

INFORMAZIONI PERSONALI

Chiara Cazzagon



📍 Via Artigianato 8, 30031 DOLO (VE)

☎ 3404174241

✉ c.chiara17@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 17/01/1969 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 09/01/2011

Titolare dell'azienda Praticafiscale - centro elaborazione dati - in Pianiga, Via Padova n.6 (con seconda sede in Fosso', cessata nel 2014);
 Responsabile del Zonale Patronato ENASC con sede in Fossò (Ve) via Provinciale Sud 4;

Dal 2003 al 2010 - Dipendente del SILCED ZERO CARTA CAF srl unip. con sede in Fossò (Ve) – mansioni di responsabile dell'ufficio – pratiche fiscali (730 – UNICO – IMU – TASI – RED – ISEE – ICRIC oltre a Denunce di successione – contratti di affitto);

Dal 2001 al 2003 – Dipendente del notaio Carlo Vianini con studio in Mestre (Ve) – mansioni di segreteria, stesura atti notarili (compravendite e società) e deposito atti/ visure presso uffici pubblici;

Dal 1997 al 2001 – Dipendente del notaio Salvatore Colangelo con studio in Mestre (Ve) – mansioni di segreteria, stesura atti notarili (mutui e società) e deposito atti/visure presso uffici pubblici;

Dal 1992 al 1997 – Dipendente presso Agenzia Immobiliare AZ di Dolo (Ve) – mansioni di segreteria, pubblicità immobiliare, visita con clienti agli immobili in vendita, stesura preliminari di compravendita ed assistenza al notaio per acquisto – contratti di locazione;

Dal 1988 al 1992 – Praticantato presso Geom. Trolese Leopoldo con studio in Dolo (Ve) e conseguimento del titolo di Geometra.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983 - 1988

Ho frequentato l'Istituto Tecnico G. Parini di Mestre, conseguendo il diploma di geometra.

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	BASE	BASE	BASE	BASE
LIVELLO SCOLASTICO				

Competenze comunicative OTTIME

Competenze organizzative e gestionali OTTIME

Competenze professionali Ho maturato, nel corso della mia attività professionale, un'ampia capacità di relazione con la clientela e con gli operatori degli uffici che quotidianamente per lavoro frequento. Con la cordialità che mi contraddistingue, riesco ad intessere rapporti di amichevole collaborazione che mi permettono di portare a termine nel più breve tempo possibile le pratiche affidatemi.
La mia competenza maturata, da un lato nell'ambito più tecnico, da un altro lato nell'ambito più fiscale (imposte locali e indirette/dirette) e giuridico mi permette di saper affrontare e risolvere numerose questioni legate al mondo immobiliare.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma