



# COMUNE DI MIRA

Provincia di Venezia

N° 154 Registro Delibere

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016-2018 -  
REVOCA DELIBERAZIONE G.C. N. 149 DEL 29.09.2016

L'anno **2016**, addì **4** del mese di **Ottobre** alle ore **17.15** nella sede del Comune di Mira si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

		Presenti
Maniero Alvise	Sindaco	AG
Crivellaro Nicola	Vice Sindaco	SI
Naletto Linda	Assessore	SI
Vanin Orietta	Assessore	AG
Claut Luciano	Assessore	SI
Spoalor Francesca	Assessore	SI
Sanginiti Maria Grazia	Assessore	SI

Partecipa alla seduta il dott. **Cavallin Ornella Segretario Generale** del Comune.

Il Sig. **Crivellaro Nicola** nella sua qualità di **Vice Sindaco** constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la Seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**C O M U N E D I M I R A**  
Provincia di Venezia

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. **282** del **03/10/2016**

**SETTORE 2 - PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E RISORSE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016-2018 -  
REVOCA DELIBERAZIONE G.C. N. 149 DEL 29.09.2016**

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 149 del 29.09.2016 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018", dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che successivamente all'esame della deliberazione da parte della Giunta Comunale, è stato rilevato che alcuni allegati della proposta presentata risultavano, per mero errore di inserimento informatico, privi di firma digitale;

Ritenuto, in considerazione del brevissimo tempo trascorso ed al fine di evitare confusione documentale, di procedere alla revoca della suddetta delibera ed alla riadozione di una nuova proposta avente i medesimi contenuti corredata dagli allegati firmati digitalmente;

Visto il testo della citata deliberazione di G.C. n. 149 che per la parte motiva di seguito si riproduce::

*"Premesso che con deliberazione consiliare n. 20 in data 28.04.2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 28.04.2016 è stato approvato il Bilancio di previsione 2016 – 2018 con i relativi allegati;*

*Visto l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 che prevede, tra gli atti di programmazione esecutiva, il piano esecutivo di gestione (PEG), il cui arco temporale di riferimento coincide con quello del bilancio di previsione e che viene redatto in coerenza con il Documento Unico di Programmazione, in termini di competenza e, per il primo anno del triennio, anche in termini di cassa;*

*Atteso che il medesimo art. 169 stabilisce che il PEG articola le entrate in tipologie, categorie, capitoli (ed eventualmente articoli), secondo il rispettivo oggetto, e le spese in missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli (ed eventualmente anche in articoli). I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario;*

*Richiamato il principio contabile applicato concernente la Programmazione, All. n. 4/1 al D.lgs. 118/2011, che disciplina ulteriormente il piano esecutivo di gestione (PEG), definendolo il "documento che permette di declinare in maggiore dettaglio la programmazione contenuta nel DUP e, fermi restando i vincoli posti dal bilancio, i suoi contenuti sono la risultante di un processo partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza*

dell'ente con il compito di assicurare il collegamento tra la struttura organizzativa dell'ente, gli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle risorse finanziarie, strumentali e umane”;

Richiamato l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 il quale recita al c. 1 “Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.”

DATO atto che risultano conferiti ed attualmente in corso di esercizio i seguenti incarichi dirigenziali:

- Decreto del Sindaco n. 124 del 22.12.2015: incarico di Dirigente del Settore 1 “Servizi al Cittadino” alla dott.ssa Nicoletta Simonato dal 01.01.2016 sino alla fine del mandato del Sindaco (primavera 2017);
- Decreto del Sindaco n. 3 del 29.01.2016: incarico di Dirigente del Settore 2 “Programmazione Controllo e risorse” al dott. Fabrizio Giovanni Domenico Zordan dal 01.02.2016 sino alla fine del mandato del Sindaco (primavera 2017);
- Decreto del Sindaco n. 57 del 16.05.2016: incarico di Dirigente del Settore 3 “Gestione del Territorio” al dott. Lorenzo Fontana sino alla fine del mandato del Sindaco (primavera 2017);
- Decreto del Sindaco n. 4 del 29.01.2016: incarico di Dirigente del Settore 4 “Lavori Pubblici e infrastrutture” alla dott.ssa Cinzia Pasin dal 01.02.2016 sino alla fine del mandato del Sindaco (primavera 2017);

Considerato che, in conformità alla macrostruttura approvata con deliberazione di G.C. n. 150 del 19.10.2015, come modificata con deliberazione di G.C. n. 69 del 03.05.2016, vengono individuati i sotto elencati centri di responsabilità (Settori/servizi) per l'attribuzione delle risorse finanziarie previste nel bilancio di previsione 2016 - 2018;

