



## COMUNE DI MIRA

Città metropolitana di Venezia

Città veneta della cultura anno 2004

Settore Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative

Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche

Ufficio Cultura

Piazza San Nicolò 11/1 - 30034 Mira (Ve)

Tel. 0414265787 - E-mail [cultura@comune.mira.ve.it](mailto:cultura@comune.mira.ve.it) - PEC [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it)

Prot. n. 31556 del 25/06/2021

### AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE UNICA DELLA GESTIONE TECNICO/OPERATIVA DEL TEATRO DI VILLA DEI LEONI E DELLE STAGIONI TEATRALI “TEATRO SCUOLA” E “FAMIGLIE A TEATRO” PER LE STAGIONI TEATRALI 2021/2022 E 2022/2023, CONCESSIONE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER LA STAGIONE 2023/2024

Il Comune di Mira, Settore 5 “Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative”, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 589 del 24/06/2021, intende esperire un’indagine di mercato per individuare, nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici da invitare alla successiva procedura per l’affidamento in concessione unica della gestione tecnico/operativa del Teatro di Villa dei Leoni e delle stagioni teatrali “Teatro scuola” e “Famiglie a Teatro” per le stagioni teatrali 2021/2022 e 2022/2023, concessione eventualmente rinnovabile anche per la stagione 2023/2024, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. b) della Legge 11/09/2020 n. 120 e all’art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa così come stabilito al comma 2 dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

A tal fine, gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti, possono presentare apposita istanza di interesse compilando il **Modello 1 (Modulo per la manifestazione di interesse)**, allegato al presente Avviso.

La successiva procedura sarà rivolta a tutti gli operatori economici individuati con la presente indagine di mercato in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia e dai documenti di gara.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Amministrazione in quanto non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Mira, che si riserva la volontà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### Dati essenziali dell’appalto

##### 1. Stazione appaltante

Comune di Mira – Piazza IX Martiri n. 3 – 30034 Mira – [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it)

Settore di riferimento: Settore 5 “Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative” - Servizio “Cultura, Teatro, Biblioteche”

Riferimenti e contatti: tel. n. 041/5609427 - pec: [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it) – e mail [cultura@comune.mira.ve.it](mailto:cultura@comune.mira.ve.it)

Responsabile unico del Procedimento: Dott.ssa Chiara Sabbadin.

##### 2. Oggetto e durata dell’affidamento

Il presente appalto ha per oggetto la concessione del Teatro comunale di Villa dei Leoni con annessa la gestione tecnico/operativa del Teatro di Villa dei Leoni e delle stagioni teatrali *Teatro scuola* e *Famiglie a Teatro* per le stagioni teatrali 2021/2022 e 2022/2023, concessione eventualmente rinnovabile per la stagione teatrale 2023/2024. Trattasi di concessione di bene immobile con annessa concessione di servizio.

E' ammessa l'esecuzione anticipata del servizio nelle more di stipula del contratto.



Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere alla Ditta appaltatrice una proroga del contratto limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

La concessione del Teatro comunale di Villa dei Leoni riguarda i seguenti aspetti:

#### **A) Gestione dell'edificio teatrale**

Comprende la gestione complessiva del teatro, la manutenzione ordinaria e la sorveglianza del teatro, dell'impiantistica teatrale e dei presidi antincendio e di sicurezza, comprensiva delle verifiche tecniche periodiche.

A titolo esemplificativo, nella manutenzione ordinaria sono comprese le opere necessarie a mantenere in efficienza e ad adeguare gli impianti tecnologici e le reti esistenti alle normali esigenze di esercizio. Tra queste in particolare:

IMPIANTI ELETTRICI E IMPIANTI ED APPARECCHI IGIENICO SANITARI: Manutenzione ordinaria e periodica effettuata da personale specializzato;

IMPIANTO TERMICO: Manutenzione ordinaria e periodica effettuata da personale specializzato;

IMPIANTO ANTI-INTRUSIONE: Manutenzione ordinaria e periodica effettuata da personale specializzato;

IMPIANTI TEATRALI: Manutenzioni ordinarie delle attrezzature e degli arredi in dotazione al Teatro e all'Ufficio teatro - Sorveglianza delle strutture e delle attrezzature, in particolar modo durante gli spettacoli - Dipintura camerini, sala, ed altri locali ogni qualvolta si rendesse necessario - Manutenzione esterna dell'area antistante il Teatro con levo di erbacce e fogliame - Gestione delle attività derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dalla legislazione in materia di locali di pubblico spettacolo - Attività di manutenzione, ignifugazione e attività obbligatorie a norma di legge per le attrezzature teatrali e i beni mobili e immobili inerenti il teatro (es.: americana, palco, sipario, ecc.).

