

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CIMINO ANTONIO
Indirizzo	PIAZZALE STAZIONE, 7 – 35131 PADOVA
Telefono	049/8763749
Fax	049/8760818
E-mail	Antonio.cimino@associazionelegale.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	20 GIUGNO 1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1992 e 1993**
consulente giuridico dall'azienda francese "Centre National de Protection e Prevention (C.N.P.P.)" con sede a Parigi e a Marsiglia, specializzata in materia di sicurezza e tutela dell'ambiente
- Dal 1993 sino al settembre 2005**
svolge la propria attività professionale presso lo studio dell'avv. Ivone Cacciavillani di Stra
pratiche di amministrativo e civile-amministrativo, tra cui quelle relative a problematiche di diritto urbanistico, di diritto comunitario, di concessioni demaniali e appalti
- da settembre 2005 sino al 2017**
studio associato Cimino-Pizzato-Trovato-Fabbris
si occupa prevalentemente di questioni di diritto amministrativo e di civile-amministrativo, assistendo privati e pubbliche amministrazioni in sede giudiziale e stragiudiziale
- da gennaio 2018**
studio associato Cimino-Pizzato-Trovato
si occupa prevalentemente di questioni di diritto amministrativo e di civile-amministrativo, assistendo privati e pubbliche amministrazioni in sede giudiziale e stragiudiziale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 1992
Università di Bologna
- diritto amministrativo e civile-amministrativo, diritto urbanistico, diritto comunitario, concessioni demaniali, materia ambientale e appalti pubblici e privati
laurea in Giurisprudenza

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- corso postlaurea in diritto dell'ambiente organizzato dall'Université de Ginevra (Svizzera), dall'Imperial College di Londra e dall'Université Libre de Bruxelles (ULB). Consegue il diploma di master E.A.E.M.E. in diritto dell'ambiente con tesi sulle "Convenzioni pubblico-private ambientali" redatta in collaborazione dell'Associazione europea delle Industrie Chimiche (CEFIC - Bruxelles)
- pubblicazione di articoli e commenti normativi: in la "La Rivista Amministrativa della Regione Veneto" in materia di assetto istituzionale del Parco Delta del Po
- coautore del commentario al "Piano Casa della Regione Veneto" (L.R. n. 14/2009) edito da Hyper Edizioni (2010)
- coautore dell'opera collettanea "Guida al Piano Casa. Manuale operativo per l'applicazione della L.R. n. 32/13, L.R. 4/15 e Circolare n. 1 del 13.11.2014" (2015), a cura di Sergio Dal Pra' e Guido Sartorato
- 2000-2002
- componente della Commissione edilizia del Comune di Stra (VE);
- 2009
- Docente al Corso per praticanti avvocati organizzato dalla Scuola forense dell'Ordine di Padova;
- 2015-presente
- Docente al Corso per praticanti avvocati organizzato dalla Scuola di formazione forense dell'Ordine di Padova;
- 2016
- Docente al Corso di aggiornamento su "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" organizzato dalla Fondazione Scuola di Sanità Pubblica della Regione Veneto;
- 2017-presente
- componente dell'OIV del Comune di Cassola (VI).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONE CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI SVILUPPATE SIA IN AMBITO UNIVERSITARIO, SIA LAVORATIVO

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E GESTIRE AUTONOMAMENTE IL PROPRIO LAVORO, LA PUNTUALITÀ, IL RISPETTO DELLE CONSEGNE E LA PRECISIONE, MA ANCHE LA PREDISPOSIZIONE AI LAVORI IN TEAM E LA GESTIONE DI UNA RETE PIÙ AMPIA DI PROFESSIONISTI.

APPALTI PUBBLICI (OPERE PUBBLICHE, SERVIZI E FORNITURE) E

LAVORI PUBBLICI; EDILIZIA ED URBANISTICA; DEMANIO; ESPROPRIAZIONI; DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLE ACQUE PUBBLICHE; DIRITTO CIVILE E PROCEDURE ARBITRALI; COMMERCIO; DIRITTO COMUNITARIO; RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ Cimino Antonio _____
nato/a a _____ PADOVA _____ il _____ 20/06/1965 _____
residente a _____ PADOVA _____ in via _____ L. ANDREINI _____ n. _____ 4 _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

ai fini dell'accettazione del seguente incarico: ***"Richiesta rilascio parere legale in ordine all'operato dell'ufficio tecnico sul rilascio del diniego all'autorizzazione per l'installazione dell'impianto di carburante metano GNL/GNC"***;

DICHIARA

per le finalità di cui all'art. 5, comma 5 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 e in considerazione delle modifiche introdotte dall'art. 22, comma 4, del D.L. n. 50/2017 convertito in Legge 21/06/2017 n. 96

☒ di non essere attualmente titolare di cariche elettive:

- in enti della medesima provincia o città metropolitana di appartenenza del Comune di Pianiga.

(in caso di carica elettiva comunale, provinciale o di città metropolitana);

- in enti della medesima regione di appartenenza del Comune di Pianiga.

(in caso di carica elettiva regionale);

☐ di essere attualmente titolare delle seguenti cariche elettive:

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente al Comune di Pianiga ogni variazione in ordine a quanto dichiarato con la presente.

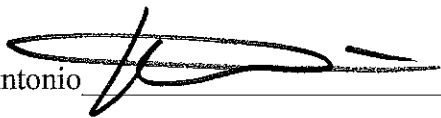
Luogo data _____ PADOVA, 23 luglio 2018 _____

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Titolare del Trattamento: ai sensi dell'art. 4 comma 1 n. 7 del Regolamento UE 679/2016 – General Protection Regulation – di seguito GDPR Responsabile del Trattamento dei Dati Personali è il Comune di Pianiga – Settore Affari Generali – Servizio Segreteria.

Il Dichiarante

Avv. Cimino Antonio _____



LA FIRMA NON VA AUTENTICATA SE ACCOMPAGNATA DA FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.

