COMUNE DI MIRA
Provincia di Venezia

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E SOCIALI – REPERIMENTO RISORSE

Prot. n° ____

Mira, lì _____

LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

Spett.le
_____
Via _____, n. ___
_____ - _____ (__)

OGGETTO: **Gara informale mediante procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, dell'accertamento e riscossione di: Tassa occupazione spazi e aree pubbliche, Imposta comunale su pubblicità e diritto pubbliche affissioni e Tariffa igiene ambientale giornaliera**
LOTTO CIG: **053755111E**
NUMERO GARA: **583764**

Vista la determinazione del dirigente n° ____ del ___, codesta Spettabile ditta è invitata a partecipare alla gara informale mediante procedura negoziata indetta ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 30 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163, per l'affidamento in concessione dei servizi in oggetto, secondo le modalità e le norme stabilite nella presente lettera d'invito/disciplinare di gara e nell'allegato capitolato d'oneri.

OGGETTO – DURATA – VALORE DELLA CONCESSIONE

ENTE APPALTANTE: COMUNE DI MIRA
Piazza IX Martiri n.3
CAP 30034 – MIRA (VE)
- Codice Fiscale 00368570271 - Partita IVA 00368570271

OGGETTO DELLA CONCESSIONE: l'affidamento in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, dell' accertamento e riscossione della Tassa occupazione spazi e aree pubbliche, Imposta comunale su pubblicità e diritto pubbliche affissioni e Tariffa igiene ambientale giornaliera .
Qualora nel corso della concessione fossero emanate nuove disposizioni normative volte alla trasformazione dell'imposta/canone comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, cosap/tosap in altro/i tipo/i di

Dirigente: Carmen rag. Mattiussi
Responsabile del procedimento: Carmen Mattiussi
Estensore: Sandro Scatto– tel. 0415628162 – fax 0415628222
Orari di ricevimento al pubblico: martedì e giovedì : 9.00/12.00 – giovedì pomeriggio: 15.00/17.00

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di dati personali" il Comune di Mira garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda l'utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei nostri archivi in occasione delle attività istituzionali.
Con riferimento a tali dati, ai sensi dell'art. 13 si informa che:
- i dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all'attività del Comune e per l'adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l'impossibilità per il Comune di Mira a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;
- tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di legge o di Regolamento.
- il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato codice ed in particolare di avere conferma dell'esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla stessa legge.
- il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Mira nella persona del Sindaco Sig. Michele Carpinetti, domiciliato per la carica presso il Comune di Mira - Piazza IX Martiri,3 - 30034 MIRA (VE).

entrata/e, il concessionario potrà continuare il contratto per le attività necessarie alla gestione delle nuove entrate, salva la rinegoziazione delle condizioni contrattuali.
Qualora se ne ravvisasse la necessità e la convenienza, è facoltà del Comune affidare alla Ditta aggiudicataria, nei limiti di Legge, altri servizi di riscossione complementari ed inerenti ad altre entrate comunali.

DURATA:
La concessione ha durata per il periodo dal 01/01/2011 al 31/12/2015.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:
L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 valutata in base ai criteri descritti all'art. 7 della presente lettera invito per un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

a) **Offerta economica max 35.**
b) **Progetto tecnico di gestione e organizzazione del servizio max 65.**

VALORE PRESUNTO DELLA CONCESSIONE:
I servizi oggetto della concessione sono remunerati ad aggio percentuale sulla riscossione a favore del Concessionario.
Ai fini della formulazione dell'offerta il **gettito annuo** consolidato per le attività di riscossione ordinaria e coattiva delle entrate oggetto di concessione è di € 300.000,00 (media delle riscossioni al lordo dell'aggio del triennio 2007-2009), così ripartiti:

- € 180.000,00 (centottantamila/00) per Imposta comunale su pubblicità e diritto pubbliche affissioni;
- € 105.000,00 (centocinquemila/00) per Tassa occupazione spazi e aree pubbliche;
- € 15.000,00 (quindicimila/00) per Tariffa igiene ambientale giornaliera.

Il gettito su indicato è comprensivo dell'attività di accertamento, ivi compresa quella sul territorio.
Qualora si ricorresse alla valutazione della congruità dell'offerta il concorrente, nell'indicazione dei ricavi, dovrà strettamente attenersi al gettito complessivo annuo indicato dalla stazione appaltante pari ad € 300.000,00.
Il valore presunto del contratto è stimato in € 300.000,00 ai quali si aggiungono presuntivamente € 300,00 annui per oneri di sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso, per un totale di € 1.500,00 nel quinquennio, nonché € 10.000,00 annui, per complessivi € 50.000,00 nel quinquennio a titolo di stima di eventuali servizi complementari ed inerenti ad altre entrate comunali, per un valore complessivo di € 351.500,00.

LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Mira – Provincia di Venezia

SICUREZZA:

In relazione al servizio delle pubbliche affissioni, alla manutenzione straordinaria e all'installazione di nuovi impianti affissionali potrebbero essere possibili interferenze con altre imprese o dipendenti comunali già operanti nel territorio comunale, per cui al fine di eliminare i rischi interferenziali così come previsto dal D.Lgs n. 81/2008 l'aggiudicatario/Concessionario dovrà operare sui singoli punti di intervento in maniera esclusiva e solo quando non siano in atto eventuali altri interventi di competenza comunale (manutenzioni verde pubblico, strade ecc.). Il Concessionario è tenuto prima di ogni intervento ad informarsi presso gli uffici comunali dell'esistenza di eventuali altri interventi di competenza comunale. Il D.U.V.R.I. sarà redatto dall'Ente in funzione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente che risulterà aggiudicatario e costantemente aggiornato in contraddittorio con l'aggiudicatario stesso. Il D.U.V.R.I. sarà allegato al contratto di concessione.
Gli oneri di sicurezza interferenziale sono stimati presuntivamente in € 300,00 più IVA annuali per un totale complessivo di € 1.500,00 più IVA, non soggetto a ribasso.

DISCIPLINA DELLA GARA

Art. 1 – Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n.163/2006:

a) le società commerciali e le società cooperative;
b) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra i soggetti di cui alla lettera a);
c) i raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti da soggetti di cui alle lettere a) e b);
d) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a) e b), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
e) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n.240.

I consorzi di cui alla lettera b) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. E' vietata la contemporanea partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei singoli consorziati. In presenza della suddetta violazione si applica l'articolo 353 del codice penale.

Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, con le modalità dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.
In tal caso dovrà essere prodotta la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..
Inoltre ciascuna impresa del raggruppamento dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante l'insussistenza in capo al concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..
Dovrà inoltre essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.
Dovranno inoltre essere indicate, in sede di offerta, le parti del servizio corrispondenti alla percentuale di partecipazione, che saranno svolte dalla capogruppo o dagli altri membri dell'associazione temporanea.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione alla gara

Potranno partecipare alla gara i soggetti in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

2.1 Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006;

Ai fini dell'ammissione, si richiede altresì ai concorrenti:

1. non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o non essere sottoposti ad un procedimento in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
2. non essere sottoposti a procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di diritto penale di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dalla normativa antimafia (art. 10 della L. 575/1965); il presente requisito deve riguardare i soggetti indicati all'art. 4, punto 4a numero 4 della presente lettera invito;
3. non aver subito condanna con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Non aver subito, altresì, condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati

dall'art. 45, paragrafo 1 della direttiva CE 2004/18. Il presente requisito deve riguardare i soggetti indicati all'art. 4, punto 4a numero 5 della presente lettera invito. In ogni caso, il divieto di partecipazione o l'esclusione dalla gara per aver subito una di tali condanne, operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di indizione della gara, qualora l'impresa dimostri di non aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del c.p e dell'art. 445, comma 2 del c.p.p.;

4. non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 55/1990;
5. non aver commesso, in base ai dati in possesso dell'Osservatorio, gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
6. non aver commesso, secondo quanto accertato dalla stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che indice la gara, o non aver commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale;
7. non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui le imprese partecipanti sono stabilite;
8. non aver reso, in base ai dati in possesso dell'Osservatorio, false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di indizione della gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
9. non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui le imprese partecipanti sono stabilite;
10. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/1999);
11. non essere incorsi nella sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
12. di aver denunciato i fatti, qualora l'impresa sia stata vittima di concussione ed estorsione, all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi di esclusione della responsabilità di cui all'art. 4, comma 1, della legge 689/1981;
13. di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 **ovvero** di essersi avvalsi di piani individuali di emersione con conclusione del periodo di emersione;
14. di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla gara **ovvero** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. La dichiarazione di tale situazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica
15. di non trovarsi in ogni caso in nessun altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

2.2 Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

a. iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il ministero dell'Economia e delle Finanze, in applicazione al D.M. 289/2000 ed ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010, nonché i soggetti stabiliti in un Paese dell'Unione Europea dotati di analoghi requisiti idonei, ai sensi dell'art. 1, comma 224, lett. a) della legge 244/07.

b. iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria agricoltura ed artigianato per attività inerenti all'oggetto della presente concessione;

c. certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2000 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara.

