



COMUNE DI PIANIGA

(CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA)



Sede: Piazza San Martino, 1 - Cap.30030 - P. IVA 01654230273- C.F. 90000660275

Tel. 041 5196211 Fax 041 469460

E-mail certificata: segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it - e-mail del Servizio: ragioneria@comune.pianiga.ve.it

Sito internet: www.comune.pianiga.ve.it

SETTORE DEGLI AFFARI GENERALI ED ECONOMICI FINANZIARI SERVIZIO RAGIONERIA

Avviso per affidamento servizio di brokeraggio assicurativo

Avviso per manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo

Il Responsabile del Servizio

Premesso che L'Amministrazione Comunale di Pianiga ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 08/06/2006 intende avvalersi dell'assistenza tecnica e della consulenza di un broker in ambito assicurativo per il periodo 01/01/2018 al 31/12/2020.

Il servizio è caratterizzato da un forte elemento fiduciario, elemento che contraddistingue l'attività consulenziale predominante nell'affidamento del servizio, tale per cui vi è necessità di espletare una procedura di scelta che sia trasparente e che al contempo possa garantire maggiore elasticità rispetto ad una procedura ordinaria.

Con il presente avviso si intendono acquisire le manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento previa indagine esplorativa di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

1 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio da affidare comprende le attività di intermediazione assicurativa di cui all'art.106 del D.Lgs.209/2005, che consiste nel presentare e proporre prodotti assicurativi, nel prestare assistenza e consulenza finalizzate a tale attività, nella conclusione dei contratti e nella collaborazione alla gestione o all'esecuzione, segnatamente in caso di sinistri, dei contratti assicurativi stipulati. L'espletamento del servizio sarà a titolo non oneroso per il Comune e con rischi ed oneri di attuazione a totale carico del broker, il quale non potrà impegnare in alcun modo il Comune se non preventivamente autorizzato.

L'attività di brokeraggio si distingue in n. 2 aree di intervento (area consulenza e area operativa/gestionale) meglio descritte all'art. 2 del CSA.

Il presente avviso pertanto non costituisce né un'offerta contrattuale né una sollecitazione a presentare offerta, ma è solo una indagine di mercato, non vincolante per l'Amministrazione Comunale di Pianiga, finalizzata a reperire sul mercato gli operatori da invitare alla successiva fase di gara.

2 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Pianiga, P.zza San Martino 1, 30030 Pianiga (VE)
pec:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it .

Responsabile del Procedimento: Responsabile del Settore Affari Generali ed Economici Finanziari
dott. Alessio Bordin - mail: alessio.bordin@comune.pianiga.ve.it tel.0415196229

3-DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di TRE (3) anni: dal 01/01/2018 al 31/12/2020. E' prevista la facoltà dell'Amministrazione Comunale di prorogare il servizio per un ulteriore anno, agli stessi patti e condizioni. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso. Per maggiori dettagli, si veda il CSA.

4 – IMPORTO DEL SERVIZIO

L'attività prestata dal broker non comporta alcun onere finanziario diretto (onorari compensi o quant'altro) né presente né futuro a carico del Comune e verrà remunerata con una provvigione calcolata sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi (clausola di brokeraggio). L'importo presunto stimato dell'appalto per l'intero periodo di è stimato in € 36.500,00. La provvigione stimata viene calcolata applicando le percentuali medie di mercato per RCAuto e altri Rami Non RCAuto indicate per le coperture assicurative attualmente in corso puramente a scopo di dare una indicazione del valore dell'appalto.

