

Comune di Mira

Scheda attività strutturale

Cod. Scheda	403.7
Anno	2015

Titolo Patrimonio ed Ufficio Espropri

Centro di Responsabilità	4
---------------------------------	---

Assessore di riferimento: Luciano Claut

Pesatura:	Anno 2015:	100	Anno 2016:	100	Anno 2017:	100
------------------	-------------------	-----	-------------------	-----	-------------------	-----

Principali caratteristiche del servizio erogato	<i>Il servizio prevede:</i> 1) la programmazione dell'Ente in riferimento alle alienazioni di beni immobili; 2) la programmazione dell'Ente in riferimento alle acquisizioni di beni immobili; 3) l'alienazione dei beni immobili inseriti nella programmazione; 4) l'acquisizione al patrimonio demaniale della viabilità esistente; 5) le autorizzazioni di occupazione suolo pubblico 6) l'assunzione degli atti propri dell'ufficio espropri					
Modalità di erogazione	Attività di back-office e di front-office secondo gli orari programmati			Utenza	Esterna	
Accessibilità fisica	Giornate lavorative settimanali con apertura assicurata dell'ufficio al pubblico: 2			Accessibilità multicanale	Telefono, Fax, E-Mail, PEC	

Indicatori

Dimensione	Indicatore		Unità di misura	Anno precedente	Target		
	Descrizione	Formula			2015	2016	2017
Accessibilità	Accesso all'ufficio	Numero di giornate lavorative con apertura assicurata dell'ufficio/Numero totale delle giornate lavorative (ufficiali)	%	0	100	100	100
Accessibilità	Informazioni su come accedere più agevolmente ai servizi	Numero di servizi erogati con informazioni in modalità multicanale / Numero totale dei servizi erogati	%	0	80	80	80
Tempestività	Tempo massimo di conclusione dei procedimenti amministrativi	Numero di procedimenti amministrativi conclusi entro il termine programmato/Numero totale dei procedimenti amministrativi conclusi	%	0	100	100	100
Tempestività	Pubblicazione sul sito web	Numero di pubblicazioni sul sito nel rispetto delle tempistiche e modalità del Programma della Trasparenza/ numero di pubblicazioni effettuate ai sensi del Programma della Trasparenza	%	0	100	100	100
Trasparenza	Programma della Trasparenza	Espletamento degli adempimenti previsti nel Programma della Trasparenza	si	0			
Efficacia	Regolarità della prestazione erogata	Numero di pratiche sottoposte a controllo e risultanti conformi alla norma di riferimento / Numero totale delle pratiche sottoposte a controllo	%	0	100	100	100
Tempestività	Tempo massimo di conclusione dei procedimenti amministrativi	Numero dei procedimenti amministrativi conclusi entro il termine programmato/Numero totale dei procedimenti amministrativi conclusi	%	0	100	100	100
Efficacia	Rispondenza del servizio alle esigenze degli utenti	Numero di reclami accolti sulla base di un giudizio di pertinenza rispetto al servizio svolto /Numero totale di prestazioni erogate all'utenza	%	0	3	3	3

Procedimenti

Procedimento	Limite di legge o regolamento	2015	2016	2017
Accatastamento/variazione catastale/frazionamenti di proprietà immobili comunali	90	90	80	80
Accordo bonario con terzi	90	90	80	80
Accorpamento demaniale per sedimi stradali	90	90	80	80
Aggiornamento della banca dati dell'inventario comunale	ENTRO 31/12			
Aggiornamento della cartografia catastale ed elenchi delle proprietà comunali	30	30	30	30
Aggiornamento/nuovo piano alienazioni	ENTRO 31/10			
Alienazione di beni immobili mediante asta pubblica	180	180	160	120
Autorizzazione allo svincolo somme depositate presso il M.E.F.	60 giorni dalla richiesta di svincolo	60	60	60
Autorizzazioni temporanee all'occupazione spazi e aree pubbliche (TOSAP)	30	30	30	30