2.3 – Requisiti di capacità economica e finanziaria

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

a. Fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore a complessivi € 450.000,00;

b. Importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 300.000,00;

c. Referenze bancarie: almeno due referenze bancarie ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

2.4 – Requisiti di capacita' tecnica e professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

a. numero medio annuo di dipendenti regolarmente assunti nel triennio 2007/2008/2009 non inferiore a 30 unità;

b. avere tutt'ora in corso alla data di ricevimento della presente lettera d'invito, da almeno 3 anni continuativi e consecutivi, 3 concessioni per lo svolgimento in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione appaltante, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni e tassa/canone osap. Si precisa che la stazione appaltante è di classe III^ ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993. Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali.

Art. 3 Avvalimento (art. 49 D.Lgs. 163/2006)

Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziario avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che assume la qualifica di impresa ausiliaria, in base alla disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito;

- L'avvalimento è ammesso solo ed esclusivamente con riferimento alle lettere a) e b) dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto 2.3 e della lettera b) dei requisiti di capacita' tecnica e professionale di cui al precedente punto 2.4 ;
- L'avvalimento è ammesso esclusivamente come integrazione del possesso dei requisiti di cui trattasi in misura percentuale pari ad un massimo del 30% degli importi minimi indicati dal presente disciplinare di gara;
- L'avvalimento dei requisiti di cui alla lettera c) dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto 2.3 e della lettera a) dei requisiti di capacita' tecnica e professionale di cui al precedente punto 2.4 , non è ammesso stante la natura dell'appalto e dei requisiti stessi.
- Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 4. Certificazioni, attestazioni, dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare domanda di partecipazione, in bollo (da € 14,62) sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o procuratore della ditta concorrente (se procuratore dovrà essere allegata l'apposita procura) e da tutte le imprese partecipanti all'eventuale R.T.I. o Consorzio, contenente, ***a pena di esclusione***, le seguenti dichiarazioni corredate da apposito documento d'identità in corso di validità, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate:

4.a - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

1) che la ditta è iscritta la Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato con indicazione della specifica attività di impresa specificando come di seguito il nome ed il numero di iscrizione al registro a cui l'impresa è iscritta:
   - che l'impresa _____ è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al numero _____;
   - che i soci e i direttori tecnici per le società in nome collettivo, **oppure** i soci accomandatari e i direttori tecnici per le società in accomandita semplice, **oppure** gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e i direttori tecnici per tutti gli altri tipi di società sono……(indicare Cognome Nome data e luogo di nascita e carica ricoperta);
   - che nell'ultimo triennio anteriore alla presente lettera invito sono cessati dalla carica i Signori…….
2) di non trovarsi in stato di fallimento e di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazione;
3) che l'impresa è iscritta all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 - D.M. 11/9/00, n. 289 e ss.mm.ii.. Gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercitano le attività di riscossione e accertamento di tributi e di altre entrate, devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;
4) che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 4 della legge 1423/56 e s.m.i. e non sussiste una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e di non trovarsi nella condizione di cui alla lettera m-ter del D.Lgs n. 163/2006. **Tale dichiarazione deve essere resa personalmente e corredata da copia di valido documento di identità: dai soci e direttore tecnici se trattasi di società in nome collettivo, da soci accomandatari e direttori tecnici se trattasi di società in**

accomandita semplice, da amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici se trattasi di altro tipo di società;

5) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono nell'affidabilità morale e professionale o per i reati indicati all'art. 45, paragrafo 1) della direttiva CE 2004/18. **Tale dichiarazione deve essere resa personalmente e corredata da copia di valido documento di identità: dai soci e direttore tecnici se trattasi di società in nome collettivo, da soci accomandatari e direttori tecnici se trattasi di società in accomandita semplice, da amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici se trattasi di altro tipo di società e dai soggetti cessati dalla carica nell'ultimo triennio anteriore alla data della presente lettera di invito. Nel caso di impossibilità di rendere tale dichiarazione personale da parte del soggetto cessato, questa può essere sostituita da una dichiarazione del legale rappresentante della Ditta come sopra individuato;**
   Qualora i dichiaranti sopra individuati si trovassero nella condizione in cui siano state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato o decreti di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (ivi incluse quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione) o sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45 paragrafo 1 direttiva CE 2004/18 dovranno essere indicati gli estremi della Sentenza o del Decreto, il Giudice cha ha emesso il provvedimento, la norma violata e la pena applicata, nonché gli estremi del provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;

6) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 55/1990;

7) non aver commesso, in base ai dati in possesso dell'Osservatorio, gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

8) non aver commesso, secondo quanto accertato dalla stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che indice la gara, o non aver commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale;

9) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui le imprese partecipanti sono stabilite;

10) non aver reso, in base ai dati in possesso dell'Osservatorio, false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di indizione della gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

11) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui le imprese partecipanti sono stabilite;

12) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili come previsto dalla Legge 68/99 e successive modifiche, **OVVERO IN ALTERNATIVA** di non essere soggetta agli obblighi di assunzione previsti dalla predetta normativa

13) di non essere incorsi nella sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

