



**COMUNE DI MIRA**  
Provincia di Venezia

Ufficio Biblioteche Comunali

**DETERMINAZIONE**

N° 704

Del 15/09/2017

<b>Oggetto:</b>	<b>DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI LIBRI E MATERIALI MULTIMEDIALI PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI</b>
-----------------	---

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI LIBRI E MATERIALI MULTIMEDIALI PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI**

IL DIRIGENTE / IL RESPONSABILE

Visto il bilancio triennale di previsione 2017 - 2019, approvato con delibera del consiglio comunale n. 25 del 3 aprile 2017;

VISTO il Decreto Sindaco n. 39 del 19.07.2017 con il quale è stato conferito ad interim l'incarico dirigenziale relativo al Settore 1 "Servizi al Cittadino" all'arch. Cinzia Pasin, fino al 31 gennaio 2018;

CONSIDERATO che le biblioteche comunali per poter esplicare la loro funzione di biblioteche di pubblica lettura hanno la necessità di acquisire i libri per adulti e per bambini/ragazzi in uscita sul mercato editoriale e i prodotti multimediali, al fine di fornire un servizio aggiornato e rispondente alle continue esigenze dei lettori, in modo da promuovere la lettura e più in generale la cultura di adulti e ragazzi, venendo così incontro alle richieste e aspettative degli utenti;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO acquistare le novità librarie in uscita nell'anno 2017 per un importo di euro 10.000,00 IVA inclusa (assolta all'origine dagli editori) e le novità multimediali per un importo di euro 2.350,00 IVA inclusa (assolta all'origine dagli editori), al netto dello sconto offerto, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi bibliotecari e la soddisfazione delle richieste dei cittadini;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Mira, approvato con deliberazione di C.C. n. 50 del 29 maggio 2013, modificato con Deliberazione di C.C. n.110 del 28 novembre 2013, con Deliberazione di C.C. n. 29 del 30 giugno 2014 e con Deliberazione di C.C. n. 82 del 19 dicembre 2014;

RICHIAMATI l'art. 7 del D.L 52/12 convertito in Legge 94/12 e l'articolo 1 comma 7 del D.L 95/12 convertito in Legge 135 del 7.8.12 dai quali si evince l'obbligo per le Amministrazioni comunali di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto (di beni e servizi) messi a disposizione da Consip Spa (mercato elettronico, convenzioni attive, accordi quadro, ecc.);

ACCERTATO che nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) diverse ditte risultano abilitate al bando "Cancelleria 104" per l'effettuazione di forniture di materiale librario (metaprodotto "Prodotti editoriali");

PRECISATO che dal combinato disposto di tali articoli risulta che gli Enti Locali devono ricorrere al mercato elettronico (MEPA) messo a disposizione da Consip o da altre centrali di committenza allorché si debbano acquisire servizi o forniture sotto soglia comunitaria e con elevato grado di standardizzazione;

DATO ATTO CHE:

- Le biblioteche comunali raccolgono informazioni relative alle pubblicazioni in uscita, derivanti dal lavoro interno di segnalazione bibliografica, nonché da indicazioni pervenute dai lettori, utili ad orientare gli acquisti e aggiornare le raccolte ed hanno la necessità di acquistare le novità librarie via via che escono sul mercato editoriale, quindi con cadenza mensile, scegliendole in maniera tale che le raccolte crescano in modo equilibrato e rispondente alle richieste degli utenti;