INTERVENTI DI EMERGENZA: Primo intervento in caso di necessità per rotture gravi, per la messa in sicurezza e per evitare danni economici rilevanti (ad esempio perdite di gas, di acqua, ecc.), con immediata informazione ai tecnici comunali per i ripristini o agli altri Enti preposti.

ESCLUSIONI: Rimangono esclusi tutti gli interventi manutenzione straordinaria e di modifica, riammodernamento, adeguamento e installazione di nuove apparecchiature, anche se prescritte da leggi o regolamenti.

#### **B) Gestione tecnico/operativa del Teatro di Villa dei Leoni**

Comprende i seguenti elementi:

- Gestione del servizio tecnico comprensivo del personale di sala, del tecnico teatrale e del personale addetto alle emergenze (antincendio e primo soccorso) per tutte le rassegne teatrali (Prosa, Teatro scuola e Famiglie a teatro);
- Gestione del servizio tecnico comprensivo del personale di sala, del tecnico teatrale e del personale addetto alle emergenze (antincendio e primo soccorso) in occasione degli utilizzi diretti del teatro da parte dell'Amministrazione comunale, degli utilizzi di terzi derivanti da iniziative promosse dall'Amministrazione comunale mediante appositi protocolli di intesa, degli utilizzi di terzi a seguito di concessione gratuita da parte dell'Amministrazione comunale per un quantitativo minimo di ore di personale, pari a stimati 20 utilizzi complessivi del teatro, fatte salve eventuali migliorie offerte in sede di gara, di 180 ore per stagione teatrale di tecnico di palcoscenico e di 240 ore per stagione teatrale di personale di sala;
- Gestione del servizio tecnico comprensivo del personale di sala, del tecnico teatrale e del personale addetto alle emergenze (antincendio e primo soccorso) in occasione di utilizzi del Teatro da parte terzi a seguito di affittanze della struttura e di ogni altro utilizzo per attività di iniziativa del concessionario;



- Gestione dell'ufficio teatro e del servizio di biglietteria aperti al pubblico con orari di apertura adeguati alle esigenze degli spettatori. Previo accordo tra le parti riguardante anche eventuale remunerazione, il Concessionario potrà svolgere il servizio di biglietteria e altri servizi per conto dell'organizzatore della stagione di prosa e per altri organizzatori di spettacoli o concerti da tenersi nel teatro.
- Gestione dei servizi accessori comprendenti:
  - La pulizia e la igienizzazione o sanificazione del teatro ed eventualmente dell'Ufficio teatro presso Villa dei Leoni;
  - L'attuazione delle misure necessarie al contenimento di emergenze sanitarie da epidemia (installazione parafuochi dove necessari, segnaletica verticale e orizzontale, segnaletica sui posti a sedere utilizzabili, messa a disposizione di gel disinfettanti e prodotti igienizzanti, informazione al pubblico, ecc...);
  - La gestione di un sito web dedicato all'attività del teatro;
  - Le attività di comunicazione e promozione delle iniziative programmate in teatro;
  - La sorveglianza dei beni mobili afferenti al Teatro ed eventualmente all'Ufficio teatro presso Villa dei Leoni.

### C) Organizzazione delle Stagioni teatrali "Teatro-scuola" e "Famiglie a teatro"

- ⇒ La stagione "Teatro scuola" dovrà essere composta da non meno di 20 spettacoli per le scuole messi in scena da compagnie nazionali o regionali (teatri stabili d'innovazione-ragazzi, compagnie teatrali specializzate nel teatro per ragazzi di rilevanza nazionale o regionale, con la esclusione delle compagnie amatoriali), rivolti principalmente alle scuole dell'infanzia e primaria, da tenersi durante l'orario di funzionamento delle scuole;
- ⇒ La stagione "Famiglie a teatro" dovrà essere composta non meno di 4 spettacoli per famiglie con bambini (indicativamente dai 2/3 agli 11/12 anni), messi in scena da compagnie nazionali o regionali (teatri stabili d'innovazione-ragazzi, compagnie teatrali specializzate nel teatro per ragazzi di rilevanza nazionale o regionale, con la esclusione delle compagnie amatoriali), da tenersi la domenica pomeriggio (totale richiesto almeno 24 spettacoli).
- ⇒ La composizione delle suddette stagioni è la composizione standard. Sono fatte salve eventuali variazioni e rimodulazioni determinate dall'applicazione di misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