Responsabile incaricato	n. centro responsabilità	Servizio
<b>Staff del Sindaco</b>		
	201	Servizio di staff del Sindaco
<b>Staff del Segretario</b>		
Incaricato di P.O. Daniele Campalò prot. n. 53983/01.12.2015	100	Staff del Segretario Generale
<b>Corpo della Polizia Locale</b>		
COMANDANTE - Incaricato di P.O. Mauro RIZZI D.S. n. 112/01.12.2015	104	Corpo di Polizia Locale
<b>Settore 1 – SERVIZI AL CITTADINO</b>		
Incaricato di P.O. Gioia BOSCOLO prot. n. 20078/29.04.2016	101	Servizi demografici e sportello unico dei servizi al cittadino
Incaricato di P.O. Renata SQUIZZATO prot. n. 20089/29.04.2016	102	Servizi sociali
Incaricato di P.O. Mario PENZO prot. n. 20094/29.04.2016	103	Servizi educativi, culturali e sportivi
Dirigente	105	Servizio notifiche, albo pretorio, portierato e centralino

Nicoletta Simonato		
Dirigente Nicoletta Simonato	106	Sistema bibliotecario
<b>Settore 2 – PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E RISORSE</b>		
Incaricato di P.O. Daniela FRANZOLIN prot. n. 53977/01.12.2015	202	Programmazione Controllo e Rendicontazione
Incaricato di P.O. Sandro SCATTO prot. n. 53978/01.12.2015	203	Servizi tributari e partecipazioni societarie
Incaricato di P.O. Anna SUTTO prot. n. 53976/01.12.2015	204	Gare, contratti e provveditorato
Dirigente Fabrizio Zordan	205	Risorse Umane
Dirigente Fabrizio Zordan	206	Sistemi Informativi
<b>Settore 3 – GESTIONE DEL TERRITORIO</b>		
Incaricato di P.O. Mirko ZAMPIERI prot. n. 53364/30.11.2015	301	Urbanistica e SUEP
Incaricato di P.O. Federica VALLOTTO prot. n. 59085/30.12.2015	302	Sportello unico attività produttive e attività economiche
<b>Settore 4 – Lavori Pubblici e Infrastrutture</b>		
Incaricato di P.O. Franca BARBIERO prot. n. 53832/01.12.2015	401	Edilizia pubblica, Politiche energetiche e Servizio di Prevenzione e Protezione
Incaricato di P.O. Alberto FRANCESCHINI prot. n. 53845/01.12.2015	402	Servizio Strade, mobilità, verde pubblico, arredo urbano ed ambiente
Incaricato di P.O. Sabrina ZABOTTO prot. n. 53853/01.12.2015	403	Patrimonio, Protezione civile, Cimiteri, impianti sportivi, espropri
Dirigente Cinzia Pasin	404	Servizio Programmazione, Ponti, front-office

Ritenuto pertanto necessario procedere alla suddivisione in capitoli delle entrate e delle spese e alla loro attribuzione ai titolari dei centri di responsabilità, secondo le rispettive competenze definite nel funzionigramma dell'ente ed in coerenza con gli obiettivi previsti dal piano della performance in corso di approvazione;

Ritenuto affidare ai dirigenti e ai responsabili dei servizi sopra indicati, per il perseguimento degli obiettivi ai medesimi assegnati, le dotazioni finanziarie specificate per ciascun centro di responsabilità, nonché le risorse umane e le dotazioni strumentali già assegnate con precedenti provvedimenti deliberativi;

Dato atto che il PEG 2016-2018 è composto come segue:

**Allegato a-1 e a-2)** Parte entrata del bilancio triennale 2016-2018 suddivisa in capitoli ed in centri di responsabilità che evidenzia gli stanziamenti delle entrate correnti e d'investimento di competenza assegnate ai dirigenti e ai responsabili di servizi e, limitatamente all'anno 2016, anche le dotazioni di cassa;

**Allegato b-1 e b-2)** Parte spesa del bilancio triennale 2016-2018, suddivisa in capitoli ed in centri di responsabilità, che evidenzia gli stanziamenti delle spese correnti e di investimento di competenza assegnate ai dirigenti e ai responsabili di servizi e, limitatamente all'anno 2016, anche le dotazioni di cassa ;