- Le biblioteche comunali selezionano le opere sulla base delle esigenze di ogni singolo servizio (sviluppo omogeneo del patrimonio, richieste dei lettori, progetti speciali), e che tale lavoro di selezione è ottimizzato e reso più efficiente attraverso procedure automatizzate su piattaforme di e-commerce che rendano evidente al momento dell'ordine quando un'opera è già stata selezionata da una delle due biblioteche;
- Risulta pertanto indispensabile utilizzare, per la scelta e l'acquisto dei libri da parte delle biblioteche comunali, il commercio elettronico (e-commerce) attraverso apposito catalogo librario disponibile via internet con la disponibilità di carrelli individuali, al fine di ottimizzare, coordinare e velocizzare le procedure di acquisto dei libri tra le due biblioteche;
- Risulta indispensabile, inoltre, avere una informazione aggiornata sulle novità in uscita e che la ditta aggiudicataria fornisca pertanto un servizio di informazione/visione sulle novità appena uscite o in uscita (d'ora in poi *servizio novità*), mediante l'invio di opere in conto visione, l'invio di elenchi aggiornati delle opere in uscita e la segnalazione sulla piattaforma di e-commerce delle ultime uscite, con aggiornamento con frequenza almeno quindicinale;
- Risulta inoltre importante che la ditta collabori con le biblioteche comunali nell'organizzazione delle presentazioni librerie, indicando autori disponibili ad effettuare presentazioni presso le biblioteche di Mira e collaborando con le stesse alla miglior riuscita delle iniziative (a titolo esemplificativo di tale collaborazione, si ricorda che nell'anno 2015 il fornitore dei libri alle biblioteche di Mira ha permesso la realizzazione dell'incontro con il noto scrittore Andrea Vitali e l'incontro/laboratorio per bambini di Peppa Pig, sostenendo le relative spese);
- Che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura, poiché nel Metaprodotto "Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo" Sottocategoria "Prodotti editoriali" è possibile acquistare singoli libri individuandoli tramite ISBN, con il che verrebbero a mancare il *servizio novità*, l'acquisto coordinato e la collaborazione nell'organizzazione di presentazioni librerie;

CONSIDERATO estremamente negativo per le Biblioteche comunali rinunciare al servizio novità, poiché l'acquisto tramite elenchi comporterebbe gravi ritardi nella messa a disposizione all'utenza delle novità librerie e multimediali riducendo drasticamente il numero di prestiti, all'acquisto coordinato, poiché in tal modo aumenterebbero i libri acquistati in più copie dalle biblioteche a scapito della varietà di offerta libraria e alla collaborazione del fornitore di libri nell'organizzazione di presentazioni librerie;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO di acquisire la fornitura in oggetto al di fuori di Consip e MEPA, in quanto nella configurazione di tale fornitura il *servizio novità* richiesto dalle biblioteche di Mira è collegato in maniera imprescindibile alla fornitura di libri e materiali multimediali ai fini dell'efficacia e della funzionalità delle biblioteche per l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, e tale fornitura non standardizzata non è disponibile attraverso tali strumenti di e-procurement;

VISTO l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, prevede l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RITENUTO PERTANTO di contrattare per acquistare le novità librerie e multimediali per le biblioteche di Mira per l'anno 2017 con la ditta Leggere s.r.l. di Bergamo, specializzata nella fornitura alle biblioteche;

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui al comma 1) dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, in quanto la ditta di cui trattasi non ha avuto precedenti affidamenti;

RITENUTO PERTANTO di contrattare per l'acquisto delle novità librerie per le biblioteche comunali per l'anno 2016, precisando:

*IL FINE: Aggiornare il patrimonio bibliografico e multimediale delle biblioteche comunali di Mira fornendo ai lettori le novità;*

*OGGETTO: Acquisto delle novità librarie per adulti e per bambini/ragazzi della normale produzione editoriale italiana e delle novità multimediali;*

*DURATA: Anno 2017;*

*COSTI: Spesa di € 12.350,00 IVA inclusa (assolta all'origine dagli editori) al netto dello sconto offerto; Si provvederà ad acquisti periodici sulla piattaforma di e-commerce del fornitore riducendo progressivamente la disponibilità finanziaria in base agli ordini e fino al completo esaurimento della stessa;*

*FORMA DEL CONTRATTO: Scambio di lettere commerciali;*

*CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI: Consegna della merce entro 15 giorni dalla conferma dell'ordine; Sostituzione gratuita merce difettosa entro 15 giorni dalla restituzione della stessa; Possesso di catalogo on-line e carrello on-line coordinato per entrambe le biblioteche per la selezione e l'ordinazione delle opere. Servizio novità mediante l'invio di opere in conto visione, l'invio di elenchi aggiornati delle opere in uscita e la segnalazione delle ultime uscite, con aggiornamento con frequenza almeno quindicinale, sulla piattaforma di e-commerce. Collaborazione nell'organizzazione delle presentazioni librarie.*

*MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;*

*CRITERIO DI SCELTA: Congruità dello sconto unico percentuale offerto sul prezzo di copertina dei libri ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera B del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50. Tale percentuale di sconto non potrà essere inferiore al 20% sul prezzo di copertina dei libri.*

*REQUISITI RICHIESTI:*

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (già art. 38, comma 1 – lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) l), m), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);*
- Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.*
- Avere realizzato con buon esito, nel corso degli ultimi due esercizi (2015-2016) forniture di libri ad Enti locali per un ammontare di almeno 15.000 € per ciascun anno;*
- Possesso di catalogo librario on-line per il commercio elettronico con disponibilità di almeno 400.000 titoli e costantemente aggiornato con le novità librarie e carrello on-line coordinato per entrambe le biblioteche per la selezione e l'ordinazione delle opere.*
- Fornitura del servizio novità mediante l'invio di opere in conto visione, l'invio di elenchi aggiornati delle opere in uscita e la segnalazione delle ultime uscite, con aggiornamento con frequenza almeno quindicinale, sulla piattaforma di e-commerce.*

*RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO: Dott. Luciano Bertolucci.*

*VISTO Il Foglio delle condizioni per la fornitura di libri e materiali multimediali alle biblioteche comunali di Mira, allegato sub A) alla presente determinazione quale parte integrante della stessa;*

*Vista la delibera di C.C. n. 25 del 3/4/16, esecutiva, relativa all'approvazione del BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2017-2019, che nell'allegato H3) approva anche l'elenco delle schede degli ulteriori investimenti 2017, e sue successive modifiche, nonché la Delibera di Consiglio Comunale n°44 del 01/08/2017 avente per oggetto: "RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI, VERIFICA DEGLI EQUILIBRI E ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019";*

*Visto che nell'allegato H3) "Ulteriori Investimenti" alla scheda n. S-30/2017 è previsto l'intervento " ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECHE ", per complessivi € 10.000,00=, finanziato con AVANZO DI BILANCIO con disponibilità;*

*DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 39 comma 3 del vigente regolamento dei contratti del Comune, trattandosi di importo inferiore ad € 20.000,00, la ditta affidataria sarà esonerata dalla costituzione della garanzia fideiussoria;*

*DATO ATTO INOLTRE che il contratto sarà costituito dallo scambio di lettere commerciali con la ditta interpellata;*

DATO ATTO che alla presente fornitura è stato assegnato il n. di Smart CIG Z881FB96E2;

DATO ATTO che con apposito atto del 08/09/2016 prot. 40510 del Dirigente del Settore Servizi al cittadino è stato nominato quale responsabile del presente procedimento il dott. Luciano Bertolucci;

RITENUTO, per i motivi summenzionati, di prenotare la somma complessiva di € 12.350,00 IVA inclusa (assolta all'origine dagli editori) nel seguente modo:

- € 10.000,00 per la fornitura di libri per adulti e bambini/ragazzi per le biblioteche comunali al cap. 23300000 Codifica ministeriale 5.02.2.0202 "Acquisti libri per biblioteche" (Fondo pluriennale vincolato 20502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale (Titolo 2)") del Bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità;
- € 2.350,00 per la fornitura di materiali multimediali al cap. 5090000 "Acquisti per biblioteche - Servizio rilevante ai fini I.V.A." Codifica ministeriale 1.05.01.02 Piano dei conti finanziari 1.03.01.02.000 del Bilancio 2017;

TUTTO CIO' PREMESSO, con la presente

#### DETERMINA

DI CONTRATTARE, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016, dell'art 192 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e dell'art. 14 del "Regolamento per la disciplina dei contratti del comune", con la ditta Leggere s.r.l. di Bergamo per l'acquisto delle novità librarie e multimediali per le biblioteche comunali per l'anno 2017, precisando:

*IL FINE: Aggiornare il patrimonio bibliografico e multimediale delle biblioteche comunali di Mira fornendo ai lettori le novità;*