14) che qualora l'impresa, sia stata vittima di concussione ed estorsione, risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi di esclusione della responsabilità di cui all'art. 4, comma 1, della legge 689/1981;

15) di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 **OVVERO IN ALTERNATIVA** di essersi avvalsi di piani individuali di emersione con conclusione del periodo di emersione;

16) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla gara **OVVERO IN ALTERNATIVA** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. La dichiarazione di tale situazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

17) di non trovarsi in ogni caso in nessun altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

18) di osservare il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

19) di aver effettuato il sopralluogo come da attestazione rilasciata dalla stazione appaltante (art. 5 della presente lettera invito/disciplinare di gara);

20) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;

21) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;

22) di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nella predisposizione del servizio;

23) di autorizzazione ad utilizzare il numero di fax, indicato dal soggetto partecipante, al quale vanno inviate eventuali comunicazioni ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, manlevando la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

24) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti o, in quanto Cooperativa, anche verso i soci e l'impegno di far applicare ad eventuali Imprese subappaltatrici, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolge il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'impresa, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali Imprese subappaltatrici, le norme e le procedure previste in materia;

25) di essere in regola con le norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

26) che ai fini della richiesta del D.U.R.C. da parte dell'Ente la Ditta mantiene le seguenti posizioni INAIL _____ *(indicare anche le posizioni assicurative territoriali)* e INPS _____

_____*(indicare* la *matricola aziendale) nel caso di ditta individuale artigiana o di società di persone prive di dipendenti, indicare le rispettive posizioni individuali del titolare o dei soci).* La Ditta inoltre applica al personale dipendente il seguente C.C.N.L._____ e gli addetti al servizio sono n. _____

27) di essere informato ai sensi del Decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 che i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente appalto e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;

28) in caso di consorzio dovrà esserne indicata la tipologia e per quale consorziato il consorzio concorre e dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo. Il consorziato dovrà produrre, pena l'esclusione le dichiarazioni in carta libera ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui ai sopraindicati punti da 1) a 28).

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Impresa ciascuna Ditta componente il Raggruppamento dovrà dichiarare in carta libera ai sensi del D.P.R. 445/2000 quanto previsto ai sopraindicati punti da 1) a 28) Inoltre tutte le ditte componenti il Raggruppamento dovranno indicare e sottoscrivere:

- il nominativo di tutte le imprese che eseguiranno il servizio e l'indicazione del concorrente al quale in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio delle mandanti,
- le parti del servizio che verranno eseguite dalle singole imprese con l'indicazione delle quote o percentuali;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs n. 163/2006;

4b - REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

29) di aver realizzato un fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore ad € 450.000,00;

30) di aver realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della gara non inferiore a € 300.000,00;

31) Per la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente: produzione in originale delle dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese ovvero di consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti di cui ai punti 29) e 30) devono essere posseduti dall'Impresa Mandataria ovvero da una consorziata nella misura minima del 40%; la restante quota di ciascuno dei predetti requisiti deve essere posseduta da ciascuna delle imprese mandanti ovvero dalle altre consorziate in misura non inferiore al 10% fino al raggiungimento cumulativo del 100%. (Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 i suddetti requisiti devono essere posseduti e comprovati dal consorzio.
Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese ovvero di consorzio ordinario di concorrenti, il requisito di cui ai punto 31) dovrà essere dimostrato da ogni impresa o consorzio.

4c - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

32) La presenza nell'impresa di un numero medio annuo di dipendenti regolarmente assunti nel triennio 2007/2008/2009 non inferiore a 30 unità;

33) di avere tutt'ora in corso alla data di ricevimento della presente lettera d'invito/disciplinare di gara, da almeno 3 anni continuativi e consecutivi, 3 concessioni per lo svolgimento in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione appaltante, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni e tassa/canone osap. Si precisa che la stazione appaltante è di classe III^ ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993. Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali;

34) di non essere incorso dal primo gennaio 2008 alla data di presentazione dell'offerta, in contestazioni per omesso o ritardato riversamento all'Ente alle prescritte scadenze delle entrate in concessione previste dalla presente lettera d'invito (imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni). Non si considerano le contestazioni relative a omesso o ritardato riversamento in caso di affidamenti in RTI con altri soggetti ai quali sia esclusivamente riferibile l'omesso o ritardato pagamento delle somme spettanti all'ente. Non sono considerate le contestazioni per ritardati riversamenti effettuati entro 10 giorni lavorativi dalle prescritte scadenze. Per contestazione si intende l'atto formale con il quale l'Ente concedente contesta l'omesso o tardivo riversamento delle somme dovute contrattualmente;