Avviso dell'avvio del procedimento espropriativo/asservimento	60 dal deposito del progetto	60	58	54
Classificazione o declassamento di strade comunali e vicinali d'uso pubblico	90	90	80	70
Comodato d'uso con enti/privati	60	60	50	40
Comunicazione annuale Ministero del Tesoro Beni immobili comunali	scadenza decisa annualmente dal MEF			
Concessione area per stazioni radiobase telefonia mobile	90	90	85	80
Convenzioni con altri enti	90	90	85	80
Determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione/asservimento	90 giorni dall'efficacia del provvedimento che dichiara la pubblica utilità	90	85	80
Dichiarazioni e certificazioni sullo stato patrimoniale dei beni immobili dell'Ente	30	30	30	30
Espropriazione/servitù immobili con procedura ordinaria	60 giorni dall'avvenuto pagamento/deposito dell'indennità provvisoria di esproprio	60	58	58
Espropriazione/servitù immobili in base a determinazione urgente della indennità di espropriazione/asservimento	90 giorni dalla pubblicazione albo comunale e quotidiani dell'avviso di avvio di procedimento	90	88	86
Liquidazione indennità o deposito delle stesse presso il M.E.F. (Ministero dell'Economia e delle Finanze)	15 giorni dall'esecutività dell'ordine di pagamento/deposito	15	15	15
Ordine di occupazione temporanea aree non soggette ad esproprio	30 giorni dalla richiesta del promotore e/o dall'inizio effettivo dei lavori	30	30	30
Ordine di pagamento dell'indennità provvisoria/definitiva accettata o deposito di quella non accettata	90 giorni in caso di pagamento, 60 giorni in caso di deposito	90/60	88/59	89/58
Ordine di pagamento indennità aggiuntive	60 giorni dalla dichiarazione dell'interessato	60	58	58
Restituzione totale o parziale delle aree non utilizzate	180 giorni dalla richiesta dell'espropriato	180	180	180
Richiesta determinazione definitiva dell'indennità di espropriazione/asservimento	60 giorni dalla notifica	60	58	58
Richiesta di autorizzazione di accesso ai fondi privati da parte dell'Ente	30	30	30	30
Trascrizione registri immobiliari a seguito acquisizione al patrimonio comunale degli immobili abusivi nei casi di mancata ottemperanza all'ordine di rimessa in pristino (a seguito di inottemperanza notificata).	60	60	60	60
Trasformazione in diritto proprietà delle aree PEEP e PIP cedute in diritto superficie	90	90	90	90
Utilizzazione senza titolo di un bene per scopi di interesse pubblico	180 giorni dall'avvio del procedimento d'ufficio	180	160	160
Alienazione di beni immobili	90	90	90	90
Contratto comodato d'uso	45	45	45	45
Locazione attiva di beni patrimoniali	90	82	82	82
Locazione passiva di immobili di proprietà di terzi (per la valutazione delle proposte presenti sul mercato)	90	90	90	90
Pagamento delle spese condominiali	30	30	30	30
Rilascio autorizzazione manomissione del suolo pubblico	30	30	30	30
Rilascio autorizzazione temporanea o permanente di occupazione di suolo pubblico (per occupazione permanente)	45	37	37	37
Rilascio autorizzazione temporanea o permanente di occupazione di suolo pubblico (per occupazione temporanea)	30	25	25	25
Affidamento appalto esecuzione forniture e servizi mediante cottimo fiduciario	120	120	110	110
Affidamento di servizi e forniture mediante mercato elettronico: ODA	30	30	30	30
Affidamento di servizi e forniture mediante mercato elettronico: RDO / offerta economicamente più vantaggiosa	50	50	48	48
Affidamento di servizi e forniture mediante mercato elettronico: RDO / prezzo più basso	50	50	48	48
Affidamento diretto di lavori, fornitura di beni e servizi in economia fino all'importo di 40.000 euro	60	60	58	58