*OGGETTO: Acquisto delle novità librarie per adulti e per bambini/ragazzi della normale produzione editoriale italiana e delle novità multimediali;*

*DURATA: Anno 2017;*

*COSTI: Spesa di € 12.350,00 IVA inclusa (assolta all'origine dagli editori) al netto dello sconto offerto; Si provvederà ad acquisti periodici sulla piattaforma di e-commerce del fornitore riducendo progressivamente la disponibilità finanziaria in base agli ordini e fino al completo esaurimento della stessa;*

*FORMA DEL CONTRATTO: Scambio di lettere commerciali;*

*CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI: Consegna della merce entro 15 giorni dalla conferma dell'ordine; Sostituzione gratuita merce difettosa entro 15 giorni dalla restituzione della stessa; Possesso di catalogo on-line e carrello on-line coordinato per entrambe le biblioteche per la selezione e l'ordinazione delle opere. Servizio novità mediante l'invio di opere in conto visione, l'invio di elenchi aggiornati delle opere in uscita e la segnalazione delle ultime uscite, con aggiornamento con frequenza almeno quindicinale, sulla piattaforma di e-commerce. Collaborazione nell'organizzazione delle presentazioni librarie.*

*MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;*

*CRITERIO DI SCELTA: Congruità dello sconto unico percentuale offerto sul prezzo di copertina dei libri ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera B del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50. Tale percentuale di sconto non potrà essere inferiore al 20% sul prezzo di copertina dei libri.*

*REQUISITI RICHIESTI:*

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (già art. 38, comma 1 – lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) l), m), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.
- Avere realizzato con buon esito, nel corso degli ultimi due esercizi (2015-2016) forniture di libri ad Enti locali per un ammontare di almeno 15.000 € per ciascun anno;

- *Possesso di catalogo librario on-line per il commercio elettronico con disponibilità di almeno 400.000 titoli e costantemente aggiornato con le novità librarie e carrello on-line coordinato per entrambe le biblioteche per la selezione e l'ordinazione delle opere.*
- *Fornitura del servizio novità mediante l'invio di opere in conto visione, l'invio di elenchi aggiornati delle opere in uscita e la segnalazione delle ultime uscite, con aggiornamento con frequenza almeno quindicinale, sulla piattaforma di e-commerce.*

**RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO:** Dott. Luciano Bertolucci.

DI APPROVARE Il Foglio delle condizioni per la fornitura di libri e materiali multimediali alle biblioteche comunali di Mira, allegato sub A) alla presente determinazione quale parte integrante della stessa;

DI PRENOTARE la somma complessiva di € 12.350,00 IVA inclusa (assolta all'origine dagli editori) nel seguente modo:

- € 10.000,00 per la fornitura di libri per adulti e bambini/ragazzi per le biblioteche comunali al cap. 23300000 Codifica ministeriale 5.02.2.0202 "Acquisti libri per biblioteche" del Bilancio 2017 – IMP. 1887 – P.C.F. 2.02.01.99.001 finanziati con AVANZO BILANCIO;
- € 2.350,00 per la fornitura di materiali multimediali al cap. 5090000 "Acquisti per biblioteche - Servizio rilevante ai fini I.V.A." Codifica ministeriale 5.02.1.0103 Piano dei conti finanziari 1.03.01.02.999 del Bilancio 2017 – IMP. 1888;

DI DARE ATTO:

- Che, ai sensi dell'art. 39 comma 3 del vigente regolamento dei contratti del Comune, trattandosi di importo inferiore ad € 20.000,00, la ditta affidataria sarà esonerata dalla costituzione della garanzia fideiussoria;
- Che il contratto sarà costituito dallo scambio di lettere commerciali con la ditta interpellata;
- Che in fase di affidamento della fornitura in oggetto, si darà corso con il soggetto aggiudicatario all'assolvimento degli obblighi di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. con particolare riguardo a quanto disposto all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e agli adempimenti in materia di regolarità contributiva;
- Che si provvederà in fase di aggiudicazione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, alla pubblicazione sul sito del Comune dei dati relativi ai provvedimenti riguardanti l'affidamento della fornitura in argomento;
- Che alla presente fornitura è stato assegnato il n. di Smart CIG Z881FB96E2.
- Di dare atto che con apposito atto del 08/09/2016 prot. 40510 del Dirigente del Settore Servizi al cittadino è stato nominato quale responsabile del presente procedimento il dott. Luciano Bertolucci.

