- tragitto 2 Km. 250
- tragitto 3 Km. 470

Per un totale complessivo settimanale di km. 1.025.

Il servizio viene affidato per due anni scolastici.

Si stima che il totale complessivo dei chilometri annuali oggetto del servizio saranno per un totale di **Km. 39.000** (stimati sulla base di 38 settimane di servizio).

Per cui il **totale complessivo** corrisponde a **Km. 78.000** per il periodo relativo al presente affidamento (anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024).

Si sottolinea che negli anni precedenti gli/le alunni/e iscritti/e al servizio di trasporto scolastico si sono mantenuti nella media di circa **120 utenti**.

Per il dimensionamento del servizio di trasporto scolastico si prenderà come riferimento l'utenza dell'anno scolastico in corso (a.s. 2021-2022).

Di seguito i dati relativi ad alunni/e iscritti/e nelle varie scuole pubbliche:

- scuole dell'infanzia: **10 alunni**;

- scuole primarie: **40 alunni**;
 - scuola secondaria di primo grado: **70 alunni**;
- per un totale complessivo di n. **120 alunni** potenziali utilizzatori del trasporto scolastico.
- Per l'anno scolastico in corso (a.s. 2021-2022) si sono iscritti al servizio di trasporto scolastico i seguenti alunni/e:
- Scuola paritaria dell'Infanzia "Santa Margherita" di Villanova: **6 bambini**;
 - Scuola paritaria dell'Infanzia "Leonardo Zannier" di Fossalta di Portogruaro: **4 bambini**;
- per un totale di n. **10 bambini/e** delle **Scuole dell'infanzia** iscritti al servizio;
- Scuola Primaria "Luisa Visentini" di Fossalta di Portogruaro: **15 alunni**;
 - Scuola Primaria "Margherita Marzotto" di Villanova di Fossalta di Portogruaro: **25 alunni**;
- per un totale di n. **40 alunni/e** delle **Scuole primarie** iscritti al servizio;
- Scuola Secondaria di primo grado "don Agostino Toniatti" di Fossalta di Portogruaro: **70 alunni**;
- per un totale di **70 studenti** della **Scuola secondaria di primo grado** iscritti al servizio.

Nell'anno scolastico 2021-2022 si è rilevata una riduzione del numero degli iscritti rispetto alla media degli anni precedenti (n. 105 utenti complessivi). Si è individuato il motivo di tale riduzione nella preoccupazione da parte di alcuni genitori per l'attuale emergenza sanitaria da Covid 19, che ha consigliato agli stessi una limitazione, per quanto possibile, dei contatti non necessari dei propri figli con altri ragazzi che non siano quelli della propria classe.

Per i prossimi anni, se l'emergenza sanitaria sarà superata, si prevede una ripresa del numero degli iscritti al servizio, ipotizzando un ritorno al precedente numero, pari a circa 120 alunni. Si ritiene, pertanto, di continuare ad utilizzare mezzi che garantiscano lo stesso numero di posti degli anni precedenti.

Va previsto, inoltre, un certo numero di uscite didattiche extra-servizio, stimabile in n. 25 uscite in orario scolastico e nel territorio comunale.

Gli itinerari, con le relative fermate ed i singoli orari di fermata, vengono - se necessario - rivisti annualmente all'inizio dell'anno scolastico, sulla base delle iscrizioni raccolte e quindi degli effettivi punti di residenza dei singoli/e alunni/alunne richiedenti il servizio stesso.

MEZZI DI TRASPORTO

Al servizio di trasporto scolastico vengono attualmente adibiti n. 3 (tre) mezzi di proprietà dell'attuale gestore, con capienza di 48/50 posti più 1 accompagnatore e 1 autista (ridotti a 38 posti nel corso degli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021, per effetto delle norme di contenimento della diffusione pandemica).

Secondo indagini svolte dal Comune di Fossalta di Portogruaro presso il gestore, i posti a sedere degli scuolabus in dotazione sono ottimali per la tipologia di utenza servita fino a questo momento.

In ogni caso, i mezzi utilizzati per il servizio dovranno essere in regola con la normativa nazionale e regionale in tema di trasporto scolastico. In particolare, dovranno essere idonei e a norma secondo quanto stabilito dal D.M. 31/01/1997 (norme in materia di trasporto scolastico) e successive modificazioni ed integrazioni, collaudati e revisionati dalla Motorizzazione Civile, utilizzati nel rispetto delle norme vigenti in materia d'uso e destinazione degli stessi e conformi alle vigenti norme di sicurezza.