35) che gli enti per conto dei quali sono stati gestiti e tutt'ora vengono gestiti i servizi oggetto della presente concessione (esclusa TIAG) dal 1° gennaio 2008 alla data di presentazione dell'offerta sono…(**elencare tutti gli enti)**.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese ovvero di consorzio ordinario di concorrenti, il requisito di cui al punto 32) deve essere posseduto dall'Impresa Mandataria ovvero da una consorziata, nella misura minima del 40%; la restante quota di ciascuno dei predetti requisiti deve essere posseduta da ciascuna delle imprese mandanti ovvero dalle altre consorziate in misura non inferiore al 10% fino al raggiungimento cumulativo del 100%. Invece per quanto riguarda il requisito di cui al punto 33) lo stesso deve essere posseduto interamente dall'Impresa Mandataria ovvero da una consorziata, data la tipologia del servizio. (Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 i suddetti requisiti devono essere posseduti e comprovati dal consorzio.

N.B. A comprova del possesso dei requisiti di cui ai punti 29), 30, 32), 33), i concorrenti possono già allegare la seguente documentazione: copia conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di idonea documentazione da cui risultino i provati i succitati punti.

Art. 5 - Sopralluogo

A pena di esclusione il concorrente, previa prenotazione tramite mail all'indirizzo tributi@comune.mira.ve.it deve procedere ad un sopralluogo congiunto, con un rappresentante dell'Ente, dei luoghi dove saranno svolti i servizi in concessione anche in funzione degli obblighi informativi a carico del committente (art. 26, comma 1, lett. b del D.lgs 81/2008).

Il sopralluogo deve essere effettuato non più tardi di 10 giorni lavorativi antecedenti il termine di presentazione dell'offerta. La prenotazione deve essere effettuata con anticipo di almeno 2 giorni lavorativi. I predetti termini sono perentori e a pena di esclusione. Dell'avvenuto sopraluogo verrà rilasciata attestazione dal responsabile del procedimento esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di documento di riconoscimento:

- Rappresentante legale dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- Direttore Tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- Procuratore dell'impresa munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata. La procura deve indicare espressamente il potere di effettuare i sopralluoghi;
- Dipendente dell'impresa munito di delega dalla quale risulti la sua qualità di lavoratore subordinato dell'impresa.

Art. 6 – Cauzione provvisoria

CAUZIONE PROVVISORIA: l'impresa partecipante dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore della concessione stimato dall'Ente appaltante in € 7.030,00.
La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia

deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, secondo quanto previsto dall'art. 75 D.Lgs. 163/2006, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta producendo copia non autenticata della certificazione di qualità in suo possesso.
L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. In caso di R.T.I. non ancora costituito la garanzia dovrà essere intestata e sottoscritta, a pena di esclusione, dalla mandataria e dalle mandanti.
Tale cauzione è restituita ai non aggiudicatari entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre alla ditta aggiudicataria è restituita alla sottoscrizione del contratto di concessione.

Art. 7 - Procedura di aggiudicazione

Gara informale mediante procedura negoziata, indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D.Lgs. 163/2006. Ferma restando la corresponsione di un minimo garantito annuo netto a favore del Comune relativo ai servizi in gara, oggetto di offerta economica e fissato a base d'asta in complessivi € 160.000,00 per tutti i servizi, la concessione si intende aggiudicata all'aggio risultante dall'esito della gara. L'aggio posto a base di gara è fissato nella misura del 20,00% (ventipercento) da calcolarsi sugli incassi volontari e coattivi dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, della Tosap e della Tiag.
L'aggio si intende al netto dell'IVA se ed in quanto dovuta.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è valutata in base ai criteri di seguito descritti per un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

a) **Offerta economica max 35.**
b) **Progetto tecnico di gestione e organizzazione del servizio max 65.**

a) Offerta economica max 35 punti così suddivisi

1. Minimo garantito offerto (pubblicità e diritto pubbliche affissioni e TOSAP) *max 10 punti*;
2. Aggio richiesto dal concessionario per riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, TOSAP e TIAG: *max 20 punti*;
3. Anticipazione a richiesta dell'Ente come da art. 7 del Capitolato d'Oneri: *max 5 punti*:

Per la presentazione dell'offerta economica dovrà essere utilizzato ESCLUSIVAMENTE il modulo lett. a) allegato alla presente Lettera invito/disciplinare di gara.

b) Progetto tecnico di gestione e organizzazione del servizio max 65 punti. Il progetto tecnico di gestione e organizzazione del servizio è valutato dalla Commissione, in base agli elementi di seguito indicati, per ciascuno dei quali è stabilito il relativo punteggio massimo attribuibile:

1. **Gestione rapporti con l'Ente: max punti 20 - sub criteri:**
   1. Rapidità ed efficacia: *max punti 4*
   2. Piano per la fornitura ed installazione a regola d'arte n. 80 mq di impianti affissionali secondo le prescrizioni del piano delle pubbliche affissioni: *max punti 5*
   3. Mezzi di comunicazione: *max punti 5*
   4. Trasparenza della gestione: *max punti 4*
   5. Esperienza del personale di riferimento come da curricula allegati: *max punti 2*

2. **Gestione rapporti con i contribuenti: max punti 15 – sub criteri:**
   1. Comunicazione con i contribuenti: *max punti 5*;

2. Front-office per i contribuenti: *max punti 5*
3. Servizio assistenza ai contribuenti: *max punti 3*
4. Garanzia del giusto procedimento tributario: *max punti 2*

3. Gestione del servizio delle pubbliche affissioni dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni: max punti 15 – sub criteri:
1. Modalità gestionali del servizio delle pubbliche affissioni (specificazione personale impiegato e tempestività di intervento): *max punti 3*
2. Modalità gestionali imposta pubblicità e diritto pubbliche affissioni: *max punti 3*
3. Personale impiegato con specificazione delle qualifiche e ore lavoro: *max punti 3*
4. Contrasto al fenomeno dell'abusivismo, controllo del territorio: *max punti 6*

4. Gestione della TOSAP e TIAG: max punti 10 – sub criteri:
1. Modalità gestionali del servizio : *max punti 3*
2. Personale impiegato con specificazione delle qualifiche e ore lavoro: *max punti 3*
3. Contrasto al fenomeno dell'abusivismo, controllo del territorio: max punti 4

5. Riscossione coattiva: max punti 5 – sub criteri:
1. Modalità operative: *max punti 3*
2. Trasparenza e chiarezza nella rendicontazione: *max punti 2*

Il progetto tecnico dovrà consistere in un elaborato di massimo 30 facciate (carattere arial 11, interlinea 1,15). Sono ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina.
Per ciascuno dei parametri qualitativi (subcriteri), la commissione esprimerà un giudizio riassunto da una valutazione sintetica.
La commissione di gara attribuirà per ciascun subcriterio il punteggio massimo al miglior sub criterio presentato, procedendo all'attribuzione proporzionale decrescente dei punteggi in relazione alla qualità degli stessi.
Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri qualitativi (sub criteri). Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.
Non sono ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano conseguito un punteggio minimo di punti 40.

Terminate le operazioni per l'attribuzione del punteggio tecnico delle offerte, la commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche ed attribuirà ad ognuna di esse il punteggio economico con le formule di seguito riportate.

a) Offerta economica – calcolo del punteggio

1. Minimo garantito relativo alla riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e tassa occupazione spazi ed aree pubbliche:

   - punti 10 per l'importo offerto se uguale o superiore a € 210.000,00;
   - punti 5 per l'importo offerto superiore a € 180.000,00 e fino a 209.999,99;
   - punti 0 per l'importo offerto se pari alla base d'asta (160.000,00) e fino alla somma di € 179.999,99

2. Anticipazione a richiesta dell'Ente come da art. 9 del Capitolato d'Oneri:

   - punti 5 per un'anticipazione superiore al 50,00% dell'importo delle riscossioni effettuate nel trimestre dell'anno d'imposta precedente;
   - punti 3 per un'anticipazione superiore al 30,00% dell'importo delle riscossioni effettuate nel trimestre dell'anno d'imposta precedente;

– punti 0 per il concorrente che non offre l'anticipazione di cui all'art. 9 del Capitolato d'Oneri.

3. Aggio richiesto dal concessionario per la riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e tariffa d'igiene ambientale giornaliera espresso come percentuale di ribasso rispetto all'aggio posto a base d'asta: al maggior ribasso verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti. Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P = \frac{20 \times Re}{Mr}$$

dove:
P = punteggio da attribuire all'offerta in esame;
Mr = maggior ribasso
Re = ribasso offerto in esame

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio sarà effettuata dalla commissione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa vale a dire quella che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Si procederà ai sensi dell'art. 86, secondo comma, del D.Lgs. 163/2006 alla verifica dell'anomalia delle offerte.

Il verbale di gara non costituisce contratto: l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria, in ordine al possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 48 secondo comma del D.Lgs. 163/2006. L'aggiudicatario dovrà essere in possesso del requisito di capitale sociale previsto dall'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazione dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010.
Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Mira non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.
L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
Nel caso si siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti da parte del concorrente aggiudicatario provvisorio, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.
L'aggiudicatario, esperito con esito positivo il controllo di cui all'art. 48, secondo comma, del D.Lgs. 163/2006, riceverà le comunicazioni di cui all'art. 79 e conseguentemente dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dal Servizio contratti ai sensi dell'art. 11 comma 10 del D.Lgs. 163/2006, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione. Tale cauzione dovrà essere versata nella misura e con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
L'aggiudicatario dovrà inoltre versare anticipatamente le spese contrattuali determinate in via presuntiva; dopo la stipulazione seguirà il conguaglio delle spese contrattuali; tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a suo carico compresi i diritti di segreteria.