Elenco polizze e importi di premio

<i>Ramo</i>	<i>Riparto - Compagnia Di Riferimento</i>	<i>Data Effetto</i>	<i>Data Scadenza</i>	<i>Importi - Importo Premio Lordo Annuo</i>
<i>LIBRO MATRICOLA GLOBALE</i>	<i>UNIPOLSAI ASS.NI SPA</i>	<i>30/06/2015</i>	<i>30/06/2018</i>	€ 8.216,69
<i>KASKO KM ENTI PUBBLICI</i>	<i>UNIPOLSAI ASS.NI SPA</i>	<i>31/12/2015</i>	<i>31/12/2018</i>	€ 1.200,00
<i>INC:ALL RISKS</i>	<i>UNIPOLSAI ASS.NI SPA</i>	<i>23/02/2017</i>	<i>31/12/2019</i>	€ 859,00
<i>INC:ALL RISKS</i>	<i>UNIPOLSAI ASS.NI SPA</i>	<i>31/12/2016</i>	<i>31/12/2019</i>	€ 12.190,17
<i>INFORTUNI CUMULATIVA</i>	<i>UNIPOLSAI ASS.NI SPA</i>	<i>31/12/2015</i>	<i>31/12/2018</i>	€ 2.845,00
<i>TUTELA GIUDIZIARIA</i>	<i>AIB ALL INSURANCE BROKERS SRL</i>	<i>08/01/2016</i>	<i>31/12/2017</i>	€ 6.001,88
<i>RES:RCT/RCO</i>	<i>AIB ALL INSURANCE BROKERS SRL</i>	<i>31/12/2014</i>	<i>31/12/2017</i>	€ 67.000,00
		<i>Premi Annuo Lordo €</i>	€	98.312,74

5 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016. Si precisa che per favorire la massima partecipazione da una parte, e garantire la concorrenza tra gli operatori economici, l'Amministrazione Comunale non procederà ad alcun sorteggio ma inviterà alla fase successiva tutti i concorrenti che avranno manifestato la volontà di partecipare. Resta inteso che l'Amministrazione Comunale si riserva di verificare il possesso dei requisiti richiesti. Ai concorrenti ammessi alla fase successiva verrà richiesto di formulare la propria offerta. L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinato dall'art. 95, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 come segue:

- offerta tecnica 80 punti;
- offerta economica 20 punti.

Per maggiori dettagli sugli elementi oggetto di valutazione ed i relativi punteggi si veda il capitolato speciale d'appalto trasmesso all'atto dell'invito alle imprese che si sono candidate. Si specifica che in questa prima fase gli operatori economici NON dovranno presentare alcuna offerta, ma solo inviare una manifestazione di interesse a partecipare alla gara .

6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono chiedere di essere invitati alla procedura negoziata tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti sotto elencati.

A) requisiti generali ed in particolare:

- 1) requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) iscrizione al registro unico degli intermediari autorizzati all'attività di cui alla presente procedura ex D. Lgs. 209/2005 alla data di pubblicazione del presente avviso;

- 3) iscrizione presso la CCIAA nel settore di attività coincidente con quella dell'oggetto del servizio;

B) requisiti speciali ed in particolare:

- 1) anzianità di iscrizione di almeno 5 anni nell'albo previsto dall'art. 109 del D. Lgs. 209/2005;
- 2) gestione nei 3 anni antecedenti la pubblicazione del bando (2014/2015/2016) di servizi di brokeraggio assicurativo a favore di 5 enti pubblici, di cui almeno 1 a favore di ente locale con almeno il medesimo numero di abitanti della presente Amministrazione (dati dell'ultimo censimento) con dichiarazione di aver espletato il servizio a regola d'arte.

7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati dovranno manifestare l'interesse a partecipare alla successiva fase entro e non oltre le ore 12:00 del 18/10/2017, previa trasmissione della richiesta di partecipazione di cui all'allegato A" mezzo posta certificata al seguente indirizzo: segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it o in alternativa a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante corriere, agenzia di recapito autorizzata, oppure con consegna diretta presso l'Ufficio protocollo del Comune di Pianiga – Piazza San Martino 1 – negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo.

Si precisa che il predetto termine si intende perentorio (cioè a pena di esclusione). Per le modalità di invio diverse dalla p.e.c. farà fede sarà unicamente l'indicazione di data e ora di arrivo apposta sul plico dall'UFFICIO PROTOCOLLO della stazione appaltante preposto al ricevimento dello stesso. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'Ente declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto, non esclusi la colpa ed il fatto imputabili a terzi.

8 - FASE SUCCESSIVA

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse si procederà all'invio, solo ed esclusivamente a mezzo PEC, della lettera d'invito a presentare l'offerta e di tutta la documentazione complementare, a ciascun operatore richiedente ed ammesso. Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad accettare tutte le condizioni del servizio oggetto dell'appalto.

09 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte di concorrenti o comunque interessati;
- b) Tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/2003): i dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati dall'ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 della legge stessa;

Pianiga li, 29/09/17



*IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DEGLI AFFARI GENERALI ED
ECONOMICI FINANZIARI*

**Dott. Alessio Bordin*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993