Tutti i mezzi dovranno essere rispondenti al D.M. 18/4/1977 e successive modificazioni ed integrazioni.

I 3 (tre) mezzi vengono utilizzati tutti i giorni dal lunedì al venerdì per tutte le scuole, mentre il sabato viene garantito il trasporto per gli alunni della scuola secondaria di primo grado di Fossalta di Portogruaro con due mezzi di trasporto, uno in servizio su Villanova, per gli alunni ivi residenti, e uno su Fossalta di Portogruaro e frazioni limitrofe.

L'appaltatore dovrà garantire la disponibilità di veicoli in caso di guasto, avaria, incidente ecc., rispetto alla flotta minima come sopra prevista, tutti idonei per il trasporto di alunni e alunne delle scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuola secondaria di primo grado.

I mezzi dovranno essere immatricolati all'origine come minimo in classe ambientale EURO 5 a titolo di proprietà, usufrutto, locazione con facoltà di acquisto (leasing).

A tal proposito non sono ammessi mezzi ai quali sono stati installati sistemi idonei di riduzione della massa di particolato che consentono l'inquadramento, ai soli fini dell'inquinamento di massa di particolato, del tipo di motore in una classe EURO superiore a quella d'origine.

Tutti i mezzi in dotazione dovranno essere muniti dei dispositivi di sicurezza per i trasportati previsti dalla vigente normativa.

PIANO TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio si svolge sui percorsi e secondo gli orari indicati annualmente nel *Piano del trasporto scolastico*, elaborato sulla base delle iscrizioni al servizio raccolte e si riferisce all'anno scolastico 2021/22 (Allegato 1). Nel servizio da appaltare tale piano dovrà essere redatto a cura del gestore con la supervisione del Servizio Pubblica Istruzione, che lo validerà prima del suo effettivo utilizzo.

Il Piano determina la localizzazione delle fermate, dei percorsi e contiene l'indicazione degli orari.

Gli/le alunni/alunne disabili saranno raccolti davanti alla propria abitazione, sempreché le strade di accesso lo permettano. In alternativa, si dovrà individuare un punto di raccolta che sia di facile accesso sia per gli/le alunni/alunne che per lo scuolabus, di comune accordo con il servizio di Polizia Locale.

La percorrenza complessiva degli scuolabus è stata così preventivata:

- km 39.000 per l'anno scolastico 2022-2023;
- km 39.000 per l'anno scolastico 2023-2024;

I chilometri sono stati calcolati sulla base dei percorsi relativi all'anno scolastico 2021-2022 proiettati sui valori complessivi dell'affidamento al lordo dell'eventuale proroga tecnica.

Gli itinerari, i plessi serviti, le fermate, i punti di raccolta, gli orari, il numero di utenti possono subire variazioni al verificarsi di circostanze non prevedibili e, in ogni caso, in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare nel corso dell'anno scolastico.

Il Servizio Pubblica Istruzione comunica le variazioni rese necessarie alla Ditta Appaltatrice, la quale è tenuta ad adeguarsi entro un congruo periodo di tempo e comunque non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione.

ORARI DI ENTRATA E USCITA DELLE SCUOLE

Ordinariamente l'attività didattica delle scuole si svolge come dettagliatamente descritto nella tabella n. 2 (Orari di funzionamento dei Plessi Scolastici).

Gli orari effettivi di utilizzo dei mezzi sono:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.00 alle ore 9.15, dalle ore 12.00 alle ore 14.30 e dalle ore 15 alle ore 17;
- il sabato mattina, dalle ore 7.00 alle ore 8.10 e dalle ore 13.00 alle ore 14.10.

I suddetti orari di effettivo utilizzo dei mezzi permettono di rispettare gli orari stabiliti per entrata/uscita delle scuole (infanzia/primarie/secondaria di primo grado).

GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO

Attualmente tutta la gestione inerente le preiscrizioni, le iscrizioni, la verifica degli incassi delle rette, le attività di controllo dei morosi e tutta la gestione amministrativa è a carico degli Uffici del Comune.