Dato atto che il PEG recepisce le variazioni derivanti dall'assestamento del bilancio di previsione approvato con delibera di Consiglio comunale n. 43 del 28 luglio 2016, delle variazioni di cassa approvate con delibera di G.C. n.145 del 20 settembre 2016 ed altresì delle modifiche derivanti dalla riclassificazione dei capitoli di

*entrata e di spesa apportate in attuazione delle nuove disposizioni normative in materia di armonizzazione contabile;*

*Dato atto che con separato provvedimento si provvede all'adozione del Piano della Performance per il triennio 2016-2018 che costituisce con il PEG un documento di programmazione organicamente integrato a norma dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000;*

Tutto ciò premesso, con voti unanimi resi in forma palese,

#### DELIBERA

1. di REVOCARE la deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 29,09,2016 avente per oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018";

2. di approvare il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2016-2018, in termini di competenza e, limitatamente all'esercizio 2016, anche di cassa, composto dai seguenti allegati:

**Allegato a-1 ed a-2)** Parte entrata del bilancio triennale 2016-2018 suddivisa in capitoli ed in centri di responsabilità, che evidenzia gli stanziamenti delle entrate correnti e d'investimento di competenza assegnate ai dirigenti e ai responsabili di servizi e, limitatamente all'anno 2016, anche gli stanziamenti di cassa ;

**Allegato b-1 e b-2)** Parte spesa del bilancio triennale 2016-2018, suddivisa in capitoli ed in centri di responsabilità, che evidenzia gli stanziamenti delle spese correnti e di investimento di competenza assegnate ai dirigenti e ai responsabili di servizi e, limitatamente all'anno 2016, anche gli stanziamenti di cassa;

3. di assegnare le risorse previste nel bilancio di previsione 2016 – 2018 ai titolari dei centri di responsabilità individuati nella premessa del presente provvedimento, per il raggiungimento degli obiettivi rispettivamente assegnati, come definiti nel piano della performance in fase di approvazione;

4, di dare atto che il PEG 2016 – 2018 è coerente con la parte operativa del Documento Unico di Programmazione e con il bilancio di previsione 2016 – 2018;

5. di dare atto che le risorse umane e strumentali attribuite a ciascun centro di responsabilità sono già state assegnate sulla base di precedenti provvedimenti deliberativi e vengono pertanto confermate nell'assetto attualmente in essere;

6, di dare atto che con separato provvedimento si provvede all'adozione del Piano della Performance per il triennio 2016-2018 che con il PEG si relaziona in termini di integrazione organica a norma dell'art. 169, comma 3-bis del D. Lgs. 267/2000"

quindi, stante l'urgenza,

#### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000.

***Deliberazione di Giunta Comunale N. 154 del 04.10.2016***

**LA GIUNTA COMUNALE**

PRESO ATTO della proposta di deliberazione di Giunta Comunale n° 282 del 03/10/2016;

ACQUISITI i pareri espressi dai Dirigenti dei servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

RITENUTO la proposta meritevole di approvazione

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- di approvare la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n° 282 del 03/10/2016.

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione unanime e palese espressa nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 282**

Ufficio Proponente: **Ufficio Programmazione, Controllo, Rendicontazione**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016-2018 - REVOCA DELIBERAZIONE G.C. N. 149 DEL 29.09.2016**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Programmazione, Controllo, Rendicontazione)

Dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R. 26/2013 e art. 8 del codice di comportamento aziendale. Reg. Tecnica (art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000), si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 03/10/2016

Il Responsabile di Settore

Fabrizio Zordan

## Visto contabile

Dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R. 26/2013 e art. 8 del codice di comportamento aziendale. Reg. contabile (art. 49 c. 1 e 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000), si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 03/10/2016

Responsabile del Servizio Finanziario

Fabrizio Zordan

**Letto approvato e sottoscritto**

**Il Vice Sindaco  
Crivellaro Nicola**

**Il Segretario Generale  
Dott. Cavallin Ornella**

---

Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 20, 21 e 24 D.lgs 82/2005.  
Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/1993 si indica che il documento è stato sottoscritto dalle seguenti persone:

Nicola Crivellaro;1;206907  
Ornella Cavallin;2;1374853

**DELIBERA N. 154 del 04/10/2016**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016-2018 - REVOCA  
DELIBERAZIONE G.C. N. 149 DEL 29.09.2016**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione:

- ✓ è stata affissa all'Albo Pretorio online del Comune di Mira per la prescritta pubblicazione di giorni 15 consecutivi, dal **19/10/2016** al **03/11/2016**, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs n. 267/2000;
  
- ✓ è esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.lgs n. 267/2000, dal **14/11/2016**.

L'Incaricato