COMUNE DI MUSILE DI PIAVE

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

DECRETO N. 30
del 30-12-2020

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALLA DOTT.SSA SABRINA SPITALERI

Premesso che l'articolo 13 del CCNL degli Enti Locali sottoscritto il 21.05.2018 definisce l'Area delle posizioni, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del medesimo CCNL;

Visto il Regolamento per l'ordinamento della struttura organizzativa del Comune di Musile di Piave, approvato con deliberazione di Giunta n. 192 del 11.10.00 e successivamente modificato con atti deliberativi del medesimo organo n. 45 del 23.03.05, n. 122 del 29.06.05 e visti in particolare gli artt. 11, 29 e 30 dello stesso regolamento inerenti il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, nonché l'art. 27 inerente la delega delle funzioni dirigenziali;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 20.05.2019 relativa alla modifica degli artt. 11, 29 e 30 del Regolamento dell'ordinamento della Struttura Organizzativa dell'Ente e l'adeguamento dei criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa, con individuazione delle posizioni organizzative medesime;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 17.06.2019, avente ad oggetto i criteri per la pesatura degli incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la deliberazione dello stesso organo collegiale n. 175 del 3.12.2018 inerente la rideterminazione della dotazione organica correlata al piano dei fabbisogni di personale, contenente la suddivisione dei posti in organico in due ampie aree funzionali, Amministrativa e Tecnica, rette da figure dirigenziali, a fianco delle quali viene altresì individuato il settore dei servizi di Polizia Locale (Area di P.O. Vigilanza) con a capo un Comandante che dipende funzionalmente dal Sindaco;

Atteso che l'Area della Polizia Municipale è attualmente condotta dalla dott.ssa Sabrina Spitaleri – Specialista Polizia Locale e Comandante di PL, cat. D, p.e. D5 – e ritenuto di conferire alla stessa, in virtù degli atti organizzativi richiamati e alla luce dei requisiti dalla medesima posseduti, l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Vigilanza, assegnandole la responsabilità dei seguenti servizi ed attività:

1. Servizio di Polizia Locale dell'Ente, ivi comprese le attività di polizia giudiziaria, stradale, pubblica sicurezza e polizia amministrativa.

Si delega inoltre, in questa sede, la dott.ssa Spitaleri ad individuare tra il personale a disposizione un incaricato ai fini della presenza nell'ambito delle manifestazioni di sorta (lotterie, tombole, pesche di beneficenza) che verranno effettuate nel territorio, ai sensi del DPR 430 del 26.10.01, nonché ad occuparsi in proprio della gestione degli oggetti smarriti.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. di conferire alla **dott.ssa Sabrina Spitaleri** incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Vigilanza – Polizia Locale, assegnando alla stessa la responsabilità dei seguenti servizi ed attività:

   - ❑ Servizio di Polizia Municipale dell'Ente, ivi comprese le attività di polizia giudiziaria, stradale, pubblica sicurezza e polizia amministrativa, con particolare riferimento al controllo del territorio

2. di stabilire che il presente incarico ha durata dal 01.01.2021 al 31.12.2021 ed è rinnovabile a mezzo di atto formale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 30, commi 6 e 7, del Regolamento per l'ordinamento della struttura organizzativa del Comune di Musile di Piave;

3. di precisare in particolare che il presente incarico annuale nel corso del 2021 potrà subire variazioni in funzione del nuovo mandato elettorale, così come stabilito dall'art. 30, comma 7, del Regolamento per l'Ordinamento della struttura organizzativa del Comune di Musile di Piave;

4. di dare atto che, come espresso in premessa, con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 17.06.2019, sono stati stabiliti i criteri per la pesatura degli incarichi di P.O. e di fare quindi espresso rinvio ai contenuti della medesima, precisando altresì che il risultato dell'attività svolta dal dipendente incaricato di P.O. sarà soggetto a valutazione annuale dal Nucleo di valutazione, sulla base dei criteri e delle procedure stabiliti dall'art. 24 del contratto collettivo decentrato integrativo per il triennio 2019-2021;

5. di dare atto altresì che la valutazione del suddetto Funzionario avverrà, tenuto conto del grado di raggiungimento degli obiettivi allo stesso assegnati come risultanti dal PEG 2021, secondo i criteri e le modalità previste dal sistema valutativo di cui all'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 218 del 04.12.08, dai criteri integrativi del medesimo di cui alla deliberazione di GC n. 42 del 25.03.09 e dagli indirizzi applicativi del D.Lgs. 150/2009, approvati con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 159 del 23.12.2010;

6. di precisare che sono fatti salvi eventuali adeguamenti o modifiche a detto incarico connessi alla precisazione degli obiettivi assegnati e/o a mutamenti organizzativi;

7. di prendere atto delle dichiarazioni di cui alla direttive n. 2 del 12.10.2020 del Segretario Comunale relative agli obblighi previsti dal D. Lgs. 39/2013 in materia di inconferibilità e incompatibilità e sottoscritte dall'incaricato di P.O.;

8. di stabilire che in caso di assenza o impedimento temporaneo la dott.ssa Sabrina Spitaleri provvederà ad indicare al sottoscritto la persona incaricata alla sua sostituzione.

PER ACCETTAZIONE
Dott.ssa Sabrina Spitaleri

Il SINDACO
Susanna Silvia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.