



COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

ORIGINALE

Registro Generale n. 1

DECRETO
N. 1 DEL 26-01-2023

Ufficio: SINDACO

Oggetto: NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE. PERIODO DAL 26.01.2023 AL 31.12.2023.

L'anno duemilaventitre addì ventisei del mese di gennaio,

IL SINDACO

Premesso che con deliberazione G.C. n. 115 del 09.08.2022 è stato approvato il nuovo Organigramma dell'Ente;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale:

- N. 166 del 27.12.2018 di individuazione delle posizioni organizzative del Comune di Fossalta di Portogruaro;
- N. 76 del 16.05.2019 con la quale sono stati ridefiniti i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e seguenti del CCNL "Funzioni Locali" del 21.05.2019;
- N. 78 del 16.05.2019, modificata con deliberazioni n. 129 dell'01.10.2019 e n. 150 del 15.12.2020, con le quali sono state graduate le posizioni organizzative ed attribuito il corrispondente valore economico in conformità ai criteri summenzionati;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 30.12.2021 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2022-2024";

Visto, altresì, il proprio precedente decreto n. 2 del 24.01.2022, con il quale sono stati nominati i responsabili dei servizi titolari di posizioni organizzative per il periodo 24.01.2022 – 31.12.2022;

Considerato che:

- Occorre procedere alla nomina dei titolari di Posizione Organizzativa cui attribuire le funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- Che l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di posizione organizzativa preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'Ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dello Statuto e dal regolamento comunale vigente in materia;
- Che l'art. 16 del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021;
- Che l'art. 109, comma 2 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, prevede che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possano essere attribuiti ai responsabili dei servizi o degli uffici, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d);
- che a norma della vigente disciplina delle Posizioni Organizzative, gli incarichi di responsabilità di servizio sono conferiti a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale tenuto conto dei necessari requisiti di servizio e culturali, delle attitudini e capacità professionali, delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;
- che l'incarico è conferito con atto scritto e motivato del Sindaco, che ne indica i termini di decorrenza e di scadenza;
- che l'incarico può essere rinnovato alla scadenza, previa valutazione positiva al termine dello stesso;

Sentito il Segretario Generale reggente;

Valutata la competenza professionale dei dipendenti ritenuti più idonei a ricoprire l'incarico di responsabile di servizio, in base all'esperienza ed alle specifiche competenze organizzative possedute, alle esperienze maturate, ai titoli e alla propensione alla risoluzione di problematiche e capacità di tradurre in azioni gli obiettivi e i programmi dell'Amministrazione;

Dato atto che con nota prot. n. 10132 del 16.12.2022 la Responsabile dell'Area Cultura, Sport, Servizi Sociali, titolare di posizione organizzativa in forza del Decreto Sindacale n. 2 del 24.01.2022, ha chiesto di essere collocata in aspettativa per espletamento presso altro Ente di carica elettiva pubblica ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. n. 267/2000, per cui si ravvisa la necessità di accorpate l'Area Cultura - Sport - Istruzione e Servizi Sociali all'Area Segreteria – Servizi Demografici - Commercio e Attività Produttive;

Ravvisata, altresì, la necessità di redistribuire, stante la cessazione della convenzione di Segreteria in essere fino al 12.10.2022, i servizi di Organizzazione, Gestione delle risorse umane, Controllo di gestione e Informatizzazione, ricompresi nell'Area Staff, in capo al Segretario generale in forza del Decreto Sindacale prot. n. 5547 del 01.07.2019, come di seguito si riporta:

- Organizzazione, Gestione delle Risorse Umane, Controllo di gestione in capo all'Area Finanziaria – Tributi;
- Informatizzazione in capo all'Area Segreteria – Servizi Demografici - Commercio e

Attività Produttive;

Dato atto che si rinvia a successivo provvedimento l'assegnazione al Responsabile dell'Area Segreteria - Servizi Demografici - Commercio e Attività Produttive della titolarità dell'Ufficio Gare, da svolgere per tutte le Aree in qualità di RUP per le fasi di affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi del Codice dei Contratti;

Ritenuto, altresì, opportuno, assegnare, per affinità di servizi, all'Area Lavori Pubblici, Edilizia, Urbanistica e Ambiente, la gestione del Portale Impresa in un giorno, attualmente in capo all'Area Segreteria – Servizi Demografici - Commercio e Attività Produttive;

Dato atto che si provvederà con successivo, separato atto alla modifica dell'Organigramma dell'Ente approvato con delibera G.C. n. 115 del 09.08.2022;

Ritenuto, per quanto sopra esplicitato, di conferire le Posizioni Organizzative al personale dipendente di categoria D, coerentemente con i criteri generali adottati con le sopra richiamate Delibere G.C.;

Dato atto che si provvederà con separato provvedimento all'approvazione delle schede di graduazione delle singole Posizioni Organizzative per l'attribuzione dell'indennità di posizione organizzativa annua;

Ritenuto altresì di individuare il sostituto del titolare in caso di assenza o impedimento;

Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Capo II rubricato "disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione" del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021;

DECRETA

1. Di incaricare di posizione organizzativa i sottoelencati dipendenti comunali, di categoria D, a tempo pieno e indeterminato, assegnando agli stessi la responsabilità dei rispettivi servizi ed attività ed indicando relativo sostituto in caso di assenza del titolare:

AREA	RESPONSABILE – POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Finanziaria – Tributi - Personale e Staff	Zoccolan Giuliano, sostituito da: 1. Segretario Generale 2. Responsabile dell'Area Segreteria -Servizi Demografici - Commercio e Attività Produttive - Cultura - Sport e Servizi Sociali
Lavori Pubblici – Edilizia – Urbanistica – Ambiente - Gestione Portale Impresa in un giorno	Acco Elisa sostituita da: 1. Segretario Generale
Segreteria - Servizi Demografici - Commercio e Attività Produttive - Cultura - Sport - Istruzione e Servizi Sociali	Dragonetti Filomena, sostituita da: 1. Segretario Generale 2. Responsabile Area Finanziaria – Tributi -

2. Di attribuire ai medesimi, in applicazione dell'art. 16 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento disciplinante le Posizioni Organizzative;
3. Di stabilire la decorrenza dei presenti dal 26.01.2023 al 31.12.2023 e, comunque, fino all'emanazione di nuovo provvedimento;
4. Di accorpate l'Area Cultura - Sport - Istruzione e Servizi Sociali all'Area Segreteria – Servizi Demografici - Commercio e Attività Produttive;
5. di redistribuire i servizi di Organizzazione, Gestione delle risorse umane, Controllo di gestione e Informatizzazione, ricompresi nell'Area Staff ,come di seguito si riporta:
 - Organizzazione, Gestione delle Risorse Umane, Controllo di gestione in capo all'Area Finanziaria – Tributi;
 - Informatizzazione in capo all'Area Segreteria – Servizi Demografici - Commercio e Attività produttive;
6. di assegnare la gestione del Portale Impresa in un giorno all'Area Lavori Pubblici, Edilizia, Urbanistica e Ambiente;
7. Di rinviare a successivo, separato atto la modifica dell'Organigramma dell'Ente approvato con delibera G.C. n. 115 del 09.08.2022;
8. Di rinviare a separato provvedimento l'approvazione delle schede di graduazione delle singole Posizioni Organizzative per l'attribuzione dell'indennità di posizione organizzativa annua;
9. Di notificare il presente atto ai dipendenti interessati.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
SIDRAN NATALE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.).