### 3.- Valore stimato della concessione

Il valore economico della concessione del Teatro di Villa dei Leoni e delle stagioni teatrali "Teatro scuola" e "Famiglie a teatro" è stato presuntivamente calcolato dalla stazione appaltante in euro 128.680,00 IVA esclusa annui, per un valore complessivo per la stagione teatrale 2021-2022 (periodo ottobre 2021-settembre 2022) e la stagione teatrale 2022-2023 (periodo ottobre 2022-settembre 2023) di complessivi euro 257.360,00.

In caso di rinnovo per la stagione teatrale 2023/2024 (periodo indicativo ottobre 2023-settembre 2024) il valore della concessione è stimato in euro 386,040,00.

Tali importi sono comprensivi di oneri per la sicurezza.

Il valore è stato calcolato in base ai seguenti elementi di cui all'art. 167 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- a) Il valore di eventuali forme di opzione ovvero di altre forme comunque denominate di protrazione nel tempo dei relativi effetti; **Rinnovo 2023-2024 incluso**
- b) Gli introiti annui derivanti dal pagamento, da parte degli utenti dei lavori e dei servizi, di tariffe e multe diverse da quelle riscosse per conto dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore; **biglietteria euro 16.620,00 – affittanze 1.840,00 – altro 1.000,00**
- c) I pagamenti o qualsiasi vantaggio finanziario conferito al concessionario, in qualsivoglia forma, dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore o da altre amministrazioni pubbliche, incluse le compensazioni per l'assolvimento di un obbligo di servizio pubblico e le sovvenzioni pubbliche di investimento; **contributo comunale annuo euro 83.220,00**
- d) Il valore delle sovvenzioni o di qualsiasi altro vantaggio finanziario in qualsivoglia forma conferiti da terzi per l'esecuzione della concessione; **non calcolato**



- e) Le entrate annue derivanti dalla vendita di elementi dell'attivo facenti parte della concessione; **euro 8.000,00 servizi conto terzi**
- f) Il valore dell'insieme delle forniture e dei servizi messi a disposizione del concessionario dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori, purché siano necessari per l'esecuzione dei lavori o la prestazione dei servizi; **euro 18.000,00 annuo valore del teatro (1.500,00 mensili)**
- g) Ogni premio o pagamento o diverso vantaggio economico comunque denominato; **non calcolato**

#### 4. Contributo comunale

Il contributo dell'Amministrazione comunale di Mira è stato calcolato tenendo presente il *Piano economico previsionale* predisposto dalla stazione appaltante, allegato al presente Avviso.

Quale corrispettivo per i servizi resi il Concessionario introita direttamente dagli utenti il prezzo dei biglietti e degli abbonamenti alle stagioni teatrali di cui all'art. 1 del presente Capitolato ed eventuali altre entrate generate dallo sfruttamento economico del bene concesso.

L'Amministrazione comunale concorre alle spese per la gestione e la realizzazione dell'attività culturale del Teatro mediante versamento di un contributo, ad integrazione del costo del titolo d'accesso e della scontistica richiesta, di euro 83.220,00 IVA esclusa (euro 99.080,40 IVA inclusa aliquote varie) per stagione teatrale.