La gestione anche parziale dell'attività amministrativa è inserita per l'eventuale attribuzione di punteggio aggiuntivo nell'ambito della valutazione tecnica dell'offerta.

B. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA STESURA DEI DOCUMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Nell'effettuazione del servizio di trasporto scolastico gli autobus raccolgono in andata gli/le alunni/alunne in tutti i punti di fermata dei rispettivi itinerari e li fanno scendere nelle piazzole di sosta predisposte nelle immediate vicinanze dei cancelli di ingresso dei plessi scolastici. Allo stesso modo, al ritorno, fanno salire gli/le alunni/alunne in uscita dai rispettivi plessi scolastici per farli scendere ciascuno alla propria fermata di destinazione.

Secondo la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale

del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. Non si considerano pertanto interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice. Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti.

L'appaltatore dovrà in ogni caso rispettare tutte le indicazioni, i divieti e le prescrizioni di sicurezza impartite dall'Istituto Comprensivo e dal Comune di Fossalta di Portogruaro.

Pertanto, la redazione del D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9/4/2008 n. 81, non è ritenuta necessaria nel presente appalto, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

Di conseguenza l'importo degli oneri di sicurezza è pari a € 0,00 (euro zero/00).

Non viene pertanto predisposto il quadro ed i relativi costi analitici delle attività interferenti.

C. QUANTIFICAZIONE DEL COSTO DEL SERVIZIO

I dati principali di riferimento per dimensionare il servizio di trasporto scolastico sono:

1. alunni/alunne trasportati/e: circa 120 potenziali iscritti, dando atto altresì che nell'anno scolastico 2021/2022 gli iscritti erano ridotti a n. 105, a causa dell'emergenza pandemica;
2. giorni di servizio: dal lunedì al sabato;
3. mezzi di trasporto: n. 3 (tre) scuolabus, di cui uno attrezzato per il trasporto disabili, oltre ad un mezzo di riserva;
4. requisiti minimi dei mezzi di trasporto utilizzati: dovranno essere immatricolati all'origine come minimo in classe ambientale EURO 5;
5. quantificazione dei tragitti: totale km 39.000 circa (km annuali percorsi);
6. tragitti extra-servizio aventi finalità didattica: servizio di trasporto per un totale di n. 25 uscite occasionali didattiche extra servizio all'anno, in orario scolastico e nel territorio comunale, comprese nel chilometraggio complessivo.

Il servizio scuolabus è stato gestito dall'attuale ditta affidataria, nel periodo dal mese di settembre 2021 al mese di giugno 2022, con n. 3 (tre) mezzi di trasporto.

COSTI ANNUALI

Mezzi: i costi relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi sono a carico del gestore. Si ipotizzano spese relative a manutenzione ordinaria/straordinaria, tassa circolazione e possesso (bollo), polizze assicurative, pulizie, ammortamenti, fornitura mezzo attrezzato per il trasporto disabili.

Consumo carburante: si ipotizza un consumo pari a € 1,97 per litro, pertanto si indica il costo annuale presunto di € 4.600,00.

Costi Covid: prestazione quotidiana di igienizzazione, sanificazione e disinfezione degli automezzi, con le modalità di cui al D.P.C.M. del 07/09/2020 (allegato 16) o quelle vigenti al momento, da effettuarsi presuntivamente per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024, salvo cessazione dell'emergenza sanitaria. L'importo è stato calcolato considerando che per la sanificazione dei mezzi si dovranno prevedere 7,5 ore di personale aggiuntive settimanali rispetto al solo servizio di trasporto scolastico. Saranno liquidate le sole prestazioni effettivamente eseguite e dovute al perdurare dell'emergenza Covid19.

Nessuna indennità o rimborso sono dovuti all'appaltatore qualora cessasse l'emergenza sanitaria.

Personale. Risulta attualmente la seguente forza lavoro:

- n. 3 autisti da lunedì al venerdì;
- n. 2 autisti nella sola giornata di sabato mattina.

Pertanto, l'importo presunto del costo del personale impiegato come autista, valutato sulla base dei minimi salariali definiti sia della Contrattazione Collettiva nazionale Autonoleggi e Autorimesse sia del CCNL Cooperative sociali, commisurato a un impegno presunto di 60 ore settimanali, è stimato in € 95.000,00 per l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico.

