



# Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA ECONOMICA

Ufficio Personale

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INFORMA MONOCRATICA

### IL SINDACO

#### VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli enti locali";
- il D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il DPR n. 105/2016 recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- il verbale di deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 11.05.2023 avente ad oggetto "Indirizzi per la nomina del Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" con la quale si rinvia al Responsabile dell'Area Economica l'avvio del procedimento di selezione mediante avviso pubblico;
- la determinazione n. 144 del 19/05/2023 avente ad oggetto "Avvio di procedura di selezione per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il Comune di Quarto d'Altino";

### RENDE NOTO

E' indetta selezione per la nomina del Nucleo di Valutazione di cui all'art. 7 del D.LGS 27.10.2009 n. 150 come modificato dal D.Lgs. 74/2014.

Il Nucleo di Valutazione in base all'art. 6 del Titolo V - Sistemi ed organi di controllo, misurazione e valutazione - del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Quarto d'Altino è composto da un singolo membro nominato dal Sindaco.

#### A) CONTENUTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, svolge all'interno delle Amministrazioni un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale.

In particolare:

- propone, se necessario, modifiche ed integrazioni al Sistema di misurazione e valutazione della performance già adottato dal Comune di Quarto d'Altino;
- verifica la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione annuale;
- comunica al Sindaco la valutazione del personale titolare della posizione organizzativa/elevata qualificazione ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato;
- esegue il monitoraggio dell'attività di valutazione dei dipendenti da parte dei Responsabili di Area;

- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità delle amministrazioni pubbliche;
- relaziona almeno annualmente al Sindaco e alla Giunta Comunale, comunicando l'esito delle verifiche sull'andamento generale dell'Ente e sulle valutazioni effettuate in ordine all'attuazione dei programmi;
- relaziona al Sindaco su specifiche tematiche da esso richieste nell'ambito della materia del personale;
- contribuisce all'adozione delle metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente da parte dei Responsabili di Area;
- supporta gli uffici preposti nelle tematiche attinenti alla programmazione del fabbisogno del personale e dei relativi costi;
- svolge ogni altro compito previsto dalla norma;

## **B) COMPETENZE RICHIESTE E REQUISITI GENERALI**

La complessità delle funzioni demandate al Nucleo di Valutazione Comunale richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione e, al tempo stesso c'è l'esigenza che il Nucleo di Valutazione svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia. Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle professionalità specificatamente richieste dalla legge in particolare nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

In particolare vengono individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente del Nucleo di Valutazione deve avere, ovvero:

- a) **area delle conoscenze**, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- b) **area delle esperienze**, costituita dal percorso professionale.

Queste due aree determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera.

- c) **area delle capacità o competenze specifiche**, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinato a diventare centrale nel processo di reale cambiamento dell'amministrazione.

L'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo. Infatti, dato il ruolo di promotore del cambiamento, il componente del Nucleo di Valutazione dovrà dimostrare leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare. Dovrà avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Sarà chiamato a lavorare in gruppo e a prendere decisioni di rilievo, perciò dovrà possedere caratteristiche come motivazione, capacità di risoluzione dei problemi e di lavorare in gruppo.

Inoltre, vista l'importanza del lavoro empirico svolto dalle strutture tecniche di supporto, dovrà possedere capacità di analisi, sintesi e diffusione dei dati.

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali, autodichiarati secondo il modello di domanda allegato:

- 1) **Cittadinanza** - Possono essere nominati i cittadini italiani e i cittadini dell'Unione Europea in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (vedi in particolare artt. 60 e 63 TUEL, anche con riguardo alle cause di incompatibilità);
- 2) **Età** - E' esclusa la partecipazione di candidati che abbiano maturato l'età per la pensione;
- 3) **Assenza cause incompatibilità** - Ai sensi delle Linee guida ANCI in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in Organizzazioni sindacali nel territorio del comune ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- 4) **Requisito linguistico** - Il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- 5) **Conoscenze informatiche** - Il componente dovrà avere buone e comprovate competenze digitali.

