



Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA ECONOMICA

Ufficio Personale

Prot. n. 7256

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Quarto d'Altino. Area Tecnica

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA

In esecuzione della propria determinazione n. 41 r.g. 154 del 26/05/2023 di approvazione del presente bando di mobilità:

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende verificare la possibilità di coprire n. 1 posto di Istruttore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato mediante l'istituto della mobilità esterna di personale già dipendente da altre Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., da assegnare all'Area Tecnica.

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente bando, risultino in possesso dei seguenti **requisiti**:

- essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001;
- essere inquadrato nel profilo professionale "Istruttore Tecnico" o altro profilo analogo;
- aver superato il periodo di prova;
- permanenza dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- godere dei diritti politici e civili;
- idoneità fisica all'impiego.

Essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal vigente catalogo dei profili professionali del Comune di Quarto d'Altino, approvato con Delibera di G.C. n. 34/2023, ovvero dei seguenti **requisiti specifici**:

- diploma di scuola superiore (quinquennale) rilasciato da istituto tecnico per geometri o diploma di scuola superiore (quinquennale) rilasciato da uno degli istituti Tecnici indicati nella sezione "Costruzioni ambiente e territorio" prevista all'allegato D del D.P.R. 88/2010 (edilizia, geotecnico, industria mineraria);

oppure

Laurea Triennale di 1° livello:

- Classe L07 - Lauree in Ingegneria Civile e Ambientale;
- Classe L17 - Lauree in Scienze dell'Architettura;
- Classe L21 - Lauree in Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale;

oppure

Diploma di Laurea quinquennale, vecchio ordinamento (DL) in:

- Architettura;
- Urbanistica;
- Pianificazione Territoriale e Urbanistica;
- Ingegneria civile;
- Politica del Territorio

oppure

Laurea Specialistica (LS) appartenente ad una delle seguenti classi: 4/S – 28/S – 54/S;

oppure

Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-4, LM-23, LM-24, LM-48.

- essere in possesso di abilitazione alla guida di autoveicoli (patente di categoria B o superiore) in corso di validità.

- Conoscenze teoriche relative ai lavori pubblici, alla gestione e manutenzione del patrimonio dell'ente, all'urbanistica, all'edilizia privata, ai servizi per le attività produttive e per il commercio, alla gestione del territorio; conoscenze accessorie rispetto a queste materie in campo amministrativo e contabile.
- Conoscenze sull'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Competenze pratiche, gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare problemi di media complessità, in un contesto lavorativo specializzato.

I candidati interessati possono **far pervenire apposita domanda** in carta semplice, datata e sottoscritta, redatta secondo l'allegato modello, **entro e non oltre il giorno 24-06-2023** attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite PEC al seguente indirizzo: comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it

In tal caso si dovrà indicare nell'oggetto la dicitura "Partecipazione avviso di mobilità istruttore tecnico" ed utilizzare l'allegato modulo, debitamente compilato, sottoscritto con firma autografa e scannerizzato accompagnato da copia del documento di identità, oppure firmato digitalmente. E' onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC da parte del Comune;

- consegna a mano allo sportello dell'ufficio protocollo del Comune di Quarto d'Altino P.za San Michele, 1 (orario dal lun al ven 8,30 - 12:00, giov 15:30-18:00) ovvero a mezzo raccomandata inviata allo stesso indirizzo;

Non verranno ammesse domande trasmesse in forma diversa da quelle sopra descritte.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della Legge n. 127/1997, non è soggetta ad autenticazione. Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica fronte e retro di un documento d'identità personale in corso di validità.

Alla domanda deve inoltre essere obbligatoriamente allegato un curriculum vitae dettagliato, dal quale si evincano le competenze richieste, debitamente datato e firmato;

Alla domanda dovrà essere allegato:

- curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare le

esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire e ai criteri di scelta più sotto indicati;

- copia di un documento di identità in corso di validità,
- eventuale nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza, se già in possesso.

L'Amministrazione valuterà le domande pervenute invitando i candidati in possesso dei requisiti minimi sopra indicati ad un colloquio individuale.

La data del colloquio sarà successivamente comunicata. Il Candidato che non si presenti al colloquio nel giorno e ora stabiliti verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla presente procedura.

I criteri ai quali l'incaricato alla selezione si atterrà nella **valutazione delle domande** sono:

- a. curriculum formativo e professionale del candidato;
- b. tipologia dell'Amministrazione di provenienza anche in ragione della dimensione demografica ed organizzativa della stessa;
- c. esperienze precedenti, attitudini, capacità e preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire;
- d. grado di autonomia, competenze relazionali ed organizzative nell'esecuzione del lavoro;
- e. aspetti attitudinali e motivazionali dei candidati.

E' stabilito in 30 il punteggio a disposizione per la valutazione del candidato.

Il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito il punteggio di almeno 21/30.

Ai sensi dell'art. 1 Titolo IX "Mobilità tra enti" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, l'incaricato alla selezione viene individuato nel responsabile di Area Tecnica. Il giudizio espresso per la valutazione dei candidati è insindacabile.

Si precisa sin d'ora che il presente bando ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che ha la facoltà, una volta selezionate le domande ed eventualmente invitato i candidati al colloquio individuale, di non dar seguito alla procedura di mobilità in presenza di cause ostative o di diversa valutazione dell'interesse dell'Ente, nonché di prorogare o riaprire i termini del bando.

Espletati tutti i colloqui, sarà formulata una graduatoria di merito. In caso di impossibilità di perfezionare la procedura di mobilità o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, è facoltà dell'Amministrazione procedere allo scorrimento dell'elenco di cui sopra.

Ai sensi e per gli effetti della L. 125/1991 e D.Lgs. 165/2001 l'Amministrazione Comunale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento di lavoro.

A seguito della selezione del candidato idoneo a ricoprire il posto, l'Amministrazione richiederà all'ente di appartenenza il nulla osta al trasferimento indicando una decorrenza dello stesso e fisserà un termine entro il quale lo stesso dovrà pervenire.

Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla osta e facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato domanda.

Pervenuto il nulla osta verrà adottato formale atto di accoglimento del trasferimento e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16-11-2022.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata. Relativamente al trattamento economico e previdenziale del personale proveniente da amministrazioni diverse dal Comparto Funzioni Locali si applica il comma 2 quinquies dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001.

Il personale assunto in servizio a seguito mobilità e esonerato dall'obbligo del periodo di prova, in quanto già superato presso l'Amministrazione di provenienza nella medesima categoria e profilo professionale.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente bando.

Il Comune di Quarto d'Altino si riserva di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati. Qualora in esito a tali controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti agli eventuali provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso l'Ufficio Personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale in orario d'ufficio (tel. 0422/826266). Email: personale@comunequartodaltino.it

Quarto d'Altino, 26/05/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA

Dott. Fabio Gasparello

*"Firma digitale apposta ai sensi
dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005"*