Gli importi sopra espressi, che hanno valore puramente indicativo e non costituiscono titolo di pretesa alcuna da parte dell'appaltatore, sono stati determinati sulla base di una percorrenza per ogni anno scolastico di km 39.000 per il servizio casa-scuola e ritorno e per il servizio di trasporto di n. 25 uscite didattiche extra-servizio, in orario scolastico e nel territorio comunale.

D. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

Il costo annuo del servizio viene determinato con una rilevazione delle percorrenze totali ed applicando un costo chilometrico omnicomprendente.

Gli introiti del servizio non incidono sul sistema di calcolo dell'onere per l'Ente e sul pagamento dei corrispettivi dovuti alla ditta affidataria.

Il servizio dovrà essere effettuato con le modalità indicate e come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'appalto e per l'effettuazione dei percorsi indicativi descritti negli allegati al medesimo capitolato.

Il costo della manodopera è stato calcolato con riferimento al contratto collettivo vigente.

Il personale attualmente impiegato nel servizio dal lunedì al sabato è quello indicato nell'allegato al Disciplinare di Gara.

È previsto n. 1 accompagnatore sugli autobus che effettuano il servizio per le scuole dell'Infanzia, dal lunedì al venerdì. Il servizio di accompagnamento attualmente viene svolto da personale afferente alle due scuole materne.

Tabella 3 – Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per acquisizione dei servizi	
Somme a base di gara AA.SS. 2022/2023 e 2023/2024	Importo in Euro
Oneri per il servizio di trasporto scolastico (IVA esclusa) per due anni	214.500,00
- di cui oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	0,00
- di cui Costi per la manodopera	€ 95.000
IVA 10% servizio di trasporto scolastico	21.450,00
Totale per il biennio 2022/2023 e 2023/2024 (iva inclusa)	235.950,00
Contributo ANAC a carico del Comune di Fossalta di Portogruaro	225,00
Spese di pubblicazione del Bando di gara	499,85
Spese di pubblicazione esito aggiudicazione	499,85
Totale somme a disposizione	237.174,70

La gara è finanziata con fondi del bilancio dell'Amministrazione Comunale.

E. CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IN SEDE DI GARA

Con l'appalto pubblico del servizio di trasporto scolastico il Comune si auspica che esso venga svolto da Operatore Economico specializzato, in possesso dei prescritti requisiti di legge, e che possa assicurare una gestione efficace ed efficiente, rimanendo in ogni caso a carico del Comune un ruolo fondamentale di indirizzo e di controllo sulla gestione. Si consente, nel contempo, di valorizzare le capacità imprenditoriali, organizzative e finanziarie di investimento dei soggetti privati.

Vengono previsti criteri premiali in relazione agli aspetti che vengono puntualmente dettagliati nel Disciplinare di gara.

Procedura di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato mediante **offerta economicamente più vantaggiosa**, fatto salvo il procedimento di verifica delle offerte anomale ai sensi dell'articolo n. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Le offerte ammesse alla gara non dovranno contenere riserve o condizioni, pena esclusione, e saranno sottoposte all'esame di apposita commissione giudicatrice la quale le esaminerà valutando congiuntamente i sotto elencati elementi a cui corrispondono i fattori di ponderazione a fianco di ognuno indicati e la cui somma è pari a 100:

- **Offerta tecnica:** fino ad un **massimo di punti 90/100**;
- **Offerta economica:** fino ad un **massimo di punti 10/100**.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

Al Comune è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio, in presenza di offerte ritenute non convenienti, e di verificare eventuali offerte anormalmente basse.

Determinazione punteggio

Sarà compito della Commissione attribuire il punteggio, in base ai parametri sotto indicati:

PUNTEGGIO TECNICO (massimo di punti 90)

Il punteggio viene assegnato in base ai criteri tecnici dettagliatamente specificati nel Disciplinare di gara.

OFFERTA ECONOMICA (massimo di punti 10)

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio:

Servizio di trasporto scolastico Comune di Fossalta di Portogruaro	Unità di misura	Prezzo a base d'asta	% Ribasso In cifre	% Ribasso In lettere	Importo al netto del ribasso
Importo a base d'asta	<i>Valore posto a base di gara</i>	€ 214.500,00	 %		<i>Valore posto a base di gara</i>

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Elena ZUPPICHIN
Documento sottoscritto digitalmente