I requisiti che verranno quindi valutati sono i seguenti:

- a) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze: Il candidato dovrà dichiarare, compilando il modello allegato quanto segue:
  - 1) **Titolo di studio** - possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi, in Giurisprudenza, Economia o Ingegneria con particolare preferenza per eventuali specializzazioni in Economia Aziendale o Ingegneria Gestionale.  
Per le lauree in discipline diverse, fermo restando la preferenza accordata alle candidature in possesso dei titoli di cui al precedente capoverso, è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti l'organizzazione e la gestione del personale presso soggetti pubblici o privati del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso del diploma di laurea o, dei titoli di studio post-universitari di cui ai commi precedenti, (resta comunque la preferenza accordata alle candidature in possesso dei requisiti della Laurea in Giurisprudenza, Economia o Ingegneria), è sufficiente il possesso dell'esperienza superiore a 10 anni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico- organizzativa;
  - 2) **Tipologia del percorso formativo** - Saranno valutate con particolare attenzione le candidature in possesso altresì di percorsi formativi post-universitari in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione del lavoro, del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
  - 3) **Altri titoli o esperienze formative valutabili** - Sono valutabili i titoli di studio, nelle

materie di cui al precedente paragrafo conseguiti successivamente al diploma di laurea rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distinguerà, ai fini della valutazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

4) **Studi o stage all'estero** - E' valutabile, se afferente alle materie di cui al precedente paragrafo, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

b) **Requisiti attinenti all'area delle esperienze**: Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

1) **Esperienza** - possesso di un'esperienza di almeno cinque anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizioni di istituzionale autonomia e indipendenza;

2) **L'iscrizione all'Elenco Nazionale degli OIV** - di cui al Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, adottato ai sensi dell'articolo 6, commi 3 e 4, del d.P. 9 maggio 2016, n. 105, benché non vincolante, verrà considerata in via preferenziale.

c) **Requisiti attinenti all'area delle capacità**: Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle capacità:

1) **Capacità** - possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Visto il ruolo di promotore del miglioramento, il candidato dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

#### **C) MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI ATTINENTI LE AREE**

Al fine di consentire la valutazione dei requisiti come riferiti alle aree sopra indicate alla lettera a), b) e c), il candidato è tenuto a presentare apposito curriculum vitae, atto ad evidenziare un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative (al fine di evitare la copiosa elencazione di tutte le attività in precedenza svolte dal candidato) anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, alle capacità applicate e dimostrate.

La selezione avverrà sulla base dei CV e sulla base di eventuale colloquio in presenza di CV di pari valore.

#### **D) ADEMPIMENTI PROCEDIMENTALI**

Tutti gli atti del procedimento di nomina del Nucleo di Valutazione sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale, l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Il componente del N.d.V. sarà nominato con provvedimento del Sindaco. Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

## E) DURATA E MISURA DEL COMPENSO

L'incarico conferito avrà durata annuale, con possibilità di proroga e sarà corrisposto un compenso annuo lordo di € 7.000,00 comprensivo di rimborsi delle spese di viaggio relative all'accesso all'Ente, comprensivo degli oneri fiscali, previdenziali e delle spese di viaggio, soggiorno e di qualsiasi altro rimborso spese

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

## F) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande, corredate di curriculum vitae, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Quarto d'Altino **entro il 03.06.2023** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano;
- tramite raccomandata A/R (in tal caso farà fede comunque la data di invio della raccomandata);
- tramite PEC all'indirizzo istituzionale: [comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it](mailto:comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it);

Gli interessati saranno invitati all'eventuale colloquio esclusivamente tramite mail che dovrà essere indicata nella domanda.

## G) ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'ufficio personale del Comune di Quarto d'Altino ai seguenti recapiti: Tel. 0422.8262666 – email: [personale@comunequartodaltino.it](mailto:personale@comunequartodaltino.it)

PEC: [comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it](mailto:comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio personale del Comune di Quarto d'Altino per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente all'affidamento, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Quarto d'Altino, con sede in Piazza San Michele, 48 a Quarto d'Altino, in persona del sindaco pro tempore sig. Claudio Grosso

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato Dlgs n. 196/2003.

Il Comune di Quarto d'Altino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di nuovi interventi normativi.

IL SINDACO

Arch. Claudio Grosso

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*