

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALENTINO BERLATO
Indirizzo	VIA VOLPINO 57/1, 30030 PIANIGA VENEZIA
Telefono	--
Fax	--
E-mail	valentino.berlato@alice.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	29.04.1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 15.09.2006 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Enel – società: Enel Produzione S.p.A. viale Regina Margherita, 125 Roma
Sede di lavoro: Mestre – Venezia
- Tipo di azienda o settore Multinazionale dell'energia – operatore integrato globale nei settori dell'elettricità e del gas
- Tipo di impiego Impiegato tecnico
- Supporto tecnico agli impianti di produzione idroelettrici e termoelettrici:
verifica performances e proposte tecniche di miglioramento;
verifica della conformità delle unità di produzione al codice della rete elettrica;
collaudo e attivazione di nuovi sistemi di automazione e controllo.

- Date (da – a) **Dal 1.07.2002 al 9.09.2002 e dal 1.07.2003 al 5.09.2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro O.ME.R S.p.A. Officine Meccaniche Rossato via G. Galilei, 20 Mirano Venezia
- Tipo di azienda o settore Produzione ponti sollevatori e sistemi di parcheggio
- Tipo di impiego Addetto montaggio e prova

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2004 al 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Frequentato per due anni - e poi sospeso per motivi di lavoro - corso di laurea triennale in ingegneria elettrotecnica presso l'università di Padova.

- Date (da – a) Dal 1998 al 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico industriale statale "Primo Levi" via G. Matteotti, 42 Mirano Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettronica e telecomunicazioni
- Qualifica conseguita Perito industriale capotecnico - specializzazione elettronica e telecomunicazioni
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di scuola secondaria superiore con valutazione 90/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Per lavoro, normalmente mi relaziono con colleghi sia italiani di ogni località che con colleghi provenienti da località estere. Nel tempo e con una quasi decennale esperienza lavorativa ho migliorato le capacità di interazione con persone di sensibilità e di lingua diversa: l'ascolto, la comprensione e la comunicazione. Ho potenziato la capacità di fare lavoro di squadra e ad orientare ogni mia energia per ottenere il miglior risultato del gruppo. Oltre al lavoro, la mia passione per la politica – essendo anche consigliere comunale – mi porta ad affrontare sovente dibattiti e discussioni costruttive con persone di idee a volte anche diametralmente opposte alle mie. Ogni interazione è necessaria per aprirsi a nuove conoscenze e per far maturare il modo di interfacciarsi con gli altri.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Per organizzare qualsiasi progetto o attività è necessario conoscere bene i talenti, le abilità e le sensibilità di ogni singola persona che vi collabora. Nell'organizzare qualsiasi attività, ritengo sia necessario creare coesione tra il gruppo: discutere e condividere le idee tra tutti. Se le persone si sentono realmente coinvolte nel processo di decisione potranno dare il meglio nel raggiungere gli obiettivi del gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso quotidianamente il PC. Conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office: in particolar modo di Excel. Quotidianamente faccio uso di SAP. Inoltre uso programmi dedicati alla mia professione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

--

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

--

ALLEGATI

--