Art. 8 - Modalita' e termini di presentazione dell'offerta

L'offerta sarà contenuta in un plico che dovrà pervenire mediante raccomandata postale, corriere o direttamente a mano al: Comune di MIRA - Ufficio Protocollo – Piazza IX Martiri 3, 30034 MIRA (VE), pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno _____.** Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione al Comune in tempo utile. I termini indicati hanno un carattere tassativo e, pertanto, non sarà valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori dei termini sopra indicati, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente; l'offerta

pervenuta oltre il termine non sarà ammessa alla gara. La presentazione dell'offerta da parte dell'impresa equivale alla piena conoscenza ed accettazione delle modalità, indicazioni, prescrizioni e quanto altro stabilito nei predetti atti.

Tale plico deve recare sul frontespizio la seguente dicitura:

"NON APRIRE – OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELL' ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE, IMPOSTA COMUNALE SU PUBBLICITÀ E DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI E TARIFFA IGIENE AMBIENTALE GIORNALIERA "

Il plico dovrà essere sigillato con ceralacca e recare una sigla del mittente sui punti di congiunzione, onde assicurare la segretezza del contenuto. Il recapito del plico rimane a completo rischio del mittente, non assumendosi in tal senso l'Amministrazione alcuna responsabilità. Il plico deve recare i dati identificativi del mittente.

IL PLICO DEVE CONTENERE, a pena di esclusione, al suo interno tre plichi sigillati con ceralacca recanti una sigla del mittente sui punti di congiunzione per assicurare la segretezza del contenuto, con l'indicazione dell'oggetto della gara, del mittente completo e delle diciture di seguito descritte:

1. Plico a) Documentazione Amministrativa;
2. Plico b) Offerta Tecnica;
3. Plico c) Offerta Economica

All'interno del plico a) Documentazione Amministrativa devono, a pena di esclusione, essere inseriti i seguenti documenti:

- La richiesta di partecipazione/dichiarazione e la documentazione di cui ai precedenti articoli 4 e 6. La richiesta di partecipazione deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla/e dichiarazione/i sottoscritta/e dal legale rappresentante o procuratore della ditta concorrente (se procuratore dovrà essere allegata l'apposita procura) redatta/e ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, e deve essere presentata, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- Il capitolato d'oneri sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore in ogni pagina per presa visione ed integrale accettazione;
- Copia della presente lettera invito/disciplinare di gara sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore in ogni pagina per presa visione ed integrale accettazione;
- Prova dell'avvenuto versamento di € 20,00 relativo al contributo effettuato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici previsto dall'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 (**citare n. CIG della presente gara);**
- Copia non autenticata della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000;

Si richiama l'attenzione sulla modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione alla gara di consorzi o raggruppamenti temporanei d'impresa, così come prevista dall'art. 4 della presente lettera invito/disciplinare di gara.

All'interno del Plico b) Offerta Tecnica, deve essere inserito il progetto tecnico redatto avendo cura di seguire nell'esposizione del progetto tecnico i criteri e sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nella presente lettera d'invito/disciplinare di gara.

All'interno del plico c) Offerta Economica, deve essere inserita l'offerta economica utilizzando ESCLUSIVAMENTE l'apposito modulo originale allegato alla presente lettera invito/disciplinare di gara. Il modulo dovrà essere corredato da marca da bollo. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, espressa sia in cifre, sia in lettere, contenente la percentuale di ribasso applicata all'aggio posto a base d'asta

(massimo 2 cifre decimali) e deve essere indicato l'importo minimo garantito offerto secondo quanto stabilito nella presente lettera d'invito, nonché la percentuale di anticipazione offerta. Relativamente all'aggio a base d'asta, non sono accettate offerte in aumento. In ogni caso non saranno accettate offerte condizionate. In caso di discordanza tra le indicazioni numeriche o alfabetiche, prevarrà l'offerta espressa in lettere alfabetiche. L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della società offerente.

La mancata presentazione di uno o più documenti sopra specificati comporta l'esclusione dalla gara.

Art. 9 -Operazioni di gara

Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica il giorno _____ alle ore 10:00 presso la Sala Municipale in Piazza IX Martiri n. 3 a MIRA (VE).

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico, sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti dei concorrenti ed i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dagli stessi legali rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

La commissione di gara procederà in seduta pubblica:
- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando dichiarando l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- alla verifica dell'integrità, della regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, dichiarando l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- all'apertura dei plichi che avranno positivamente superato i controlli precedenti ed alla verifica della presenza nei medesimi dei plichi a), b) e c), presentati con le modalità richieste.