Il contributo assegnato è costituito dalle seguenti componenti da considerarsi in maniera indipendente l'una dall'altra e non trasferibili da componente a componente:

- € 31.410,00 IVA esclusa (€ 38.320,20 IVA 22% inclusa) quale contributo per la gestione tecnico/operativa del Teatro (personale di sala, personale tecnico, manutenzioni, consumi);
- € 31.410,00 IVA esclusa (€ 38.320,20 IVA 22% inclusa) quale contributo per la gestione dell'Ufficio teatro e della biglietteria;
- € 20.400,00 IVA esclusa (€ 22.440,00 IVA 10% inclusa), pari ad € 850,00 IVA esclusa (€ 935,00 IVA 10% inclusa) a spettacolo, quale contributo per la realizzazione dei 24 spettacoli delle stagioni teatrali *Teatro scuola e Famiglie a teatro* ad integrazione del prezzo dei titoli di accesso e della scontistica richiesta;

L'Amministrazione Comunale, in merito alla valutazione delle attività oggetto del contratto di concessione, dà atto che non riscontra presenza di rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. Gli oneri relativi risultano essere pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti e pertanto non verrà predisposto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza); restano immutati gli obblighi a carico del Concessionario derivanti dal Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

#### 5. Procedura di aggiudicazione e criteri di aggiudicazione

L'Amministrazione, espletata la presente indagine di mercato, procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla procedura a tutti gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse, nel rispetto delle disposizioni contenute agli artt. 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dei principi di trasparenza e parità di trattamento. **Si potrà procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.**

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

L'affidamento in oggetto sarà aggiudicato con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come stabilito al comma 2 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e, per quanto applicabile, dal D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207, oltretutto dalle disposizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

#### 6. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla procedura di gara gli operatori economici previsti dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.



Possono presentare istanza, le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

Soggetti che non si trovino in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale:

- A. Iscritti nel registro delle imprese della CCIAA (o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati o all'albo delle Cooperative) per attività inerenti la concessione di cui trattasi;
- B. Inseriti negli elenchi dei beneficiari dei contributi FUS afferenti al Decreto 27 luglio 2017 del Ministero della Cultura per il triennio 2018-2020, limitatamente all'ambito Teatro nei seguenti Settori definiti all'art. 3 comma 5 ambito a) del suddetto Decreto: 4) imprese di produzione teatrale; 5) imprese di produzione teatrale «prime istanze»; 6) imprese di produzione teatrale «Under 35»; 7) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione; 8) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito del teatro per l'infanzia e la gioventù; 9) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione e nell'ambito del teatro per l'infanzia e la gioventù «prime istanze»; 13) centri di produzione teatrale; 14) centri di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione e del teatro per l'infanzia e la gioventù; organismi di programmazione; 17) organismi di programmazione in comuni con numero di abitanti inferiore a cinquecentomila **che abbiano presentato per l'anno 2021 domande di contribuzione di cui al Decreto Ministeriale 16 Aprile 2021, n. 162 e di cui al Decreto Direttoriale 7 maggio 2021, n. 661;**

**Requisiti di capacità economico e finanziaria:**

- C. Soggetti che hanno avuto un fatturato complessivo annuo pari o superiore ad almeno € 180.000,00 IVA esclusa nell'anno 2019 e pari o superiore ad almeno € 90.000,00 per l'anno 2020.

**Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- D. Soggetti che possiedano i seguenti requisiti:
  - Aver realizzato con esito positivo la gestione artistica di almeno due cartelloni di *Teatro scuola* di almeno quindici spettacoli cadauno nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019 con costi artistici (riferiti ai cachet delle compagnie) di almeno € 18.000,00 IVA esclusa cadauno, cartelloni realizzati in teatri con capienza di almeno 200 spettatori;
  - Aver gestito (se teatri pubblici mediante concessione o appalto di servizio) dal punto di vista tecnico/operativo (servizi tecnici, personale di sala, biglietteria) un teatro con capienza di almeno 200 spettatori nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019.

**7. Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

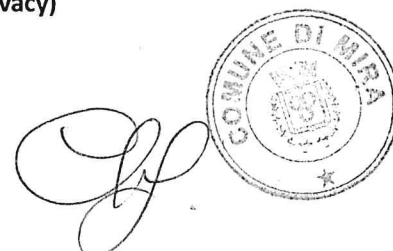
I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati, interessati al presente avviso, dovranno presentare apposita istanza, redatta in conformità al **Modello 1 (Modulo per la manifestazione di interesse)**, che dovrà pervenire **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo **comune.mira.ve@pecveneto.it** entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno lunedì 12/07/2021**.

Faranno fede la data e l'ora di arrivo alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Mira; non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Il Comune di Mira declina sin d'ora ogni responsabilità per la tardiva ricezione delle domande, dovute a disfunzioni del sistema di trasmissione.

La manifestazione di interesse non dovrà contenere alcuna offerta economica.