**Nicoletta Simonato**

Il Responsabile del Settore  
**SETTORE 1 - SERVIZI AL CITTADINO**  
**Cinzia Pasin**

**Verifica contabile:**

A norma dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, la cui entrata/spesa è stata rilevata contabilmente in conformità a quanto riportato nell'atto medesimo.

Il Responsabile Finanziario



Proposta di determinazione SETTORE 1 - SERVIZI AL CITTADINO nr.749 del 30/08/2017

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1887/0	<b>Data:</b> 04/09/2017	<b>Importo:</b> 10.000,00
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECHE - AV. BILANCIO			
<b>Capitolo:</b>	2017 23300000	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECHE		
<b>Codice bilancio:</b> 5.02.2.0202	<b>C.I.G.:</b> Z881FB96E2	<b>SIOPE:</b> 2.02.01.99.001		
<b>Piano dei conti f.:</b> 2.02.01.99.001 Materiale bibliografico				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1888/0	<b>Data:</b> 04/09/2017	<b>Importo:</b> 2.350,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI LIBRI E MATERIALI MULTIMEDIALI PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI			
<b>Capitolo:</b>	2017 5090000	ACQUISTI PER BIBLIOTECHE - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.		
<b>Codice bilancio:</b> 5.02.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z881FB96E2	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				

MIRA li, 04/09/2017



Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 20, 21 e 24 D.lgs 82/2005.  
Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/1993 si indica che il documento è stato sottoscritto dalle seguenti persone:

Cinzia Pasin;1;3026312

Il Responsabile del Servizio Finanziario



# Comune di MIRA

Provincia di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE 1 - SERVIZI AL CITTADINO nr.202 del 15/09/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1887/0	<b>Data:</b> 04/09/2017	<b>Importo:</b> 10.000,00
<b>Oggetto:</b> ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECHE - AV. BILANCIO				
<b>C.I.G.:</b> Z881FB96E2				
<b>SIOPE:</b> 2.02.01.99.001 - Materiale bibliografico				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 2.02.01.99.001 Materiale bibliografico				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	10.000,00
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		<b>Impegno nr. 1887/0:</b>	10.000,00
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale		<b>Totale impegni:</b>	10.000,00
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	10.000,00
<b>Capitolo:</b>	23300000		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECHE		<b>Impegno nr. 1887/0:</b>	10.000,00
			<b>Totale impegni:</b>	10.000,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	106 - SISTEMA BIBLIOTECARIO			
<b>Resp. servizio:</b>	106 - SISTEMA BIBLIOTECARIO			

MIRA li, 04/09/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario



# Comune di MIRA

Provincia di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE 1 - SERVIZI AL CITTADINO nr.202 del 15/09/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1888/0	<b>Data:</b> 04/09/2017	<b>Importo:</b> 2.350,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI LIBRI E MATERIALI MULTIMEDIALI PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI			
				<b>C.I.G.:</b> Z881FB96E2
<b>SIOPE:</b>	1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	574.600,00	
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	<b>Impegni gia' assunti:</b>	497.124,35	
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Impegno nr. 1888/0:</b>	2.350,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	499.474,35	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	75.125,65	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	8.400,00	
<b>Capitolo:</b>	5090000	<b>Impegni gia' assunti:</b>	2.692,50	
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTI PER BIBLIOTECHE - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.	<b>Impegno nr. 1888/0:</b>	2.350,00	
		<b>Totale impegni:</b>	5.042,50	
		<b>Disponibilità residua:</b>	3.357,50	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	106 - SISTEMA BIBLIOTECARIO			
<b>Resp. servizio:</b>	106 - SISTEMA BIBLIOTECARIO			

MIRA li, 04/09/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 20, 21 e 24 D.lgs 82/2005. Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/1993 si indica che il documento è stato sottoscritto dalle seguenti persone:

Fabrizio Giovanni Zordan;1;778671