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, la commissione di gara accerterà la regolarità formale del plico a) Documentazione Amministrativa e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti, di cui ne darà lettura.

Nel rispetto della "par condicio" fra gli offerenti, in base al disposto dell'art. 46 del D.Lgs.163/2006, la commissione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. La commissione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui le imprese offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

In seduta pubblica, la commissione procederà all'apertura del plico b) Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla gara. Quindi procederà alla verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara e alla contestuale firma dei documenti stessi.

Successivamente la commissione, in una o più sedute riservate, provvederà a valutare le offerte tecniche, attribuendo i punteggi secondo quanto stabilito dall'Art. 7 della presente lettera invito/disciplinare di gara e formalizzando la graduatoria delle offerte esaminate in apposito verbale ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. n. 163/2006.

La commissione, previa convocazione a mezzo fax dei legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, darà atto in seduta pubblica dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, dopo aver effettuato l'operazione di controllo dell'integrità dei plichi c) contenenti l'Offerta Economica, procederà alla loro apertura, dando lettura dei prezzi e attribuendo i relativi punteggi secondo quanto stabilito dall'Art. 7 della presente lettera invito/disciplinare di gara.

Si procederà poi all'individuazione ed alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse secondo i criteri ed il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Al termine di tutte le operazioni sopra indicate verrà predisposta la graduatoria finale di merito che determinerà l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di parità di punteggio complessivo sarà preferito il concorrente che avrà ottenuto un punteggio maggiore nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Si procederà quindi secondo quanto stabilito dagli artt. 11 e 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva, motivatamente:
- di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/24.

L'affidamento oggetto del presente appalto non s'intende obbligatorio e quindi efficace per l'Amministrazione sinché non sia intervenuta l'esecutività degli atti amministrativi e siano stati espletati gli accertamenti e le verifiche previsti dalle leggi vigenti.

Si procederà con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva disposta con determinazione del Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Sociali, dopo la verifica della legittimità delle operazioni di gara, diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti, come indicato all'art. 11 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto. Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria, e disporrà l'aggiudicazione in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (conseguente alla verifica dei requisiti), l'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006. Il contratto sarà stipulato nei termini previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006. Il contratto stesso sarà stipulato in forma pubblico amministrativa con spese a carico dell'aggiudicatario e sarà altresì stipulato nel rispetto della vigente normativa ivi compresa la Legge 136 del 13/8/2010.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel presente disciplinare di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

Art. 10 - <u>Informazioni</u>

Informazioni inerenti la presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Tributi del Comune di Mira (VE) – Piazza IX Martiri, 3 - Tel. 041/5628153/266/162 nei giorni da lunedì a venerdì nel seguente orario: 09,00 – 12,00.
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Sociali rag. Mattiussi Carmen.

Art. 11 - Informativa ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. da ultimo cit., in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:
a) il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente alla gara cui la Ditta ha inteso partecipare;
b) il trattamento che potrà essere effettuato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
c) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio se si intende partecipare alla gara: l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara;
d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
   1) il personale interno dell'Amministrazione Comunale Mira implicato nel procedimento;
   2) i concorrenti che partecipano alle sedute pubbliche di gara;
   3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;
e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Carmen rag. Mattiussi

COMUNE DI MIRA
Provincia di Venezia

Allegato lett.a) alla lettera invito/disciplinare di gara

bollo di € 14,62

COMUNE DI MIRA-PROVINCIA DI VENEZIA

Oggetto: **Offerta Economica** per l'affidamento in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, dell'accertamento e riscossione di: Tassa occupazione spazi e aree pubbliche, Imposta comunale su pubblicità e diritto pubbliche affissioni e Tariffa igiene ambientale giornaliera

Il sottoscritto_____

nato a _____il_____

In qualità di legale rappresentante del/della_____

con sede_____

P.I.V.A._____

Iscritta alla C.C.I.A.A di_____

n. iscrizione registro imprese _____

Al fine di concorrere all'aggiudicazione della concessione del servizio di cui all'oggetto, OFFRE quanto segue:

Importo minimo garantito offerto (pubblicità e diritto pubbliche affissioni e TOSAP)	In Cifre € _____	In lettere €uro_____ _____
Percentuale di ribasso rispetto all'aggio posto a base d'asta pari al 20% commisurato sulla riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, TOSAP e TIAG *	In Cifre _____	In lettere _____ _____
Anticipazione a richiesta dell'Ente espressa in percentuale, come da art. 9 del Capitolato d'Oneri *	In Cifre _____	In lettere _____ _____

_____, lì _____
(luogo) (data)

_____
(firma leggibile per esteso)

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Sociali
Carmen Mattiussi

_____

* La misura va espressa con un massimo di due cifre decimali. Ulteriori valori decimali saranno ignorati.