**8. Trattamento dati personali informativa di protezione e tutela dati personali (privacy)**



Ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è il Comune di Mira.

I riferimenti per contattare il DPO sono: indirizzo mail [reception@scponline.it](mailto:reception@scponline.it), indirizzo PEC [dpo@comune.mira.ve.it](mailto:dpo@comune.mira.ve.it), tel. 0437938444.

#### 9. Pubblicazione avviso

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Mira, sul sito internet – sezione Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Chiara Sabbadin



---

*Dirigente del Settore Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative: Dott.ssa Anna Sutto*

*Orari di ricevimento al pubblico: Su appuntamento*

*Responsabile del procedimento ed estensore: Dott.ssa Chiara Sabbadin – e-mail [chiara.sabbadin@comune.mira.ve.it](mailto:chiara.sabbadin@comune.mira.ve.it)*

Ai sensi e per gli effetti del GDPR.2016/679 "General Data Protection Regulation" il Comune di Mira garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda l'utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei nostri archivi in occasione delle attività istituzionali.

Con riferimento a tali dati, ai sensi dell'art. 13 si informa che:

- I dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all'attività del Comune e per l'adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l'impossibilità per il Comune di Mira a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;
- Tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di legge o di Regolamento.
- Il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato codice ed in particolare di avere conferma dell'esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla stessa legge.
- Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Mira nella persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso il Comune di Mira - Piazza IX Martiri,3 - 30034 Mira (Ve).

Modello 1) Modulo per la manifestazione di interesse

Spett.le  
Comune di Mira  
Settore 5  
"Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative"  
Servizio "Cultura, Teatro, Biblioteche"  
PEC [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it)

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE UNICA DELLA GESTIONE TECNICO/OPERATIVA DEL TEATRO DI VILLA DEI LEONI E DELLE STAGIONI TEATRALI “TEATRO SCUOLA” E “FAMIGLIE A TEATRO” PER LE STAGIONI TEATRALI 2021/2022 E 2022/2023, CONCESSIONE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER LA STAGIONE 2023/2024**

**Istanza di manifestazione d’interesse e dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ P. I.V.A. n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE PER ESSERE INVITATO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE UNICA DEL TEATRO DI VILLA DEI LEONI E DELLE STAGIONI TEATRALI TEATRO SCUOLA E FAMIGLIE A TEATRO 2021/2022 E 2022/2023, CONCESSIONE EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER LA STAGIONE TEATRALE 2023/2024** e a tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l’eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445),

- concorrente singolo
- capogruppo/mandatario di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto *già costituito* fra le imprese:

\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_
- capogruppo/mandatario di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto *da costituirsi* fra le imprese:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto *già costituito* fra le imprese:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto *da costituirsi* fra le imprese:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- consorzio di tipo \_\_\_\_\_ ai sensi degli artt. 45 e 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

#### DICHIARA

a) che non si trova in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

b) che la concorrente è iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

*(per le imprese non stabilite in Italia, attestare l'iscrizione nel Registro Commerciale dello Stato di appartenenza)*

ovvero

che la concorrente è iscritta all'Albo delle Società Cooperative presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;



ovvero

che la concorrente è iscritta all'Albo delle Cooperative Sociali presso la Regione in cui l'impresa ha sede o Registro analogo per la categoria dell'attività oggetto dell'affidamento \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

d) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale indicati nell'avviso di indagine di mercato;

e) che il domicilio eletto per le comunicazioni è :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

indirizzo mail \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica certificata PEC \_\_\_\_\_

g) di aver preso atto degli eventuali chiarimenti pubblicati sul profilo del committente anche se non espressamente richiesti dall'offerente;

h) di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

*Il presente modello deve essere completato in tutte le sue parti dall'impresa partecipante e sottoscritto dal legale rappresentante della stessa o da un suo procuratore speciale. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore speciale, alla domanda/dichiarazione dovrà essere allegata anche una copia legalizzata della relativa procura.*

*Firmare digitalmente o allegare un documento d'identità, in corso di validità, del firmatario a pena di esclusione. Per i raggruppamenti di consorzi e raggruppamenti non ancora costituiti, il presente modello dovrà essere completato da tutte le imprese facenti parte del consorzio/raggruppamento da trasmettere in un'unica istanza.*