



COMUNE DI MIRA

Provincia di Venezia

N° 34 Registro Delibere

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Modifica alla macrostruttura dell'Ente. Istituzione dell'ufficio a supporto del Segretario nell'attività di controllo di cui al D.L. n. 174/2012 e L. 190/2012

L'anno **duemilatredici**, addì **dodici** del mese di **febbraio** alle ore **15.00** nella sede del Comune di Mira.

Eseguito l'appello, risultano:

		Presenti	Assenti
Maniero Alvise	Sindaco	X	
Crivellaro Nicola	Vice Sindaco	X	
Gatti Michele	Assessore	X	
Vanin Orietta	Assessore	X	
Claut Luciano	Assessore	X	
Agnoletto Roberta	Assessore		X
Spolaor Francesca	Assessore	X	
		6	1

Partecipa alla seduta il dott. Piras Guido Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Alvise Maniero nella sua qualità di Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la Seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che in ordine alla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 il quale all'art. 5, comma 1, stabilisce che le amministrazioni pubbliche assumano ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione dei principi di funzionalità nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, di ampia flessibilità e autonomia operativa e gestionale degli organi preposti alla gestione e di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;

Visto il vigente Statuto comunale, che agli articoli da 49 a 53, stabilisce i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente e in particolare all'articolo 49 prevede che l'organizzazione degli uffici del Comune è ispirata al miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati, in base a criteri di autonomia, di funzionalità ed economicità di gestione e ai principi di professionalità e di responsabilità, precisando che i criteri ed i moduli organizzativi adottati devono garantire la separazione tra la funzione di indirizzo e controllo, di competenza degli organi di governo, e quella gestionale attribuita ai responsabili di uffici e servizi;

Richiamata il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e norme di accesso di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 181 del 26 settembre 2006 e sue successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 180 del 25 ottobre 2007 con la quale è stata determinata l'attuale macrostruttura dell'Ente, riportando l'articolazione delle strutture di massima dimensione dell'Ente e le rispettive funzioni;

Visto il Decreto Legge n. 174 del 10.10.2012, convertito in L. 213 del 7.12.2012, il detta nuove disposizioni in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, prevedendo specifiche disposizioni sul sistema dei controlli interni agli enti, istituendo nuovi strumenti e modalità operative di controllo interno;

Visto il Regolamento sul sistema dei controlli interni e sulla trasparenza delle cariche elettive e di governo, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 1 febbraio 2013, in particolar modo l'art. 18 il quale prevede che l'Amministrazione individui un'apposita unità preposta al controllo strategico, che è posta alle dipendenze del Segretario;

Visto che dalla sopra indicata norma e dal relativo regolamento comunale di attuazione emerge la centralità del ruolo del Segretario Generale quale garante dell'applicazione dei controlli interni all'Ente, mediante nuove attività di verifica della regolarità dell'attività gestionale;

Vista la L. n. 190 del 6.11.2012 con la quale sono state dettate nuove disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, prevedendo che negli enti locali il responsabile della prevenzione della corruzione sia di norma il Segretario, salva diversa e motivata determinazione, ricollegando tale incarico alla competenza generale spettante per legge al Segretario, secondo l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che la stessa circolare n. 1 del 25.1.2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, in merito alle disposizioni di cui alla L. 190/2012, rileva che le amministrazioni devono assicurare al Responsabile della prevenzione un adeguato supporto, mediante assegnazione di appropriate risorse umane, strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità di bilancio, prevedendo che l'appropriatezza vada intesa non solo dal punto di vista quantitativo ma anche qualitativo, dovendo assicurare la presenza di elevate professionalità;

Ritenuto quindi necessario procedere alla costituzione di un nuovo ufficio alle dipendenze dirette del Segretario Generale, al fine di supportare quest'ultimo nelle funzioni di controllo previste dal D.Lgs. n. 174/2012, con particolare riferimento al cosiddetto controllo successivo e strategico e nelle funzioni di cui alla L. 190/2012 (Anticorruzione), al fine di garantirne l'indipendenza dagli altri Settori e Servizi sottoposti a controllo, nel rispetto del principio di imparzialità e trasparenza che sottende all'operato della Pubblica Amministrazione;

Considerato inoltre che tale ufficio, proprio per lo specifico ruolo rivestito, ha la necessità di operare direttamente con tutti i settori, servizi e uffici dell'Ente senza la necessità di intermediazione, con la possibilità di acquisire d'ufficio o richiedere alle strutture preposte tutte le informazioni, la documentazione e quanto necessita per lo svolgimento della propria attività di controllo;

Valutato che a tale ufficio devono essere assegnate risorse strumentali e finanziarie appropriate alle competenze ad esso assegnate ed in particolare risorse umane che possiedono elevate professionalità, al fine di garantire un'adeguata attività di analisi a supporto del ruolo del Segretario generale;

Ritenuto quindi necessario che sia assegnata all'ufficio almeno una unità di personale di categoria D, rinviando ad un apposito provvedimento del Segretario, sentiti i dirigenti, l'individuazione e l'assegnazione della persona individuata;

Visti i pareri del responsabile del settore interessato in ordine alla regolarità tecnica e del responsabile del settore finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Tutto ciò premesso, con voti unanimi e favorevoli, espressi palesemente espressi,

DELIBERA

- di istituire, a parziale modifica della deliberazione di Giunta comunale n. 180 del 25 ottobre 2007 con la quale è stata determinata l'attuale macrostruttura dell'Ente, l'Ufficio di supporto al Segretario generale per lo svolgimento delle funzioni previste dal D.Lgs. n. 174/2012, con particolare riferimento al cosiddetto controllo successivo e strategico e delle funzioni di cui alla L. n. 190 del 6.11.2012, denominato "Ufficio di controllo";
- di stabilire che detto ufficio:
 - sia alle dirette dipendenze del Segretario Generale e che ad esso dipenda funzionalmente, per garantirne l'indipendenza da tutte le altre strutture dell'Ente sottoposte ai controlli;
 - siano assegnate risorse strumentali e finanziarie appropriate alle competenze ad esso assegnate ed in particolare risorse umane che possiedono elevate professionalità, al fine di garantire un'adeguata attività di analisi a supporto del ruolo del Segretario generale;
 - che sia assegnata all'ufficio almeno una unità di personale di categoria D, rinviando ad un apposito provvedimento del Segretario, sentiti i dirigenti, l'individuazione e l'assegnazione della persona individuata;
 - operi con tutti i settori, servizi e uffici dell'Ente senza la necessità di intermediazione, con la possibilità di acquisire d'ufficio o richiedere alle strutture preposte tutte le informazioni, la documentazione e quanto gli necessita per lo svolgimento della propria attività di controllo.

Successivamente, stante l'urgenza del provvedimento, su proposta del Presidente

LA GIUNTA COMUNALE

con voti unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.