

Comune di Mira

Scheda attività strutturale

Cod. Scheda	104.11
Anno	2015

Titolo Polizia amministrativa

Centro di Responsabilità	1
---------------------------------	---

Assessore di riferimento: Sindaco

Pesatura:	Anno 2015:	100	Anno 2016:	100	Anno 2017:	100
------------------	-------------------	-----	-------------------	-----	-------------------	-----

Principali caratteristiche del servizio erogato	<i>Il servizio prevede la gestione dell'attività amministrativa inerente le materie di competenza della Polizia Locale (edilizia, ambiente, annonaria e artigianato, strutture sanitarie e socio-sanitarie, parchi divertimento, attrazioni, gestione logistica e del personale, attività informatica di base). Il servizio comprende anche la sorveglianza, d'ufficio o su segnalazione, dell'ottemperanza delle norme riferite a ciascuna di esse. Particolare attenzione dovrà essere posta nel corso dello svolgimento dei tradizionali mercati settimanali</i>					
Modalità di erogazione	Il servizio viene svolto dal Comando			Utenza	Esterna	
Accessibilità fisica	Giornate lavorative settimanali con apertura assicurata dell'ufficio al pubblico: 6			Accessibilità multicanale	Telefono, Fax, E-Mail, PEC	

Indicatori

Dimensione	Indicatore		Unità di misura	Anno precedente	Target		
	Descrizione	Formula			2015	2016	2017
Accessibilità	Accessibilità fisica	Numero di giorni di effettuazione del servizio / Numero totale giorni dell'anno (365)	%	78	78	78	78
Accessibilità	Informazioni su come accedere più agevolmente ai servizi	Numero di servizi erogati con informazioni in modalità multicanale / Numero totale dei servizi erogati	%	0	80	80	80
Tempestività	Tempo massimo di conclusione dei procedimenti amministrativi	Numero di procedimenti amministrativi conclusi entro il termine programmato/Numero totale dei procedimenti amministrativi conclusi	%	0	100	100	100
Tempestività	Pubblicazione sul sito web	Numero di pubblicazioni sul sito nel rispetto delle tempistiche e modalità del Programma della Trasparenza/ numero di pubblicazioni effettuate ai sensi del Programma della Trasparenza	%	0	100	100	100
Trasparenza	Programma della Trasparenza	Espletamento degli adempimenti previsti nel Programma della Trasparenza	si	0			
Efficacia	Regolarità della prestazione erogata	Numero di pratiche sottoposte a controllo e risultanti conformi alla norma di riferimento / Numero totale delle pratiche sottoposte a controllo	%	0	100	100	100

Procedimenti

Procedimento	Limite di legge o regolamento	2015	2016	2017
Accertamento opere soggetta a Permesso di costruire, DIA e SCIA - Termine di riscontro per le richieste di sopralluogo dal loro ricevimento		30	28	27
Effettuazione controlli esercizi commerciali ed artigianali dal ricevimento della richiesta (verifica veridicità dichiarazioni, sopralluoghi, etc)		25	24	23
Gestione segnalazioni e reclami agli uffici competenti		10	9	9
Rilascio di pareri agli altri uffici comunali		15	14	13
Accesso agli atti amministrativi		30	30	30
Verifiche accertamenti anagrafici		30	29	29
Affidamento appalto esecuzione forniture e servizi mediante cottimo fiduciario	120	120	110	110
Affidamento di servizi e forniture mediante mercato elettronico: ODA	30	30	30	30
Affidamento di servizi e forniture mediante mercato elettronico: RDO / offerta economicamente più vantaggiosa	50	50	48	48
Affidamento di servizi e forniture mediante mercato elettronico: RDO / prezzo più basso	50	50	48	48
Affidamento diretto di lavori, fornitura di beni e servizi in economia fino all'importo di 40.000 euro	60	60	58	58