



COMUNE DI GRUARO

Città Metropolitana di Venezia

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 9 del 23-01-2023

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Oggi **ventitre** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 18:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Arch. Gasparotto Giacomo	SINDACO	P
DANELUZZI LUCA	VICE SINDACO E ASSE	P
FAGOTTO STEFANIA	ASSESSORE	P

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale RIGO CRISTIANA.

Arch. Gasparotto Giacomo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi ...”;
- il PEG, inteso quale strumento operativo – informativo e di controllo dell’attività gestionale, costituisce l’atto fondamentale che realizza il raccordo tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e le funzioni di gestione;
- agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai Dirigenti spetta l’adozione degli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno;
- il PEG costituisce il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- è redatto, secondo la struttura e le caratteristiche evidenziate nel Principio Contabile
- Applicato alla programmazione di Bilancio, punti da 10.1 a 10.4;
- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria, contenuto programmatico e contabile e un’estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28.12.2022 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – approvazione Documento Unico di programmazione (Dup) 2023-2025”;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 28.12.2022 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di Previsione 2023/2025”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 11/02/2022 con la quale stati definiti gli obiettivi per l’anno 2022-2024 e state assegnate ai responsabili, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, le risorse finanziarie per il triennio 2022/2024;

CONSIDERATA, entro detti limiti, la valenza autorizzatoria del Piano delle Risorse e obiettivi 2022-2024 fino all’approvazione del nuovo Piano delle Risorse obiettivi per il triennio 2023-2025;

VISTO l’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale, al comma 1, prevede che “la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) entro venti giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il P.E.G. è redatto anche in termini di cassa. Il P.E.G. è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.”;

DATO ATTO che al comma 2 il predetto art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, prevede “*Nel P.E.G. le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all’art. 157.*”;

DATO ATTO che al comma 3-bis il predetto art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, prevede che “*Il P.E.G. è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al P.E.G. è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in*

categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente al P.E.G..”;

RITENUTO di approvare il Piano delle Risorse e Obiettivi per il triennio 2023-2025, costituito dalle risorse e dotazioni finanziarie (Allegato A) per il raggiungimento degli obiettivi di gestione e strategici (Allegato B) al fine di dare attuazione alle previsioni di Bilancio 2023/2025,

DATO ATTO che gli obiettivi presenti nell'allegato Piano (Allegato B) sono attribuiti ai centri di responsabilità specificando, per ciascuno, un indicatore atto a rilevare il raggiungimento complessivo dell'obiettivo stesso, in modo da consentire la ricognizione finale del grado di raggiungimento degli stessi, in coerenza con il sistema di valutazione della performance approvato ai sensi dell'art. 7 del d.l.gs. n. 150/2009 con deliberazione di Giunta Comunale n. 62/01.08.2011,

RILEVATO che:

- il Piano Risorse e Obiettivi/Piano della Performance deve indicare specificatamente le risorse e gli obiettivi affidati al responsabile del servizio;
- le dotazioni finanziarie assegnate a ciascun responsabile di servizio per il raggiungimento degli obiettivi sono riferite alle previsioni di entrate e gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione triennale 2023-2025 (e per il primo anno anche in termini di cassa);
- gli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi, come risulta dai prospetti allegati alla presente deliberazione sono coerenti con gli strumenti di programmazione adottati dall'ente;
- i responsabili dei singoli servizi rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione). Essi rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità non sia assegnata ad altro responsabile. Nel citato Piano Risorse e Obiettivi/Piano della Performance fungono da supporto dei responsabili dei servizi anche le unità operative assegnate ai diversi servizi che costituiscono le singole aree funzionali in cui è ripartita la struttura organizzativa dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, approvare il Piano delle risorse (Allegato A) e degli obiettivi/ (P.R.O.)/Piano della performance (Allegato B), così come previsto dall'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.L.gs. n. 267/2000;

Con votazione favorevole palese unanime,

DELIBERA

- di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 1) di assegnare, per le motivazioni di cui in premessa, ad ogni singolo Responsabile dell'ente
- 2) le risorse finanziarie definite dal Piano Risorse Obiettivi previste per gli anni 2023, 2024 e 2025, così come articolate nell'Allegato A);
- di approvare il Piano Risorse Obiettivi / Piano della Performance (Allegato B) per il triennio
- 3) 2023/2025, ai sensi dell'art. 169, c. 3 bis, del D. lgs. 267/2000;
- di rilevare che il servizio di controllo del territorio e sicurezza è svolto in convenzione con i
- 4) Comuni di Portogruaro (capofila), Concordia Sagittaria, Cinto Caomaggiore e Gruaro, per cui i relativi obiettivi, riferiti al dipendente afferente a questo servizio, sono concordati e indicati dal Comune capofila;
- di dare atto che con il medesimo piano sono assegnati obiettivi di gestione in coerenza con
- 5) gli strumenti di programmazione adottati dall'Ente per l'attuazione delle "linee programmatiche di mandato" e il grado di raggiungimento degli stessi costituisce presupposto per la valutazione delle prestazioni e quindi della performance dei responsabili di servizio e del restante personale dipendente;

- 6) di assegnare, altresì, al Segretario comunale la funzione di coordinamento dei responsabili dei servizi al fine di attuare in modo efficace, efficiente e funzionale gli indirizzi politico-amministrativi degli organi di governo dell'ente;
- 7) di dare atto che l'erogazione della retribuzione di risultato ai responsabili dei servizi sarà correlata al grado di raggiungimento degli obiettivi valutati dell'organismo di valutazione della performance sulla base delle relazioni prodotte dai Responsabili stessi alla fine di ciascun anno;
- 8) di trasmettere copia del presente atto al Segretario Comunale, ai responsabili dei servizi titolari di posizione organizzativa nonché all'Organismo di Valutazione della performance (OdV);
- 9) di disporre la pubblicazione del Piano Risorse Obiettivi / Piano della performance 2023/2025 (allegato A e B) nel sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" Provvedimenti organi indirizzo – politico, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 5 del 16-01-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Arch. Gasparotto Giacomo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Comunale
F.to RIGO CRISTIANA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025

Regolarita' Tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-01-23

Il Responsabile del servizio
F.to RIGO CRISTIANA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025

Regolarita' Contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-01-23

Il Responsabile del servizio
F.to ZANUTTO ROBERTA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 9 del 23-01-2023

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 24-01-2023 fino al 08-02-2023 con numero di registrazione 32.

COMUNE DI GRUARO li 24-01-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 9 del 23-01-2023

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2023-2025 E PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023-2025

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 04-02-2023 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI GRUARO li 05-02-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
